

<p>Kegiatan Pendahuluan (10 Menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru memberikan salam (<i>Hello/Good morning/How are you/Are you ready for the lesson today?</i>) di Google Classroom. ➤ Guru meminta siswa untuk berdoa di rumah masing-masing sebelum memulai pelajaran. ➤ Guru mengecek kehadiran siswa melalui Google Classroom. ➤ Guru mengingatkan siswa betapa pentingnya mematuhi protokol kesehatan (mencuci tangan, memakai masker, dan <i>physical distancing</i>).
<p>Kegiatan Inti (40 Menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru memperkenalkan <i>Padlet</i> sebagai media untuk mengumpulkan ucapan selamat (<i>greeting card</i>). ➤ Guru menyampaikan beberapa hal yang akan dilaksanakan dalam pembelajaran hari ini seperti membuat ucapan selamat (<i>greeting card</i>) di kertas bekas berwarna, masing-masing peserta didik berfoto dengan memegang hasil karya mereka, kemudian mengirimkannya ke <i>link Padlet</i> yang dikirim oleh guru. ➤ Peserta didik mengamati instruksi dan diizinkan bertanya jika mereka memiliki pertanyaan mengenai tugas yang diberikan. ➤ Setiap peserta didik diminta mulai mengerjakannya dengan baik dalam waktu yang telah ditentukan oleh guru. ➤ Setelah mereka mengirimkan tugasnya ke <i>link Padlet</i>, peserta didik diajak bersama-sama untuk mengunjungi link tersebut dan memilih karya teks undangan pribadi dan ucapan selamat (<i>greeting card</i>) favoritnya.
<p>Kegiatan Penutup (10 Menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru memberi tanggapan dan apresiasi terhadap karya-karya peserta didik yang dikirimkan ke <i>link Padlet</i> mengenai ucapan selamat (<i>greeting card</i>). ➤ Salah seorang peserta didik diminta untuk menyimpulkan pembelajaran yang telah dilakukan. ➤ Guru memberikan motivasi kepada peserta didik untuk tetap semangat belajar, aktif, dan responsif dalam pembelajaran jarak jauh (<i>PJJ</i>).
<p>Penilaian Teknik Penilaian: Penilaian berbasis proyek.</p>

Tanjung Morawa, November 2020

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Mapel

Drs. Poltak Silitonga, M.Pd.K

Agi Julianto M. Purba, S.Pd