

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

**Satuan Pendidikan** : SD Negeri Sukoharjo  
**Kelas / Semester** : VI (Enam) / 1  
**Tema 5** : Wirausaha  
**Sub Tema 1** : Ayo Belajar Berwirausaha  
**Pembelajaran** : 3 ( Tiga )  
**Muatan Pelajaran** : IPA dan Bahasa Indonesia  
**Alokasi Waktu** : 2 X 35 Menit  
**Hari / Tgl Pelaksanaan** : Senin / 15 November 2021

**A. KOMPETENSI INTI (KI)**

- KI 1 : Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
- KI 3 : Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca dan menanya) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.
- KI 4 : Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

## B. KOMPETENSI DASAR (KD)

NO	KOMPETENSI DASAR (KD)	INDIKATOR
1	Ilmu Pengetahuan alam  3.5. Mengidentifikasi sifat-sifat magnet dalam kehidupan sehari-hari.	3.5.1. <b>Menganalisis</b> cara membuat magnet. (C4)
2	4.5 Membuat laporan hasil percobaan tentang sifat-sifat magnet dan penerapannya dalam kehidupan sehari-hari.	4.5.1. <b>Membuat</b> laporan hasil percobaan membuat magnet. (P3)
3	<b>Bahasa Indonesia</b>  3.6 Mencermati petunjuk dan isi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dsb.)	3.6.1 <b>Menganalisis</b> isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk (C4)
4	4.6 Mengisi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dll.) sesuai petunjuk pengisiannya.	4.6.1 <b>Mempraktikkan</b> cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk (P3)

## C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui mengamati slide power point dan video cara membuat magnet, Peserta Didik mampu **menganalisis** cara membuat magnet dengan baik (C4)
2. Melalui mengamati slide power point dan video cara membuat magnet, Peserta Didik mampu **Membuat** laporan hasil percobaan membuat magnet dengan teliti. (P3)
3. Melalui mengamati slide cara mengisi formulir pengiriman barang, Peserta didik mampu **Menganalisis** isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan benar (C4)
4. Melalui mengamati slide cara mengisi formulir pengiriman barang, Peserta didik mampu **Mempraktikkan** cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan baik (P3)

## D. MATERI

- IPA : Cara Membuat Magnet  
Bahasa Indonesia : Mengisi Formulir Pengiriman Barang

## E. MODEL PEMBELAJARAN

- a. Model : Discovery Learning
- b. Metode : Diskusi, tanya jawab dan penugasan
- c. Pendekatan : Saintifik



## H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

No.	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru melakukan pembukaan dengan salam. <b>(5C- Character)</b></li> <li>2. Salah satu peserta didik ditunjuk untuk memimpin doa. <b>(Religius)</b></li> <li>3. Guru mengecek kehadiran dan kesiapan peserta didik. <b>( Disiplin )</b></li> <li>4. Peserta didik menyanyikan lagu nasional Bagimu Negeri bersama-sama <b>(5C- Character), (PPK-Nasionalisme).</b></li> <li>5. Peserta didik diberi motivasi oleh guru agar tetap semangat mengikuti pembelajaran yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari serta selalu mengingatkan peserta didik untuk melaksanakan 5M (Mencuci tangan dengan sabun, Memakai masker, Menjaga jarak, Menghindari kerumunan dan Membatasi Mobilitas). <b>(5C-Character)</b></li> <li>6. Peserta didik mendapatkan penjelasan tentang tujuan pembelajaran hari ini. <b>(5M- Menggali Informasi)</b></li> <li>7. Guru menjelaskan materi yang akan dipelajari tentang Tema 5 Subtema 3 dan Pembelajaran 3 <b>(5M- Menggali Informasi)</b></li> </ol>	10 Menit
2.	Kegiatan Inti	<p style="text-align: center;"><b>Tahap 1 pemberian rangsangan (Stimulation )</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Peserta didik diberikan stimulus dengan cara guru mengajukan pertanyaan kepada siswa yaitu: “Apa yang kalian ingat tentang sifat magnet ?” “apa saja bentuk magnet?” “Bagaimana cara membuat Magnet” <b>(Saintifik-Menanya)</b></li> <li>9. Peserta didik mengamati slide PPT dan video youtube cara pembuatan magnet  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=i0al-Wz-mb0">https://www.youtube.com/watch?v=i0al-Wz-mb0</a> <b>( TPACK-Technological)</b></li> <li>10. Peserta didik memperhatikan penjelasan Guru tentang cara membuat magnet.</li> <li>11. Peserta didik dibagi atas 3 kelompok (A, B, dan C) sesuai dengan percobaan membuat magnet yang terdiri dari 3 cara. <b>(4C- Collaboration)</b></li> </ol>	45 Menit

**Tahap 2 : identifikasi Masalah (Problem statatement)**

12. Peserta didik mendapatkan LKPD yg dibagikan oleh guru

13. Peserta didik bertanya jawab ada berapa cara membuat magnet? Bagaimana langkah-langkahnya dalam pembuatan magnet? **(5M-Menggali Informasi)**

14. Peserta didik berdiskusi dengan teman sekelompok tentang pembuatan magnet sesuai dengan bimbingan guru. **(4C-Comunication)**

**TAHAP 3: PENGUMPULAN DATA**

15. Peserta didik menyiapkan dan menuliskan alat dan bahan yang dibutuhkan dalam pembuatan magnet. **(4C- Collaboration)**

16. peserta didik mengamati LKPD terlebih dahulu langkah apa saja yang harus dilakukan. **(Saintifik-Mengamati)**

**Tahap 4 : Pengolahan Data (Data Processing)**

17. Peserta didik **menganalisis** cara membuat magnet **(4C-Critical Thinking),(HOTs)**

18. Peserta didik menuangkan hasil diskusinya dengan **membuat** laporan hasil percobaan membuat magnet . **(4C-Creativity Thinking)**

**Tahap 5 : Pembuktian ( Verification )**

19. Peserta didik mempresentasikan laporan hasil percobaan membuat magnet ke depan kelas. **(5C-Confidence)**

20. Peserta didik dari kelompok yang lain menanggapi laporan yang dipresentasikan oleh temannya. **(4C-Comunication)**

**Tahap 6 : Menarik Kesimpulan ( Generalization)**

21. Peserta didik bersama dengan Guru menyimpulkan keseluruhan hasil percobaan membuat magnet. Cara membuat magnet ada 3: dengan gosokan, Induksi dan Elektromagnet. **(4C- Collaboration)**

22. Peserta didik melakukan Ice Breaking

		<p>bersama guru</p> <p>23. Peserta didik memperhatikan guru bercerita singkat tentang peralatan rumah tangga yang menggunakan magnet. Pada pintu kulkas itu terdapat magnet yang akan membuat kulkas tertutup rapat. Nah pada saat Ibu kalian membeli kulkas tentunya harus mengisi formulir pengiriman barang. (<b>saintifik- Mengamati</b>)</p> <p>24. Peserta didik memperhatikan penjelasan guru pada slide yang tentang pengisian formulir pengiriman barang. <b>TPACK(5M- Mengamati)</b></p> <p>25. Peserta didik bertanya jawab bagaimana cara mengisi formulir pengiriman barang yang baik dan tepat. <b>(5M-menanya)</b></p> <p>26. Peserta didik <b>menganalisis</b> isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan teliti. <b>(4C-Critical Thinking) (HOTs)</b></p> <p>27. Peserta didik diminta mengerjakan LKPD tentang pengisian Formulir pengiriman barang. <b>(4C- Communication)</b></p> <p>28. Peserta didik mampu <b>Mempraktikkan</b> cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan tepat. <b>(4C-Critical Thinking)</b></p> <p>29. Peserta didik yang selesai lebih dulu diminta untuk mempresentasikan hasil praktik mengisi formulir di depan kelas. <b>(5C- Confidence)</b></p> <p>30. Peserta didik bersama dengan Guru menyimpulkan bahwa pembuatan magnet ada 3 cara, menggosok, induksi dan Elektromagnet <b>( 5C- Confidence)</b></p>	
<p>3. <b>Penutup</b></p>		<p>31. Guru memberikan soal evaluasi kepada peserta didik</p> <p>32. Guru menanyakan kepada siswa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apa yang kamu pelajari hari ini?</li> <li>- Bagaimana perasaanmu mengikuti pelajaran ini?</li> <li>- Kegiatan apa yang paling kamu sukai?</li> <li>- Informasi apa yang ingin kamu ketahui lebih lanjut? (<b>Reflective Thinking</b>)</li> </ul>	

		<p>33. Guru mengidentifikasi dan menganalisis jawaban masing-masing peserta didik untuk mengetahui sejauh mana tingkat pemahaman peserta didik pada materi yang telah diajarkan serta efektivitas model pembelajaran yang digunakan.</p> <p>34. Guru menyampaikan langkah tindak lanjut pada Peserta didik untuk mencoba mempraktekkan cara membuat magnet di rumah mereka. <b>(RTL)</b></p> <p>35. Guru menutup kegiatan dengan memberikan penguatan, kesimpulan, dan motivasi. <b>(5C-Character, Communication)</b></p> <p>36. Salah satu peserta didik ditunjuk oleh guru untuk memimpin do'a. <b>(Religius)</b></p>	
--	--	---	--

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Sukoharjo, 15 November 2021  
Guru Kelas VI

**SRI REJEKI, S.Pd**  
NIP. 19650802 198503 2 004

**DIAN SRI UTAMI, S.Pd**  
NIP. 19860825 201903 2 002

# **BAHAN AJAR KELAS 6**

**TEMA 5 WIRA USAHA**

**SUBTEMA 3 AYO BELAJAR BERWIRAUSAHA**

**PEMBELAJARAN 3**



**OLEH : DIAN SRI UTAMI,S.Pd**

**PPG ANGKATAN 4**

**UNIVERSITAS PGRI KANJURUHAN  
MALANG 2021**



# KATA PENGANTAR

Alhamdulillahirobbilalamin, puji syukur kehadiran Allah Subhana wa Taala yang senantiasa melimpahkan segala rahmat, taufik dan hidayah Nya sehingga kami dapat menyelesaikan materi ajar ini.

