



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN INOVATIF

A. Identitas Sekolah

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Pagelaran
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Komp. Keahlian	: TKJ/TKRO
Kelas/Semester	: XI/ 1
Topic	: Formal Invitation
Tahun Pelajaran	: 2020-2021
Alokasi Waktu	: 1 x Pertemuan (3 JP x 45 menit)

B. Kompetensi Inti

1. Merima dan menjalankan agama yang dianutnya
2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri, dalam berinteraksi dengan keluarga, teman dan guru
3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

C. Kompetensi Dasar dan IPK

- 3.3 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya
- 4.3 Menyusun teks khusus dalam bentuk undangan resmi lisan dan tulis, terkait kegiatan sekolah/tempat kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks

Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.3.1 Menemukan struktur teks, fungsi sosial dan unsur kebahasaan undangan resmi
- 3.3.2 Membedakan jenis-jenis undangan resmi
- 3.3.2 Membandingkan jenis –jenis undangan resmi
- 3.3.3 Membuat undangan resmi
- 4.3.1 Menyajikan undangan resmi

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah mengamati beberapa undangan, peserta didik akan dapat **menemukan (C4)** fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan undangan resmi dengan tepat

HOTS

2. Setelah mengamati beberapa undangan, peserta didik akan dapat **membedakan(C4)** sedikitnya 3 jenis undangan resmi dengan benar
3. Setelah melakukan tanya jawab dengan guru dan teman sejawat, peserta didik akan dapat **membandingkan(C5)** sedikitnya 3 jenis undangan resmi
4. Setelah berdiskusi bersama teman sejawat, peserta didik akan dapat membuat 1 undangan resmi dengan penuh tanggung jawab
5. Setelah berdiskusi dan bertukar pendapat dengan teman sejawat, peserta didik akan dapat **menyajikan(KA-5)** undangan resmi dengan rasa percaya diri

Keterampilan
Abstrak 5

E. Penguatan Pendidikan Karakter

1. Religiusitas
2. Tanggung Jawab
3. Menghargai pendapat

F. Materi Pembelajaran

**Tekskhusus, lisandantulis, berbentukundanganresmisederhana
Formal Invitation**

FungsiSosial

Menjagahubungantransaksionaldengan orang lain

Struktur

-Will/ Could you come with me to the exhibition?

- Is it possible for you to attend my birthday party?

Closing

Unsurkebahasaan

(1) Kata dantatabahasabaku

(2) Ejaandantulisantangandancetak yang jelasdanrapi.

(3) Ucapan, tekanan kata, intonasi, ketikamempresentasikansecaralisan

(4) Layout

Rujukan kata

***Definiton of Invitation Text, and Generic Structure**

***The Purpose/Tujuan Invitation (Undangan)**

***Kinds of Invitation**

1. Weeding/Anninersary

2. Meeting

3. Bussiness

*** Generic Structure of an invitation**

1. Invitee: Siapa yang diundang

2. Body of invitation: Isi undangan biasanya berupa hal hal berikut ini:

Occasion: Undangan ini dibuat untuk acara apa

Day or Date: Hari dan tanggal

Time: Waktu yang ditetapkan

Place: Tempat yang diharapkan kehadirannya para undangan

3. Inviter: Siapa yang mengundang

G. Model, Pendekatan, dan Metode

Model: Discovery Learning

Pendekatan : Saintific, Neurosains

Metode : Diskusi, tanya jawab, kerja kelompok

H. Media dan Bahan

Media: Slide Video, kartu undangan pernikahan (Wedding Invitation Cards)

Bahan : Kertas Jilid berwarna (Hard Cover), gunting, lem, pensil warna, spidol

Sumber Belajar: 1. Buku Siswa (Bahasa Inggris. Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan. Jakarta. Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan. 2014 (hal 69)
2. Situs Internet

I. Langkah-Langkah Pembelajaran

a. Kegiatan Pendahuluan (10 Menit)

1. Orientasi

* Guru masuk kelas dan mengucapkan *Assalamualaikum* (**Religiusitas**)

* Peserta didik dan guru saling bertegur sapa dengan menggunakan bahasa Inggris "Good Morning" "How are you today" agar *English environment* dapat tercipta di setiap pertemuan

* Guru mengajak siswa untuk berdoa bersama-sama sebagai rasa syukur kepada Allah

karena dapat melaksanakan kegiatan pembelajaran (**Religiusitas**)

* Guru mengecek ruangan kelas untuk memastikan peserta didik mendapatkan pencahayaan dan sirkulasi udara yang baik

* Guru memeriksa kehadiran peserta didik. Kegiatan ini dilakukan dengan cara meminta peserta didik menyebutkan 3 kosakata Bahasa Inggris (kosakata berbeda di setiap pertemuan tergantung topik yang akan dibahas) (**Kemandirian**)

2. Apersepsi

* Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan yang ada kaitannya dengan materi pelajaran yang akan dipelajari.

