

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMA Muhammadiyah 1 Taman
Mata Pelajaran : Ekonomi
Kelas / Semester : XII / Ganjil
Materi Pokok : Tahap Pengikhtisaran Akuntansi pada Perusahaan Jasa
- Ayat Jurnal Penyesuaian
- Neraca Lajur
Alokasi Waktu : 6 JP (2 x 30 menit) / **3 Pertemuan**

A. Kompetensi Inti (KI)

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif, dan proaktif; sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator
3.3. Menganalisis penyusunan siklus akuntansi pada perusahaan jasa	3.3.1 Menjelaskan pengertian ayat jurnal penyesuaian
	3.3.2 Mengidentifikasi akun yang memerlukan jurnal penyesuaian
	3.3.3 Menyusun Jurnal penyesuaian
	3.3.4 Menjelaskan konsep neraca lajur/kertas kerja
	3.3.5 Menyusun neraca lajur/kertas kerja
4.3. Membuat laporan keuangan pada perusahaan jasa	4.3.1 Membuat jurnal penyesuaian
	4.3.2 Membuat neraca lajur/kertas kerja

C. Tujuan Pembelajaran

Melalui proses pembelajaran materi tahap pengikhtisaran akuntansi pada perusahaan jasa dengan menggunakan Model Discovery Learning, peserta didik diharapkan dapat **membuat jurnal penyesuaian dan neraca lajur** berdasarkan berbagai sumber belajar. Peserta didik juga diharapkan teliti dan objektif dalam menyelesaikan permasalahan terkait dengan ayat jurnal penyesuaian dan neraca lajur.

D. Materi Pembelajaran

Tahapan pengikhtisaran akuntansi pada perusahaan jasa:

- Jurnal Penyesuaian, ada beberapa akun yang membutuhkan penyesuaian :

- Pertemuan 1** : 1. Perlengkapan
2. Piutang Pendapatan
3. Beban yang belum dibayar
4. Penyusutan aktiva tetap
5. Piutang tak tertagih
- Pertemuan 2** : 6. Beban dibayar dimuka
7. Pendapatan diterima dimuka

Pertemuan 3

– Kertas Kerja

E. Model dan Metode Pembelajaran

Model Pembelajaran : Discovery Learning

Metode Pembelajaran : Ceramah, diskusi, tanya jawab dan penugasan

F. Media dan Alat Pembelajaran

Media Pembelajaran : Whatsapp Group, Google Meet, Google Classroom,
Powerpoint

Alat Pembelajaran : Laptop, HP

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1

Tahapan	Kegiatan Pembelajaran	Media/ Sumber Belajar	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Mengkondisikan kesiapan siswa melalui whatsapp Grup 10 menit sebelum pembelajaran dimulai2. Guru memberikan salam pembuka, mengajak berdoa, menanyakan kabar peserta didik melalui WA grup kelas.3. Peserta didik mengisi absensi dan bisa mendownload materi dan link youtube di Google Classroom4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan teknis pembelajaran yang akan digunakan.5. Guru membagikan kode google meet	WA grup kelas.	10' sebelum pembelajaran
Inti	<p>Stimulus</p> <ol style="list-style-type: none">6. Peserta didik masuk ke google meet7. Peserta didik mendengarkan penjelasan guru terkait materi tahap pengikhtisaran ini dipelajari 3 kali pertemuan, antara lain:<ol style="list-style-type: none">a. Ayat penyesuaian(perlengkapan, penyusutan, utang gaji, piutang pendapatan) (pertemuan 1)b. Ayat Penyesuaian(beban dibayar dimuka, pendapatan diterima dimuka) (pertemuan 2)c. Menyusun Neraca lajur (pertemuan 3)8. Peserta didik diminta untuk mengamati powerpoint tentang ayat jurnal penyesuaian. <p>Mengidentifikasi masalah</p> <ol style="list-style-type: none">9. Peserta didik diarahkan untuk merumuskan pertanyaan terkait hasil pengamatan peserta didik terkait ayat jurnal penyesuaian.10. Guru membimbing peserta didik dalam memahami ayat jurnal penyesuaian	Google Meet Modul, lembar kerja siswa	60'

