

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri
Kelas/Semester : XII / Genap
Tema : Penyusunan Siklus Akuntansi pada Perusahaan Dagang
Materi Pokok : pencatatan akuntansi pada perusahaan dagang
Pembelajaran ke : 13
Alokasi Waktu : 4 Jam Pelajaran @45 Menit

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti proses pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat Menjelaskan tentang tahapan pencatatan akuntansi pada perusahaan dagang dengan benar.

B. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Ke-5 (4 x 45 Menit)

Kegiatan Pendahuluan (15 Menit)

Guru :

Orientasi

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka, memanjatkan *syukur* kepada Tuhan YME dan berdoa untuk memulai pembelajaran
- Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap **disiplin**

Aperpepsi

- Mengaitkan materi/tema/kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema/kegiatan sebelumnya
- Mengingat kembali materi prasyarat dengan bertanya.
- Mengajukan pertanyaan yang ada keterkaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan.

Motivasi

- Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari- hari.
- Apabila materitema/projek ini kerjakan dengan baik dan sungguh-sungguh ini dikuasai dengan baik, maka peserta didik diharapkan dapat menjelaskan tentang materi :
Jurnal umum pada perusahaan dagang
- Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung
- Mengajukan pertanyaan

Pemberian Acuan

- Memberitahukan materi pelajaran yang akan dibahas pada pertemuan saat itu.
- Memberitahukan tentang kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, dan KKM pada pertemuan yang berlangsung
- Pembagian kelompok belajar
- Menjelaskan mekanisme pelaksanaan pengalaman belajar sesuai dengan langkah-langkah pembelajaran.

Kegiatan Inti (150 Menit)	
Sintak Model Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
Stimulation (stimulasi/ pemberian rangsangan)	<p><u>KEGIATAN LITERASI</u></p> <p>Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi Jurnal umum pada perusahaan dagang dengan cara :</p> <p>→ Melihat (tanpa atau dengan Alat) Menayangkan gambar/foto/video yang relevan.</p> <p>→ Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lembar kerja materi Jurnal umum pada perusahaan dagang ● Pemberian contoh-contoh materi Jurnal umum pada perusahaan dagang untuk dapat dikembangkan peserta didik, dari media interaktif. <p>→ Membaca. Kegiatan literasi dengan membaca materi dari buku paket atau buku-buku penunjang lain, dari internet/materi yang berhubungan dengan Jurnal umum pada perusahaan dagang</p> <p>→ Menulis Menulis resume dari hasil pengamatan dan bacaan terkait Jurnal umum pada perusahaan dagang</p> <p>→ Mendengar Pemberian materi Jurnal umum pada perusahaan dagang oleh guru.</p> <p>→ Menyimak Penjelasan pengantar kegiatan secara garis besar/global tentang materi pelajaran mengenai materi : <i>Jurnal umum pada perusahaan dagang</i></p>
Problem statemen (pertanyaan/ identifikasi masalah)	<p><u>CRITICAL THINKING (BERPIKIR KRITIK)</u></p> <p>Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan bukti transaksi yang disajikan dan akan dijawab melalui kegiatan belajar, contohnya :</p> <p>→ Mengajukan pertanyaan tentang materi : <i>Jurnal umum pada perusahaan dagang</i> yang tidak dipahami dari apa yang diamati atau pertanyaan untuk mendapatkan informasi tambahan tentang apa yang diamati (dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik) untuk mengembangkan kreativitas, rasa ingin tahu, kemampuan merumuskan pertanyaan untuk membentuk pikiran kritis yang perlu untuk hidup cerdas dan belajar sepanjang hayat.</p>
Data collection (pengumpulan data)	<p><u>KEGIATAN LITERASI</u></p> <p>Peserta didik mengumpulkan informasi yang relevan untuk menjawab pertanyaan yang telah diidentifikasi melalui kegiatan:</p> <p>→ Mengamati obyek/kejadian</p>

Mengamati dengan seksama materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang sedang dipelajari dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya.

→ **Membaca sumber lain selain buku teks**

Secara disiplin melakukan kegiatan literasi dengan mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang sedang dipelajari.

