



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 144 JAKARTA
Jl. Raya Bekasi KM. 23 Cakung Jakarta Telp. 461 7313
J A K A R T A

Kode Pos : 13910

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Sosial
Topik/Tema Layanan	: landasan Perilaku Etis/ Etika bergaul di Media Sosial
Kelas/Semester	: 9 / Ganjil
Alokasi Waktu	: 2 X 45 Menit

A.	Tujuan Layanan <ol style="list-style-type: none">1. Peserta didik/konseli dapat menjelaskan pengertian etika dan media sosial2. Peserta didik/konseli dapat menjelaskan permasalahan atau dampak buruk media sosial tanpa adanya penerapan etika3. Peserta didik/konseli dapat mengetahui bagaimana cara bergaul di media sosial4. Peserta didik/konseli dapat menerapkan etika bergaul yang baik di sosial media
	B Langkah-langkah Kegiatan Layanan Metode : Ceramah, curah pendapat dan tanya jawab Alat media : Powerpoint, zoom meet, GCR, WAG kelas atau yang lainnya tentang Etika Bergaul di Media Sosial. Tahap Awal / Pendahuluan <ol style="list-style-type: none">1. Guru BK/Konselor membuka dengan salam dan menanyakan kabar peserta didik, kesehatan dan PHBS serta mengingatkan untuk selalu menerapkan prokesnya2. Guru BK meminta salah satu peserta didik memimpin doa3. Guru BK mengucapkan terima kasih kepada peserta didik hadir tepat waktu4. Guru BK menjelaskan tentang tujuan materi/ tema layanan Bimbingan dan Konseling5. Guru BK Membina hubungan baik dengan peserta didik serta membuat suasana kegiatan menjadi lebih semangat, diawali dengan <i>ice breaking</i>.6. Guru BK menanyakan kesiapan peserta didik mengikuti kegiatan layanan daring Tahap Inti <ol style="list-style-type: none">1. Menampilkan materi PPT dan video pembelajaran2. Peserta Didik membuka link dan menyaksikan video sesuai waktu yang ditentukan3. Curah pendapat dan Tanya jawab sekitar materi dalam tayangan video4. Peserta Didik yang kurang faham akan diberi kesempatan bertanya dengan cara memunculkan emoji tangan5. Menampilkan beberapa flyer yang ada hubungannya dengan materi layanan6. Memberi kesempatan kepada 2-3 anak untuk berkomentar Penutup <ol style="list-style-type: none">1. Guru mengajak peserta didik membuat kesimpulan terkait materi layanan2. Membagikan link google formulir https://bit.ly/feedbackBK yang berisi umpan balik dari layanan hari ini3. Menyampaikan rencana layanan yang akan datang dan kegiatan diakhiri dengan doa dan salam

C

Evaluasi

1. Evaluasi Proses/ Penilaian segera (Laiseg) : Menyimak proses jalannya layanan via zoom dan whatsApp group tentang sikap dan keaktifan para peserta dalam mengikuti layanan..

- a. Ketepatan kehadiran peserta didik di kelas (terlihat dari waktu di pengisian link daftar hadir)
- b. Kepatuhan menyalakan video selama mengikuti zoom layanan BK
- c. Keaktifan peserta didik selama mengikuti layanan BK
- d. Ketepatan waktu menyerahkan tugas

2. Evaluasi Hasil/ Penilaian Jangka Pendek (Laijapen) : Evaluasi dari hasil layanan ini akan dilakukan secara daring melalui link google formulir <http://bit.ly/EvaluasiLayananBK> yang akan diisi anggota group

Setelah menyimak GCR dan mengikuti kegiatan layanan BK peserta didik mengisi pertanyaan berikut :

- a. Topik apakah yang telah di bahas melalui layanan tersebut?
- b. Hal-hal atau pemahaman baru apakah yang kamu peroleh dari layanan tersebut?
- c. Bagaimana perasaan kamu setelah mengikuti layanan tersebut?
- d. Hal-hal apakah yang akan kamu lakukan setelah mengikuti layanan ini?
- e. Apakah layanan yang kamu ikuti berkaitan langsung dengan masalah yang kamu alami?
- f. Apabila ya, keuntungan apa yang kamu peroleh?
- g. Apabila tidak, keuntungan apa yang kamu peroleh?
- h. Tanggapan, saran, pesan atau harapan apa yang ingin kamu sampaikan kepada pemberi layanan?



Kepala SMPN 144 Jakarta

Dra. Anna Syachriana, M.A.
NIP. 196806241998032003

Jakarta, Juli 2020
Guru BK

Dra. Anna Syachriana, M.A.
NIP. 196806241998032003