Materi ajar ini disusun sebagai alat untuk memenuhi tugas perancangan pembelajaran mahasiswa dalam menempuh Pendidikan Profesi Guru ( PPG ) tahun 2021. Dengan penuh keikhlasan hati, kami menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada

1. Bapak/Ibu dosen yang telah membantu dan membimbing kami sehingga proses pembuatan materi ajar ini dapat berjalan lancar
2. Rekan-rekan mahasiswa Pendidikan Profesi Guru (PPG) tahun 2021 yang selalu memberikan masukan yang sangat berarti dalam proses kegiatan ini.

Kami menyadari sepenuhnya atas keterbatasan dan segala kekurangan yang kami miliki. Namun kami sangat berharap semoga materi ajar ini dapat bermanfaat khususnya bagi peningkatan mutu pendidikan. Kritik dan saran membangun sangat kami harapkan.

Lampung Utara, 05 Oktober 2021

Penulis

# KOMPETENSI DASAR

NO	KOMPETENSI DASAR (KD)	INDIKATOR
1	<p><b>Ilmu Pengetahuan alam</b></p> <p>3.5. Mengidentifikasi sifat-sifat magnet dalam kehidupan sehari-hari.</p>	<p>3.5.1. <b>Menganalisis</b> cara membuat magnet. (C4)</p>
2	<p>4.5 Membuat laporan hasil percobaan tentang sifat-sifat magnet dan penerapannya dalam kehidupan sehari-hari.</p>	<p>4.5.1. <b>Membuat</b> laporan hasil percobaan membuat magnet. (P3)</p>
3	<p><b>Bahasa Indonesia</b></p> <p>3.6 Mencermati petunjuk dan isi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dsb.)</p>	<p>3.6.1. <b>Menganalisis</b> isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk (C4)</p>
4	<p>4.6 Mengisi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dll.) sesuai petunjuk pengisiannya.</p>	<p>4.6.1. <b>Mempraktikkan</b> cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk</p>

## TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui mengamati slide power point dan video cara membuat magnet, Peserta Didik mampu **menganalisis** cara membuat magnet dengan baik (C4)
2. Melalui mengamati slide power point dan video cara membuat magnet, Peserta Didik mampu **Membuat** laporan hasil percobaan membuat magnet dengan teliti. (P3)
3. Melalui mengamati slide cara mengisi formulir pengiriman barang, Peserta didik mampu **Menganalisis** isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan benar(C4)
4. Melalui mengamati slide cara mengisi formulir pengiriman barang, Peserta didik mampu **Mempraktikkan** cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan baik(P3)



Gambar 1: hiasan pintu kulkas

Sumber : <https://www.google.com/search?q=HIASAN+KULKAS+DARI+MAGNET>



Apakah di rumah kalian memiliki kulkas ? apakah di pintu kulkas kalian terdapat hiasan ?

Gambar di atas merupakan sebuah kulkas yang dipintunya terdapat hiasan . biasanya pada hiasan kulkas itu terdapat magnet yang berguna agar hiasan tersebut dapat menempel dengan baik. Magnet biasanya terdapat pada kompas, hiasan pintu kulkas, dan peralatan lainnya

Magnet dapat dibuat dengan menggunakan beberapa cara. Logam yang digunakan dalam proses pembuatan magnet adalah besi dan baja. Kedua jenis logam tersebut memiliki keunggulan dan kekurangan.

Besi adalah logam yang mudah dibuat menjadi magnet, namun cepat pula hilang sifat kemagnetannya. Sementara baja adalah logam yang sulit dijadikan magnet. Namun ketika baja telah menjadi magnet maka sifat kemagnetannya akan lebih tahan lama. Mari kita belajar cara membuat magnet!

## AYO MENCOBA

### CARA MEMBUAT MAGNET

Logam yang digunakan untuk membuat magnet adalah besi dan baja. Besi lebih mudah dibuat magnet namun cepat pula hilang sifat kemagnetannya. Sementara itu baja lebih sulit di buat magnet, namun sifat kemagnetannya lebih tahan lama . ada beberapa cara membuat magnet yaitu dengan gosokan, induksi dan elektro magnet.

#### Membuat Magnet dengan Cara Gosokan

Membuat magnet dengan cara gosokkan dilakukan dengan cara menggosokkan magnet pada benda magnetis, misalnya besi. Gosokan dilakukan secara searah dan menggunakan kutub utara yang sama pada magnet. Semakin lama waktu penggosokan , semakin kuat sifat kemagnetan pada besi



Gambar 2 : cara membuat magnet dengan menggosok

Sumber: <https://www.google.com/search?q=CARA+MEMBUAT+MAGNET+GOSOKAN&rlz=1C1GGRV>

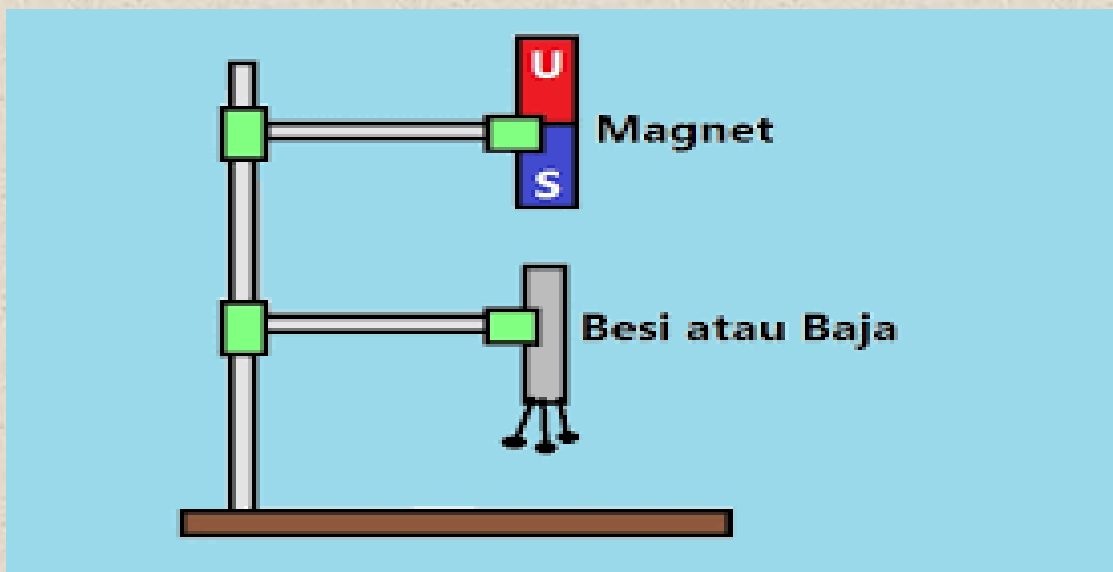
Kenapa besi dan baja yang digosok dengan magnet bisa mempunyai sifat kemagnetan? Besi dan baja merupakan bahan yang tersusun dari atom-atom magnet atau domain-domain magnet yang disebut magnet elementer. Arah dan susunan magnet elementer yang terdapat pada besi dan baja bentuknya tidak teratur.

Ketika besi atau baja digosok menggunakan magnet tetap dalam satu arah, menyebabkan susunan magnet elementer pada benda tersebut menjadi teratur.

Sehingga ketika arah magnet elementer pada besi dan baja menjadi seragam, maka bahan tersebut dapat memiliki sifat kemagnetan.

