

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Nama Sekolah	: SMKS Muhammadiyah 2 Pekanbaru
Mata Pelajaran	: Dasar Desain Grafis
Kompetensi Keahlian	: Multimedia
Kelas/Semester	: X/Ganjil
Tahun Pelajaran	: 2021/2022
Alokasi Waktu	: 3 x 45 jp

### **A. Kompetensi Inti (KI) :**

#### **KI-3 : Pengetahuan**

**Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi** tentang **pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif** sesuai dengan bidang dan lingkup kerja **Dasar-dasar Teknik Komputer dan Informatika** pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.

#### **KI-4 : Keterampilan**

Melaksanakan tugas spesifik, dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta menyelesaikan masalah sederhana sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Dasar-dasar Teknik Komputer dan Informatika.

Menampilkan kinerja mandiri dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja.

Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan gerak mahir, menjadikan gerak alami, sampai dengan tindakan orisinal dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

## **B. Kompetensi Dasar :**

- 3.5. Menerapkan prosedur *scanning* gambar/ ilustrasi/ teks dalam desain
- 4.5. Melakukan proses *scanning* gambar/ ilustrasi/ teks dengan alat scanner dalam desain

## **C. Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK) :**

- 3.5.1 Mendeskripsikan pindai (*scan*) dokumen / gambar
- 3.5.2 Menjelaskan prosedur *scanning* gambar/ ilustrasi/teks dalam desain
- 4.5.1 Menentukan proses *scanning* gambar
- 4.5.2 Menerapkan proses *scanning* gambar/ ilustrasi/ teks dengan alat scanner dalam desain

## **D. Tujuan Pembelajaran :**

- 1. **Mendeskripsikan** pindai (*scan*) dokumen / gambar dan memunculkan **rasa ingin tahu** pada peserta didik.
- 2. **Menjelaskan** prosedur *scanning* gambar/ ilustrasi/teks dalam desain dengan penuh **percaya diri**.
- 3. **Menerapkan** prosedur *scanning* gambar/ ilustrasi/teks dalam desain dengan penuh **tanggung jawab**.
- 4. **Melakukan** *scanning* gambar/ ilustrasi/teks dalam desain secara teliti dan sesuai dengan prosedur *scanning* sehingga peserta didik memiliki **sikap kerja keras**.

## **E. Materi Pembelajaran**

### ***Materi Fakta :***

Jenis – jenis scanner terdiri dari:

- 1. Hand Held Scanner
- 2. Sheetfed scanner

3. Flat Fed Scanner
4. Slide Scanner

**Materi Konsep :**

1. Proses Kerja Scanner secara umum
2. Proses Scanning Gambar dengan alat scanner dengan desain

**Materi Prosedur :**

1. Penggunaan Scanner sesuai SOP
2. Langkah-langkah Scanning gambar

**F. Pendekatan, Strategi/Model, dan Metode :**

Pendekatan : Scientific Learning/5M  
 Model Pembelajaran : Discovery Learning  
 Metode : Observasi, Diskusi, Praktek Kelompok, Presentasi

**G. Media, Bahan dan Alat Pembelajaran**

**Media :**

- Bahan Tayang "prosedur Scanning Gambar / dokumen"
- Hand out Scanning gambar

**Alat :**

- Proyektor (LCD)
- Komputer
- Laptop
- Scanner
- Driver Scanner

**H. Kegiatan Pembelajaran :**

**Pertemuan ke-1 (135 menit):**

KEGIATAN	SINTAKS	DESKRIPSI KEGIATAN	WAKTU
<b>Pendahuluan (15 menit)</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran</li> <li>- Melakukan pengkondisian</li> </ul>	15 menit

KEGIATAN	SINTAKS	DESKRIPSI KEGIATAN	WAKTU
		<p>peserta didik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai.</li> <li>- Menyampaikan teknik penilaian yang akan digunakan</li> <li>- Menyampaikan metode pembelajaran yang akan digunakan</li> <li>- Melakukan Pre test</li> </ul>	
<b>Inti (110 menit)</b>	Pemberian Rangsangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik mengamati untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang prosedur scanning</li> <li>- Peserta didik membaca referensi tentang prosedur scanning</li> </ul>	5 menit
	Pernyataan/ Identifikasi Masalah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik mendiskusikan jenis-jenis Scanner</li> <li>- Peserta didik mendiskusikan jenis – jenis scanner</li> <li>- Peserta didik mendiskusikan Langkah-langkah dalam proses scanning</li> </ul>	10 menit
	Pengumpulan Data	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik menentukan alat dan bahan untuk scanning</li> <li>- Peserta didik mencari</li> </ul>	45 menit

