

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Nama Satuan Pendidikan : SMA Negeri 3 Pematang  
Mata Pelajaran : Ekonomi  
Kelas/Semester : XII/Genap  
Tema ; Jurnal Khusus  
Sub Tema : Jurnal Pembelian  
Pembelajaran Ke : 1  
Alokasi Waktu : 10 Menit

### **A. TUJUAN PEMBELAJARAN**

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran melalui proses mengamati, menanya, mengumpulkan informasi atau mencoba, menalar atau mengasosiasi, dan mengkomunikasikan, peserta didik diharapkan dapat mencatat transaksi ke dalam jurnal khusus pembelian.

### **B. KEGIATAN PEMBELAJARAN**

#### **Kegiatan Pendahuluan**

1. Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa serta menyampaikan tujuan pembelajaran pada hari ini
2. Menyampaikan apersepsi tentang jurnal khusus

#### **Kegiatan Inti**

1. Membaca buku teks tentang jurnal pembelian
2. Mengajukan pertanyaan tentang jurnal pembelian
3. Menjelaskan pengertian jurnal pembelian
4. Menjelaskan transaksi yang harus dicatat ke dalam jurnal pembelian
5. Menunjukkan bentuk jurnal pembelian
6. Memberi contoh pencatatan transaksi ke dalam jurnal pembelian
7. Memberikan kesempatan bertanya tentang pencatatan transaksi ke dalam jurnal pembelian
8. Memberikan kesimpulan

#### **Penutup**

1. Refleksi pencapaian peserta didik melalui formatif asesmen
2. Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan selanjutnya
3. Mengakhiri kegiatan dengan memberikan pesan dan motivasi tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa

### C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

1. Sikap  
Melalui pengamatan perilaku sikap dalam melakukan percobaan dan pemaparan pencatatan jurnal pembelian pada perusahaan dagang sesuai dengan instrument penilaian sikap berupa jurnal.
2. Pengetahuan  
Melalui tes tulis berbentuk soal essay berupa transaksi perusahaan dagang untuk dicatat ke dalam jurnal pembelian
3. Keterampilan  
Penilaian keterampilan melalui portofolio dari hasil penilaian pengetahuan yang sesuai dengan instrument dan lembar skor penilaian keterampilan.

**Sumber/Media :** Buku Ekonomi Kelas XII, Penulis: Sunarto dkk, Penerbit: PT.Wangsa Jatra Lestari dan Buku Ekonomi Kelas XII, Penulis: Sari Dwi Asuti, Penerbit: Mediatama, Surakarta dan; With Board, Spidol, Penghapus, Kertas Manila, dan Laptop.

Mengetahui  
Kepala SMA Negeri 3 Pematang

Pematang, 5 Januari 2022  
Calon Guru Penggerak

CAHYONO, S.Pd., M.Si.  
NIP. 19680102 199301 1 004

SRI PUJIASTUTI, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19780924 200701 2 007

## LAMPIRAN

### A. MATERI

#### JURNAL PEMBELIAN

##### 1. Pengertian Jurnal Pembelian

Jurnal pembelian adalah jurnal khusus yang digunakan untuk mencatat transaksi pembelian barang dagangan maupun aktiva lainnya secara kredit.

##### 2. Transaksi yang dicatat dalam jurnal pembelian

Transaksi yang dicatat ke dalam jurnal pembelian antara lain:

- Pembelian barang dagangan secara kredit
- Pembelian perlengkapan, pembelian peralatan, pembelian inventaris dan sebagainya secara kredit.

##### 3. Bentuk Jurnal Pembelian

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit				Kredit
			Pembelian	Nama Akun	Ref	Jumlah	Utang Dagang

##### 4. Contoh

Transaksi yang terjadi pada UD Berkah selama bulan Desember 2021 sebagai berikut.

- Desember 1 Dibeli barang dagangan secara kredit dengan syarat pembayaran 2/10, n/30 dari Toko Harapan seharga Rp 10.000.000,00. (FB-100)
- Desember 9 Dibeli perlengkapan toko dari CV. Makmur seharga Rp 15.000.000,00. (FB-101)
- Desember 14 Dibeli kendaraan untuk angkutan perusahaan seharga Rp 250.000.000,00 secara kredit dari PT. Berhasil Motor. (FB-105).
- Desember 19 Dibeli barang dagangan secara kredit seharga Rp 3.000.000,00 dari Toko Basuki

##### Diminta:

Catatlah transaksi di atas ke dalam jurnal pembelian dengan teliti!