## Membuat Magnet dengan Cara Induksi

- Benda magnetis yang akan dibuat magnet didekatkan pada magnet.
- Sebagai contoh, paku akan dibuat magnet.
- Paku tersebut didekatkan pada magnet.
- Paku sudah menjadi magnet,
- paku tersebut dapat menarik benda magnetis lainnya.
- Magnet yang dibuat dengan cara induksi bersifat sementara .
- Jika magnet dilepas, maka sifat kemagnetan pada paku yang dibuat magnet juga akan hilang



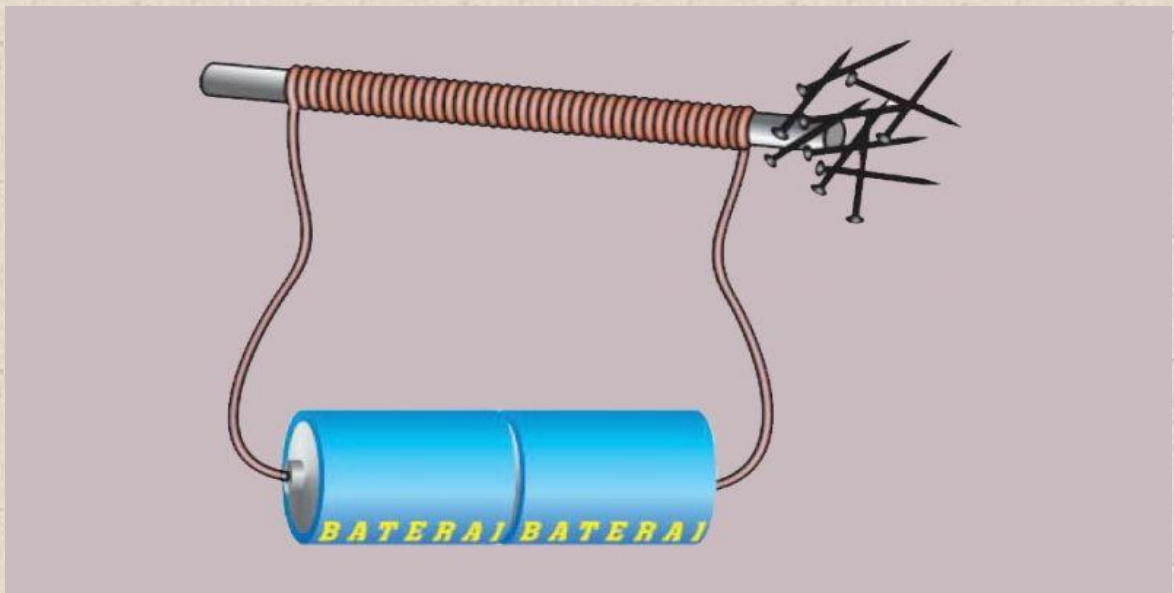
Gambar 3 : Cara membuat magnet secara Induksi

Sumber: <https://www.google.com/search?q=membuat+magnet+dengan+cara+induksi&rlz=1C1GGRV>

Selanjutnya Anda akan dapat mengamati bahwa ketika magnet dijauhkan dari batang besi maka besi akan kehilangan sifat kemagnetannya. Sedangkan jika Anda merubah batang besi tersebut dengan batang baja, maka akan didapati bahwa batang baja masih bisa menarik jarum meskipun magnet telah dijauhkan dari batang baja.

## Membuat Magnet dengan Dialiri Listrik

Membuat magnet dengan dialiri listrik dilakukan dengan cara melilitkan kabel ke benda magnetis yang akan di buat magnet, misalnya besi. Kedua ujung kabel dihubungkan dengan baterai atau sumber listrik yang lain. Magnet yang dibuat dengan dialiri listrik disebut elektromagnet. Elektromagnet dapat menarik benda magnetis jika dihubungkan dengan sumber listrik. Jika sumber listrik dilepaskan, sifat kemagnetan pada elektromagnet juga akan hilang.



Gambar 4 : Cara Membuat Magnet dengan Aliran Listrik

Sumber : <https://www.google.com/search?q=cara+membuat+magnet+elektromagnetik&tbm>

Elektromagnetik termasuk jenis magnet sementara. Hal ini karena ketika arus listrik diputus, maka sifat kemagnetan bahan akan hilang dalam hitungan detik. Sehingga menyebabkan jarum-jarum yang semula menempel pada paku akan jatuh atau lepas. Elektromagnet digunakan pada berbagai peralatan. Sebagai contoh, telepon, pengeras suara,krane, dan peralatan rumah sakit.



Gambar 5 :Krane

Sumber: <https://www.google.com/search?q=krane&rlz>



Gambar 6 alat Ultrasonografi

Sumber: <https://www.google.com/search?q>



Pada pertemuan yang sebelumnya, kita sudah mempelajari tentang formulir. Kita tau bahwa formulir adalah secarik kertas yang berisi beberapa pertanyaan formal yang harus diisi. Di dalam formulir terdapat bagian yang harus diisi dengan data penting tertentusesuai dengan tujuan formulir itu dibuat. Saat ini kita akan menganalisis isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dan mempraktikkan cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk.



Apakah kamu pernah mengirim atau menerima paket barang? Yuk kita lihat contoh Formulir Pengiriman barang berikut ini!



# Formulir Pengiriman Barang

Formulir pengiriman barang adalah lembar isian yang digunakan untuk mengantarkan barang dan memuat informasi tanggal pengiriman, jenis barang, nomor urut, nama barang dan kodenya, kuantitas, harga satuan, harga total semua barang dan tanda tangan petugas yang berisi informasi yang tercetak misalnya nomor urut formulir dan nama formulir.

Manfaat formulir pengiriman barang diantaranya adalah menetapkan tanggung jawab terjadinya transaksi jual beli, merekam data transaksi, mengurangi kesalahan pesan, dibanding dengan cara lisan serta sebagai media komunikasi antar orang atau organisasi/penjual/pembeli/ perusahaan.

Kamu sudah mengetahui informasi yang terdapat dalam formulir pengiriman barang setelah memahami informasi apa saja yang harus diisi, kamu dapat mengisi formulir pengiriman barang. Mengisi formulir pengiriman barang harus menggunakan informasi yang benar, seperti nama lengkap, nomor telepon, dan alamat. Hal tersebut untuk menghindari kesalahan dalam proses pengiriman. Perhatikan contoh pengisian formulir pengiriman barang berikut:

The image shows a sample of an International Parcel Post form from POS Indonesia. The form is titled "INTERNATIONAL PARCEL POST" and "PAKET POS INTERNASIONAL". It includes a barcode and a receipt section. The form is divided into several sections, with numbered callouts (1-6) highlighting specific fields:

- 1**: FROM Pengirim / Sender :
- 2**: TO Penerima / Addressee :
- 3**: Daftar isi kiriman (termasuk jumlah kiriman) / Itemized list of contents (including...)
- 4**: Alamat / Address
- 5**: Kantor asal / Tanggal pengeposan / Office of origin / Date of posting
- 6**: Tanggal dan tanda tangan pengirim / Date and sender's signature

The form also includes fields for "Negara asal barang / Country of origin of goods", "No. tarif bea pabean (bila diketahui) / Tariff No (if known)", "Berat bersih / Net weight", "Nilai (Pabean) / Value (Customs)", "Kategori paket / Category of parcel", and "Permintaan pengirim bila tidak terantar / Sender's instructions in case of non-delivery".

Gambar Contoh Formulir Pengiriman Barang

Sumber : <https://www.google.com/search?q=paket+pos+internasional&rlz=1C1GGRV>

Gambar di atas merupakan formulir pengiriman barang yang terdapat di POS. Data yang harus kita isi pada bagian yang diberi nomor sebagai berikut:

1. Isilah Nama dan alamat pengirim
2. Isi nama dan alamat penerima
3. Isi dengan daftar nama barang atau kiriman
4. Isi alamat alternatif pengirim jika alamat di atas tidak terkirim
5. Bagian ini yang mengisi petugas tentang biaya pengiriman
6. Isi dengan nama, tanda tangan serta tanggal pengiriman

Sebelum mengirimkan barang, anda harus menyiapkan barang yang sudah dimasukkan ke dalam amplop atau kotak dengan keterangan pengirim dan penerimanya.

Untuk bagian belakang amplop atau kotak diisi dengan keterangan pengirim, Nama, alamat dan nomor telepon yang aktif. Untuk bagian depan amplop atau kotak diisi data penerima. Data harus diisi dengan informasi yang jelas dan tepat.

# DAFTAR PUSTAKA

- Buku Pedoman Guru Tema : Globalisasi Kelas 6(Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2018).
- Buku Siswa Tema : Globalisasi Kelas 6(Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2018).
- Buku Penilaian BUPENA 6B Kurikulum 2013, ERLANGGA,2016.
- <https://tematik.gawekami.com/2019/09/kunci-jawaban-tematik-kelas-6-tema-5-halaman-146.html>
- |   |               |               |
|---|---------------|---------------|
| <b>Gambar</b>   | <b>Hiasan</b> | <b>Kulkas</b> |
| <a href="https://www.google.com/search?q=HIASAN+KULKAS+DARI+MAGNET">https://www.google.com/search?q=HIASAN+KULKAS+DARI+MAGNET</a> |               |               |
-


MEDIA PEMBELAJARAN 3 DIAN SRI UTAMI,S.Pd - Microsoft PowerPoint

File Home Insert Design Transitions Animations Slide Show Review View

Table Picture Clip Art Screenshot Photo Album Shapes SmartArt Chart Hyperlink Action Text Box Header & Footer WordArt Date & Time Slide Number Object Equation Symbol Video Audio

Tables Images Illustrations Links Text Symbols Media

Salam



Assalamu'alaikum

Slide 1 of 21 "Chalkboard Background by Slidesgo" Indonesian 99%

The image shows a Microsoft PowerPoint slide with a chalkboard background. The slide features the word "Salam" at the top center, followed by an illustration of a woman in a blue hijab and pink top, waving her hand. Below the illustration is the text "Assalamu'alaikum". The slide is titled "Slide 1 of 21" and has a subtitle "Chalkboard Background by Slidesgo". The language is set to Indonesian. The slide is displayed at 99% zoom.