→ **Aktivitas**

Menyusun daftar pertanyaan atas hal-hal yang belum dapat dipahami dari kegiatan mengamati dan membaca yang akan diajukan kepada guru berkaitan dengan materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang sedang dipelajari.

→ **Wawancara/tanya jawab dengan nara sumber**

Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang telah disusun dalam daftar pertanyaan kepada guru.

COLLABORATION (KERJASAMA)

Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk:

→ **Mendiskusikan**

Peserta didik dan guru secara bersama-sama membahas contoh dalam buku paket mengenai materi Jurnal umum pada perusahaan dagang

→ **Mengumpulkan informasi**

Mencatat semua informasi tentang materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang telah diperoleh pada buku catatan dengan tulisan yang rapi dan menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

→ **Mempresentasikan ulang**

Peserta didik mengkomunikasikan secara lisan atau mempresentasikan materi dengan rasa percaya diri Jurnal umum pada perusahaan dagang sesuai dengan pemahamannya.

→ **Saling tukar informasi** tentang materi :

Jurnal umum pada perusahaan dagang

dengan ditanggapi aktif oleh peserta didik dari kelompok lainnya sehingga diperoleh sebuah pengetahuan baru yang dapat dijadikan sebagai bahan diskusi kelompok kemudian, dengan menggunakan metode ilmiah yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang disediakan dengan cermat untuk mengembangkan sikap teliti, jujur, sopan, menghargai pendapat orang lain, kemampuan berkomunikasi, menerapkan kemampuan mengumpulkan informasi melalui berbagai cara yang dipelajari, mengembangkan kebiasaan belajar dan belajar sepanjang hayat.

<p>Data processing (pengolahan Data)</p>	<p><u>COLLABORATION (KERJASAMA) dan CRITICAL THINKING (BERPIKIR KRITIK)</u></p> <p>Peserta didik dalam kelompoknya berdiskusi mengolah data hasil pengamatan dengan cara :</p> <p>→ Berdiskusi tentang data dari Materi : <i>Jurnal umum pada perusahaan dagang</i></p> <p>Mengolah informasi dari materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang sudah dikumpulkan dari hasil kegiatan/pertemuan sebelumnya mau pun hasil dari kegiatan mengamati dan kegiatan mengumpulkan informasi yang sedang berlangsung dengan bantuan pertanyaan-pertanyaan pada lembar kerja.</p> <p>→ Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi Jurnal umum pada perusahaan dagang</p>
<p>Verification (pembuktian)</p>	<p><u>CRITICAL THINKING (BERPIKIR KRITIK)</u></p> <p>Peserta didik mendiskusikan hasil pengamatannya dan memverifikasi hasil pengamatannya dengan data-data atau teori pada buku sumber melalui kegiatan :</p> <p>→ Menambah keluasan dan kedalaman sampai kepada pengolahan informasi yang bersifat mencari solusi dari berbagai sumber yang memiliki pendapat yang berbeda sampai kepada yang bertentangan untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, disiplin, taat aturan, kerja keras, kemampuan menerapkan prosedur dan kemampuan berpikir induktif serta deduktif dalam membuktikan tentang materi : <i>Jurnal umum pada perusahaan dagang</i></p> <p>antara lain dengan : Peserta didik dan guru secara bersama-sama membahas jawaban soal-soal yang telah dikerjakan oleh peserta didik.</p>
<p>Generalization (menarik kesimpulan)</p>	<p><u>COMMUNICATION (BERKOMUNIKASI)</u></p> <p>Peserta didik berdiskusi untuk menyimpulkan</p> <p>→ Menyampaikan hasil diskusi tentang materi Jurnal umum pada perusahaan dagang berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan.</p> <p>→ Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi: <i>Jurnal umum pada perusahaan dagang</i></p> <p>→ Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi Jurnal umum pada perusahaan dagang dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan.</p> <p>→ Bertanya atas presentasi tentang materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang dilakukan dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.</p>

CREATIVITY (KREATIVITAS)

- Menyimpulkan tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan berupa :
Laporan hasil pengamatan secara *tertulis* tentang materi :
Jurnal umum pada perusahaan dagang
- Menjawab pertanyaan tentang materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau lembar kerja yang telah disediakan.
- Bertanya tentang hal yang belum dipahami, atau guru melemparkan beberapa pertanyaan kepada siswa berkaitan dengan materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang akan selesai dipelajari
- Menyelesaikan uji kompetensi untuk materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang telah disediakan secara individu untuk mengecek penguasaan siswa terhadap materi pelajaran.