KEGIATAN	SINTAKS	DESKRIPSI KEGIATAN	WAKTU
		informasi dan mengumpulkan data berkaitan dengan scanner - Peserta didik melakukan proses scanning gambar atau dokumen	
	Verifikasi/ Pembuktian	- Peserta didik Menganalisis hasil scanning gambar atau dokumen	10 menit
	Generalisasi/ Kesimpulan	- Peserta didik menyimpulkan hasil diskusi dan praktikum scanning gambar atau dokumen	10 menit
		Penilaian Harian (UH)	30 Menit
<b>Penutup (20 menit)</b>		- membuat rangkuman/simpulan pelajaran. - refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. - merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk tugas individu - menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya - menutup kegiatan pembelajaran dengan berdo'a	20 menit

## **I. Sumber Belajar :**

1. Buku Computer Graphics Design oleh Hendi Hendratman, Penerbit Informatika
2. Dasar Desain Grafis oleh Rudy Setiawan, penerbit Mediatama
3. Perdiansyah. "Pengertian Barcode". Diakses tanggal 21 Juli 2016.  
<https://perdiansyahdotcom.wordpress.com/2012/09/19/definisi-pengertianbarcode-scanner/>
4. Kurniawan, Bobi. 2104. Perangkat Keras Komputer. Jakarta: PT Elex Media Komputindo.
5. Setyo Harmadi, ST (2009) Kesehatan dan Keselamatan Kerja. SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta.

## **J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar :**

### **Teknik Penilaian :**

- a. Kompetensi Pengetahuan :
  - Penugasan
    - 1) Tugas terstruktur: Tugas latihan
      - Tuliskan alat dan bahan Scanning gambar dan dokumen!
      - Buatlah prosedur Scanning gambar dan dokumen!  
(Terlampir)
    - 2) Tugas Non Terstruktur  
(Terlampir)
  - Tes Tertulis pilihan ganda (Ulangan Harian)
- b. Kompetensi Keterampilan : Penilaian Kinerja

### KISI-KISI SOAL PENILAIAN HARIAN

Mata Pelajaran : Dasar Desain Grafis

Kelas/Semester : X/Ganjil

Tahun Pelajaran : 2018/2019

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No. Soal	Soal
1	4.5 Menerapkan prosedur <i>scanning</i> gambar/ ilustrasi/teks dalam desain	Jenis-jenis format gambar untuk <i>scanning image</i> Langkah-langkah melakukan <i>scanning image</i>	Disajikan beberapa pertanyaan tentang prosedur <i>scanning</i> (pindai) gambar dan dokumen. peserta didik mampu menjabarkan prosedur tersebut	1.  2.  3.	Scanner termasuk ke dalam alat ..... a. Output device b. Input device c. Software d. Brainware e. Proses device  Tugas utama alat scanner yaitu ..... a. Memindai b. Mencopy c. Mengprint d. Menyimpan e. Mencetak  Yang tidak termasuk tip-tips di dalam merawat scanner yaitu ..... a. Jangan biarkan scanner kotor b. Jangan biarkan scanner tergores c. Hindari bubuk dengan memakai plastic penutup d. Semua Salah

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No. Soal	Soal
				4.	<p>e. Semua betul</p> <p>Fungsi cropping pada mode prescan berfungsi untuk .....</p> <p>a. Mengatur Kontras  b. Pemotongan image  c. Mengatur warna  d. Mengatur kecerahan.  e. Mengatur kecepatan</p>
				5.	<p>Fungsi software scanGear ToolBox adalah..</p> <p>a. Program pengolah gambar  b. Program OCR  c. Program Pemindai  d. Pembaca File PDF  e. Pengolah Kata</p>
				6.	<p>Hasil Scanning yang berupa image / gambar sanggup diolah oleh aplikasi di bawah ini, kecuali :</p> <p>a. Adobe Photoshop  b. Corel PhotoPaint  c. Corel PhotoDraw  d. Adobe Reader  e. Adobe Illustrator</p>



