

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMKS PUTRA MANDIRI
Bidang Keahlian : Seluruh Bidang Keahlian
Program Keahlian : Seluruh Program Keahlian
Kompetensi Keahlian : Seluruh Kompetensi Keahlian (3 Tahun)
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
Materi Pokok : Undangan Resmi / Formal Invitation (Listening and Speaking)
Kelas/Semester : XI/Ganjil
Tahun Pelajaran : 2020/2021
Alokasi Waktu : 3 JP x 20 Menit (1 x Pertemuan)

A. Kompetensi inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kajian Bahasa Inggris pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kajian Bahasa Inggris. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)

Kompetensi Dasar (KD)	Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)
3.16 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/ tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya	3.16.1. Mengidentifikasi karakteristik undangan resmi berdasarkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan sesuai konteks penggunaannya.
4.16 Menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsiunsure, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks	4.16.1 Mendemonstrasikan ungkapan undangan resmi lisan dan tidak resmi lisan terkait kegiatan sekolah/tempat kerja secara benar dan sesuai konteks

C. Tujuan Pembelajaran

Melalui kegiatan pembelajaran menggunakan model Discovery Learning dan pendekatan saintifik yang menuntun peserta didik untuk mengamati (membaca) permasalahan, menuliskan

penyelesaian dan mempresentasikan hasilnya di depan kelas selama dan setelah mengikuti proses pembelajaran ini peserta didik diharapkan dapat:

- 1) Melalui pengamatan Video You Tube dan power point siswa dapat mengidentifikasi karakteristik undangan resmi lisan berdasarkan fungsi social, struktur text dan unsur kebahasaan sesuai konteks penggunaannya dengan cermat.
- 2) Melalui kegiatan diskusi tentang rekaman audio di “via **whats app grup kelas**” siswa dapat mempraktekkan undangan resmi lisan sesuai dengan pengucapan (pronounciation) dan kelancaran (fluency) terkait kegiatan sekolah/tempat kerja dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsure kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks dengan percaya diri.

D. Pngatan Pendidikan Karakter

- Cermat
- Teliti
- Percaya diri
- Mandiri

E. Materi Pembelajaran

1. Materi Pembelajaran Reguler (*terlampir*)

a. Konsep

- **Social Functions:** inviting people to formal and social events
- **Ways of Organizing Information:**
- Reasons for inviting others
- Detailed information about the party or event
- Ask friends to come by using a sincere tone

b. Prinsip

- **Linguistic Characteristic:**
- Simple, precise, and concise words
- Detailed information
- The tone should be friendly and sincere. Words should be chosen carefully.
- The style of writing should be formal.

c. Prosedur

- Membuat teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsisosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan

2. Materi pembelajaran remedial

- Siswa yang memperoleh nilai diatas KKM diberi pengayaan dengan materi listening dan speaking lain untuk lebih memahami fungsi Sosial, struktur Teks, dan unsur kebahasaan terkait undangan resmi dan memperluasnya dan memperdalamnya dilingkungan sekolah dan lingkungan sekitar.
- Siwa yang memperoleh nilai diatas KKM diberi pengayaan dengan materi reading berupa contoh undangan lisan dan tulisan lain untuk lebih memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan terkait undangan resmi dan memperluasnya dan memperdalamnya dilingkungan sekolah dan lingkungan sekitar.
- Siswa yang memperoleh nilai diatas KKM diberi pengayaan dengan materi writing berupa contoh undangan tulisan lain untuk lebih memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan terkait undangan resmi dan memperluasnya dan memperdalamnya dilingkungan sekolah dan lingkungan sekitar.

3. Materi pembelajaran pengayaan

- Siswa yang belum mencapai KKM diberi kegiatan remedial dengan mendengarkan kembali teks listening dan speaking tentang formal invitation.
- Siswa yang belum mencapai KKM diberi kegiatan remedial dengan memberikan kembali reading teks undangan resmi berbentuk lisan dan tulisan.
- Siswa yang belum mencapai KKM diberi kegiatan remedial dengan memberikan contoh undangan resmi berbentuk tulisan dan membuat kembali dalam bentuk dan desain yang lebih menarik.

F. Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Scientific Learning
- Model Pembelajaran : Discovery Learning (Pembelajaran Penemuan)
- Metode : Cooperative Learning (Think Pair Share)

G. Media/alat,Bahan, dan Sumber Belajar

1. Media/alat: (*penjelasan penggunaannya terlampir*)

- Laptop
- Infokus/Proyektor
- Power Point
- <https://web.whatsapp.com/>

2. Sumber Belajar

- Video formal invitation: https://www.youtube.com/watch?v=P5G8-TR_T8A
- Bahan ajar powerpoint tentang caramembuat formal invitation
- Buku Guru Mata Pelajaran Bahasa Inggris kelas XI, Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan 2017, Jakarta.
- Buku Siswa Mata Pelajaran Bahasa Inggris kelas XI, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Jakarta.
- Buku Penunjang lain
- Internet
- Lingkungan Sekitar

H. Kegiatan pembelajaran

Pertemuan pertama aspek Listening and speaking (3x20 menit/waktu pembelajaran daring)	
Kegiatan Pendahuluan	Alokasi Waktu
<p>Via via whats app grup kelas</p> <ul style="list-style-type: none">- Mengucapkan salam dan tegur sapa- Berdoa- Mengecek kehadiran peserta didik melalui yang join dalam meeting- Mengkondisikan peserta didik agar siap belajar- Guru mengecek penguasaan materi sebelumnya dengan cara mereview kembali materi yang sudah dipelajari- <i>Well, Do you still remember our lesson in the last meeting?</i>- Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari	5'
Kegiatan Inti	Alokasi