MEDIA PEMBELAJARAN 3 DIAN SRI UTAMI,S.Pd - Microsoft PowerPoint

File Home Insert Design Transitions Animations Slide Show Review View

Table Picture Clip Art Screenshot Photo Album Shapes SmartArt Chart Hyperlink Action Text Box Header & Footer WordArt Date & Time Slide Number Object Equation Symbol Video Audio

Tables Images Illustrations Links Text Symbols Media

Click to add title

**TEMA 5 WIRAUSAHA**

**SUB TEMA 3 AYO BELAJAR BERWIRAUSAHA**

**PEMBELAJARAN 3**

Oleh  
Dian Sri Utami,S.Pd

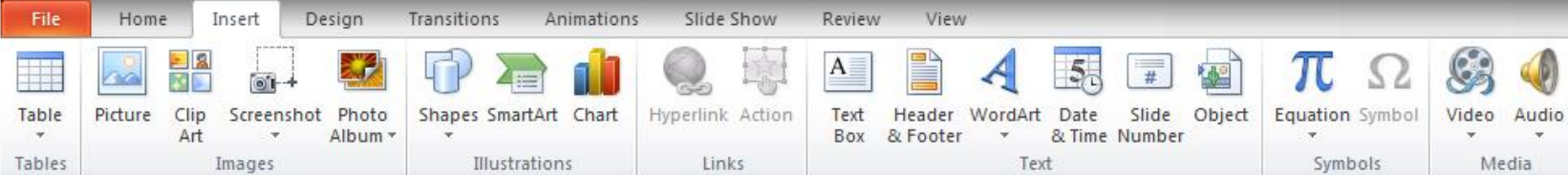
Slide 2 of 21 "Chalkboard Background by Slidesgo" Indonesian 99%



# Menyanyikan lagu nasional bagimu negeri



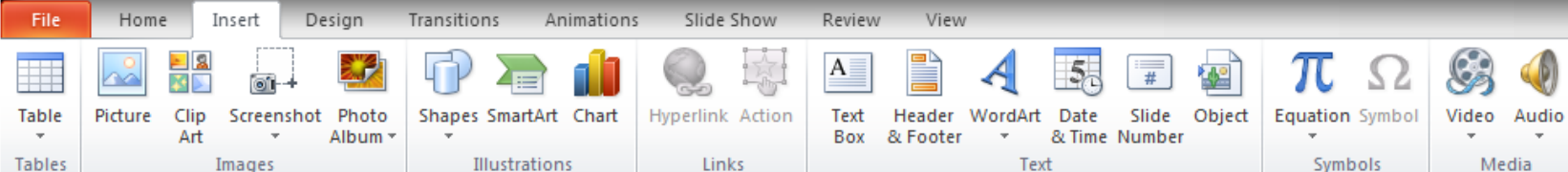
<https://www.youtube.com/watch?v=5uDjVyawLPA>



## Mematuhi Protokol Kesehatan

- Mencuci tangan pakai sabun
- Memakai masker
- Menjaga jarak
- Menjauhi kerumunan
- Mengurangi Mobilitas





## TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui mengamati slide power point dan video cara membuat magnet, Peserta Didik mampu menganalisis cara membuat magnet dengan baik (C4)
2. Melalui mengamati slide power point dan video cara membuat magnet, Peserta Didik mampu Membuat laporan hasil percobaan membuat magnet dengan teliti. (P3)
3. Melalui mengamati slide cara mengisi formulir pengiriman barang, Peserta didik mampu Menganalisis isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan benar(C4).
4. Melalui mengamati slide cara mengisi formulir pengiriman barang, Peserta didik mampu Mempraktikkan cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan baik(P3)



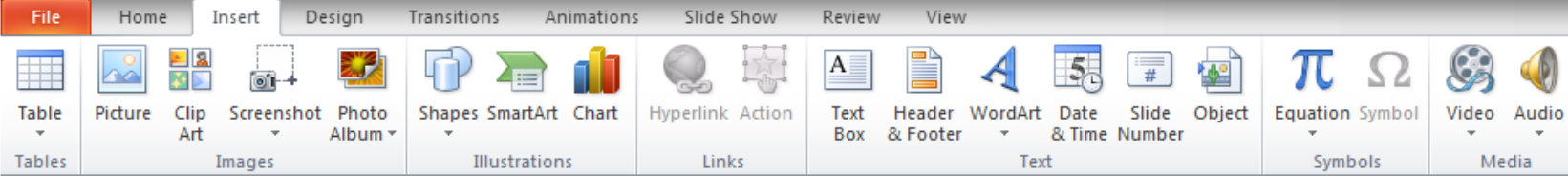
Apakah di rumah kalian memiliki kulkas ? apakah di pintu kulkas kalian terdapat hiasan ?

**MAINAN MAGNET BUAH**  
☆

TEMPELAN KULKAS MOTIF BUAH SAYUR ISI 10PCS

VIRTUALMALL

☆



Mari kita amati video berikut  
<https://www.youtube.com/watch?v=j0al-Wz-mb0>



MEDIA PEMBELAJARAN 3 DIAN SRI UTAMI,S.Pd - Microsoft PowerPoint

File Home Insert Design Transitions Animations Slide Show Review View

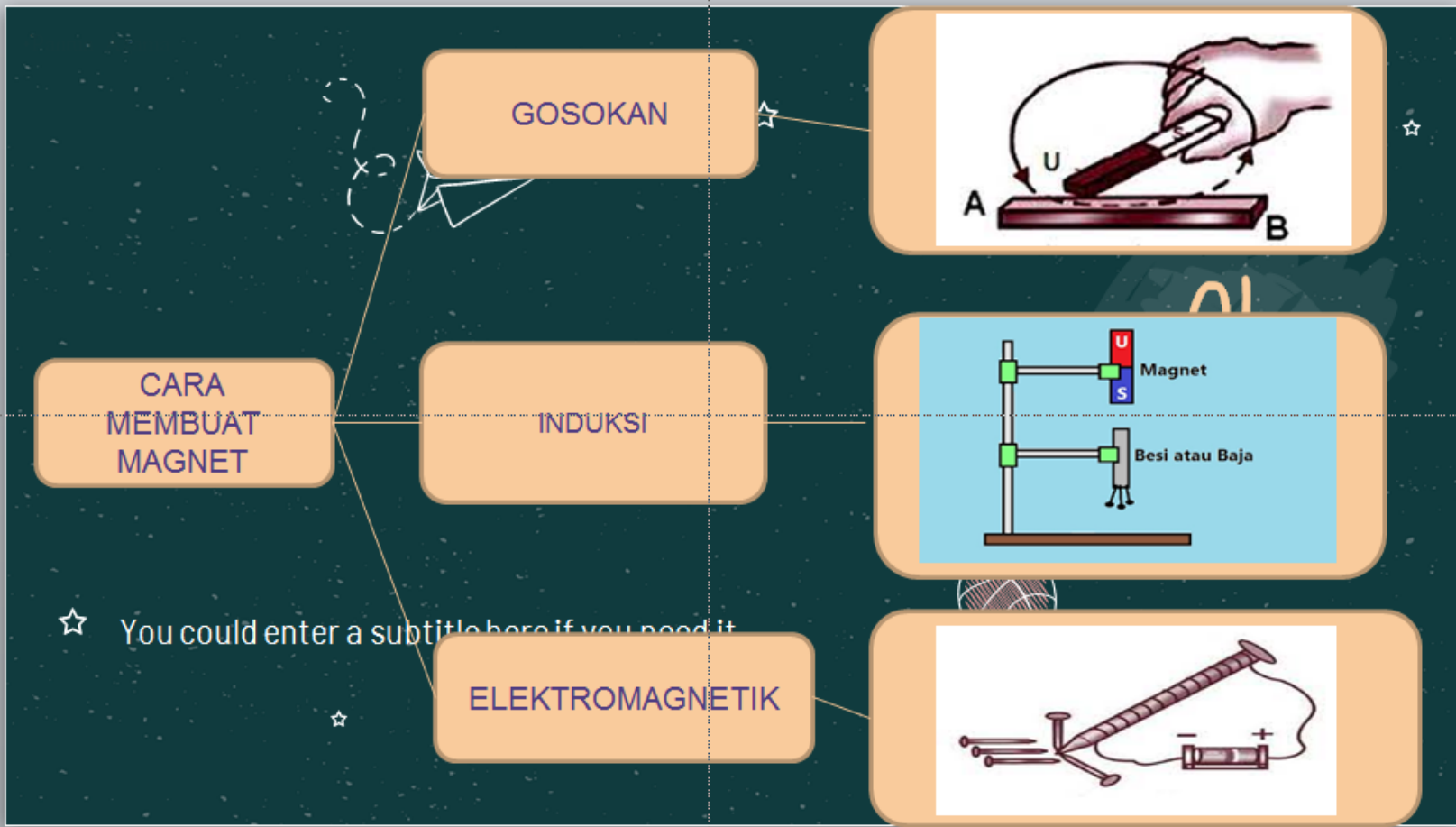
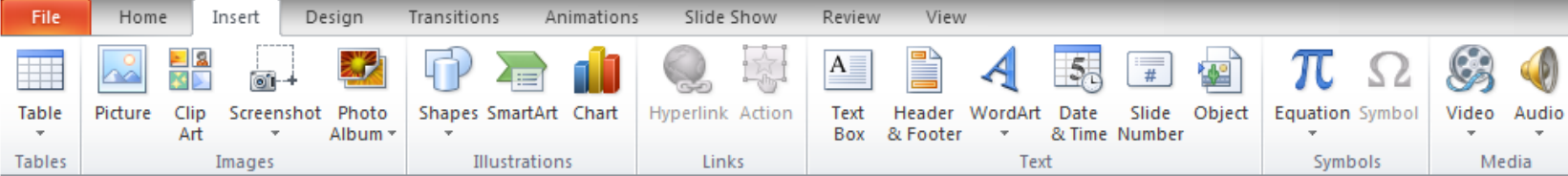
Table Picture Clip Art Screenshot Photo Album Shapes SmartArt Chart Hyperlink Action Text Box Header & Footer WordArt Date & Time Slide Number Object Equation Symbol Video Audio

