

Nama : Esther Yosi Meilani
 NIM : 203142774411
 Instansi : SMK Negeri 2 Koba , Bangka Tengah
 Prodi : Bisnis dan Pemasaran Tahap 2

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMKN 2 Koba
 Mata Pelajaran : Administrasi Transaksi
 Kompetensi Keahlian : Bisnis Daring dan Pemasaran
 Kelas / Semester : XI / Ganjil
 Materi Pokok : Dokumen transaksi pembelian
 Tahun Pelajaran : 2020/2021
 Pertemuan ke : 1 -3
 Alokasi Waktu : 1 x 45 menit (1 pertemuan)

1. KD DAN TUJUAN PEMBELAJARAN

KD. 3.4	Menganalisis dokumen pembelian	Melalui model pembelajaran <i>discovery learning</i> dan pendekatan <i>saintifik</i> peserta didik dapat menganalisis dan membuat dokumen transaksi pembelian dengan mengedepankan perilaku jujur, disiplin, penuh percaya diri serta dapat bekerjasama selama proses pembelajaran.
KD. 4.4	Membuat administrasi transaksi pembelian	

2. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan ke-1

Pendahuluan (10 menit)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menginformasikan siswa melalui WA grup untuk memulai pembelajaran, meminta siswa agar bergabung ke dalam zoom melalui link yang diberikan di WA grup 2. Guru memulai pembelajaran dengan memimpin doa (religious) 3. Guru memberikan apersepsi (dokumen transaksi pembelian) dan motivasi kepada peserta didik 4. Peserta didik mengisi absensi melalui link https://skadusmart.com/ 5. Penyampaian tujuan dan skenario pembelajaran melalui https://skadusmart.com/. 	
	1. Stimulus	Guru meminta siswa untuk mengamati tayangan vidio tentang transaksi jual beli pada link berikut; https://www.youtube.com/watch?v=Qqrcqf4Hnh4

<p style="text-align: center;">KEGIATAN INTI (30 MENIT)</p>		<p>dan melihat gambar pada link : https://skadusmart.com/ (<i>integrasi ICT, mengamati</i>)</p>
	2. <i>Identifikasi Masalah</i>	<p>Guru menyajikan masalah yaitu bagaimana “membuat nota dan kuitansi” Peserta didik bersama teman-temannya berdiskusi mengenai cara membuat nota dan kuitansi secara mandiri (<i>critical thinking and problem formulation-, menanya</i>)</p>
	3. <i>Pengumpulan data</i>	<p>Peserta didik mengumpulkan informasi yang relevan tentang materi dari modul, internet dan sumber lainnya Peserta didik membaca handout materi dokumen transaksi pembelian di https://skadusmart.com/ (<i>integrasi ICT, mengumpulkan informasi</i>)</p>
	4. <i>Pengolahan Data</i>	<p>Peserta didik mendiskusikan temuan masing-masing terkait nota kontan dan kuitansi melalui forum diskusi yang ada pada https://skadusmart.com/ secara mandiri dan penuh tanggung jawab (<i>integrasi ICT, mengolah informasi</i>)</p>
	5. <i>Verifikasi</i>	<p>Peserta didik memeriksa secara cermat tentang cara membuat nota kontan dan kuitansi secara mandiri Peserta didik mengkonsultasikan hasil diskusi kepada guru (<i>communication-collaboration-4C, mengasosiasikan</i>)</p>
	6. <i>Generalisasi</i>	<p>Peserta didik menampilkan hasil diskusinya tentang nota dan kuitansi pada forum diskusi yang tersedia pada https://skadusmart.com/ Guru memberikan apresiasi terhadap hasil kerja siswa pada forum diskusi. (<i>integrasi ICT, mengkomunikasikan</i>)</p>
<p style="text-align: center;">Penutup (5 menit)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dan guru menyimpulkan materi cara membuat nota dan kuitansi 2. Peserta didik secara mandiri mengerjakan tugas kuis melalui https://skadusmart.com/ 3. Peserta didik dan guru merefleksi materi pembelajaran melalui forum diskusi di https://skadusmart.com/ 4. Guru memberikan motivasi dan tetap semangat mengerjakan semua tugas, selalu menjaga kesehatan dan mematuhi protocol kesehatan pada forum diskusi di https://skadusmart.com/ 5. Guru menyampaikan kegiatan pertemuan berikutnya (transaksi pembelian kredit) 6. Guru menutup pembelajaran dengan berdo'a bersama (<i>religious</i>) 	

