

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**



OLEH

NOVITA FEBRIANI,S.Kom

No.Pes PPG : 201511706717

**PENDIDIKAN PROFESI GURU
DALAM JABATAN ANGKATAN 4
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
2021**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMALB NEGERI BALIKPAPAN
Mata Pelajaran : Teknologi Informasi dan Komunikasi
Tahun Pelajaran : 2021/2022
Materi Pokok : Perangkat Lunak Pengolah Kata (Format Teks)
Kelas/Semester : X SMALB Tunagrahita/ Ganjil
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit
Pertemuan ke- : 2 (Luring)^[v1]

1. Kompetensi Inti

KI-3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

KI-4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

2. Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi ^[v2]
3.5 Menerapkan format teks	3.5.1 Mengidentifikasi minimal 3 icon menu format teks pada aplikasi ms.word 2010 3.5.2 Membandingkan fungsi menu-menu editing home untuk format teks pada aplikasi ms.word 2010 (C4/HOTS)
4.5 Melakukan format teks (Font)	4.5.1 Mengoperasikan fungsi menu-menu editing home untuk format teks pada lembar kerja aplikasi ms.word 2010 4.5.2 Menggunakan format teks dalam membuat dokumen surat pada aplikasi ms.word 2010 (P5/Naturalisasi)

3. Tujuan Pembelajaran^[v3]

1. Melalui pengamatan (C) gambar format teks pada video pembelajaran, peserta didik (A) dapat menggunakan (B) dan menerapkan(B) fungsi home pada menu format teks dengan cermat dan kritis.(D)
2. Melalui pengamatan (C) gambar format teks pada video pembelajaran, peserta didik (A) dapat mengidentifikasi (B) minimal 3 tools yang ada dalam menu home dengan pemahaman masing-masing (D)
3. Dengan menyimak video pembelajaran (C) tentang format teks ,peserta didik (A) dapat mengoperasikan (B) format teks dalam pembuatan dokumen surat(B) secara mandiri dan kreatif.(D)
4. Dengan media gambar (C) yang di tampilkan, peserta didik(A) mampu menghubungkan(B) antara nama dan fungsi dari menu format teks dengan benar dan percaya diri (D)

A) Audience; (B) Behaviour; (C): Condition; (D):Degree

4. Materi Pembelajaran^[v4]

1. Mengenalkan nama-nama tools pada menu format teks
2. Mengenalkan fungsi-fungsi tools pada menu format teks
3. Menggunakan menu format teks dalam aplikasi MS Word
4. Mengaplikasikan menu format teks ke dalam surat lamaran kerja

5. Pendekatan, Model, Strategi dan Metode

1. Pendekatan
Saintifik : mengamati, menanya, menalar, mencoba, mengkomunikasikan
TPACK : Technological Pedagogical Content Knowledge
2. Model : Problem Based Learning
3. Strategi dan Metode : Demonstrasi, tanya jawab, kolaborasi, penugasan mandiri

6. Alat, Media dan Sumber Belajar

1. Alat : Komputer/laptop
2. Media Pembelajaran :
 - Video pembelajaran nama icon dan fungsi menu format teks pada MS.Word
<https://www.youtube.com/watch?v=lmLOiksNAH8>
 - LKPD
 - Google Form <https://forms.gle/njRWsrwrqtquDeZU8>
3. Sumber Belajar : Modul ajar yang dibuat guru, internet
<https://milasukrismas.wordpress.com/2014/10/21/mengatur-format-teks-paragraph-dan-indentasi-dalm-microsoft-word/> tahun 2014
<https://www.termasmedia.com/aplikasi/microsoft-office/office-word/896-menggunakan-bullets-numbering-microsoft-word.html> tahun 2021