Tables Images Illustrations Links Text Symbols Media

BAGAIMANA MEMBUAT MAGNET SECARA SEDERHANA ?

MARI KITA AMATI VIDEO BERIKUT INI  
<https://www.youtube.com/watch?v=j0al-Wz-mb0>

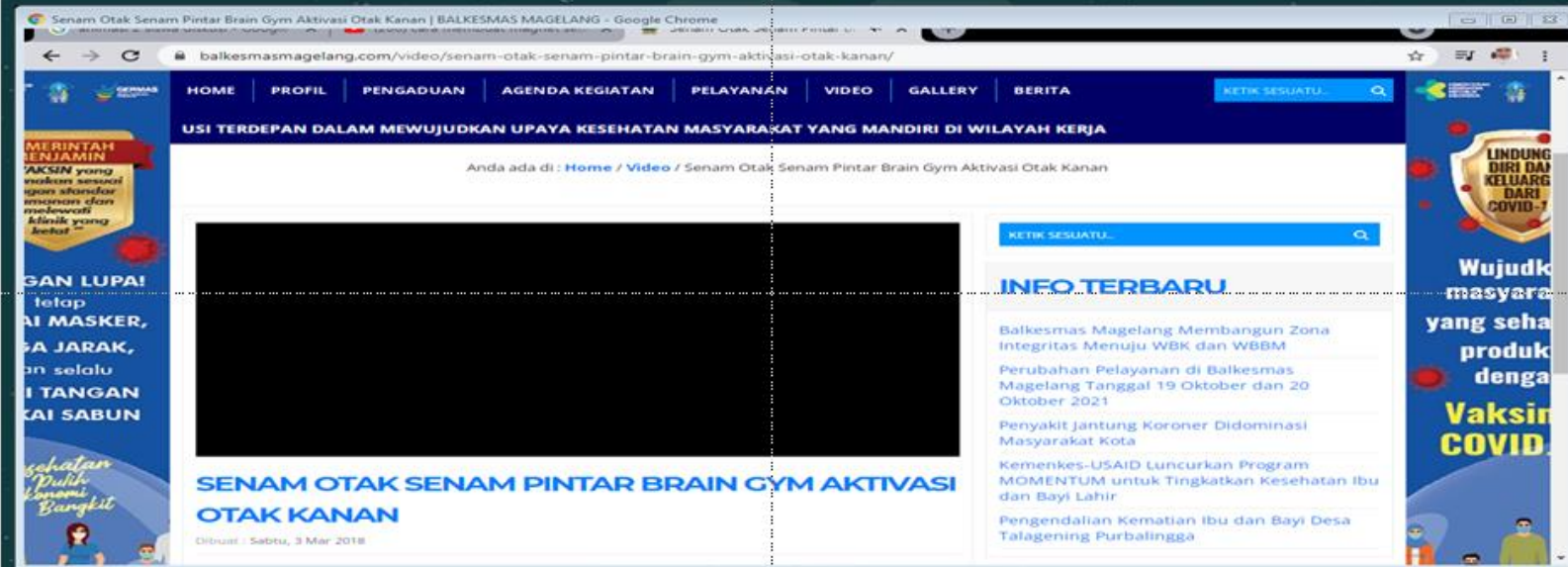
Slide 8 of 21 "Chalkboard Background by Slidesgo" Indonesian 99%



☆ You could enter a subtitle here if you need it



# ICE BREAKING



<https://www.balkesmasmagelang.com/video/senam-otak-senam-pintar-brain-gym-aktivasi-otak-kanan/>

MEDIA PEMBELAJARAN 3 DIAN SRI UTAMI,S.Pd - Microsoft PowerPoint

File Home Insert Design Transitions Animations Slide Show Review View


Table Picture Clip Art Screenshot Photo Album Shapes SmartArt Chart Hyperlink Action Text Box Header & Footer WordArt Date & Time Slide Number Object Equation Symbol Video Audio

Tables Images Illustrations Links Text Symbols Media

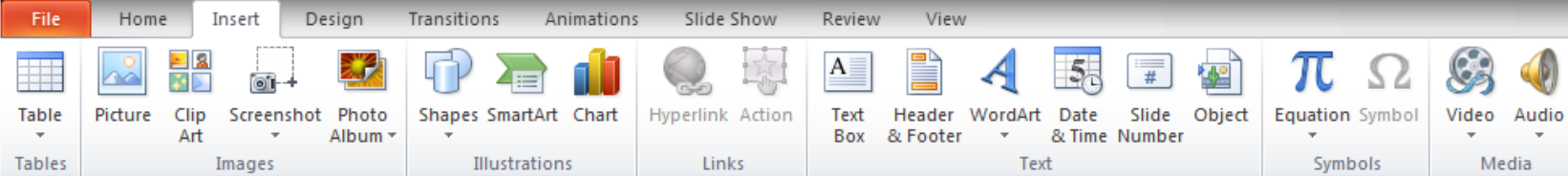
☆

Magnet banyak digunakan pada peralatan rumah tangga, salah satunya adalah KULKAS. Pada pintu kulkas terdapat magnet yang berguna agar pintu kulkas dapat tertutup kulkas. Pada saat orang tua kalian membeli kulkas tersebut pastinya terlebih dahulu mengisi formulir pengiriman barang. Nah sekarang kita akan belajar mengenai formulir pengiriman barang

☆



Slide 12 of 21 "Chalkboard Background by Slidesgo" Indonesian 99%



# FORMULIR PENGIRIMAN BARANG

Formulir pengiriman barang adalah lembar isian yang digunakan untuk mengantarkan barang dan memuat informasi tanggal pengiriman, jenis barang, nomor urut, nama barang dan kodenya, kuantitas, harga satuan, harga total semua barang dan tanda tangan petugas yang berisi informasi yang tercetak misalnya nomor urut formulir dan nama formulir

Mengisi formulir pengiriman barang harus menggunakan data yang benar, seperti nama lengkap, nomor telepon, dan alamat. Hal tersebut untuk menghindari kesalahan dalam proses pengiriman. Perhatikan contoh pengisian formulir pengisian barang berikut



CP 72 manifold set, first part - "Office of Origin"/CP 72 rangkap, lembar pertama - "Pertinggal kantor asal"

**INTERNATIONAL PARCEL POST**  
**PAKET POS INTERNASIONAL**

POS INDONESIA

FROM Pengirim / Sender : **1**

Referensi pengirim (bila ada) / Sender's reference (if any)

**INDONESIA**

Kiriman/paket boleh dibuka karena jabatan / The item/parcel may be opened officially

TO Penerima / Addressee : **2**

Nilai asuransi / Insured value

Jumlah tebusan / Cash-on-delivery amount

Daftar isi kiriman (termasuk jumlah kiriman) / Remixed list of contents (including number of items) **3**

Negara asal barang / Country of origin of goods

No. tarif bea pabean (bila diketahui) / Tariff No (if known)

Berat bersih / Net weight

Nilai (Pabean) / Value (Customs)

Contoh barang dagangan / Commercial sample  Dokumen / Documents  Hadiah / Gift

Jumlah Paket/parcel(s) / Number of certificates and invoices

Kantor asal / Tanggal pengeposan / Office of origin / Date of posting **5**

Kategori paket / Category of parcel :

Nilai asuransi SOR / Insured value SDR

Permintaan pengirim bila tidak terantar / Sender's instructions in case of non-delivery

Berat kotor paket / Total gross weight of the parcel(s)

Biaya kirim / Charges :

Segera kembali ke pengirim / Return immediately to sender

Kembali pengirim setelah / Return to sender after

Dianggap ditinggalkan / Treat as abandoned

Diteruskan ke alamat berikut / Redirect to address below

Hari / Days

Dikembalikan / Diteruskan / Ret. **4**

Melalui udara/S.A.L. / By surface/S.A.L.