**UD Berkah**  
**Jurnal Pembelian**  
**Periode yang berakhir 31 Desember 2021**  
**(Dalam ribuan rupiah)**

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit				Kredit
			Pembelian	Serba-Serbi			Utang Dagang
				Nama Akun	Ref	Jumlah	
2021 Des	1 Toko Harapan		10.000				10.000
	9 CV.Makmur			Perlengk		15.000	15.000
	14 PT.Berhasil			Toko			
	Motor			Kendaraan		250.000	250.000
	19 Toko Basuki		3.000				3.000
<b>JUMLAH</b>			<b>13.000</b>			<b>265.000</b>	<b>278.000</b>

**B. PENILAIAN**

**1. PENILAIAN SIKAP**

**Teknik Penilaian : Observasi**

**Petunjuk Observasi Sikap**

**Petunjuk:**

Jurnal memuat catatan sikap atau perilaku peserta didik yang sangat baik atau kurang baik, dilengkapi dengan waktu terjadinya perilaku tersebut, dan butir-butir sikap seperti tanggung jawab, jujur, gotong royong, percaya diri, dan disiplin. Berikut format jurnal guru mata pelajaran.

NO	WAKTU	NAMA	KEJADIAN/PERILAKU	BUTIR SIKAP	POS/NEG	TINDAK LANJUT
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

## 2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik Penilaian : tes tertulis

### KISI-KISI PENILAIAN PENGETAHUAN

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/Semester : XII/Genap

Tahun Pelajaran : 2021/2022

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	Level Kognitif	Nomor Soal	Bentuk Soal
3.5 Menganalisis penyusunan siklus akuntansi pada perusahaan dagang	Transaksi pembelian barang dagang secara kredit	Peserta didik dapat mencatat transaksi pembelian barang dagangan secara kredit ke dalam jurnal pembelian	L2	1,2,3	Essay
	Transaksi pembelian perlengkapan	Peserta didik dapat mencatat transaksi pembelian perlengkapan secara kredit ke dalam jurnal pembelian	L2	4	Essay
	Transaksi pembelian peralatan	Peserta didik dapat mencatat transaksi pembelian peralatan secara kredit ke dalam jurnal pembelian	L2	5	Essay

## SOAL ESSAY

Diketahui transaksi yang terjadi di PD DIFMAI pada bulan Desember 2021 sebagai berikut.

- Desember 2      Dibeli barang dagangan seharga Rp 7.500.000,00 dari PT. Perkasa dengan syarat pembayaran EOM.
- Desember 8      Dibeli barang dagangan seharga Rp 12.000.000,00 dari CV. Jayakarta FB-203.
- Desember 17     Dibeli barang dagang seharga Rp 5.000.000,00 dari Toko Sahabat secara kredit.
- Desember 22     Dibeli perlengkapan toko seharga Rp 8.000.000,00 daio Toko Bahtera dengan syarat pembayaran 2/10, n/30.
- Desember 26     Dibeli peralatan seharga Rp 20.000.000,00 dari CV. Candra dengan syarat pembayaran 3/10, n/30.

**Diminta:**

Catatlah transaksi di atas ke dalam jurnal pembelian dengan teliti!

**PEDOMAN PENSKORAN**

SKOR TIAP TRANSAKSI = 20

**Nilai Perolehan = Skor Perolehan X 20**

## KUNCI JAWABAN

**PD DIFMAI**  
**Jurnal Pembelian**  
**Periode yang berakhir 31 Desember 2021**  
**(Dalam ribuan rupiah)**

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit				Kredit
			Pembelian	Nama Akun	Ref	Jumlah	Utang Dagang
2021							
Des	2 PT.Perkasa		7.500				7.500
	8 CV.Jayakarta		12.000				12.000
	17 Toko.Sahabat		5.000				5.000
	22 Toko.Bahtera			Perlengk.Toko		8.000	8.000
	26 CV.Candra			Peralatan		20.000	20.000
<b>JUMLAH</b>			<b>24.500</b>			<b>28.000</b>	<b>52.500</b>

### 3. PENILAIAN KETERAMPILAN

Instrumen penilaian keterampilan portofolio: mengerjakan soal tentang jurnal pembelian.

Berilah skor dalam rentang 0-100 pada format di bawah ini.

Satuan pendidikan : SMA Negeri 3 Pematang

Tahun pelajaran : 2021/2022

Kelas/Semester : XII/2

Mata Pelajaran : Ekonomi

No	Nama Siswa	SKOR			Nilai Akhir
		Ketepatan waktu	Kerapihan	Kebenaran Jawaban	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	dst				

Nilai atau skor dalam rentang 0 – 100

$$\text{Nilai Akhir} = \frac{\text{Perolehan Score}}{3}$$