3. Motivasi

* Guru memberikan motivasi awal kepada peserta didik dengan memberikan penjelasan mengenai manfaat mempelajari materi yang akan dibahas pada pertemuan itu.

4. Pemberian Acuan

* Melalui penayangan slide video, guru menjelaskan materi yang akan dipelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran

* Guru selanjutnya membagi siswa menjadi beberapa kelompok (1 kelompok terdiri dari 3 peserta didik)

TPACK

b. Kegiatan Inti (90 menit)

- *Stimulation* (stimulasi)

1. Peserta didik mengamati jenis-jenis formal invitation melalui tanyangan slide video (**Critical thinking**)

2. Peserta didik dan guru saling bertanya jawab dan bertukar informasi tentang struktur teks, fungsi sosial dan unsur kebahasaan formal invitation (**Menghargai Pendapat**)

3. Peserta didik mendapatkan penjelasan singkat dari guru tentang pengertian, fungsi, struktur teks dan unsur kebahasaan formal invitation

4. Peserta didik diberikan kesempatan untuk mengemukakan pertanyaan tentang materi formal invitation yang sudah dijelaskan oleh guru (**Communicatif**)

PPK

Neurosains

4 C Skill

4 C Skill

HOTS

- 5. Peserta didik secara berkelompok mendapatkan masing-masing 3 jenis formal invitation(Wedding, Meeting, Bussiness)
 - *Problem statement*
 1. Peserta didik secara berkelompok **menemukan(C4)**struktur teks, fungsi sosial dan unsur kebahasaan dari 3 jenis formal invitation
 2. Peserta didik berdiskusi secara berkelompok **membedakan(C4)**struktur teks, fungsi sosial dan unsur kebahasaan dari 3 jenis formal invitation yang mereka dapatkan(**Collaboratif and critical thinking**)
 - *Data Collection*
 1. Peserta didik saling bertukar pendapat secara berkelompok **membandingkan (C5)**struktur teks, fungsi sosial dan unsur kebahasaan dari 3 jenis formal invitation yang mereka dapatkan (**Menghargai pendapat**)
 - *Verification*
 1. Peserta memverifikasi informasi dari guru, informasi dari teman, Serta membandingkan informasi yang la peroleh dari internet (**Literasi digital**)
 - *Generalization*
 1. Peserta didik secara individu **membuat(C6)** 1 jenis formal invitation di kertas jilid (hard Cover yang sudah dipersiapkan sebelumnya)
 2. Peserta didik **menyajikan(KA-5)** 1 jenis formal invitation dalam bentuk Invitation Card

Tanggung Jawab

c. Penutup (35menit)

1. Peserta didik menjawab soal-soal yang diberikan guru terkait dengan materi yang sudah dipelajari (Formal Invitation)
2. Peserta didik dan guru melakukan refleksi atas kegiatan pembelajaran yang baru saja di laksanakan
3. Peserta didik mendapatkan *feedback* yang konstruktif dari guru
didik Peserta mendapatkan informasi tentang materi dan proses pembelajaran yang akan dilaksanakan pada pertemuan yang akan datang
4. Peserta didik dan guru berdoa bersama sebagai rasa syukur karena dapat menuntaskan kegiatan pembelajaran dengan lancar

Religiusitas

J. Penilaian

1. Nilai Sikap

a. Observasi: Dilakukan saat kegiatan pembelajaran berlangsung

Rubrik

No	Nama Siswa	Kriteria Penilaian			Nilai (Predikat)
		Religiusitas	Menghargai Pendapat	Tanggung Jawab	
1.					
2.					
3.					
dst..					