Melalui udara / By air

Alamat / Address

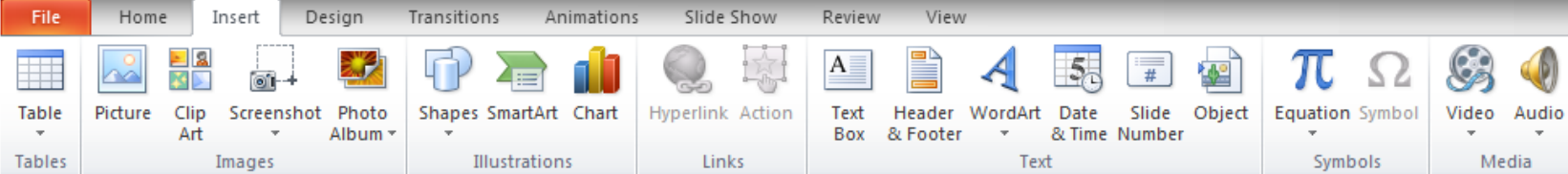
Saya menjamin bahwa rincian yang diberikan dalam keterangan pabean adalah benar dan bahwa kiriman ini tidak berisi benda berbahaya yang dilarang oleh peraturan pos. Saya juga setuju untuk membayar biaya yang berkaitan dengan permintaan saya bila kiriman tidak terantar. I certify that the particulars given in the customs declaration are correct and that this item does not contain any dangerous article prohibited by postal regulations. I also agree to pay the costs related to my adjacent instruction in case of non-delivery.

Tanggal dan tanda tangan pengirim / Date and sender's signature **6**

Pertinggal Kantor Asal / Office of Origin

Parrels: Baitino 1999 - art BE 109 1 - Size 210 x 148 mm (basic format A5) with a tolerance of 5 mm / Paket: Baitino 1999 - dasar RE 109.1 - Ukuran 210 x 148 mm (format dasar A5) dengan toleransi 5 mm.





☆  
Gambar di atas merupakan formulir pengiriman barang yang terdapat di POS. Data yang harus kita isi pada bagian yang diberi nomor sebagai berikut:

1. Isilah Nama dan alamat pengirim
2. Isi nama dan alamat penerima
3. Isi dengan daftar nama barang atau kiriman
4. Isi alamat alternatif pengirim jika alamat di atas tidak terkirim
- ☆ 5. Bagian ini yang mengisi petugas tentang biaya pengiriman
- ☆ 6. Isi dengan nama, tanda tangan serta tanggal pengiriman

MEDIA PEMBELAJARAN 3 DIAN SRI UTAMI,S.Pd - Microsoft PowerPoint

File Home Insert Design Transitions Animations Slide Show Review View

Table Picture Clip Art Screenshot Photo Album Shapes SmartArt Chart Hyperlink Action Text Header & Footer WordArt Date & Time Number Slide Object Equation Symbol Video Audio

Tables Images Illustrations Links Text Symbols Media

---

PERANGKAT RPP 3 DIAN SRI UTAMI Review (1) - Microsoft Word

File Home Insert Page Layout References Mailings Review View

Spelling & Research Grammar Thesaurus Word Count Translate Language New Comment Delete Previous Next Track Changes Reviewing Pane Accept Reject Previous Next Compare Block Authors Restrict Editing Protect

### LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

#### ( LKPD )

**Satuan Pendidikan :** SDN SUKOHARJO

**Kelas / Semester :** VI (Enam) / 1

**Tema 5 :** Wirausaha

**Sub Tema 3 :** Ayo, Belajar Berwirausaha

**Pembelajaran :** 3 ( Tiga )

**Muatan Terpadu :** IPA dan Bahasa Indonesia

**Nama Peserta :** .....

**1. Amatilah contoh formulir di bawah ini !**

<b>Data Penerima</b>	
Nama Awal	PUTRA
Nama Akhir	KORROW
Alamat Penerima	JL. BUDI UTOMO NO.22 BERBERWATI DES. NGAMPIL KEC. BALONG
Provinsi	JAWA TIMUR
Kota/Kabupaten	TURAN
Kode Pos	62391
Telepon	0822 2008 3030
<b>Data Pengirim</b>	
Nama Awal	ERWIN

Setelah kalian analisis contoh formulir pengiriman barang di atas maka informasi apa saja yang kalian dapatkan. Jawablah pertanyaan berikut berdasarkan analisis yang telah peserta didik lakukan!

- Siapakah nama pengirim barang?  
.....
- Ke alamat manakah barang tersebut akan dikirimkan?  
.....
- Berapa nomor telepon pengirim barang?  
.....

**2. Dengan membaca petunjuk, peserta didik mampu mempraktikkan mengisi formulir pengiriman barang secara benar.**

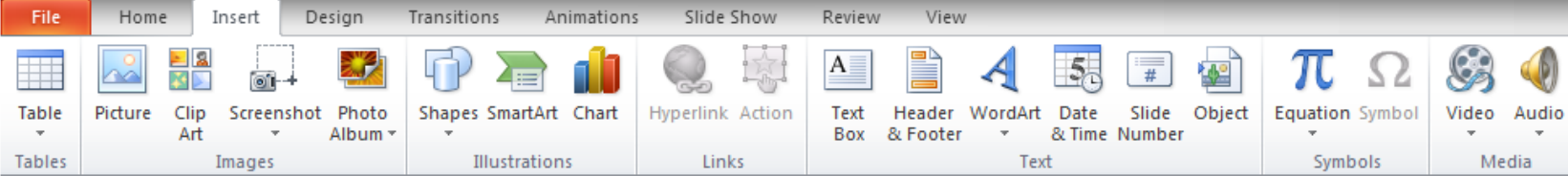
**A. Langkah-langkah kegiatan**  
Praktikkan mengisi formulir di bawah ini seolah kamu akan mengirim barang kepada saudara atau teman mu yang berada jauh. Bacalah petunjuk pengisian formulir pengiriman barang berikut!

**Petunjuk Pengisian Formulir Pengiriman Barang**

**Data Penerima**

- Isilah data penerima dengan huruf besar
- Isilah nama awal penerima dengan jelas dan benar
- Isilah nama akhir penerima dengan jelas dan benar
- Isilah alamat lengkap penerima: nama jalan, nomor rumah, RT dan RW, Kelurahan, dan kecamatan.
- Isilah kota/kabupaten dimana penerima berdomisili.

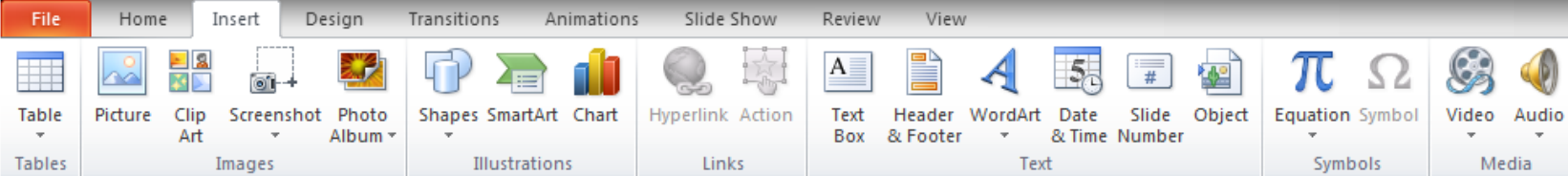
Page: 34 of 55 Words: 5.105 Indonesian 70%



# EVALUASI

SILAHKAN KERJAKAN EVALUASI  
LINK:

<https://docs.google.com/forms/d/1jaE7iuk577Wb7n3m21PYC56fuqB0DREp2cVsqMfpKxA/edit>

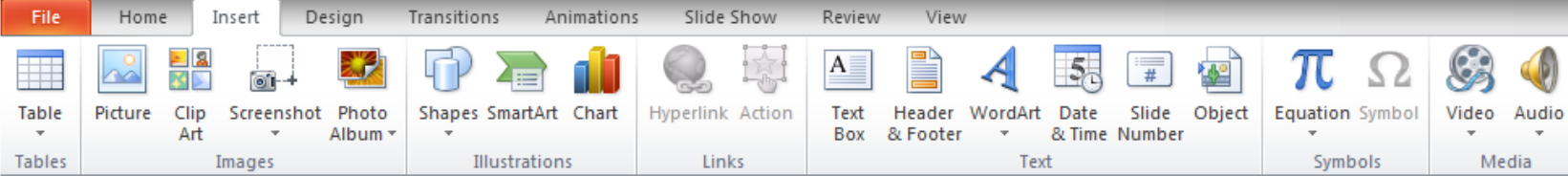


**REFLEKSI**

**APA YANG KALIAN PELAJARI HARI INI?**

**Ada berapa cara membuat magnet? Apa saja?**

**Bagaimana pengisian formulir pengiriman barang dengan baik?**



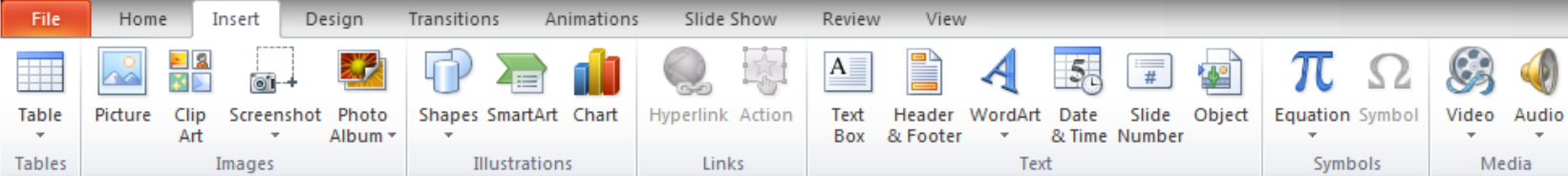
# 1 Kesimpulan

CARA MEMBUAT MAGNET ADA 3 YAITU

- MENGGOSOK
- INDUKSI
- ELEKTROMAGNET

# 2

Mengisi formulir pengiriman barang harus menggunakan informasi yang benar, seperti nama lengkap, nomor telepon, dan alamat. Hal tersebut untuk menghindari kesalahan dalam proses pengiriman. Perhatikan contoh pengisian formulir pengisian barang berikut