	<p>Mengumpulkan data</p> <p>11. Peserta didik mencari informasi terkait cara menyusun ayat jurnal penyesuaian melalui modul yang telah diberikan</p> <p>Mengolah data</p> <p>12. Peserta didik mencoba mengerjakan permasalahan yang diberikan dengan menggunakan informasi yang telah didapatkan sebelumnya.</p> <p>Memverifikasi</p> <p>13. Guru bersama peserta didik membahas permasalahan yg diberikan.</p> <p>14. Peserta didik diberi kesempatan untuk menanyakan hal-hal yang belum dipahami</p> <p>Menyimpulkan</p> <p>15. Guru membimbing peserta didik untuk menyimpulkan materi yg telah dipelajari. (Google Meet di matikan)</p>		
Penutup	<p>16. Guru memberikan penguatan terhadap materi yang diajarkan</p> <p>17. Guru menyampakain sub materi yang akan dipelajari selanjutnya</p> <p>18. Guru menyampaikan salam penutup.</p>	Google Classroom	

Pertemuan 2

Tahapan	Kegiatan Pembelajaran	Media/Sumber Belajar	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> Mengkondisikan kesiapan siswa melalui whatsapp Grup 10 menit sebelum pembelajaran dimulai Guru memberikan salam pembuka, mengajak berdoa, menanyakan kabar peserta didik melalui WA grup kelas. Peserta didik mengisi absensi dan bisa mendonwload materi dan link youtube di Google Classroom Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan teknis pmbelajaran yang akan digunakan Guru membagikan kode google meet 	WA grup kelas.	10' sebelum pembelajaran
Inti	<p>Stimulus</p> <ol style="list-style-type: none"> Peserta didik masuk ke google meet Peserta didik menjawab pertanyaan guru secara lisan terkait materi jurnal penyesuaian pada pertemuan sebelumnya. Peserta didik diminta untuk mengamati powerpoint tentang ayat jurnal penyesuaian. <p>Mengidentifikasi masalah</p> <ol style="list-style-type: none"> Peserta didik diarahkan untuk merumuskan 	Google Meet	60'

	<p>pertanyaan terkait hasil pengamatan peserta didik terkait ayat jurnal penyesuaian.</p> <p>10. Guru membimbing peserta didik dalam memahami ayat jurnal penyesuaian sesuai pembagian materi pada pertemuan ke 2</p> <p>Mengumpulkan data</p> <p>11. Peserta didik mencari informasi terkait cara menyusun ayat jurnal penyesuaian melalui modul yang telah diberikan</p> <p>Mengolah data</p> <p>12. Peserta didik mencoba mengerjakan permasalahan yang diberikan dengan menggunakan informasi yang telah didapatkan sebelumnya.</p> <p>Memverifikasi</p> <p>13. Guru bersama peserta didik membahas permasalahan yg diberikan.</p> <p>14. Peserta didik diberi kesempatan untuk menanyakan hal-hal yang belum dipahami</p> <p>Menyimpulkan</p> <p>15. Guru membimbing peserta didik untuk menyimpulkan materi yg telah dipelajari. (Google Meet di matikan)</p>	Modul, lembar kerja siswa	
Penutup	<p>16. Guru memberikan penguatan terhadap materi yang diajarkan</p> <p>17. Guru menyampaikan sub materi yang akan dipelajari selanjutnya</p> <p>18. Guru menyampaikan salam penutup.</p>	Google Classroom	

Pertemuan 3

Tahapan	Kegiatan Pembelajaran	Media/ Sumber Belajar	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> Mengkondisikan kesiapan siswa melalui whatsapp Grup 10 menit sebelum pembelajaran dimulai Guru memberikan salam pembuka, mengajak berdoa, menanyakan kabar peserta didik melalui WA grup kelas. Peserta didik mengisi absensi dan bisa mendownload materi dan link youtube di Google Classroom Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan teknis pembelajaran yang akan digunakan. Guru membagikan kode google meet 	WA grup kelas.	10' sebelum pembelajaran
Inti	<p>Stimulus</p> <ol style="list-style-type: none"> Peserta didik masuk ke google meet Peserta didik menjawab pertanyaan guru secara lisan terkait materi jurnal penyesuaian pada pertemuan sebelumnya. 	Google Meet	60'