Catatan : Selama pembelajaran Jurnal umum pada perusahaan dagang berlangsung, guru mengamati sikap siswa dalam pembelajaran yang meliputi sikap: nasionalisme, disiplin, rasa percaya diri, berperilaku jujur, tangguh menghadapi masalah tanggungjawab, rasa ingin tahu, peduli lingkungan

Kegiatan Penutup (15 Menit)

Peserta didik :

- Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi Jurnal umum pada perusahaan dagang yang baru dilakukan.
- Mengagendakan pekerjaan rumah untuk materi pelajaran Jurnal umum pada perusahaan dagang yang baru diselesaikan.
- Mengagendakan materi atau tugas projek/produk/portofolio/unjuk kerja yang harus mempelajari pada pertemuan berikutnya di luar jam sekolah atau dirumah.

Guru :

- Memeriksa pekerjaan siswa yang selesai langsung diperiksa untuk materi pelajaran Jurnal umum pada perusahaan dagang
- Peserta didik yang selesai mengerjakan tugas projek/produk/portofolio/unjuk kerja dengan benar diberi paraf serta diberi nomor urut peringkat, untuk penilaian tugas
- Memberikan penghargaan untuk materi pelajaran Jurnal umum pada perusahaan dagang kepada kelompok

C. Penilaian Pembelajaran

1. Teknik Penilaian (terlampir)

a. Pengetahuan

- Tertulis Pilihan Ganda

SOAL PENGETAHUAN

1. Alat yang digunakan untuk mencatat setiap transaksi keuangan yang terjadi. Transaksi dicatat menurut urutan tanggal kejadian, adalah...
 - a. Jurnal
 - b. Jurnal umum
 - c. Jurnal khusus
 - d. Jurnal pembelian
2. Untuk mencatat transaksi pembelian barang dagangan dan aktiva lain secara kredit, adalah...
 - a. Jurnal
 - b. Jurnal umum
 - c. Jurnal khusus
 - d. Jurnal pembelian
3. Jurnal untuk transaksi penjualan barang dagangan, jika dicatat dengan metode fisik atau periodic, adalah ...

a. Kas / Piutang Dagang	Rp XXX	
Penjualan		Rp XXX
b. Penjualan	Rp XXX	
Kas / Piutang Dagang		Rp XXX
c. Kas / Piutang dagang	Rp XXX	
Penjualan		Rp XXX
Harga pokok penjualan	Rp XXX	
Persediaan barang dagangan		Rp XXX
d. Harga pokok penjualan	Rp XXX	
Persediaan barang dagangan		Rp XXX
4. Jurnal untuk transaksi penjualan barang dagangan, jika dicatat dengan metode perpetual atau permanen terus-menerus, adalah ...

a. Kas / Piutang Dagang	Rp XXX	
Penjualan		Rp XXX
b. Penjualan	Rp XXX	
Kas / Piutang Dagang		Rp XXX
c. Kas / Piutang dagang	Rp XXX	
Penjualan		Rp XXX
Harga pokok penjualan	Rp XXX	
Persediaan barang dagangan		Rp XXX
d. Harga pokok penjualan	Rp XXX	
Persediaan barang dagangan		Rp XXX

Kunci Jawaban soal pengetahuan

1. a
2. b
3. a
4. c

- **Instrumen Penilaian**

No	Nama Siswa	Kunci Jawaban				Skor	Bobot	Nilai
		1	2	3	4			
		a	d	a	c			
1						2,5		
2						2,5		
3						2,5		

Keterangan:

Nilai = Skor X Bobot

b. Keterampilan

- Penilaian Praktek

SOAL KETERAMPILAN

Perhatikan transaksi berikut!