	Waktu
<p>Melalui whatsapp grup kelas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peserta didik mengamati video tentang formal invitation yang di contohkan oleh guru dengan menonton video pada: https://www.youtube.com/watch?v=P5G8-TR_T8A - Peserta didik dan pendidik sama mendengarkan audio tentang spoken formal invitation dan mengidentifikasi kata – kata baru yang belum diketahui artinya. - Peserta didik mengamati file dan power point yang telah dishare di whatsapp grup kelas sebelumnya memulai pembelajaran dirumah. - Peserta didik mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan formal invitation secara lisan yang dianggap belum jelas dengan pasangannya melalui whats app grup kelas - Pendidik dan peserta didik (berpasangan dengan teman terdekat) saling berdiskusi tentang pertanyaan yang berkaitan dengan materi formal invitation melalui whats app grup dalam grup kecil dan masing masing ketua kelompok menyampaikan hasilnya dengan rekaman suara via whats app grup kelas - Peserta didik mendemostrasikan ungkapan – ungkapan tentang formal invitation secara lisan dalam dialogue. - Peserta didik mempresentasikan melalui rekaman video secara berpasangan melalui whats app grup kelas. 	50'
Kegiatan Akhir	
	Alokasi Waktu
<p>Via whats app grup kelas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peserta didik dan peserta didik membahas kesulitan yang mereka temui dalam aktivitas pembelajaran melalui - Peserta didik dan pendidik bersama-sama menyimpulkan hasil pembelajaran melalui - Pendidik memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Menyampaikan tugas dirumah dan rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya melalui 	5'

H. Penilaian, Pembelajaran Remedial dan Pengayaan (*LKPD terlampir*)

1. Penilaian

a. Sikap

No	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Observasi	Ceklist	Siswa menunjukkan keaktifan kerjasama dalam kelompok	Saat pembelajaran	Assessment for and of learning
	Penilaian Teman	Angket	Kontribusi teman saya dalam tugas kelompok (scale dari tidak ada hingga seluruhnya)	Setelah pembelajaran	Assessment as of learning
	Penilaian Diri	Angket	Menurut saya, peran	Setelah	Assessment

			terbesar keberhasilan saya mempelajari materi ini adalah dari diri saya sendiri (scale sangat tidak setuju-sangat setuju)	pembelajaran	of learning
--	--	--	---	--------------	-------------

b. Pengetahuan

1. Jenis/Teknik Penilaian
 Jenis : Penilaian Proses dan Hasil
 Teknik : Tes tertulis
2. Bentuk Penilaian dan instrumen
 Bentuk : Tes Tertulis
 Instrumen : Lembar Soal Tertulis

Indikator pencapaian kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk	Instrumen
3.16.1. Mengidentifikasi karakteristik undangan resmi berdasarkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan sesuai konteks penggunaannya.	Tertulis	Essay dan pilihan ganda	Identify the social function, text structure, and lexico grammatical features of the formal invitation below (terlampir)

c. Keterampilan

1. Jenis/Teknik Penilaian
 Jenis : Penilaian Proses dan Hasil
 Teknik : Tes tertulis
2. Bentuk Penilaian dan instrumen
 Bentuk : Tes Tertulis
 Instrumen : Lembar Soal Tertulis

Indikator pencapaian kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk	Instrumen
4.16.1. Mendemonstrasikan ungkapan undangan resmi lisan dan tidak resmi lisan terkait kegiatan sekolah/tempat kerja	Performance	Praktek dialogue	<ul style="list-style-type: none"> • Praticte the dialogue below

2. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

a. Remedial

- ❖ Remedial dapat diberikan kepada peserta didik yang belum mencapai KKM maupun kepada peserta didik yang sudah melampaui KKM. Remedial terdiri atas dua bagian : remedial karena belum mencapai KKM dan remedial karena belum mencapai Kompetensi Dasar
- ❖ Guru memberi semangat kepada peserta didik yang belum mencapai KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal). Guru akan memberikan tugas bagi peserta didik yang belum mencapai KKM (Kriterian Ketuntasan Minimal), misalnya sebagai berikut.
 - fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan Undangan Resmi

b. Pengayaan

- ❖ Pengayaan diberikan untuk menambah wawasan peserta didik mengenai materi pembelajaran yang dapat diberikan kepada peserta didik yang telah tuntas mencapai KKM atau mencapai Kompetensi Dasar.
- ❖ Pengayaan dapat ditagihkan atau tidak ditagihkan, sesuai kesepakatan dengan peserta didik.
- ❖ Direncanakan berdasarkan IPK atau materi pembelajaran yang membutuhkan pengembangan lebih luas misalnya
 - Merancang Proyek terkait Undangan Resmi