# RENCANA TINDAK LANJUT

Tugas di rumah

Kalian cari contoh formulir pengiriman barang?

Bisa melalui google, atau kalau mungkin orang tua kalian pernah mendapat kiriman dari jasa pengiriman juga boleh

MEDIA PEMBELAJARAN 3 DIAN SRI UTAMI,S.Pd - Microsoft PowerPoint

File Home Insert Design Transitions Animations Slide Show Review View

Table Picture Clip Art Screenshot Photo Album Shapes SmartArt Chart Hyperlink Action Text Box Header & Footer WordArt Date & Time Slide Number Object Equation Symbol Video Audio

Tables Images Illustrations Links Text Symbols Media

Slide 21 of 21 "Chalkboard Background by Slidesgo" Indonesian 99%



Terima kasih  
Wassalamualaikum .Wr.Wb

**LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)**

**TEMA 5 WIRAUSAHA**

**SUBTEMA 3 AYO, BELAJAR BERWIRAUSAHA**

**PEMBELAJARAN KE 3**



**OLEH:**

**DIAN SRI UTAMI, S.Pd**

**PENDIDIKAN PROFESI GURU DALJAB**

**UNIVERSITAS PGRI KANJURUHAN MALANG**



TAHUN 2021

KOMPETENSI DASAR

NO	KOMPETENSI DASAR (KD)	INDIKATOR
1	Ilmu Pengetahuan alam  3.5. Mengidentifikasi sifat-sifat magnet dalam kehidupan sehari-hari.	3.5.1 <b>Menganalisis</b> cara membuat magnet. (C4)
2	4.5 Membuat laporan hasil percobaan tentang sifat-sifat magnet dan penerapannya dalam kehidupan sehari-hari.	4.5.1. <b>Membuat</b> laporan hasil percobaan langkah-langkah membuat magnet. (P3)
3	<b>Bahasa Indonesia</b>  3.6 Mencermati petunjuk dan isi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dsb.)	3.6.1 <b>Menganalisis</b> isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk (C4)
4	4.6 Mengisi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dll.) sesuai petunjuk pengisiannya.	4.6.1 <b>Mempraktikkan</b> cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk

## TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui mengamati slide power point dan video cara membuat magnet, Peserta Didik mampu **menganalisis** cara membuat magnet dengan baik (C4)
2. Melalui mengamati slide power point dan video cara membuat magnet, Peserta Didik mampu **Membuat** laporan hasil percobaan membuat magnet dengan teliti. (P3)
3. Melalui mengamati slide cara mengisi formulir pengiriman barang, Peserta didik mampu **Menganalisis** isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan benar(C4)
4. Melalui mengamati slide cara mengisi formulir pengiriman barang, Peserta didik mampu **Mempraktikkan** cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk dengan baik(P3)

# LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

## ( LKPD )

Satuan Pendidikan : SD NEGERI SUKOHARJO  
Kelas / Semester : VI (Enam) / 1  
Tema 5 : Wirausaha  
Sub Tema 3 : Ayo, Belajar Berwirausaha  
Pembelajaran : 3 ( Tiga )  
Muatan Terpadu : IPA dan Bahasa Indonesia  
Nama Peserta Kelompok : 1.....  
: 2.....  
: 3.....  
: 4.....  
: 5.....  
: 6.....  
Hari/ tanggal : .....

### PERCOBAAN MEMBUAT MAGNET

(Percobaan 1 - Gosokan)

#### KELOMPOK A

##### A. Tujuan kegiatan

Membuat magnet dengan cara digosokkan.

##### B. Alat dan Bahan

1. Magnet
2. Paku ukuran besar (1 buah)
3. Paku ukuran kecil (15 buah)

##### C. Langkah-langkah

1. Gosokkan paku besar satu arah pada magnet sebanyak 5 kali.
2. Dekatkan paku besar tersebut pada paku-paku kecil.

3. Catatlah pada tabel jumlah paku kecil yang menempel.
4. Gosokkan kembali paku besar satu arah pada magnet sebanyak 15 kali.
5. Dekatkan paku besar tersebut pada paku-paku kecil.
6. Catatlah pada tabel jumlah paku kecil yang menempel.
7. Gosokkan kembali paku besar satu arah pada magnet sebanyak 30 kali.
8. Catatlah pada tabel jumlah paku kecil yang menempel.

#### D. Hasil Pengamatan

Tabel Percobaan Membuat Magnet

No	Jumlah Gosokan	Jumlah Paku Kecil yang Menempel
1	5 kali gosokan	
2	15 kali gosokan	
3	30 kali gosokan	

Tuliskan laporan berdasarkan percobaan dan pengamatan yang telah kamu lakukan

Laporan Percobaan Membuat Magnet Dengan Cara Induksi
Tujuan:
Alat dan Bahan

**Langkah Percobaan**

**Hasil Percobaan**

**Kesimpulan**

# LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

( LKPD )

Satuan Pendidikan : SD NEGERI SUKOHARJO  
Kelas / Semester : VI (Enam) / 1  
Tema 5 : Wirausaha  
Sub Tema 3 : Ayo, Belajar Berwirausaha  
Pembelajaran : 3 ( Tiga )  
Muatan Terpadu : IPA dan Bahasa Indonesia  
Nama Peserta Kelompok : 1.....  
: 2.....  
: 3.....  
: 4.....  
: 5.....  
: 6.....  
Hari/ tanggal : .....

## PERCOBAAN MEMBUAT MAGNET

(Percobaan 2 - Induksi)

### KELOMPOK B

#### A. Tujuan kegiatan

Membuat magnet dengan cara induksi.

#### B. Alat dan Bahan

1. Magnet
2. Penggaris
3. Paku besar
4. Paku kecil

#### C. Langkah-langkah

1. Dekatkan magnet ke paku besar dengan jarak 6 cm.
2. Dekatkan paku kecil ke paku besar.

- Catat pada tabel jumlah paku kecil yang menempel pada paku besar.
- Lakukan hal yang sama dengan jarak 4 cm, 2 cm, dan 1 cm.

#### D. Hasil Pengamatan

Tabel Percobaan Membuat Magnet

No	Jarak Paku Besar Dengan Magnet	Jumlah Paku Kecil yang Menempel
1	6 cm	
2	4 cm	
3	2 cm	
4	1 cm	

Tuliskan laporan berdasarkan percobaan dan pengamatan yang telah kamu lakukan

#### Laporan Percobaan Membuat Magnet Dengan Cara Induksi

Tujuan:

Alat dan Bahan

**Langkah Percobaan**

**Hasil Percobaan**

**Kesimpulan**



# LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

( LKPD )

Satuan Pendidikan : SD NEGERI SUKOHARJO  
Kelas / Semester : VI (Enam) / 1  
Tema 5 : Wirausaha  
Sub Tema 3 : Ayo, Belajar Berwirausaha  
Pembelajaran : 3 ( Tiga )  
Muatan Terpadu : IPA dan Bahasa Indonesia  
Nama Peserta Kelompok : 1.....  
: 2.....  
: 3.....  
: 4.....  
: 5.....  
: 6.....  
Hari/ tanggal : .....

## PERCOBAAN MEMBUAT MAGNET (Percobaan 3 - Mengalirkan Arus Listrik) KELOMPOK 3

### A. Tujuan kegiatan

Membuat magnet dengan cara mengalirkan arus listrik.

### B. Alat dan Bahan

1. Baterai
2. Kawat (15 cm)
3. Paku besar
4. Paku kecil

### C. Langkah-langkah

1. Lilitkan kawat pada paku besar sebanyak 5 kali.
2. Tempelkan salah satu ujung kawat ke kutub positif dan ujung yang lainnya ke kutub negatif dari baterai.
3. Dekatkan paku besar pada paku kecil.
4. Catat pada tabel apa yang terjadi.
5. Lakukan hal yang sama dengan mengubah lilitan menjadi 10 kali dan 20 kali.