No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No. Soal	Soal
				7.	<p>Apa yang harus dilakukan pertama kali, jikalau mesin scanner tidak sanggup diaktifkan, walaupun driver sudah di install.. :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Periksa memori</li> <li>Periksa RAM</li> <li>Periksa BIOS</li> <li>Periksa Device</li> <li>Periksa Mempori</li> </ol>
				8.	<p>Aplikasi ScanGear yaitu software untuk proses Pemindaian berupa .....</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Text</li> <li>Image</li> <li>Gambar</li> <li>Warna</li> <li>b dan c betul</li> </ol>
				9.	<p>Perhatikan Instruksi di bawah ini .....</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Letakkan Photo menghadap kaca.</li> <li>kemudian klik start, programs, adobe photoshop cs 6</li> <li>selanjutnya Klik sajian FILE à kemudian Klik IMPORT à Pilih</li> </ol>

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No. Soal	Soal
					<p>CanoScan Lide 25</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Akan muncul aplikasi SCANGEAR CS untuk kemudahan memindai.</li> <li>5. Selanjutnya Klik Tombol PREVIEW untuk menampilkan foto yang akan di scan</li> <li>6. Selanjutnya seleksi photo yang akan di scanner.</li> <li>7. Lalu klik tombol SCAN untuk memulai pemindaian/penscan gambar</li> <li>8. Setelah gambar discan semua, klik tombol X untuk menutup aplikasi SCANGEAR CS</li> <li>9. Selanjutnya gambar hasil scan akan muncul di jendela Adobe Photoshop 7.</li> <li>10. Simpan gambar hasil scan dengan mengklik sajian</li> </ol>

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No. Soal	Soal
				10.	<p>FILE dan pilih Save As, ketik nama file foto tersebut dan pilih type filenya contohnya JPG, GIF atau BMP dan klik tombol SAVE.</p> <p>Perintah di atas yaitu intruksi untuk .....</p> <p>a. Mengkopi File Foto b. Memindai File Foto c. Memindai File Text d. Menghapus Foto e. Mengedit Foto</p> <p>Benda-benda berikut sanggup discan dengan mesin scanner, kecuali</p> <p>a. Foto b. KTP c. Pensil d. Kartu Pos e. Gambar</p>

Kunci Jawaban dan pedoman penskoran :

Nomor Soal	Jawaban	Skor
1	B	10
2	A	10
3	E	10
4	B	10
5	B	10
6	D	10
7	D	10
8	E	10
9	B	10
10	D	10

## Pedoman Penilaian Harian

**Mata Pelajaran : Dasar Desain Grafis**

**Kelas /Semester : X/Ganjil**

**Kompetensi Dasar : Memahami fungsi dan kegunaan Scanning**

**Pedoman Penskoran :**

- Soal berjumlah 10 buah
- Setiap jawaban yang benar diberikan skor 10
- Setiap jawaban yang salah diberikan skor 0
- Nilai akhir perolehan penilaian harian dihitung dengan :

$$\text{NILAI} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{100} \times 100$$

**a. Penilaian Keterampilan**

### INSTRUMEN PENILAIAN KINERJA

LEMBAR PENILAIAN KETRAMPILAN	
Mata Pelajaran	
Tahun Pelajaran	
Kelas/Semester	
Nama Siswa	
Materi	
<b>Judul Jobsheet</b>	

NO	ASPEK PENILAIAN	SKOR				KETERANGAN	ANALISIS PENCAPAIAN
		< 70	70 - 79	80 - 89	90 -100		
	<b>PERSIAPAN</b>						
1	Softcopy materi scanning						
2	Prosedur scanning						
3	Komputer atau Laptop						
4	Printer Scanner						
	rata-rata skor =						
	<b>PELAKSANAAN SCANNING</b>						
1	Menyiapkan dokumen						

NO	ASPEK PENILAIAN	SKOR				KETERANGAN	ANALISIS PENCAPAIAN
		< 70	70 - 79	80 - 89	90 -100		
2	Melakukan scanning dokumen						
3	Melakukan scanning gambar						
	rata-rata skor =						
	<b>HASIL SCANNING GAMBAR</b>						
1	Hasil output sesuai dengan dokumen						
2	Hasil output sesuai dengan gambar						
3	Percobaan untuk output grayscale						
	rata-rata skor =						
	<b>SKOR NILAI</b>						

