

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	SMKS SWAKARYA BINJAI
Kelas/Semester	X/Ganjil
Alokasi Waktu	1 x 10 menit
Pertemuan ke	5
Kompetensi Dasar : 3.3. Mengevaluasi paragraf deskriptif, argumentatif, naratif, dan persuasif.	Tujuan Pembelajaran Setelah mengamati gambar dan diskusi kelompok peserta didik dapat memahami minimal 3 fungsi fitur-fitur di dalam jendela ms. Office word
Tema Format Dokumen Pengolah Kata	Sub Tema Mengetahui Microsoft Word

A. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Sumber Belajar
Pendahuluan 2'	<ol style="list-style-type: none"> Bersama-sama mengucapkan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran, memeriksa serta kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. Guru menyampaikan motivasi tentang apa yang dapat diperoleh dengan mempelajari materi : Format Dokumen Pengolah Kata Guru menjelaskan hal-hal yang akan dipelajari, kompetensi yang akan dicapai, serta metode belajar yang akan dilakukan.. 	<p>Dra. Koesheryatin,M.Si Buku Siswa Simulasi dan Komunikasi Digital Kelas X SMK Hal. 18-19</p> <p>Metode/Pendekatan: Saintifik</p>
Inti 6'	<ol style="list-style-type: none"> Peserta Didik diberi motivasi dengan melihat dan mengamati gambar yang disajikan di papan tulis (Kegiatan Literasi) Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan Pengenalan Microsoft Word dengan cara memberikan kuis (Critical Thinking) Guru membagi Peserta Didik dalam beberapa kelompok dan menjelaskan langkah-langkah dalam mengerjakan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD : terlampir) serta membimbing Peserta Didik untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi dan saling bertukar informasi mengenai Pengenal Microsoft Word Peserta Didik mempresentasikan hasil kerja kelompoknya masing-masing, mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan kemudian ditanggapi kembali oleh kelompok atau individu yang mempresentasikan (Communication) 	<p>Alat dan Sumber Belajar</p> <p>Alat dan Bahan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Kertas HVS Strofoam Spidol Double tip/ Lem Kertas HVS Warna Kertas Origami

	5. Guru membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait Pengenalan Microsoft word. Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami (Creativity)	
Penutup 2'	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru dan Peserta Didik bersama-sama membuat rangkuman/simpulan pelajaran; 2. Guru dan Peserta Didik melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan; 3. Guru Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran 4. Guru mempersiapkan diri untuk materi yang akan datang 5. Mengakhiri dengan salam 	

B.Penilaian Pembelajaran

Teknik Penilaian	Penilaian Sikap : Observasi/pengamatan Penilaian Pengetahuan : Tes Tertulis Penilaian Keterampilan : Unjuk Kerja
Bentuk Penilaian	Observasi : lembar observasi diskusi kelompok Tes tertulis : soal uraian Unjuk kerja : Instrumen unjuk kerja
Instrumen Penilaian	<i>Terlampir</i>

Binjai , Januari 2022

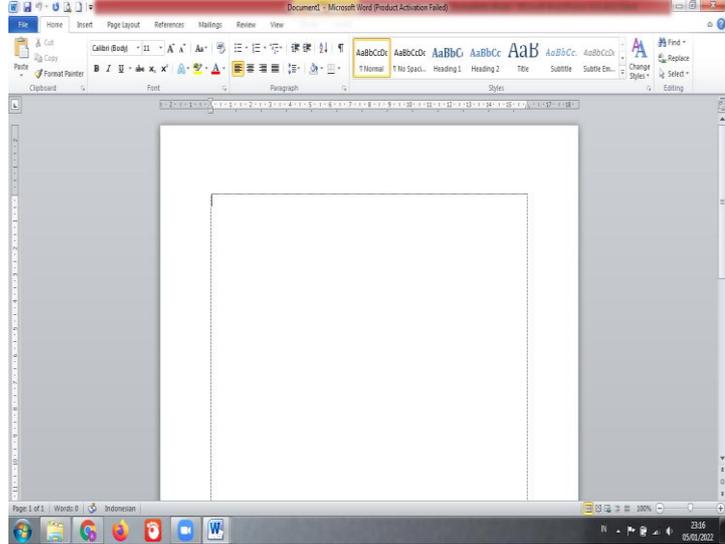
Agustina Sahfitri, S.Kom

Lampiran 1.