2. Nilai Pengetahuan

Soal Essay

KISI-KISI PENULISAN SOAL

Jenis sekolah : SMK Negeri 1 Pagelaran
 Jumlah soal : 10
 Mata pelajaran : Bahasa Inggris
 Bentuk soal/tes : Uraian/pengetahuan
 Penyusun : Emi Yunaningsih,S.S

No.	Kompetensi Dasar	IPK	Materi pokok	Indikator Soal	Level	Bentuk Soal	Nomor Soal
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya	<p>1. Menemukan struktur teks, fungsi sosial dan unsur kebahasaan undangan resmi</p> <p>2. Membedakan jenis-jenis undangan resmi</p> <p>3. Membandingkan jenis – jenis undangan resmi</p>	Formal Invitation	Disajikan 10 soal essay tentang jenis-jenis formal invitation, peserta didik mampu menjawab soal tersebut dengan benar	L3	Essay	1 2 3 6 7 8 10 4 5 9

Soal



1. If you would like to attend the Reception, When will you come to the event?
2. Citra is your bestfriend and She want you to accompany her best moment in Akad Nikah. Where should you come to ?
3. What time will the reception be started?
4. What kind of invitation is this?
5. Please explain the different between wedding and Business Invitation?
6. Your parents are going to celebrate their 35th wedding, what kind invitation they are supposed to create ?
7. If you are a sales manager, Can you attend the meeting?
8. What you should prepare before the meeting?
9. Your friend is going to open an new coffee shop. What is the invitation suit with that event?
10. What is the synonym of the word "mandatory"?

Kunci pedoman penskoran

NO SOAL	URAIAN JAWABAN/KATA KUNCI	SKOR
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. December, 12th 2015 2. Masjid agung Pacitan 3. 10 am 4. Business invitation 5. The wedding invitation is for special and private occasion, while business invitation is for business event 6. P & C Boutique 7. No, I can't 8. New year budget 9. Business Invitation 10. Obligatory 	<p>1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</p>

Rubrik Pengolahan Nilai

IPK	No Soal	Skor Penilaian	Nilai
3.3.1	1	1	Nilai Pengetahuan= Rerata nilai IPK. Contoh (8/10) * 100 = 80
	2	0	
	3	1	
	7	1	
	8	1	
3.3.2	4	1	
	5	1	
3.3.3	6	1	
	9	1	
Jumlah	10 soal	8	

c. Nilai Keterampilan

1. Praktik

Rubrik Penilaian Keterampilan

No	Aspek yang dinilai	Kriteria	Score Maksimal
1	Content	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan ditulis dengan struktur dan unsur kebahasaan yang tepat = 50 - Undangan ditulis dengan struktur dan unsur kebahasaan yang cukup tepat = 40 - Undangan ditulis dengan struktur dan unsur kebahasaan yang kurang tepat = 30 - Undangan ditulis dengan struktur dan unsur kebahasaan yang tidak tepat = 20 	50
2	Produk	- Kartu undangan dibuat dengan tulisan yang rapi, jelas, dan menarik, serta sesuai dengan jenis	50

		<p>undangan yang dibuat= 50</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kartuundangan dibuat dengan tulisan yang cukup rapi, jelas, dan menarik, serta sudah sesuai dengan jenis undangan yang dibuat= 40 - Kartuundangan dibuat dengan tulisan yang kurang rapi, jelas, dan menarik, serta kurang sesuai dengan jenis undangan yang dibuat=30 - Kartuundangan dibuat dengan tulisan yang tidak rapi, jelas, dan menarik, serta tidak sesuai dengan jenis undangan yang dibuat=20 	
Jumlah Skor			100

K. Remedial dan Pengayaan

KD	Remedial	Pengayaan
3.3 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk undangan resmi dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah/tempat kerja sesuai dengan konteks penggunaannya	Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan Minimal Kompetensi Dasar diberikan materi tambahan terutama pada IPK yang belum mereka kuasai. Teknik Pemberian materi adalah dengan memanfaatkan tutor atau teman sebaya.	Peserta didik yang telah mencapai Ketuntasan Minimal diberikan pengayaan berupa pemberian soal-soal terutama yang menuntut peserta didik lebih kritis dan mampu menyelesaikan masalah (<i>Critical thinking and Problem Solving</i>)

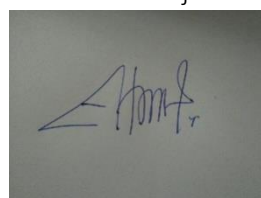
Pagelaran, 6 September 2020

Mengetahui,
Kepala SMKN 1 Pagelaran



Sudirman, S.Pd., M.Si
NIP. 197003281992031004

Guru Mata Pelajaran



Emi Yunaningsih, S.S
NUPTK.3358762664300063