**RUBRIK PENILAIAN KINERJA :**

Judul Jobsheet :

No	Aspek penilaian	Rubrik Penilaian			
		< 70	70 - 79	80 - 89	90 - 100
1	<b>Persiapan</b>	Alat dan bahan disiapkan kurang lengkap tetapi sesuai kebutuhan	Alat dan bahan disiapkancukup lengkap dan sesuai kebutuhan	Alat dan bahan disiapkan lengkap dan sesuai kebutuhan	Alat dan bahan disiapkan sangat lengkap dan sesuai kebutuhan
2	<b>Pelaksanaan Scanning</b>	Dilaksanakan tidak memiliki jobsheet	Dilaksanakan tidak melihat jobsheet	Dilaksanakan kurang sesuai dengan jobsheet	Dilaksanakan sesuai dengan jobsheet
3	<b>Hasil Scanning Gambar</b>	Output tidak sesuai dengan dokumen	Output cukup sesuai dengan dokumen	Output sesuai dengan dokumen	Output sangat sesuai dengan dokumen

### INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP KERJA

NO	ASPEK PENILAIAN	SKOR				KETERANGAN	ANALISIS PENCAPAIAN
		> 70	70 - 79	80 - 89	90 - 100		
1	Disiplin						
2	Tanggung Jawab Menyelesaikan tugas						
3	Mengikuti prosedur kerja						
4	Menyelesaikan pekerjaan tepat waktu						
5	Menerapkan K3						
	SKOR NILAI (N4)						

### RUBRIK PENILAIAN SIKAP KERJA :

No	Aspek penilaian	Rubrik Penilaian			
		< 70	70 - 79	80 - 89	90 - 100
1	Disiplin	Kurang disiplin dalam mengerjakan tugas	Cukup disiplin dalam mengerjakan tugas	Disiplin dalam mengerjakan tugas	Sangat Disiplin dalam mengerjakan tugas
2	Tanggung Jawab Menyelesaikan tugas	kurang bertanggung jawab atas keseluruhan tugas yang diberikan oleh guru	cukup bertanggung jawab atas keseluruhan tugas yang diberikan oleh guru	Bertanggung jawab atas keseluruhan tugas yang diberikan oleh guru	Sangat bertanggung jawab atas keseluruhan tugas yang diberikan oleh guru
3	Mengikuti prosedur kerja	Prosedur kerja tidak diikuti dengan baik	Cukup baik mengikuti Prosedur kerja	Prosedur kerja diikuti dengan baik	Prosedur kerja diikuti dengan sangat baik
4	Menyelesaikan pekerjaan tepat waktu	Menyelesaikan pekerjaan terlalu lama	Menyelesaikan pekerjaan cukup waktu	Menyelesaikan pekerjaan tepat waktu	Dapat menyelesaikan pekerjaan sebelum waktu yang ditentukan

No	Aspek penilaian	Rubrik Penilaian			
		< 70	70 - 79	80 - 89	90 - 100
5	Menerapkan K3	Tidak menerapkan K3 pada setiap kegiatan	Cukup menerapkan K3 pada setiap kegiatan	Baik dalam menerapkan K3 pada setiap kegiatan	Sangat baik dalam menerapkan K3 pada setiap kegiatan

**Program Remedial :**

- Remedial dalam bentuk penugasan diberikan kepada siswa yang mendapatkan nilai di bawah 70 (untuk pengetahuan dan keterampilan), dengan catatan jumlah siswa yang remedialnya sebanyak maksimal 30% dari jumlah seluruh siswa di kelas.
- Dan jika jumlah siswa yang remedial mencapai 50% maka diadakan remedial teaching terlebih dahulu, lalu dilanjutkan remedial tes

**Program Pengayaan :**

Program pengayaan diberikan/ditawarkan kepada siswa yang mendapatkan nilai diatas 71 sebagai bentuk pendalaman terhadap materi yang diberikan

No	Nama Siswa	KD yang dipelajari	Nilai					Nilai Akhir	Metode yang	Tanggal dan tanda tangan
			Pendahuluan	Pelaksanaan	Kesimpulan	Keterbacaan	Tampilan			

Pekanbaru, Juni 2022

Mengetahui :  
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran,

**Paiman Sanen, S. Ag, M. Pd. I**

**Tony Prayitno, S. Kom**