Bandar Petalangan, Juli 2020

Kepala sekolah

Guru Mata Pelajaran

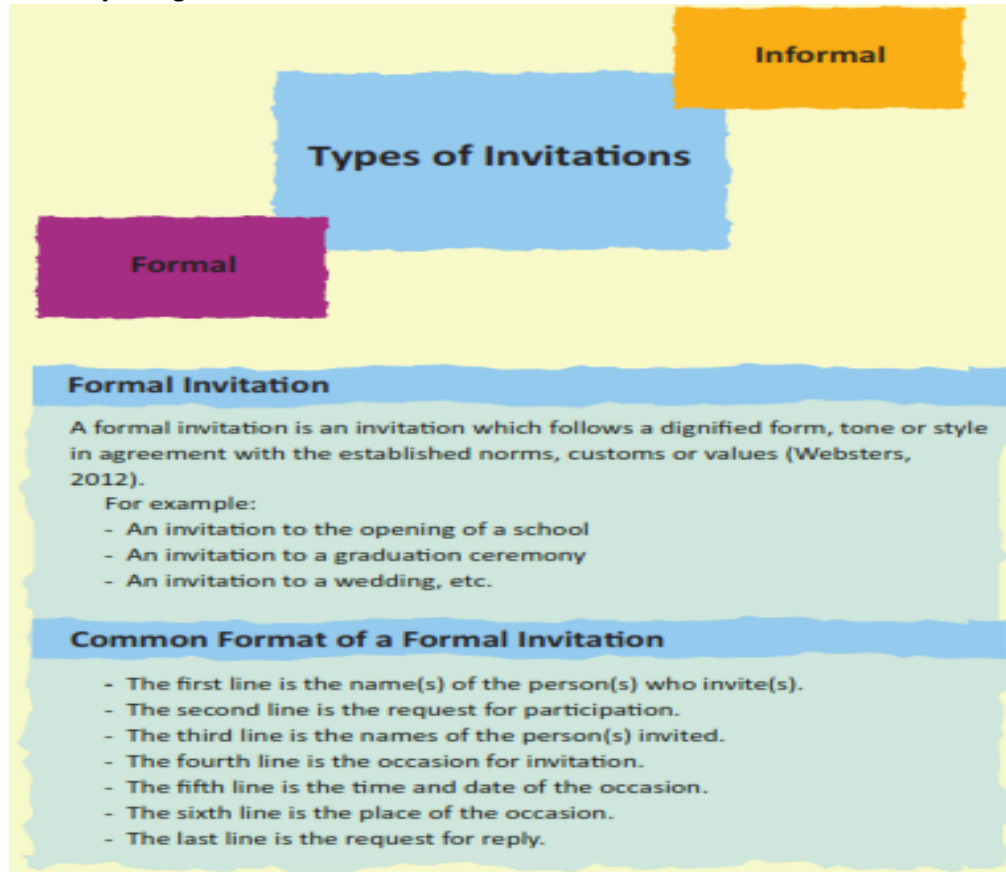
Salmah, S.Sos

Jappar Harahap, S.Pd.I

LAMPIRAN 1 : MATERI/ BAHAN AJAR

1) Pertemuan 1: Aspect of Language Skill is Listening and Speaking

- https://www.youtube.com/watch?v=P5G8-TR_T8A
- Power Point
- Bahan Ajar Reguler



Listening Script

✓ Inviting to Birthday Party

Anti : Hi friend, I am going to have a birthday party tonight. Would you like to come?

Budi : Sure, I will come, what time?

Anti : At 7 pm at my house.

Budi : OK! I will be there at 7.

✓ Inviting to Birthday Party – Dialog 2

Anto : Would you be interested in coming to my birthday party this Saturday?

Banu : Of course! What time?

Anto : At 8 PM. Don't be late! And don't forget the dress code!

Banu : What should I wear?

Anto : Cover your face with the most mysterious mask.

Banu : Wow, that would be very exciting. Would you like me to bring something for the gift?

✓ **Inviting to Housewarming Party**

James : John, I have an invitation for you.

John : Oh, from whom?

James : From me. I and my wife would love if you come to our house next Sunday.

John : To your house? But this isn't your address.

James : We've moved to a new house last week.

John : Oh, congratulations! Why didn't you say so? Has anything settled? If you need anything, I would love to help.

James : Almost. We're still moving some stuff. You only have to come on Sunday. We're having simple buffet to show our gratitude for the new house.

John : All right, I'll see you Sunday!

✓ **Inviting to Ann's Birthday Party**

Debby : Hi, I was wondering if you would you like to come to Ann's birthday party tonight with me.

James : Yeah, I would love to. What time is the party?

Debby : It is 7 pm.

James : All right. Should I pick you up?

Debby : I am planning to buy a present for Ann first, so can you pick me up around 5 pm?

James : Sure. I am going to buy her a present too anyway.

Debby : Great! I'll be waiting.

✓ **Inviting to Barbara's Birthday Party**

Mike : Hey, how about you go to the party with me and Barbara? We'll give you a ride if you want to.

John : Thanks, I'd love to if Barbara doesn't mind.

Mike : I'm sure she won't mind.

John : Great!

Mike : We'll pick you up at your house at 6:30 sharp.

John : Thanks, Mike. You're very kind.

Speaking

Practice the dialog below!

Example 1:

Ellen : Hi Nilam, who will get married? I see the wedding invitation on the table

Nilam : Oh, that's Harry and Tiffany wedding invitation. They will get married this week in (Horison Hotel).

Ellen : I see, will you attend to their wedding?

Nilam : That's the problem. I have to go to London tomorrow for the project in my company.

I'm sad when I knew that I couldn't come. They are my best friends since I was in senior high school

Ellen : I think they can understand why you can't come to their wedding

Nilam : I hope so

Example 2:

Wendy : Why you are so serious? What are you doing?

Dannies : I'm making a design for Sandra's birthday invitation

Wendy : No wonder Sandra asked you. You are a brilliant designer. When is the deadline?

Dannies : She asked me to finish it before

Wendy : Is this her seventeenth birthday?

Dannies : Yeah. That's why she wants to make it special

➤ **Bahan Ajar Pengayaan**

Siswa yang memperoleh nilai diatas KKM diberi pengayaan dengan materi listening dan speaking lain untuk lebih memahami fungsi Sosial, struktur Teks, dan unsur kebahasaan terkait undangan resmi dan memperluasnya dan memperdalamnya dilingkungan sekolah dan lingkungan sekitar.

➤ **Bahan Ajar Remedial**

Siswa yang belum mencapai KKM diberi kegiatan remedial dengan mendengarkan kembali teks listening dan speaking tentang formal invitation.

