

# **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

(Berdasarkan Kurikulum Kondisi Khusus Covid-19)

## **IDENTITAS MATA PELAJARAN**

Nama Sekolah	: SMA Negeri 1 Kasihan
Mata Pelajaran	: Bahasa dan Sastra Inggris
Kelas/Semester	: XII / 1
Tahun Pembelajaran	: 2020/2021
Materi Pokok	: <b>Formal Institutional Forms</b>
Alokasi Waktu	: 10 jp (5 pertemuan @ 2 jp)

## **A. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

- 3.2 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk formulir isian yang digunakan di perusahaan/ bank/instansi lain, dengan memberi dan meminta informasi terkait jati diri dan informasi yang relevan, sesuai dengan konteks penggunaannya

### **INDIKATOR:**

- 3.2.1 Mampu menjelaskan perbedaan fungsi social dari berbagai contoh formulir  
3.2.2 Mampu membedakan beberapa struktur formulir yang dibaca  
3.2.3 Mampu membedakan unsur kebahasaan yang ada dalam formulir-formulir yang dibaca

- 4.2 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk formulir isian yang digunakan di perusahaan/bank/instansi lain, terkait jati diri dan informasi yang relevan

### **INDIKATOR:**

- 4.2.1 Mampu mengidentifikasi pengguna dari formulir  
4.2.2 Mampu menjelaskan langkah-langkah pengisian formulir  
4.2.3 Mampu memprediksi langkah proses selanjutnya setelah formulir diisi

## **B. TUJUAN PEMBELAJARAN**

1. Siswa memahami fungsi social, struktur teks dan unsur kebahasaan yang berbeda-beda dari beberapa formulir yang ada di kehidupan nyata
2. Siswa memahami informasi detil yang diminta dalam formulir
3. Siswa mampu memberi informasi jati diri dan informasi lain yang diminta di dalam formulir dengan cara mengisi formulir.

## **C. MATERI**

Berbagai contoh formulir resmi dari institusi yang berbeda-beda yang memiliki fungsi, struktur, dan unsur kebahasaan yang berbeda-beda; dengan sebisa mungkin memilih yang relevan dengan kehidupan siswa dan kebutuhan mereka dalam beberapa waktu ke depan.

## **D. METODE PEMBELAJARAN**

Inquiry-Discovery Learning dan Task-based learning.

## **E. MEDIA/SUMBER PEMBELAJARAN**

1. <https://www.jotform.com/assign/202349260316449/202349134987059>
2. <https://www.jotform.com/assign/202348679268468/202348887210052>
3. <https://www.sampleforms.com/student-feedback-form-example.html>
4. <https://www.sampleforms.com/sample-scholarship-application-form.html>

5. <https://www.sampleforms.com/application-letter-sample.html>
6. <https://www.sampleforms.com/tenant-complaint-form.html>

#### G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

TAHAP	KEGIATAN	WAKTU
AWAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melalui pertemuan online (G-Meet), guru memberi penjelasan awal tentang materi yang akan dipelajari pada KD kedua, berikut tujuan pembelajaran, aktivitas dan penilaiannya.</li> </ul>	15'
INTI	<p>Pertemuan ke-1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melalui tatap muka online, guru melakukan apersepsi dengan menanyakan formulir apa saja yang pernah mereka isi sepanjang perjalanan hidup mereka. Menanyakan apakah bentuknya sama, informasi yang diminta sama, dan sebagainya.</li> <li>2. Guru menayangkan dua contoh formulir. Siswa mencermati secara detil, lalu guru dan siswa melakukan tanya-jawab tentang formulir tersebut.</li> <li>3. Guru meminta siswa mengisi formulir tersebut dan mengirimkannya ke GC sebelum deadline.</li> </ol> <p>Pertemuan ke-2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Melalui tatap muka online, guru menayangkan satu contoh formulir berikutnya. Siswa diminta mencermati secara detil, menemukan perbedaannya dengan yang ditampilkan pada pertemuan lalu. Guru dan siswa melakukan tanya-jawab tentang formulir tersebut.</li> <li>5. Guru meminta siswa mengisi formulir tersebut dan mengirimkannya ke GC sebelum deadline.</li> </ol> <p>Pertemuan ke-3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Guru mengirim melalui GC satu contoh formulir yang lain, menyertakan pertanyaan didalamnya, dan meminta siswa mengisi serta menjawab pertanyaan tersebut. Hasil kerja dikirim ke GC.</li> </ol> <p>Pertemuan ke-4</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Siswa ditugaskan mencari contoh formulir lain yang relevan dengan kebutuhan/kehidupan mereka. Formulir wajib diisi dan dikirim ke GC. Bersama formulir tersebut siswa harus menjelaskan secara singkat fungsi sosial (tujuan), struktur formulir, and unsur kebahasaan yang ada.</li> </ol>	
AKHIR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa dan guru melakukan refleksi atas proses</li> </ul>	

	pembelajaran dan kesulitan yang dihadapi. • Guru memberi semangat untuk terus melakukan yang terbaik dalam proses belajar. • Salam penutup.	15'
--	---	-----

## H. PENILAIAN

### 1. Penilaian Sikap

Instrumen : Presensi Online dan Catatan Kelengkapan Tugas

Sikap yang dinilai:

- Tanggung jawab
- Kedisiplinan
- Kemandirian

Selalu menunjukkan sikap-sikap tersebut : Sangat Baik

Sering menunjukkan sikap-sikap tersebut : Baik

Hanya menunjukkan sebagian dari sikap-sikap tersebut : Cukup

Hampir tidak pernah menunjukkan sikap-sikap tersebut : Kurang

### 2. Penilaian Pengetahuan

Instrumen : Pertanyaan terkait formulir

Bentuk soal: Isian dan Pilihan Ganda

Kriteria penilaian: ketepatan jawaban.

### 3. Penilaian Keterampilan

Instrumen: Tugas mengisi formulir.

Kriteria penilaian writing: ketepatan pengisian formulir sesuai informasi yang diminta.

## I. TINDAK LANJUT

- Memberi kesempatan untuk merevisi jikabelum memenuhi ketentuan/permintaan.
- Memberi kesempatan konsultasi online via WA pada siswa yang membutuhkan bimbingan ekstra.

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

Bantul, 13 Juli 2020  
Guru Mata Pelajaran

Sarwono, M.Pd.  
NIP. 196505021986011001

Parmilah, S.Pd.  
NIP. 197004142005012011