Tanggal 3 Januari 2022

Toko Lumier membeli 10.000 buah gantungan kunci secara tunai seharga Rp. 10.000.000,00 dari UP SMK.

Tanggal 4 Januari 2022

Dijual 1.000 buah gantungan kunci secara kredit seharga Rp. 1.200 per buah nya ke Toko BDPMart.

Catatlah transaksi diatas dengan metode Phisik dan metode perfectual, pada tabel berikut ini:

1. Pencatatan dengan metode Phisik

Tanggal	Keterangan	Ref	Debet	Kredit

2. Pencatatan dengan metode perfectual

Tanggal	Keterangan	Ref	Debet	Kredit

Kunci jawaban soal keterampilan

1. Pencatatan dengan metode Phisik

Tanggal	Keterangan	Ref	Debet	Kredit
3/1/22	Pembelian		10.000.000	
	Kas			10.000.000
	Piutang Dagang		1.200.000	
	Penjualan			1.200.000

2. Pencatatan dengan metode perfectual

Tanggal	Keterangan	Ref	Debet	Kredit
	Persediaan Barang Dagangan		10.000.000	
	Kas			10.000.000
	Piutang Dagang		1.200.000	
	Penjualan			1.200.000
	Harga Pokok Penjualan		1.000.000	
	Persediaan Barang Dagangan			1.000.000

instrumen penilaian Praktik dapat dilihat pada instrumen penilaian ujian keterampilan pencatatan jurnal umum pada perusahaan dagang, sebagai berikut:

Kode Kriteria	Aspek yang Dinilai
a	ketelitian
b	Kesesuaian akun debet
c	Kesesuaian akun kredit
d	kerapian

Instrumen Penilaian

No	Nama Siswa	Scor				Bobot				Nilai Kriteria				Nilai
		a	b	c	d	a	b	c	d	a	b	c	d	
1						2	4	4	2					
2						2	4	4	2					
3						2	4	4	2					

Keterangan:

Scor

- 100 = Sangat Baik
- 75 = Baik
- 50 = Kurang Baik
- 25 = Tidak Baik

$$\text{Nilai Kriteria} = \frac{(\text{Scor tiap kriteria} \times \text{Bobot tiap kriteria})}{100}$$

Nilai = Nilai kriteria a + Nilai kriteria b + Nilai kriteria c + Nilai kriteria d

2. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

a. Remedial

Bagi peserta didik yang belum memenuhi kriteria ketuntasan minimal (KKM), maka guru bisa memberikan soal tambahan, sebagai berikut :

- 1) Buatlah pencatatan untuk transaksi dibawah ini ke dalam tabel Jurnal Umum dengan metode phisik dan perfectual!
 - a). Tanggal 1 Desember 2021, PD Lumier membeli barang dagangan dari PT. Angkasa sebesar Rp. 5.000.000,00 dibayar tunai.
 - b). Tanggal 2 Desember 2021, Dijual barang dagangan kepada Toko Maju sebesar Rp. 1.000.000,00 secara kredit.

PROGRAM REMIDI

Sekolah :
Kelas/Semester :
Mata Pelajaran :
Ulangan Harian Ke :
Tanggal Ulangan Harian :
Bentuk Ulangan Harian :
Materi Ulangan Harian :
(KD / Indikator) :
KKM :

No	Nama Peserta Didik	Nilai Ulangan	Indikator yang Belum Dikuasai	Bentuk Tindakan Remedial	Nilai Setelah Remedial	Keterangan
1						
2						
3						
4						
5						

b. Pengayaan

Guru memberikan nasihat agar tetap rendah hati, karena telah mencapai KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal). Guru memberikan tugas pengayaan sebagai berikut:

- 1) Membaca buku akuntansi keuangan perusahaan dagang, tentang pencatatan transaksi pada jurnal umum untuk perusahaan dagang.
- 2) Browsing tentang pencatatan transaksi pada jurnal umum untuk perusahaan dagang.
- 3) Mengerjakan soal praktek yang ada pada buku atau hasil browsing.