Tahapan	Kegiatan Pembelajaran	Media/ Sumber Belajar	Alokasi Waktu
	<p>8. Peserta didik diminta untuk mengamati video pembelajaran cara menyusun neraca lajur dan jurnal penyesuaian yang sudah dipelajari. Pada link https://www.youtube.com/watch?v=PHhmG0aH_WM</p> <p>Mengidentifikasi masalah</p> <p>9. Peserta didik diarahkan untuk merumuskan pertanyaan terkait hasil pengamatan peserta didik terkait cara memasukkan jurnal penyesuaian ke neraca lajur.</p> <p>10. Guru membimbing peserta didik dalam memahami neraca lajur dan menyelesaikannya</p> <p>Mengumpulkan data</p> <p>11. Peserta didik mencari informasi terkait cara menyusun neraca lajur melalui modul yang telah diberikan</p> <p>Mengolah data</p> <p>12. Peserta didik mencoba mengerjakan permasalahan yang diberikan dengan menggunakan informasi yang telah didapatkan sebelumnya.</p> <p>Memverifikasi</p> <p>13. Guru bersama peserta didik membahas permasalahan yg diberikan.</p> <p>14. Peserta didik diberi kesempatan untuk menanyakan hal-hal yang belum dipahami</p> <p>Menyimpulkan</p> <p>15. Guru membimbing peserta didik untuk menyimpulkan materi yg telah dipelajari. (Google Meet di matikan)</p>	Modul, lembar kerja siswa	
Penutup	<p>16. Guru memberikan penguatan terhadap materi yang diajarkan</p> <p>17. Guru menyampakain sub materi yang akan dipelajari selanjutnya</p> <p>18. Guru menyampaikan salam penutup.</p>	Google Classroom	

Pembelajaran Remedial

Bagi peserta didik yang belum memenuhi kriteria ketuntasan minimal (KKM) pada latihan soal, maka guru bisa memberikan soal tambahan misalnya sebagai berikut :

SALON MOLEK
Neraca Saldo
Per 31 Desember 2018

No	Perkiraan	Debet (Rp)	Kredit (Rp)
111	Kas	9.250.000	
112	Piutang usaha	2.650.000	
113	Sewa dibayar dimuka	2.400.000	
114	Iklan dibayar dimuka	900.000	
117	Perlengkapan salon	3.000.000	
151	Peralatan salon	20.000.000	
152	Akumulasi Penyusutan Peralatan Salon		2.000.000
211	Utang usaha		3.000.000
251	Utang bank		6.000.000
311	Modal Nindya		20.000.000
312	Prive Nindya	700.000	
411	Pendapatan usaha		9.800.000
412	Pendapatan di luar usaha		1.200.000
511	Beban gaji	2.000.000	
512	Beban listrik, air dan telepon	800.000	
513	Beban perlengkapan kantor	300.000	
Jumlah		42.000.000	42.000.000

Data Penyesuaian :

- a. Gaji yang belum dibayar Rp 750.000
 - b. Jasa yang telah selesai dikerjakan tetapi belum diterima uangnya Rp 1.250.000
 - c. Beban listrik, air dan telepon bulan Desember belum dibayar Rp 250.000
 - d. Sewa tersebut dibayar 1 April 2018 untuk 1 tahun
 - e. Iklan tersebut untuk 30 kali terbit tetapi sampai akhir periode baru diterbitkan 22 kali
 - f. Perlengkapan salon yang masih ada Rp 300.000
 - g. Peralatan salon disusutkan 5% dari harga perolehan
- Diminta : Buatlah jurnal penyesuaian dan neraca lajur !

CONTOH PROGRAM REMEDIAL

Sekolah :

Kelas/Semester :

Mata Pelajaran :

Ulangan Harian Ke :

Tanggal Ulangan Harian:

Bentuk Ulangan Harian :

Materi Ulangan Harian :

(KD / Indikator) :

KKM :

No	Nama Peserta Didik	Nilai Ulangan	Indikator yang Belum dikuasai	Bentuk Tindakan Remedial	Nilai Setelah Remedial	Keterangan
1						
2						
3						
4						
5						

6						
7						
Dst						

Pembelajaran Pengayaan

Guru memberikan nasihat agar tetap rendah hati, karena telah mencapai KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal). Guru memberikan tugas pengayaan sebagai berikut:.

- 1) Mencari informasi secara online seperti jurnal ilmiah tentang konsep biaya produksi, penerimaan dan laba.
- 2) Mengamati langsung tentang aplikasi teori biaya produksi, penerimaan dan laba dalam praktik sebuah perusahaan atau usaha yang ada di lingkungan sekitar.