LAMPIRAN 2 : LKPD

LEMBAR KEGIATAN PESERTA DIDIK (LKPD)

Nama Sekolah	: SMKS PUTRA MANDIRI
Kelas / Semester	: XI / Ganjil
Materi Pokok	: Formal Invitation (Undangan Resmi)
Kompetensi Dasar	:
	3.16 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/ tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya
	4.16 Menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsiunsure, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks

Pertemuan ke – 1

Tujuan pembelajaran:

- 1) Melalui pengamatan Video You Tube dan power point siswa dapat mengidentifikasi karakteristik undangan resmi lisan berdasarkan fungsi social, struktur text dan unsur kebahasaan sesuai konteks penggunaannya dengan cermat.
- 2) Melalui kegiatan diskusi tentang rekaman audio di “google classroom” siswa dapat mempraktekkan undangan resmi lisan sesuai dengan pengucapan (pronunciation) dan kelancaran (fluency) terkait kegiatan sekolah/tempat kerja dengan memperhatikanfungsi sosial, struktur teks, dan unsure kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks dengan percaya diri.

Penilaian sikap spiritual

No	Nama Siswa	Berdo'a sebelum dan sesudah belajar				Memberi salam pada saat awal pembelajaran dan akhir pembelajaran				Mengucap syukur ketika berhasil mengerjakan tugas				Total Skor	Predikat
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
1	Al Arzi Nur														
2	Arti Permata Sari														
3	Devita Widya														
4	Dila Putri														
5	Eni Sukinah														
6	Friska Br S														
7	Irfan Maulana														
8	Jessic Oktavia H														
9	Jibran Edi														
10	Ardian														
11	M Zaid														
12	Marini														
13	Mutingah														
14	Noprianti														
15	Putri														
16	Rei Ramadani														
17	Rossi Sugirah														
18	Selphia														
19	Soniyasih														
20	Suci Wulandari														
21	Wulansari														
22	Zahwa Dwi M														

Keterangan:

4 : selalu, apabila selalu melakukan pernyataan

3 : sering, apabila sering melakukan pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan

2 : kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering melakukan

1 : tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Penilaian sosial

No	Nama Siswa	Perubahan Tingkah Laku											
		Disiplin				Kerjasama				Sportivitas			
		BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM
1	Al Arzi Nur												
2	Arti Permata Sari												
3	Devita Widya												
4	Dila Putri												
5	Eni Sukinah												
6	Friska Br S												
7	Irfan Maulana												
8	Jessic Oktavia H												
9	Jibrani Edi												
10	Ardian												
11	M Zaid												
12	Marini												
13	Mutingah												
14	Noprianti												
15	Putri												
16	Rei Ramadani												
17	Rossi Sugirah												
18	Selphia												
19	Soniyasih												
20	Suci Wulandari												
21	Wulansari												
22	Zahwa Dwi M												

Keterangan:

BT : Belum Terlihat MT: Mulai Terlihat MB : Mulai Berkembang SM : Sudah Membudaya

Penilaian pengetahuan

LKPD Pendidik 1

Dialog 1

Trascript of dialog for teacher.

Anto : Are you free next week? I would like to invite you to my birthday party.

Bayu : I really would love to, but next week I have to study for the test.

Anto : Never mind.

Dialog 2

Trascript of dialog for teacher.

John : Hello, Mike.

Mike : Hi, John. What's up?

John : Did Ann invite you to her party tonight?

Mike : Yeah, she did. Did she invite you too?

John : Yes. Are you planning to come?

Mike : Yeah. How about you?

John : I was going to, but my car is broke. So, I don't think I can come.

Mike : That's too bad.

John : I know.

Dialog 3

Trascript of dialog for teacher.

Tina : What are you going to do tonight?

Rosa : I guess I am just going to sleep.

Tina : Are you kidding? It's Saturday night. Let's go to the party!

Rosa : What party?

Tina : My friend's birthday party. You should come along with me.

Rosa : I would like to, but I think sleeping is the best option for me. This week has been really exhausting. I really need some good rest.

Tina : Okay, then. I hope you will enjoy your rest.

Rosa : Thanks, I will. I hope you are having fun at the party!

Dialog 4

Trascript of dialog for teacher.

Brian : Hey, do you want to go to Ann's party with me and Jay?

Rita : I want to but I can't. I've got a lot of work to do.

Brian : Can you do it tomorrow?

Rita : I can't. The work must be submitted tonight or I'll get laid off.

Brian : That's a pity.

Listen to the dialogs below and answer the questions.

The answer

1. Anto invites Bayu to celebrates his birth day party
2. Yes, she did. She invite me to her party
3. John can't come to Ann's party because his car is broken.
4. The purpose of the dialog about my friend's birthday party
5. Brian and Jay will attend the Ann's party

Rubrik penilaian

No	Description	Score
1	Anto invites Bayu to celebrates his birth day party	20
	To celebrates his birth day party	15
	to celebrates party	10
	Party	5
2	Yes, she did. She invite me to her party	20

	Yes, she did. She invite me to party	15
	Yes, she did	10
	Yes.	5
3	John can't come to Ann's party because his car is broken.	20
	John can't come because his car is broken.	15
	Because his car is broken.	10
	The car is broken.	5
4	The purpose of the dialog about my friend's birthday party	20
	The purpose of the dialog about birthday party	15
	My friend's birthday party	10
	Birthday party	5
5	Brian and Jay will attend the Ann's party	20
	Brian and Jay will attend the party	15
	Brian and Jay go to party	10
	Brian and Jay	5

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

LKPD Peserta Didik 1

Nama :
Mata pelajaran :
Kelas :

Question

Listen to the dialog and answer the question

1. Why does Anto invite Bayu?
Answer:
2. Did Ana invite Mike to her party?
Answer:
3. Why does John can't come to Ann's party?
Answer:
4. What is the purpose of the dialog above?
Answer:
5. Who will attend the Ann's party?
Answer:

Note: send the answer via my private whatsapp

LKPD Pendidik 2

Dialog 1

Trascript of dialog for teacher.