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Barabai, 15 Juli 2021
Guru Mata Pelajaran

Norta Dewi Yuniarti, SP., M.Pd.
NIP 19710623 200604 2 021

Ainun Jariah, S.Pd., M.Pd.
NIP 19811029 200803 2 005

Catatan Kepala Sekolah

.....
.....
.....

Materi

PENCATATAN AKUNTANSI PADA PERUSAHAAN DAGANG.

PENCATATAN TRANSAKSI DALAM JURNAL

Jurnal merupakan alat yang digunakan untuk mencatat setiap transaksi keuangan yang terjadi. Transaksi dicatat menurut urutan tanggal kejadian. Jurnal yang digunakan untuk mencatat setiap transaksi antara lain :

1) **Jurnal Umum**

Setiap transaksi dapat dicatat dalam jurnal ini tanpa membedakan bentuk transaksi. Transaksi dicatat berurutan sesuai tanggal kejadian.

2) **Jurnal Khusus**

Jurnal ini dipakai untuk mencatat transaksi – transaksi yang sejenis dan berulang – ulang. Buku jurnal khusus yang sering dibuat oleh suatu perusahaan dagang antara lain sebagai berikut :

- Jurnal Pembelian**, digunakan untuk mencatat transaksi pembelian, baik pembelian barang dagangan maupun pembelian aktiva secara kredit.
- Jurnal Penjualan**, digunakan untuk mencatat penjualan barang dagangan secara kredit.
- Jurnal Penerimaan Kas**, digunakan untuk mencatat transaksi yang berhubungan dengan penerimaan kas yaitu penerimaan pelunasan piutang, penjualan barang dagang secara tunai dan penerimaan penghasilan lain – lain.
- Jurnal Pengeluaran Kas**, digunakan untuk mencatat transaksi – transaksi seperti pembelian barang secara tunai, pembayaran beban usaha dan pengambilan uang oleh pemilik.

PENCATATAN TRANSAKSI DALAM PERUSAHAAN DAGANG.

Ada 2 metode pencatatan transaksi yang berhubungan dengan perusahaan dagang, yaitu :

- Metode fisik atau periodik, artinya pencatatan yang berkaitan dengan barang dagangan tidak dilakukan secara kontinve, sehingga persediaan barang dagangan akhirnya dihitung secara fisik yang ada digudang.

Pencatatan transaksi ke dalam jurnal umum sebagai berikut :

No	Transaksi	Jurnal Umum	Debet/Kredit
1.	Pembelian barang dagangan	Pembelian Kas / Utang dagang	Rp. xxx Rp. xxx
2.	Pengiriman kembali barang dagangan yang telah dibeli (retur pembelian)	Kas / Utang dagang Retur pembelian dan PH	Rp. xxx Rp. xxx
3.	Penjualan barang dagangan	Kas / Piutang dagang Penjualan	Rp. xxx Rp. xxx
4.	Penerimaan kembali barang yang telah dijual (retur penjualan)	Retur penjualan dan PH Kas / Piutang dagang	Rp. xxx Rp. xxx
5.	Pembayaran biaya angkut barang yang dibeli	Beban angkut pembelian Kas	Rp. xxx Rp. xxx
6.	Pembayaran beban angkut barang yang dijual	Beban angkut penjualan Kas	Rp. xxx Rp. xxx
7.	Pembayaran utang dagang tanpa adanya potongan	Utang dagang Kas	Rp. xxx Rp. xxx

8.	Pembayaran utang dagang dengan adanya potongan	Utang dagang Kas Potongan	Rp. xxx Rp. xxx
9.	Penerimaan pelunasan piutang tanpa potongan	Kas Piutang dagang	Rp. xxx Rp. xxx
10.	Penerimaan pelunasan piutang dengan potongan	Kas Potongan penjualan Piutang dagang	Rp. xxx Rp. xxx Rp. xxx

2. Metode perpetual atau permanen terus-menerus, artinya pencatatan yang berkaitan dengan barang dagangan dilakukan secara kontinve, sehingga bila terjadi pembelian akan menambah persediaan barang dagangan dan bila terjadi penjualan akan mengurangi persediaan barang dagangan.