H. Sumber Belajar

- Buku Paket Ekonomi Kelas XII, Alam, S. 2018. Ekonomi Untuk SMA dan MA Kelas XII. Jakarta: Esis
- Video pembelajaran, link youtube <https://www.youtube.com/watch?v=IXsZ7JJEQegY> dan https://www.youtube.com/watch?v=PHhmG0aH_WM
- Modul tugas Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa
- Lembar Kerja Siswa (LKS)

I. Penilaian Hasil Pembelajaran

- 1) Penilaian Pengetahuan : Tes Tertulis (Paper atau online) dan Penugasan
- 2) Penilaian Sikap : Observasi dan Jurnal dengan instrumen sikap
- 3) Penilaian Keterampilan : Praktik pembuatan jurnal penyesuaian dan neraca lajur
- 4) Bentuk Penilaian
 - a. Tes tertulis : Pilihan ganda dan uraian
 - b. Portofolio : Pengumpulan tugas mandiri (google form)
- 5) Instrumen penilaian : terlampir
- 6) Alat Penilaian : Soal terlampir

Taman, Agustus 2020

Mengetahui
Kepala SMA Muhammadiyah 1 Taman

Guru Mata Pelajaran

Drs. Zainal Arif Fakhrudi
NBM: 767792

Diana, S. Pd

Lampiran Materi

Materi Pertemuan 1

Ayat jurnal penyesuaian adalah jurnal yang dibuat dalam proses pencatatan perubahan saldo dalam beberapa akun sehingga saldo mencerminkan jumlah saldo yang sebenarnya.

Tidak semua akun memerlukan jurnal penyesuaian pada akhir periode akuntansi. Akun-akun yang lazim disesuaikan pada akhir periode akuntansi untuk perusahaan jasa adalah sebagai berikut:

1. Pemakaian perlengkapan
2. Piutang pendapatan
3. Beban yang masih harus dibayar
4. Penyusutan aktiva tetap
5. Piutang tak tertagih
6. Beban dibayar di muka
7. Pendapatan diterima di muka
8. Koreksi kesalahan mencatat

a. Pemakaian Perlengkapan

Contoh:

Perlengkapan di neraca saldo memeplihatkan jumlah Rp 500.000,00 setelah dihitung secara fisik persediaan perlengkapan tanggal 31 desember tinggal Rp 300.000,00. Ini berarti perlengkapan yang telah terpakai untuk kegiatan perusahaan berjumlah Rp 200.000,00.

Maka jurnal penyesuaiannya :

Beban perlengkapan	Rp 200.000,00
Perlengkapan	Rp 200.000,00

b. Piutang pendapatan (Pendapatan yang masih belum diterima)

Piutang pendapatan adalah pendapatan yang seharusnya sudah diperoleh tetapi belum diterima dan belum dicatat. Oleh karena itu setiap akhir periode akuntansi perlu dibuatkan penyesuaian untuk mencatat pendapatan itu pada periode yang bersangkutan.

Contoh :

Tanggal 31 Desember 2008 masih harus diterima sewa gedung untuk bulan September, Oktober, November, dan Desember 2008 sebesar Rp 500.000,00 per bulan.

Jurnal penyesuaiannya :

Piutang sewa.....	Rp 2.000.000,00
Pendapatan sewa.....	Rp 2.000.000,00

c. Beban yang belum dibayar/ beban yang masih harus dibayar

Beban yang belum dibayar disebut juga beban yang terutang adalah biaya-biaya yang sudah terjadi tetapi masih belum dibayar. Oleh karena itu pada akhir periode akuntansi perlu diadakan penyesuaian agar biaya-biaya dapat dibebankan pada periode yang bersangkutan.

Contoh :

Tanggal 31 Desember 2008 terdapat beban gaji karyawan yang belum dibayar. Gaji karyawan tersebut sebesar Rp 540.000,00 yang akan dibayar perusahaan pada tanggal 2 Januari 2009.

Jurnal penyesuaiannya :

Beban gaji.....	Rp 540.000,00
Utang gaji.....	Rp 540.000,00

d. Penyusutan aktiva tetap

Aktiva tetap yang dimiliki perusahaan dan dipakai dalam kegiatan normal akan berkurang nilai ekonomisnya secara berangsur-angsur. Berkurangnya nilai aktiva tersebut merupakan kerugian yang harus dicatat dalam laporan akuntansi. Hal ini dikenal dengan istilah *penyusutan*.