John : Do you fancy going for a coffee, Cathy?

Kiki : Oh, I'd love to, what time?

John : Around 8?

Kiki : Ah, I'd love to, but I'm really busy at that time.

John : What about you, Jamie?

Kiki : Oh no, sorry. I've got to met someone then. Maybe another time?

Dialog 2

Trascript of dialog for teacher.

Dana : Dina, do you feel interested to watch A Star Is Born with me?

Dina : Oh, the newest movie from Lady Gaga? I'd love to!

Dana : What about tonight?

Dina : Monday is perfect for watching movie, there's a buy one get one promotion. But.

Dana : What's up?

Dina : But I'm sorry, I need to take care of my nephew tonight.

Dana : That's okay. Let's plan another time.

Dialog 3

Trascript of dialog for teacher.

Willy : Tim, will you come to my house for dinner? My wife cooks her signature dish for us.

Timi : I'd love to, Will. Who can resist your wife's mouthwatering dishes? But sorry, actually, I'm going out for a meal with my girlfriend. It's our anniversary date.

Willy : Whoa, that's fine! Happy anniversary, Tim!

Timo : Thanks , Will. I appreciate the invitation but sorry, I can't make it.

Willy : No worries at all. We can plan another time.

Timo : Yes, send my regards to your wife!

The answer

1. *I'd love to*
2. *the newest movie*
3. *to take care of my nephew tonight*
4. *come to my house for dinner*
5. *Happy anniversary*

Rubrik Penilaian:

No	Description	Score
1	Jawaban tepat dan lengkap penulisan hurufnya	20
	Sebagian besar penulisan huruf jawaban tepat	15
	Sepuluh penulisan huruf jawaban tepat	10
	Sebagian kecil penulisan huruf jawaban tepat	5
2	Jawaban tepat dan lengkap penulisan hurufnya	20
	Sebagian besar penulisan huruf jawaban tepat	15
	Sepuluh penulisan huruf jawaban tepat	10
	Sebagian kecil penulisan huruf jawaban tepat	5
3	Jawaban tepat dan lengkap penulisan hurufnya	20
	Sebagian besar penulisan huruf jawaban tepat	15
	Sepuluh penulisan huruf jawaban tepat	10
	Sebagian kecil penulisan huruf jawaban tepat	5
4	Jawaban tepat dan lengkap penulisan hurufnya	20
	Sebagian besar penulisan huruf jawaban tepat	15
	Sepuluh penulisan huruf jawaban tepat	10
	Sebagian kecil penulisan huruf jawaban tepat	5
5	Jawaban tepat dan lengkap penulisan hurufnya	20
	Sebagian besar penulisan huruf jawaban tepat	15
	Sepuluh penulisan huruf jawaban tepat	10
	Sebagian kecil penulisan huruf jawaban tepat	5

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

LKPD Peserta didik 2

Nama :
Mata pelajaran :
Kelas :

Question

Listen to the dialogs and fill the blanks!

Dialog 1

John : Do you fancy going for a coffee, Cathy?
Kiki : Oh, (1), what time?
John : Around 8?
Kiki : Ah, I'd love to, but I'm really busy at that time.
John : What about you, Jamie?
Kiki : Oh no, sorry. I've got to meet someone then. May be another time?

Dialog 2

Dana : Dina, do you feel interested to watch A Star Is Born with me?
Dina : Oh, (2.) from Lady Gaga? I'd love to!
Dana : What about tonight?
Dina : Monday is perfect for watching movie, there's a buy one get one promotion.
Dana : What's up?
Dina : But I'm sorry, I need (3.)
Dana : That's okay. Let's plan another time.

Dialog 3

Willy : Tim, will you (4.) My wife cooks her signature dish for us.
Timi : I'd love to, Will. Who can resist your wife's mouthwatering dishes? But sorry, actually, I'm going out for a meal with my girlfriend. It's our anniversary date.
Willy : Whoa, that's fine! (5), Tim!
Timo : Thanks, Will. I appreciate the invitation but sorry, I can't make it.
Willy : No worries at all. We can plan another time.
Timo : Yes, send my regards to your wife!

Note: send the answer via my private whatsapp

LKPD Pendidik 3

Rubrik penilaian speaking

No	Aspek	Deskripsi	Skor
1	Pronunciation	Mudah dipahami dan memiliki aksen penutur asli	5
		Mudah dipahami meskipun dengan aksen tertentu	4
		Ada masalah pengucapan yang membuat pendengar harus konsentrasi penuh dan kadang-kadang ada	3
		Sulit dipahami karena ada masalah pengucapan, sering diminta mengulang	2
		Masalah pengucapan serius sehingga tidak bisa dipahami	1
2	Grammar	Tidak ada atau sedikit kesalahan tata bahasa	5
		Kadang-kadang membuat kesalahan tata bahasa tetapi tidak mempengaruhi makna	4
		Sering membuat kesalahan tata bahasa yang mempengaruhi makna	3
		Banyak kesalahan tata bahasa yang menghambat makna dan sering menata ulang kalimat	2
		Kesalahan tata bahasa begitu parah sehingga sulit dipahami	1
3	Vocabulary	Menggunakan kosa kata dan ungkapan seperti penutur asli	5
		Kadang-kadang menggunakan kosa kata yang tidak tepat	4
		Sering menggunakan kosa kata yang tidak tepat, percakapan menjadi terbatas karena keterbatasan kosa kata	3
		Menggunakan kosa kata secara salah dan kosa kata terbatas sehingga sulit dipahami	2
		Kosa kata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	1
4	Fluency	Lancar seperti penutur asli	5
		Kelancaran tampak sedikit terganggu oleh masalah bahasa	4
		Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	3
		Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	2
		Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	1
5	Understanding	Memahami semua tanpa mengalami kesulitan	5
		Memahami hampir semuanya, walau ada pengulangan pada bagian tertentu	4
		Memahami sebagian besar apa yang dikatakan bila bicara agak diperlambat walau ada pengulangan	3
		Susah mengikuti apa yang dikatakan.	2
		Tidak bisa memahami walaupun percakapan sederhana	1

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

LKPD Peserta Didik 3

Nama :
Mata pelajaran :
Kelas :

Practice the dialog below with your partner and make the record and upload to the whatsapp or google class room XI AK

Dialogue 1

Mary : Hey, Robert, what are you doing this weekend?