Pertemuan ke-2

<p>Pendahuluan (10 menit)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menginformasikan siswa melalui WA grup untuk memulai pembelajaran, meminta siswa agar bergabung kedalam zoom melalui link yang diberikan di WA grup 2. Guru memulai pembelajaran dengan memimpin doa (<i>religious</i>) 3. Guru memberikan apersepsi (dokumen transaksi pembelian kredit) dan motivasi kepada peserta didik 4. Peserta didik mengisi absensi melalui link https://skadusmart.com/ 5. Penyampaian tujuan dan skenario pembelajaran melalui https://skadusmart.com/ 	
<p>KEGIATAN INTI (30 MENIT)</p>	<p><i>1. Stimulus</i></p>	<p>Guru meminta siswa untuk mengamati tayangan video tentang transaksi pembelian kredit pada link ; https://www.youtube.com/watch?v=iBz1agAs3CQ dan melihat gambar pada link : https://skadusmart.com/ (<i>integrasi ICT, mengamati</i>)</p>
	<p><i>2. Identifikasi Masalah</i></p>	<p>Guru menyajikan masalah bagaimana “membuat faktur “ Peserta didik bersama teman-temannya berdiskusi mengenai cara membuat faktur secara mandiri (<i>critical thinking and problem formulation-, menanya</i>)</p>
	<p><i>3. Pengumpulan Data</i></p>	<p>Peserta didik mengumpulkan informasi yang relevan tentang materi dari modul, internet dan sumber lainnya Peserta didik membaca handout materi dokumen transaksi pembelian kredit di https://skadusmart.com/ (<i>integrasi ICT, mengumpulkan informasi</i>)</p>
	<p><i>4. Pengolahan Data</i></p>	<p>Peserta didik mendiskusikan temuan masing-masing terkait faktur melalui forum diskusi yang ada pada https://skadusmart.com/ secara mandiri dan penuh tanggung jawab (<i>integrasi ICT, mengolah informasi</i>)</p>
	<p><i>5. Verifikasi</i></p>	<p>Peserta didik memeriksa secara cermat tentang cara membuat faktur secara mandiri Peserta didik mengkonsultasikan hasil kepada guru (<i>communication-collaboration-4C, mengasosiasikan</i>)</p>
	<p><i>6. Generalisasi</i></p>	<p>Peserta didik menampilkan hasil diskusinya tentang faktur pada forum diskusi yang tersedia pada https://skadusmart.com/ Guru memberikan apresiasi terhadap hasil kerja siswa pada forum diskusi. (<i>integrasi ICT, mengkomunikasikan</i>)</p>

Penutup (5 menit)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dan guru menyimpulkan materi cara membuat faktur 2. Peserta didik secara mandiri mengerjakan tugas kuis melalui https://skadusmart.com/ 3. Peserta didik dan guru merefleksi materi pembelajaran melalui forum diskusi di https://skadusmart.com/ 4. Guru memberikan motivasi dan tetap semangat mengerjakan semua tugas, selalu menjaga kesehatan dan mematuhi protocol kesehatan pada forum diskusi di https://skadusmart.com/ 5. Penyampaian kegiatan pertemuan berikutnya (dokumen transaksi gudang) 6. Guru menutup pembelajaran dengan berdo'a bersama (<i>religious</i>)
------------------------------	---