LEMBAR KEGIATAN PESERTA DIDIK (LKPD)

Petunjuk Kerja

1. Perhatikan gambar pada bagian Pengenalan Microsoft Word pada gambar di bawah ini dengan baik.
2. Kumpulkan informasi dari gambar fungsi-fungsi fitur ini dengan baik.
3. Diskusikan dengan teman satu kelompokmu bagaimana fungsi fitur dari gambar 1, 2 dan 3

No	Bagian Pengenalan Microsoft Word	Tanggapan
1		
2		
3		

Sumber :

https://www.google.com/search?q=gambar+fitur+bagian+microsoft+word&sxrf=AOaemvIooyddRD1q5AQCeAgERhbl5O2JIg:1641399447034&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ved=2ahUKewij8-W3gZv1AhVt4nMBHeg1AIQ_AUoAXoECAEQAw&biw=1366&bih=657&dpr=1

Lampiran 2

PENILAIAN SIKAP

LEMBAR OBSERVASI DISKUSI KELOMPOK

NO	NAMA	ASPEK YANG DINILAI						SKOR
		1	2	3	4	5	6	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
dst								

ASPEK YANG DINILAI

1. Kemampuan berbicara
2. Kemampuan menyampaikan pendapat
3. Kemampuan memberikan kritik
4. Kemampuan mengajukan pertanyaan
5. Kemampuan menggunakan bahasa yang baik
6. Kemampuan memberikan saran dan kritik

PENSKORAN

- A. Sangat baik
- B. Baik
- C. Cukup Baik
- D. Kurang Baik
- E. Tidak baik

JUMLAH SKOR

- 24 -30 = Sangat Baik
- 18 - 23 = Baik
- 12 - 17 = Cukup
- 6 - 11 = Kurang

Lampiran 3

INSTRUMEN PENILAIAN PENGETAHUAN

Soal Uraian :

1. Terangkanlah hal-hal apa saja yang bisa digunakan dalam penggunaan aplikasi MS. Office Word!
2. Uraikan pendapat anda mengenai Title Bar!
3. Jabarkan 5 contoh beserta fungsi tombol kombinasi!
4. Apa saja menu-menu dalam Ms. Office Word!
5. Terangkan apa fungsi dari Text Area!

Kunci jawaban :

1. Adapun hal-hal yang digunakn dalam Ms. Office Word Yaitu :
 - a. Membuat Surat , bentuk resmi atau tidak resmi
 - b. Membuat Skripsi, karya tulis atau makalah
 - c. Membuat Tabel dan Grafik
 - d. Membuat gambar-gambar yang menarik
2. Title Bar adalah menerangkan nama fie yang sedang aktif da nama program yang sedang digunakan
3. Lima contoh dan fungsi tombol kombinasi :
 - a. CTRL + A digunakan untuk memblok / sorot semua teks ataupun gambar yang ada dalam satudokumen.
 - b. CTRL + B digunakan untuk menebalkan teks.
 - c. CTRL + C digunakan menggandakan objek, bias berupa teks ataupun gambar.
 - d. CTRL + D digunakan untuk mengatur font, font size dan lain sebagainya.
 - e. CTRL + E digunakan untuk meletakkan objek di tengah dokumen.
4. Menu bar disebut juga ribbon tab. Yang berisi Home, Insert, Page Layout, References, Mailings, Review, dan View.
5. Text Area dimana tempat daerah untuk melakukan pengetikkan

Skor penilaian :

- 1) Skor 30
- 2) Skor 10
- 3) Skor 30
- 4) Skor 10
- 5) Skor 20

Contoh pengolahan nilai *Soal Uraian*

NO SOAL	SKOR PENILAIAN	NILAI
1.	20	Nilai perolehan KD pengetahuan : Rata-Rata dari nilai IPK $= (90/100) * 100 = 90$
2.	20	
3.	15	
4.	15	
5.	20	
JUMLAH	90	

Lampiran 4

PENILAIAN KETERAMPILAN

RUBRIK PENILAIAN UNJUK KERJA

Nama kelompok :
Kelas :
Tanggal Pengumpulan :

No	Katagori	Skor	Alasan
1	Apakah tugas sudah dikerjakan tepat waktu		
2	Apakah sudah memuat penyelesaian		
3	Apakah tugas sudah sesuai dengan konsep yang telah dipelajari		

Kriteria:

- 1 = Sangat Kurang
- 2 = Kurang
- 3 = Cukup
- 4 = Baik
- 5 = Sangat baik