Robert : I didn't have any big plans.

Mary : We are putting together a birthday party for Mary.

Robert : That sounds like fun. Where will it be?

Mary : We are putting together a birthday party for Mary.

Robert : That sounds like fun. Where will it be?

Mary : We thought it would be fun to have a pool party at Jay's house.

Robert : Oh good! Can I bring anything?

Mary : We will be providing hot dogs, hamburgers, and cake, but people can bring side dishes.

Robert : I am assuming that the dress is casual.

Mary : Dress casually and bring your bathing suit!

Robert : Wonderful. Just e-mail me the time and date and I'll be there

Dialogue 2

Anto : Bona, are you going to be in town this weekend?

Bona : I don't have anything scheduled yet.

Anto : We were wondering if you would like to come to my brother's birth day party on Saturday.

Bona : I would enjoy coming to his party. Will it be at your house?

Anto : The party will be at Jay's house out by the pool.

Bona : Will everyone be pitching in with some food?

Anto : It would be great if you could bring a side dish, but the rest of the food will be provided.

Bona : What should we wear?

Anto : This is a pool party, so make sure to bring your bathing suit.

Bona : Sounds like we'll have a great time. When you've figured out the details, drop me an e-mail

LAMPIRAN 3 : MEDIA

TUGAS F2 MEDIA PEMBELAJARAN SMK KELAS XI KD 3.16 DAN 4.16

Pertemuan I:

- Kegiatan Pendahuluan :
 - ✓ Mengucapkan salam via **whats app grup kelas** untuk memulai pembelajaran
 - ✓ Mengecek kehadiran siswa via **whats app grup kelas** dengan melihat yang aktif dalam pembelajaran
- Kegiatan Inti :
 - ✓ Peserta didik diberikan link video
<https://www.youtube.com/watch?v=fBA3C5e4Zog> (Ria Bakries 14 Agustus 2020)

tentang formal invitation melalui mengklik link atau melalui menyalin link pada halaman You Tube yang telah dibuka.
 - ✓ Membuka video dan power point pada aplikasi Google Classroom atau Whatsapp grup kelas
 - ✓ Mengamati isi dari video dan power point pada aplikasi Google Classroom atau Whatsapp grup kelas
 - ✓ Pendidik dan peserta didik sama sama memutar audia yang telah dishare whatsapp grup kelas melalui pemutar suara.
 - ✓ Peserta didik mendiskusikan audio tentang materi formal invitation via chat di Whatss app grup atau memberikan tanggapan pada forum di google class room pada Handphone masing – masing peserta didik.
 - ✓ Masing – masing ketua kelompok mempresentasikan hasil diskusinya melalui rekaman suara dan mengirimnya via **whats app grup kelas**
 - ✓ Peserta didik mengerjakan task pada **whats app grup kelas** dan mengumpulkan jawabannya via **whats app grup kelas** sesuai jadwal yang ditentukan.
- Kegiatan Penutup :
 - ✓ Pendidik melakukan kegiatan penutup via whatsapp grup kelas untuk membahas kesulitan, menyimpulkan dan menyampaikan materi untuk pertemuan selanjutnya.

LAMPIRAN 4: EVALUASI

(pertemuan 1-3)

Tugas F2 Evaluasi Pembelajaran SMK Kelas XI KD 3.16 dan 4.16

KISI-KISI PENULISAN SOAL

Nama Sekolah : SMKS Putra Mandiri

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kurikulum : 2013

Kelas/Semester : XI/Ganjil

Jumlah Soal : 11

Bentuk Soal : Pilihan Ganda (8), Praktek Speaking (1) dan Uraian (2)

No	Kompetensi Dasar	Tujuan Pembelajaran	Kelas	Materi	Indikator Soal	Level
3.16	Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/ tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya	Melalui pengamatan Video You Tube dan power point siswa dapat mengidentifikasi karakteristik undangan resmi lisan berdasarkan fungsi social, struktur text dan unsur kebahasaan sesuai konteks penggunaannya dengan cermat	XI	Formal and informal invitation	Disajikan audio teks undangan resmi dan tidak resmi, peserta didik dapat menentukan fungsi sosialnya (tujuannya, struktur teks,dan unsur kebahasaannya.	Pemah
		Melalui pengamatan Video You Tube dan power point siswa dapat mengidentifikasi karakteristik undangan resmi tulisan berdasarkan unsur kebahasaan sesuai konteks penggunaannya dengan teliti.	XI	Formal and informal invitation	Disajikan undangan tidak resmi, peserta didik dapat menentukan struktur teksnya (bagian – bagian undangan) Disajikan contoh percakapan tentang undangan resmi, peserta didik menunjukkan respon yang sesuai.	Pemah
		Melalui kegiatan diskusi siswa dan guru di “google classroom” siswa dapat membandingkan ciri-ciri undangan resmi dan undangan tidak resmi dengant cermat dan teliti.	XI	Formal and informal invitation	Disajikan bagian – bagian undangan resmi dan tidak resmi, peserta didik dapat membandingkan bagian undangan resmi.	Pemah
4.16	Menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsiinsure, struktur	Melalui kegiatan diskusi tentang rekaman audio di “google classroom” siswa dapat mempraktekkan undangan resmi lisan sesuai dengan pengucapan (pronunciation) dan kelancaran (fluency) terkait	XI	Formal and informal invitation	Disajikan contoh percakapan, peserta didik menirukannya dengan pronunciation yang benar Peserta didik disuruh membuat dialogue how to invite someone.	Penera

teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks	kegiatan sekolah/tempat kerja dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsure kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks dengan percaya diri.				
	Melalui kegiatan berdiskusi tentang power point formal invitation dan informal invitation di "whatsup class" siswa dapat menunjukkan bentuk accepting and refusing undangan resmi tulisan sesuai tujuannya terkait kegiatan sekolah/tempat kerja dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsure kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks secara teliti dan mandiri.	XI	Formal and informal invitation	Disajikan contoh undangan siswa bias menentukan bentuk undangannya resmi atau tidak resmi	Penera
	Melalui kegiatan berdiskusi tentang formal dan informal invitation pada Video You Tube di "whatsup class" siswa dapat membuat teks khusus dalam bentuk undangan resmi dan tidak resmi tulisan sesuai isi dan tata bahasa yang baik terkait kegiatan sekolah/tempat kerja dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks secara teliti dan mandiri.	XI	Formal and informal invitation	Peserta didik disuruh untuk menulis contoh undangan resmi tentang school graduation party at least 30 words. Peserta didik disuruh menulis undangan tidak resmi tentang friend's birthday party at least 30 words	Penera

Contoh soal 1:

Read the text of invitation below and answer the question

Please join us
as we celebrate our
40th Anniversary
Rahmat and Wati Juminten
Friday, May 7th
6.30p.m - 10.OOp.m
Pondok Indah, South Jakarta
(Dinner is available)
RSVP 65412397

(Nanang/ Nini/ Nita)

The purpose of the invitation text above is...?

- a. To tell a good relationship
- b. To describe a certain party
- c. To persuade people to have marriage
- d. To invite people to join the anniversary party
- e. To share the happiness

Jawaban: e. To invite people to join the anniversary party

Rubrik Penilaian :

Jawaban Benar : nilainya 10

Jawaban Salah : nilainya 0

Contoh soal 2:

Listen to the dialogue below (recorded by the teacher)

John : Would you like to go to the Saroha's Cafe tonight?

Kiki : Do you have a special party?

John : I wanna invite you to drink coffee.

Kiki : Oh, I'd love to, what time?

John : Around 8

Kiki : Oooh, That sounds great. I'm really relaxed at that time.

Why does John invite Kiki?

- a. To drink coffee
- b. To tell something
- c. To attend the party
- d. To celebrate the anniversary
- e. To drink milk

Jawaban: a. To drink coffee

Rubrik Penilaian:

Jawaban Benar : nilainya 10

Jawaban Salah : nilainya 0

Contoh Soal 3

Read the text of invitation below and answer the question

Dear all committees of Smart Competition 2018.

Invite you in last meeting of this event

On Monday, August 30, 2018

6 – 8 p.m.

AL.A.D room, third floor

for head of division, please prepare your progress on this event and
for those who have idea, don't forget to
deliver it in the meeting.

Sincerely,

M Dani Aulia

What is the language feature of the invitation text above?

- a. Simple Past Tense
- b. Simple Present Tense
- c. Simple Future Tense
- d. Passive Sentence
- e. Active Sentence

Jawaban: b. Simple Present Tense

Rubrik Penilaian:

Jawaban Benar : nilainya 10

Jawaban Salah : nilainya 0

Contoh soal 4:

Read the text of invitation below and answer the question

Dear Bianca Jodie,

This is the end of 2020.

Let's celebrate new year's eve 2021 together!

Sunday, December 31st

9 p.m. until drop

at Dragonfly Bar

Jln Gatot Subroto

Sincerely,

Hannah

What is the structure of invitation that is underlined above?

- a. Date
- b. Address
- c. Greeting
- d. Time
- e. Body

Jawaban: b. Simple Present Tense

Rubrik Penilaian:

Jawaban Benar : nilainya 10

Jawaban Salah : nilainya 0

Contoh soal 5:

Read the dialogue below and answer the question

Anto : Bona, are you going to be in town this weekend?

Bona : I don't have anything scheduled yet.

Anto : We were wondering if you would like to come to my brother's birth day party on Saturday.

Bona : Will it be at your house?

Anto : The party will be at Jay's house out by the pool.

What is the suitable response for the dialogue above?

- a. I'd love to, but I can't.
- b. Sorry, I'm really busy.
- c. I'd love to, but I have many home works.
- d. I would enjoy coming to his party
- e. I'm really sorry.

Jawaban: d. I would enjoy coming to his party

Rubrik Penilaian:

Jawaban Benar : nilainya 10

Jawaban Salah : nilainya 0

Contoh Soal 6:

Read the invitation below!

Mr. & Mrs. Kenedy

Glad to invite you to come
The marriage of their daughter
Chelsea Islan

To
Argavi Koto
at Alila Villas Uluwatu Hotel, Bali
on Friday, 1 November 2018

Started on 1 p.m
Please RSVP before 30 October to Rahmat
There will be Maroon 5 performance
We wait your presence.

What is the part structure of invitation which is underlined above?

- Name of the host and time of event
- Date and kind of event
- Phrasing of the invitation and request to response
- Name of the host and Date
- Phrasing of the invitation and kind of event

Jawaban: c. Phrasing of the invitation and request to response

Rubrik Penilaian:

Jawaban Benar : nilainya 10

Jawaban Salah : nilainya 0

Contoh soal 7:

Listen to the dialogue below and answer the question (the audio is recorded by the teacher)

Mary : Hey, Robert, what are you doing this weekend?

Robert : I didn't have any big planning.

Mary : We are putting together a birthday party for Jay.

Robert : That sounds like fun. Where will it be?