Pertemuan ke-3

Pendahuluan (5 menit)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menginformasikan siswa melalui WA grup untuk memulai pembelajaran, meminta siswa agar bergabung ke dalam zoom melalui link yang diberikan di WA grup 2. Guru memulai pembelajaran dengan memimpin doa (<i>religious</i>) 3. Guru memberikan apersepsi (dokumen transaksi gudang) dan motivasi kepada peserta didik 4. Peserta didik mengisi absensi melalui link https://skadusmart.com/ 5. Penyampaian tujuan dan skenario pembelajaran melalui https://skadusmart.com/ 	
KEGIATAN INTI (30 MENIT)	<i>1. Stimulus</i>	Guru meminta siswa untuk mengamati tayangan video tentang persediaan barang dagangan pada link https://www.youtube.com/watch?v=n78IPX2nhkM dan melihat gambar pada link : https://skadusmart.com/ (<i>integrasi ICT, mengamati</i>)
	<i>2. Identifikasi Masalah</i>	Guru menyajikan masalah bagaimana : “membuat bukti penerimaan dan kartu persediaan “ Peserta didik bersama teman-temannya berdiskusi mengenai cara membuat membuat bukti penerimaan dan kartu persediaan secara mandiri (<i>critical thinking and problem formulation-, menanya</i>)
	<i>3. Pengumpulan Data</i>	Peserta didik mengumpulkan informasi yang relevan tentang materi dari modul, internet dan sumber lainnya Peserta didik membaca handout materi dokumen transaksi gudang di https://skadusmart.com/ (<i>integrase ICT, mengumpulkan informasi</i>)
	<i>4. Pengolahan Data</i>	Peserta didik mendiskusikan temuan masing-masing terkait bukti penerimaan dan kartu persediaan melalui forum diskusi yang ada pada https://skadusmart.com/ secara mandiri dan penuh tanggung jawab (<i>integrasi ICT, mengolah informasi</i>)

	5. <i>Verifikasi</i>	Peserta didik memeriksa secara cermat tentang cara membuat bukti penerimaan dan kartu persediaan secara mandiri Peserta didik mengkonsultasikan hasil diskusinya kepada guru (communication-collaboration-4C, mengasosiasikan)
	6. <i>Generalisasi</i>	Peserta didik menampilkan hasil diskusinya tentang membuat bukti penerimaan dan kartu persediaan pada forum diskusi yang tersedia pada https://skadusmart.com/ Guru memberikan apresiasi terhadap hasil kerja siswa pada forum diskusi. (integrasi ICT, mengkomunikasikan)
Penutup (5 menit)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dan guru menyimpulkan materi cara membuat bukti penerimaan dan kartu persediaan 2. Peserta didik secara mandiri mengerjakan tugas kuis melalui https://skadusmart.com/ 3. Peserta didik dan guru merefleksikan materi pembelajaran melalui forum diskusi di https://skadusmart.com/ 4. Guru memberikan motivasi dan tetap semangat mengerjakan semua tugas, selalu menjaga kesehatan dan mematuhi protokol kesehatan pada forum diskusi di https://skadusmart.com/ 5. Guru menyampaikan kegiatan pertemuan berikutnya (KD berikutnya) 6. Guru menutup pembelajaran dengan berdo'a bersama (religious) 	

3. EVALUASI DAN MEDIA

EVALUASI	Pengetahuan	Tes tulis berupa pilihan ganda dengan menggunakan https://skadusmart.com/	MEDIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. WA 2. Zoom 3. LMS (Moodle)
	Sikap	Menunjukkan sikap disiplin dan tepat waktu dalam mengisi absensi kehadiran, mandiri dan kreatif, serta penuh percaya diri dalam mengumpulkan tugas (jurnal sikap)		
	Keterampilan	Laporan hasil kinerja materi dokumen transaksi pembelian		

Koba, September 2020

Mengetahui
Kepala SMKN 2 Koba

Guru Mata Pelajaran

Rusdianto, M.Pd
NIP. 19680701 199512 1 003

Esther Yosi Meilani, S.E
NIP. 19770509 201101 2 002