Pencatatan transaksi ke dalam jurnal umum sebagai berikut :

No	Transaksi	Jurnal Umum
1.	Pembelian barang dagangan	Persediaan barang dagangan Rp. xxx Kas / Utang dagang Rp. xxx
2.	Pengiriman kembali barang dagangan yang telah dibeli (retur pembelian)	Kas / Utang dagang Rp. xxx Persediaan barang dagangan Rp. xxx
3.	Penjualan barang dagangan	Kas / Piutang dagang Rp. xxx Penjualan Rp. xxx Harga pokok penjualan Rp. xxx Persediaan barang dagangan Rp. xxx
4.	Penerimaan kembali barang yang telah dijual (retur penjualan)	Retur penjualan dan PH Rp. xxx Kas / Piutang dagang Rp. xxx Persediaan barang dagangan Rp. xxx Harga pokok penjualan Rp. xxx
5.	Pembayaran biaya angkut barang yang dibeli	Persediaan barang dagangan Rp. xxx Kas Rp. xxx
6.	Pembayaran beban angkut barang yang dijual	Beban angkut penjualan Rp. xxx Kas Rp. xxx
7.	Pembayaran hutang dagang tanpa adanya potongan	Utang dagang Rp. xxx Kas Rp. xxx
8.	Pembayaran utang dagang dengan adanya potongan	Utang dagang Rp. xxx Kas Rp. xxx Persediaan brg dagangan Rp. xxx
9.	Penerimaan pelunasan piutang tanpa potongan	Kas Rp. xxx Piutang dagang Rp. xxx
10.	Penerimaan pelunasan piutang dengan potongan	Kas Rp. xxx Potongan penjualan Rp. xxx Piutang dagang Rp. xxx

JURNAL KHUSUS

Jurnal khusus adalah jurnal yang dirancang secara khusus untuk mencatat transaksi yang bersifat sama dan sering terjadi atau berulang-ulang, dengan tujuan agar dapat bekerja secara efektif dan efisien.

Jurnal khusus (Special Journal) yang biasa digunakan dalam akuntansi perusahaan dagang ada 4 macam:

1. **Jurnal Penerimaan Kas (JKM)**, untuk mencatat transaksi penerimaan kas.
2. **Jurnal Pengeluaran Kas (JKK)**, untuk mencatat transaksi pengeluaran kas.
3. **Jurnal Pembelian (JB)**, untuk mencatat transaksi pembelian barang dagangan dan aktiva lain secara kredit.
4. **Jurnal penjualan (JP)**, untuk mencatat transaksi penjualan barang dagangan secara kredit.

Disamping keempat jurnal khusus tersebut, perusahaan dagang harus tetap mempunyai **Jurnal Umum** untuk mencatat transaksi yang tidak dapat ditampung dalam jurnal khusus yang tersedia.

Pencatatan transaksi ke dalam jurnal khusus dapat dilakukan sebagai berikut :

Jurnal Khusus	Pencatatan	
	Akun didebit	Akun dikredit
Jurnal penerimaan kas	Kas dan Potongan Penjualan	Penjualan, Piutang dagang, Serba-serbi / rekening lain (Pendapatan, Retur pembelian, utang bank dan sebagainya)
Jurnal pengeluaran kas	Pembelian, Utang dagang, Serba-serbi / rekening lain (Beban, Perlengkapan, Peralatan, retur penjualan dsb)	Kas dan Potongan Pembelian
Jurnal pembelian	Pembelian, Serba-serbi / rekening lain (Perlengkapan, Peralatan dan aktiva lainnya)	Utang dagang
Jurnal penjualan	Piutang dagang	Penjualan
Jurnal umum / memorial	Utang dagang, Retur penjualan, dan Akun lain yang perlu didebit	Piutang dagang, Retur pembelian dan Akun lain yang perlu dikredit