Contoh :

Di neraca saldo akun peralatan kantor memperlihatkan jumlah Rp 2.000.000,00. diputuskan untuk mengadakan penyusutan 10% per tahun. Ini berarti penyusutan tiap tahun = $10\% \times \text{Rp } 2.000.000,00 = \text{Rp } 200.000,00$

Jurnal penyesuaiannya adalah :

Beban penyusutan peralatan.kantor	Rp 200.000,00
Akumulasi penyusutan peralatan kantor.....	Rp 200.000,00

e. Piutang tak tertagih

Piutang yang tidak dapat ditagih berarti bagi perusahaan merupakan kerugian maka harus dicatat dalam rekening kerugian piutang tak tertagih.

Pencatatan kerugian piutang tak tertagih dicatat pada periode piutang, sejumlah piutang yang tidak dapat ditagih dan langsung dicatat dalam rekening kerugian piutang tak tertagih, contohnya piutang yang tidak bisa ditagih sebesar Rp 500.000,00

Jurnal penyesuaian :

Kerugian Piutang tak tertagih.....	Rp 500.000,00
Piutang.usaha.....	Rp 500.000,00

Materi Pertemuan 2

f. Beban dibayar di muka

Beban dibayar di muka adalah semua biaya yang sudah dibayar tetapi belum dibebankan pada periode akuntansi yang berjalan. Beban dibayar di muka terjadi karena pembayaran sekaligus untuk waktu yang akan datang, **Contohnya:** membayar sewa ruangan untuk 5 tahun. Dengan demikian, ada sebagian biaya yang telah menjadi beban tahun ini dan sebagian menjadi beban periode yang akan datang.

Ada dua metode pencatatan beban dibayar di muka, yaitu dicatat sebagai harta dan sebagai beban.

Contoh :

Tanggal 1 April 2008 perusahaan membayar asuransi untuk satu tahun Rp 300.000,00.

Diminta : Jurnal pada tanggal 1 April 2008 dan jurnal penyesuaian pada tanggal 31 Desember 2008.

1. Beban dibayar di muka yang dicatat sebagai harta (pendekatan neraca)

- a. Jurnal pada waktu membayar asuransi (1 April 2008)
Asuransi dibayar di muka.....Rp 300.000,00

Kas..... Rp 300.000,00
- b. Jurnal penyesuaian (31 Desember 2008)
Beban asuransi.....Rp 225.000,00

Asuransi dibayar di muka.....Rp 225.000,00

Keterangan:

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2008 asuransi yang sudah dimanfaatkan (sudah menjadi beban tahun 2008) adalah 9 bulan (1 April – 31 Desember 2008)

$$= 9/12 \times \text{Rp } 300.000,00 = \text{Rp } 225.000,00$$

2. Beban dibayar di muka yang dicatat sebagai beban (pendekatan laba-rugi)

- a. Jurnal pada waktu membayar asuransi (1 April 2008)
Beban asuransi.....Rp 300.000,00

Kas..... Rp 300.000,00
- b. Jurnal penyesuaian (31 Desember 2008)
Asuransi dibayar di muka.....Rp 75.000,00

Beban asuransi.....Rp 75.000,00

Keterangan:

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2008 asuransi yang belum dimanfaatkan (belum menjadi beban tahun 2008) adalah 3 bulan (1 Januari – 1 April 2009)

$$= 3/12 \times \text{Rp } 300.000,00 = \text{Rp } 75.000,00$$

g. Pendapatan diterima di muka

Pendapatan diterima di muka adalah penerimaan dari pendapatan, tetapi bukan merupakan pendapatan tahun berjalan dan merupakan pendapatan tahun berikutnya. Oleh karena itu, diperlukan jurnal penyesuaian untuk pendapatan yang diakui pada periode berjalan.

Ada dua metode pencatatan pendapatan dibayar di muka, yaitu dicatat sebagai kewajiban dan sebagai pendapatan.

Contoh:

Pada tanggal 1 Juli 2008 diterima sewa untuk 2 tahun sebesar RP 2.000.000,00.