7. Kegiatan Pembelajaran Luring
Pertemuan ke 2

Kegiatan	Sintak model pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
A. Pendahuluan	Orientasi	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pembukaan dengan salam pembuka - Melakukan berdoa untuk memulai pembelajaran (PPK Religius) - Menyampaikan prokes 5M^[v5] (prokes covid-19 - Menjelaskan terkait pentingnya prosedur & sikap dalam menggunakan komputer pada ^[v6]peserta didik (K3LH) - Mengkondisikan suasana belajar dengan mengecek kehadiran peserta didik untuk (PPK- TPACK)^[v7] 	15 menit
	Apersepsi	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan pembelajaran sebelumnya (pertemuan 1) - Memberikan pertanyaan materi pertemuan hari secara umum (pengetahuan peserta didik dalam membuat surat) - Memberikan pertanyaan lisan materi pertemuan hari ini 	
	Motivasi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan KI,KD dan tujuan pembelajaran pada pertemuan hari ini - Menampilkan gambar atau contoh penggunaan ms.word manfaat dalam dunia kerja sebagai motivasi peserta didik - Menyampaikan tujuan pembelajaran ,strategi, dan penilaian yang akan dilakukan dalam pembelajaran pada pertemuan ini 	
B. Kegiatan Inti	Fase 1 Orientasi peserta didik kepada masalah	<ul style="list-style-type: none"> - Guru menampilkan <i>video pembelajaran</i> ^[v8]tentang fungsi-fungsi icon pada menu format teks (saintifik/menyimak/TPACK) - Guru meminta peserta didik untuk mempraktekkan setiap tahapan sesuai dengan video pembelajaran yang telah di simak di depan kelas 	60 menit
	Fase 2 Mengorganisasi peserta didik untuk belajar	<ul style="list-style-type: none"> - Guru dan peserta didik melakukan tanya jawab tentang 3 icon menu format yang peserta didik ketahui (Soal Hots) bagaimana kalau 3 ikon menu format digunakan bersama-sama, apa yang akan terjadi ? 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Guru menjelaskan SOP LKPD yang akan dikerjakan peserta didik secara mandiri - Peserta didik mengerjakan soal praktek keterampilan sesuai LKPD LK.2.b (membuat surat lamaran kerja) - Peserta didik mengerjakan soal evaluasi sesuai LPKD LK.2.a melalui link <i>googleform</i> https://forms.gle/njRWsrwrqtquDeZU8 [v9] <p>TPACK</p>	
	Fase 3 Membimbing penyelidikan secara individual	<ul style="list-style-type: none"> - Guru mendampingi peserta didik selama pembelajaran fase 1 - Guru mendampingi peserta didik jika ada yang kurang mereka pahami dalam membuat tugas dokumen yang dikerjakan secara mandiri (tes keterampilan LK.2.b) 	
	Fase 4 Mengembangkan dan menyajikan karya	<ul style="list-style-type: none"> - Peserta didik mampu menggunakan menu format teks sesuai dengan fungsinya secara mandiri. - Peserta didik mampu membuat dokumen secara mandiri dan kreatif. [v10] (PPK- (C6/ mengkreasi)) - Guru mengecek dan menilai hasil kinerja yang telah dibuat oleh peserta didik. 	
<p>Catatan : <i>Selama pembelajaran berlangsung, guru mengamati sikap siswa dalam pembelajaran yang meliputi sikap: disiplin, rasa percaya diri, berperilaku jujur, tangguh menghadapi masalah tanggung jawab, rasa ingin tahu, peduli lingkungan</i></p>			
C. Penutup		<ul style="list-style-type: none"> - Peserta didik dengan bimbingan guru menyimpulkan materi pembelajaran [v11]. (creative/4C) - Guru memberikan pertanyaan [v12] hasil pertemuan pembelajaran hari ini (post-test) - Memberi kesempatan peserta didik untuk bertanya sebelum menutup pembelajaran - Guru memberikan gambaran pada peserta didik materi yang akan di pelajari untuk pertemuan berikutnya - Guru mengingatkan peserta didik untuk mengerjakan soal tes tertulis pada google form - Guru dan peserta didik berdo'a setelah [v13] pembelajaran (PPK Religius) - Peserta didik memberi salam kepada guru. [v14] (PPK Religius dan Budaya) 	15 menit

8. Penilaian pembelajaran

1. Penilaian sikap

Penilaian pengamatan/observasi

Teknik penilaian : rubrik pengamatan penilaian sikap (*terlampir*)

2. Penilaian Pengetahuan

Tes Tertulis : Pilihan ganda (*terlampir*)

Teknik penilaian : penskoran (*terlampir*)

Tes Lisan :

Mampu menyebutkan 3 tools menu format teks

Teknik penilaian : penskoran (*terlampir*)

3. Penilaian keterampilan

Unjuk kerja

Teknik penilaian : instrumen penilaian keterampilan (*terlampir*)

9. Remedial dan Pengayaan

1. Program Remedial Peserta didik yang mendapatkan nilai akhir tiap KD dibawah KKM, maka akan diberikan program remedial dengan ketentuan :

- Soal yang diberikan berbeda dengan soal sebelumnya namun setara
- Nilai akhir yang akan diambil adalah nilai hasil tes terakhir jika belum mencapai KKM namun jika melebihi maka nilai yang didapat sama dengan nilai KKM
- Siswa lain yang sudah tuntas (>KKM) dipersilahkan untuk ikut bagi yang berminat untuk memberikan keadilan.

2. Program Pengayaan Peserta didik yang mendapatkan nilai maksimal, mengikuti program pengayaan. Guru memberikan materi pengayaan yaitu :

- Membuat dokumen menggunakan software ms.word (sesuai contoh)

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Mulyono,S.Pd,MM
NIP. 19640803 198508 1 001

Balikpapan, 06 Desember 2021
Guru Mata Pelajaran

Novita Febriani,S.Kom
NIP. 198202252012122001