

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN DAN KONSELING
KLASIKAL**

Satuan Pendidikan : SMAN 16 Pandeglang
Sasaran Kelas : X. IPA/IPS

Semester, Thn. Pelajaran : II (Genap) / 2020/2021
Guru BK/Konselor. : Moch. Sofyani, S.Sos.I

A.	Tugas Perkembangan	:	Mencapai kematangan dalam hubungan teman sebaya, serta kematangan dalam peranannya sebagai pria atau wanita.
B.	Topik / Tema Layanan	:	Etika pergaulan dengan teman sebaya
C.	Bidang Layanan	:	Sosial
D.	Jenis Layanan	:	Layanan Informasi
E.	Fungsi Layanan	:	Pemahaman
F.	Tujuan Layanan	:	1. Siswa/i dapat memahami Pengertian Etika pergaulan 2. Siswa/i dapat memahami cara untuk menjaga persahabatan 3. Siswa dapat memahami beberapa unsur etika yang perlu diperhatikan dalam pergaulan dengan teman sebaya
G.	Metode	:	Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab
H.	Waktu Pertemuan, Tanggal	:	2 Pertemuan X 45 Menit, dan Tgl, 19 Januari 2020
	Tempat Penyelenggaraan	:	Ruang Kelas 10 Umum
I.	Materi	:	1. Definisi etika pergaulan dan macamnya 2. Hal yang dapat menjaga persahabatan 3. Diantara beberapa unsur etika yang perlu diperhatikan dalam pergaulan dengan teman sebaya
J.	Sarana Media / Alat	:	LCD, Power Poin etika pergaulan dengan teman sebaya
	Sumber Materi Layanan	:	1. Slamet, dkk 2016, <i>Materi Layanan Klasikal Bimbingan dan Konseling untuk SMA-MA Kelas 10</i> , Yogyakarta, Paramitra Publishing 2. Triyono, Mastur, 2014, <i>Materi Layanan Klasikal Bidang Sosial</i> , Yogyakarta, Paramitra. 3. Nurbowo budi, dkk, 2013, pengembangan materi berbasis multimedia, yogyakarta, paramitra 4. Eliasa Imania Eva, Suwarjo.2011. <i>Permainan (games) dalam Bimbingan dan Konseling</i> .Yogyakarta: Paramitra.
K.	Langkah Kegiatan		
	1. Pendahuluan (alokasi waktu: 5 menit)	:	a. Guru BK/Konselor mengucapkan salam, dilanjutkan dengan berdo'a, presensi, mengecek situasi & kondisi kelas. b. Guru BK/ Konselor menyampaikan topik / tema layanan informasi c. Guru BK/Konselor memotivasi dengan Ice Breaking: agar siswa senang, tertarik, bersemangat, siap mengikuti layanan informasi d. Guru BK/Konselor menjelaskan tujuan layanan informasi dan tugas perkembangan yang akan dipahami e. Guru BK/Konselor menanyakan kepada siswa terkait pelayanan yang diajarkan pada pertemuan sebelumnya.
	2. Kegiatan Inti (alokasi waktu: 35 menit)	:	a. Berfikir : 1. Guru BK /Konselor mengajak berfikir dengan siswa tanya jawab seputar etika pergaulan dengan teman sebaya 2. Guru BK /Konselor mengajak curah pendapat pada siswa tentang tema "etika pergaulan dengan teman sebaya" b. Merasa : 1. Guru BK /Konselor mengadakan diskusi bersama siswa terkait perasaannya yang mereka hadapi dalam etika pergaulan dengan teman sebaya 2. Guru BK /Konselor memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya/komentar mengenai hal yang belum dapat dipahami dan memberikan ide atau gagasan yang ingin disampaikan/ dirasakan.

		<p>c. Bersikap</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK/Konselor menanyakan pada siswa apa saja yang telah ia ambil sikap pada etika pergaulan dengan teman sebaya 2. Guru BK/Konselor memberi kesempatan pada siswa lainnya menanggapi/mensikapi pertanyaan siswa lainnya. <p>d. Bertindak</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK /Konselor menanyakan pada siswa apa saja yang telah ia ambil tindakan pada pemahaman etika pergaulan dengan teman sebaya 2. Guru BK /Konselor memberikan motivasi pada siswa yang belum bertindak aktif, positif dalam memahami etika pergaulan dengan teman sebaya <p>e. Bertanggungjawab</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK/Konselor memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya/komentar mengenai hal yang belum dapat dipahami dan memberikan ide atau gagasan yang ingin disampaikan/ dirasakan, untuk mengambil sikap bertanggungjawab. 2. Guru BK/Konselor menanyakan pada siswa apa saja yang telah ia ambil tindakan yang dapat dipertanggungjawabkan dalam memahami etika pergaulan dengan teman sebaya
	3. Penutup (alokasi waktu : 5 menit)	<p>:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Guru BK /Konselor bersama-sama dengan siswa menyimpulkan isi tema yang telah disampaikan. b. Guru BK /Konselor mendorong siswa agar yang belum berperan aktif dalam kegiatan, supaya berperan aktif c. Guru BK/Konselor menutup pertemuan dengan berdoa bersama dan salam.
L	Rencana Penilaian	: Menggunakan instrumen: Laiseg, Laijapen dan Laijapang
	1. Penilaian Proses	: Guru BK/Konselor melakukan penilaian segera terhadap proses pelaksanaan layanan informasi format klasikalnya, yaitu menilai kesungguhan/ semangat / antusias konseli.
	2. Penilaian Hasil	: Guru BK/Konselor melakukan penilaian segera terhadap proses pelaksanaan layanan informasi format klasikalnya, yaitu : <ol style="list-style-type: none"> a. Pemahaman baru apa yang diperoleh konseli ? (<i>Understanding</i>) b. Bagaimana perasaan positif konseli ? (<i>Confort</i>) c. Apa rencana tindakan yang akan dilakukan konseli ? (<i>Action</i>)
M	Tindak Lanjut	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Satu minggu setelah layanan, dipantau dengan memberikan penilaian jangka pendek (Laijapen). 2. Satu bulan setelah layanan, dipantau dengan memberikan penilaian jangka panjang (Laijapang). <p>Konseli yang mengalami KES-T dan membutuhkan bantuan, maka Konselor atau guru BK segera memberikan layanan sesuai jenis layanan Bimbingan dan Konseling.</p>

Pandeglang, 19 Januari 2020

Mengetahui

Kepala Sekolah SMAN 16 Pandeglang

Guru BK

Dra. Hj. Dewi Asiah, M.Pd
NIP. 196903091995032002

Moch. Sofyani, S.Sos.I.
NIP. -