Ditanyakan : Jurnal pada tanggal 1 Juli 2008 dan jurnal penyesuaian pada tanggal 31 Desember 2008

1. Pendapatan diterima di muka yang dicatat sebagai kewajiban (Utang)

- a. Jurnal pada waktu menerima sewa (1 Juli 2008)
Kas.....Rp 2.000.000,00

Utang Pendapatan / Sewa diterima di muka.....Rp 2.000.000,00

- b. Jurnal penyesuaian (31 Desember 2008)
 Utang Pendapatan / Sewa dibayar di muka.....Rp 500.000,00
 Pendapatan sewa.....Rp 500.000,00

Keterangan :

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2008 sebenarnya yang sudah menjadi pendapatan tahun 2008 adalah 6 bulan (1 Juli – 31 Desember 2008)

= $6/24 \times \text{Rp } 2.000.000,00 = \text{Rp } 500.000,00$

2. Pendapatan diterima di muka yang dicatat sebagai pendapatan

- a. Jurnal pada waktu menerima sewa (1 Juli 2008)
 Kas.....Rp 2.000.000,00
 Pendapatan sewa.....Rp 2.000.000,00
- b. Jurnal penyesuaian (31 Desember 2008)
 Pendapatan sewa.....Rp 1.500.000,00

Utang pendapatan / Sewa diterima di muka.....Rp 1.500.000,00

Keterangan :

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2008 yang sebenarnya belum merupakan pendapatan tahun 2008 adalah 18 bulan (1 Januari – 1 Juli 2009)

= $18/24 \times \text{Rp } 2.000.000,00 = \text{Rp } 1.500.000,00$

Materi Pertemuan 3

Neraca Lajur atau yang sering disebut juga dengan **kertas kerja** adalah suatu kertas atau daftar yang digunakan untuk mencatat, menyesuaikan, dan menggolongkan semua akun yang ada di daftar saldo dan dibuat pada saat perusahaan akan menyusun laporan keuangan.

Dapat juga diartikan sebagai suatu kertas berkolom-kolom atau berlajur-lajur yang dirancang secara khusus untuk menghimpun semua data akuntansi dari daftar saldo yang dibutuhkan pada saat perusahaan akan menyusun laporan-laporan keuangan dengan cara yang sistematis. Kolom dari neraca lajur terdiri dari **daftar saldo, penyesuaian, daftar saldo setelah penyesuaian, laba-rugi, dan laporan posisi keuangan (neraca)**. Neraca lajur bukan merupakan bagian dari catatan akuntansi yang formal dan karena sifatnya tidak formal maka penyusunannya dapat juga dilakukan dengan menggunakan pensil, sehingga mudah dikoreksi apabila terjadi kesalahan.

Contoh bentuk neraca lajur/kertas kerja

**Neraca Lajur
31 Maret 2017**

(dalam Rp. 000,-)

Kode Akun	Nama Akun	Neraca Saldo		Penyesuaian		Neraca Saldo Setelah Disesuaikan		Laporan Laba-Rugi		Neraca	
		Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit
	Kas	10.800	-	-	-	10.800	-	-	-	10.800	-
	Piutang Usaha	5.600	-	-	-	5.600	-	-	-	5.600	-
	Asuransi Dibayar di Muka	4.800	-	(a) 400	4.400	4.400	-	-	-	4.400	-
	Perlengkapan	2.600	-	(b) 600	2.000	2.000	-	-	-	2.000	-
	Peralatan	120.000	-	-	-	120.000	-	-	-	120.000	-
	Utang Wesel	-	80.000	-	-	-	80.000	-	-	-	80.000
	Utang Usaha	-	4.800	-	-	-	4.800	-	-	-	4.800
	Modal, Ny Susi	-	60.000	-	-	-	60.000	-	-	-	60.000
	Prive, Ny Susi	2.000	-	-	-	2.000	-	-	-	2.000	-
	Pendapatan Jasa	-	9.800	-	-	-	9.800	9.800	-	-	-
	Beban Gaji	6.400	-	-	-	6.400	-	6.400	-	-	-
	Beban Listrik	1.600	-	-	-	1.600	-	1.600	-	-	-
	Beban Iklan	800	-	-	-	800	-	800	-	-	-
		154.600	154.600								
	Beban Asuransi	-	-	(a) 400	-	400	-	400	-	-	-
	Beban Perlengkapan	-	-	(b) 600	-	600	-	600	-	-	-
	Depresiasi Peralatan	-	-	(c) 1.800	-	1.800	-	1.800	-	-	-
	Akumulasi Depr. Peralatan	-	-	(c) 1.800	1.800	-	1.800	-	-	-	1.800
	Beban Bunga	-	-	(d) 1.000	1.000	-	1.000	-	1.000	-	1.000
	Utang Bunga	-	-	(d) 1.000	-	-	1.000	-	-	-	1.000
		-	-	3.800	3.800	157.400	157.400	12.600	9.800	144.800	147.600
	Rugi Bersih	-	-					2.800	2.800	2.800	-
								12.600	12.600	147.600	147.600