Mary : We thought it would be fun to have a pool party at Jay's house.

Robert : Oh good! Can I bring anything?

Mary : We will be providing hamburgers and another cake, but people can bring side dishes.

Based on the dialogue above, we can conclude that...

- Robert invite Mary to the party

- b. Mary invites Robert to Jay's birth day party
- c. Robert will bring hamburgers, and cake
- d. The guests can't bring side dishes.
- e. Robert have any big plan

Jawaban: d. Mary invites Robert to Jay's birth day party

Rubrik Penilaian:

Jawaban Benar : nilainya 10

Jawaban Salah : nilainya 0

Contoh soal 8:

Practice the dialogue below with your friend!

Anto : Bona, are you going to be in town this weekend?

Bona : I don't have anything scheduled yet.

Anto : We were wondering if you would like to come to my brother's birth day party on Saturday.

Bona : I would enjoy coming to his party. Will it be at your house?

Anto : The party will be at Jay's house out by the pool.

Bona : Will everyone be pitching in with some food?

Anto : It would be great if you could bring a side dish, but the rest of the food will be provided.

Bona : What should we wear?

Anto : This is a pool party, so make sure to bring your bathing suit.

Bona : Sounds like we'll have a great time. When you've figured out the details, drop me an e-mail

Rubrik penilaian speaking

No	Aspek	Deskripsi	Skor
1	Pronunciation	Mudah dipahami dan memiliki aksen penutur asli	5
		Mudah dipahami meskipun dengan aksen tertentu	4
		Ada masalah pengucapan yang membuat pendengar harus konsentrasi penuh dan kadang-kadang ada	3
		Sulit dipahami karena ada masalah pengucapan, sering diminta mengulang	2
		Masalah pengucapan serius sehingga tidak bisa dipahami	1
2	Grammar	Tidak ada atau sedikit kesalahan tata bahasa	5
		Kadang-kadang membuat kesalahan tata bahasa tetapi tidak	4

		mempengaruhi makna Sering membuat kesalahan tata bahasa yang mempengaruhi makna Banyak kesalahan tata bahasa yang menghambat makna dan sering menata ulang kalimat Kesalahan tata bahasa begitu parah sehingga sulit dipahami	3 2 1
3	Vocabulary	Menggunakan kosa kata dan ungkapan seperti penutur asli Kadang-kadang menggunakan kosa kata yang tidak tepat Sering menggunakan kosa kata yang tidak tepat, percakapan menjadi terbatas karena keterbatasan kosa kata Menggunakan kosa kata secara salah dan kosa kata terbatas sehingga sulit dipahami Kosa kata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	5 4 3 2 1
4	Fluency	Lancar seperti penutur asli Kelancaran tampak sedikit terganggu oleh masalah bahasa Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	5 4 3 2 1
5	Understanding	Memahami semua tanpa mengalami kesulitan Memahami hampir semuanya, walau ada pengulangan pada bagian tertentu Memahami sebagian besar apa yang dikatakan bila bicara agak diperlambat walau ada pengulangan Susah mengikuti apa yang dikatakan. Tidak bisa memahami walaupun percakapan sederhana	5 4 3 2 1

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$$

Contoh soal 9:

Tina : What are you going to do tonight?
Rosa : I guess I am just going to sleep.
Tina : Are you kidding? It's Saturday night. Let's go to the party!
Rosa : What party?
Tina : My friend's birthday party. You should come along with me.
Rosa : This week has been really exhausting. I really need some good rest.
Tina : Okay, then. I hope you will enjoy your rest.
Rosa : Thanks, I will. I hope you are having fun at the party!

What is the kind of invitation above?

- Formal invitation
- Informal invitation
- Written formal invitation

- d. Spoken informal invitation
- e. Spoken formal invitation

Jawaban: d. Spoken informal invitation

Rubrik Penilaian:

Jawaban Benar : nilainya 10

Jawaban Salah : nilainya 0

Contoh soal 10:

Write one example of formal invitation school graduation party at least 30 words

Write one example of informal invitation friend's birth day party at least 30 words

Rubrik penilaian writing

No	Uraian	Rentang Skor
1	Contents	5-30
2	Vocabularies	5-25
3	Sintaxs	5-25
4	Machanics	3-15
5	Organizations	1-5
Jumlah maksimal		100

Penentuan nilai : Nilai siswa = $\frac{\text{skor diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$

1. Content

- 5 = tidak sesuai dengan topik
- 10= kurang sesuai dengan topik
- 15= cukup sesuai dengan topik
- 20= sesuai dengan topik
- 25= sangat sesuai dengan topik
- 30= sangat sesuai dengan topik dan berkembang

2. Vocabularies

- 5 = tidak memuat ungkapan dan respon
- 10 = memuat ungkapan dan respon
- 15 = memuat ungkapan tidak sesuai topik dan respon kurang tepat
- 20 = memuat ungkapan sesuai dengan topik dan namun respon kurang tepat
- 25 = memuat ungkapan sesuai dengan topik dan respon yang tepat

3. Sintaxs

- 5= 20% tulisan memiliki struktur dan tata bahasa yang tepat
- 10= 40% tulisan memiliki struktur dan tata bahasa yang tepat
- 15= 60% tulisan memiliki struktur dan tata bahasa yang tepat
- 20= 80% tulisan memiliki struktur dan tata bahasa yang tepat
- 25= 100% tulisan memiliki struktur dan tata bahasa yang tepat

4. Mechanics

- 3= pemilihan kata salah
- 6= pemilihan kata kurang tepat, ejaan salah

9= pemilihan kata kurang tepat, ejaan benar

12= pemilihan kata tepat, ejaan salah

15= pemilihan kata tepat, ejaan benar

5. Organizations

5= Rapi dan terbaca

3= kurang rapi

1= tidak rapi