### D. Hasil Pengamatan

Tabel Percobaan Membuat Magnet

No	Jumlah/Jarak Lilitan	Jumlah Paku Kecil yang Menempel
1	5 lilitan	
2	10 lilitan	
3	20 lilitan	

Tuliskan laporan berdasarkan percobaan dan pengamatan yang telah kamu lakukan

**Laporan Percobaan Membuat Magnet Dengan Cara Induksi**

**Tujuan:**

**Alat dan Bahan**

**Langkah Percobaan**

**Hasil Percobaan**

**Kesimpulan**

# LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

( LKPD )

Satuan Pendidikan : SDN SUKOHARJO  
Kelas / Semester : VI (Enam) / 1  
Tema 5 : Wirausaha  
Sub Tema 3 : Ayo, Belajar Berwirausaha  
Pembelajaran : 3 ( Tiga )  
Muatan Terpadu : IPA dan Bahasa Indonesia  
Nama Peserta : .....

1. Amatilah contoh formulir di bawah ini !

<b>Data Penerima</b>	
Nama Awal	: PUTRA
Nama Akhir	: KOESROW
Alamat Penerima	: JL. BUDI UTOMO NO.22 RT.03/RW.01 KEL.NGAMPEL KEC.BALONG
Provinsi	: JAWA TIMUR
Kota/Kabupaten	: TUBAN
Kode Pos	: 62391
Telepon	: 0822 2020 3030
<b>Data Pengirim</b>	
Nama Awal	: ERWIN
Nama Akhir	: SITOMPUL
Alamat Penerima	: JL. SULTAN AGUNG NO.79 RT.04/RW.02 KEL.JETIS KEC.PULUNG
Provinsi	: JAWA TENGAH
Kota/Kabupaten	: SOLO
Kode Pos	: 65231
Telepon	: 0896 7896 8896
Tuban, Januari 2018  (..... Putra Koesrow .....) Tanda tangan dan nama lengkap pengirim	  (..... Gunadi .....) Tanda tangan petugas

Setelah kalian analisis contoh formulir pengiriman barang di atas maka informasi apa saja yang kalian dapatkan. Jawablah pertanyaan berikut berdasarkan analisis yang telah peserta didik lakukan!

a. Siapakah nama pengirim barang?

.....

b. Ke alamat manakah barang tersebut akan dikirimkan ?

.....

c. Berapa nomor telepon pengirim barang?

.....

2. Dengan membaca petunjuk, peserta didik mampu mempraktikkan mengisi formulir pengiriman barang secara benar.

#### A. Langkah-langkah kegiatan

Praktikkan mengisi formulir di bawah ini seolah kamu akan mengirim barang kepada saudara atau teman mu yang berada jauh. Bacalah petunjuk pengisian formulir pengiriman barang berikut!

#### Petunjuk Pengisian Formulir Pengiriman Barang

##### Data Penerima

1. Isilah data penerima dengan huruf besar
2. Isilah nama awal penerima dengan jelas dan benar
3. Isilah nama akhir penerima dengan jelas dan benar
4. Isilah alamat lengkap penerima: nama jalan, nomor rumah, RT dan RW, Kelurahan, dan kecamatan.
5. Isilah kota/kabupaten dimana penerima berdomisili.
6. Isilah provinsi di mana penerima berdomisili.
7. Isilah kode pos wilayah di mana penerima berdomisili.
8. Isilah nomor telepon penerima.

##### Data Pengirim

1. Isilah nama pengirim dengan huruf besar.
2. Isilah nama awal pengirim dengan jelas dan benar
3. Isilah nama akhir pengirim dengan jelas dan benar
4. Isilah alamat lengkap pengirim: nama jalan, nomor rumah, RT dan RW, kelurahan, dan kecamatan
5. Isilah kota/kabupaten di mana pengirim berdomisili.
6. Isilah provinsi dimana pengirim berdomisili.
7. Isilah kode pos wilayah di mana pengirim berdomisili
8. Isilah nomor telepon pengirim.

##### Data Lainnya

1. Tulis tempat dan tanggal pengiriman pada kolom bagian kiri bawah.
2. Tulis tanda tangan dan nama jelas pada kolom bagian kiri bawah.
3. Kolom yang berada di bagian kanan bawah untuk tanda tangan petugas

Perhatikan contoh formulir pengiriman barang untuk dalam negeri berikut.

**FORMULIR PENGIRIMAN BARANG DALAM NEGERI**

**Data Penerima**

Nama Awal :

Nama Akhir :

Alamat Penerima :

Provinsi :

Kota/Kabupaten :

Kode Pos :

Telepon :

**Data Pengirim**

Nama Awal :

Nama Akhir :

Alamat Penerima :

Provinsi :

Kota/Kabupaten :

Kode Pos :

Telepon :

Januari 2018

(.....)

Tanda tangan dan nama lengkap  
pengirim

(.....)

Tanda tangan petugas

## KISI-KISI PENULISAN SOAL PENILAIAN PENGETAHUAN

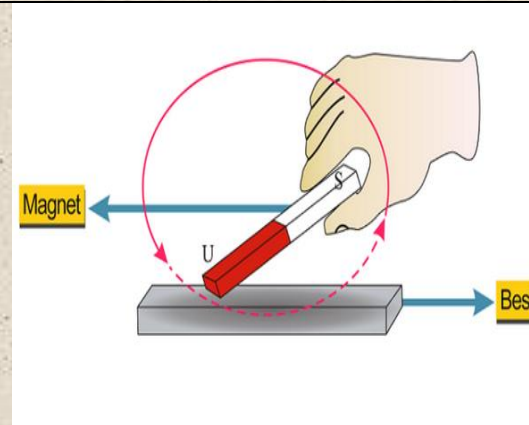
**KELAS** : VI (ENAM)

**TEMA** : 5. WIRAUSAHA

**SUBTEMA** : 3. AYO, BELAJAR BERWIRAUSAHA

**PEMBELAJARAN** : 3 ( TIGA )

No.	Kompetensi Dasar	IPK	Indikator Soal	SOAL	Level	Bentuk Soal	No. Soal
<b>ILMU PENGETAHUAN ALAM</b>							
1.	3.5 Mengidentifikasi sifat-sifat magnet dalam kehidupan sehari-hari.	3.5.1. Menyimpulkan langkah-langkah membuat magnet. (C5)	<p>Disajikan sebuah pernyataan tentang bagaimana sifat dari magnet buatan</p> <p>Disajikan sebuah gambar cara pembuatan magnet.peserta didik menganalisis cara membuat magnet tersebut.</p>	<p>Pembuatan magnet secara sederhana dapat menghasilkan magnet yangt bersifat .....</p> <p>A. Tetap B. Selamanya C. Sementara D. Seminggu</p> <p>Perhatikan gambar berikut! Pernyataan yang benar tentang pembuatan magnet seperti gambar di atas adalah ....</p>	C2	PG	1
					C4	PG	2



- a. penggosokkan dilakukan dengan satu arah dan satu kali
- b. penggosokkan dilakukan secara berulang dan bolak-balik
- c. semakin lama waktu penggosokkan, sifat kemagnetannya semakin kuat
- d. semakin lama waktu penggosokkan, sifat kemagnetannya semakin lemah

Dani ingin membuat magnet buatan, ia melakukannya dengan cara meletakkan sebuah logam dekat dengan magnet. Hingga dalam waktu beberapa lama logam tersebut mempunyai sifat-sifat magnet, kegiatan yang dilakukan Dani dalam membuat magnet tersebut adalah dengan cara ....

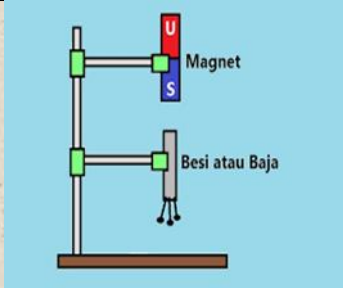
- A. Konduksi
- B. Radiasi
- C. Elektromagnetik
- D. Induksi

C4

PG

3

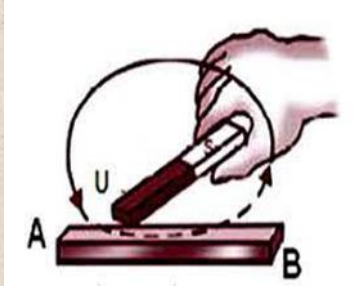


		Disajikan sebuah pernyataan proses pembuatan magnet. Peserta didik mampu menganalisa cara pembuatan magnet	Membuat magnet dari besi dengan cara digosok adalah salah satu cara membuat magnet buatan. Caranya dengan menggosokkan besi ke arah magnet dengan gerakan .... A. Searah B. Berlawanan C. Maju mundur D. Ditekan-tekan di satu titik	C2	PG	4
		Disajikan pertanyaan, peserta didik dapat menguraikan langkah-langkah dalam membuat magnet secara elektromagnet	Reno ingin membuat sebuah magnet. Di rumah nya dia memiliki Baterai, kawat tembaga, paku, dan batang besi. Pada gambar dibawah ini manakah cara yang sesuai dengan alat yang telah disediakan oleh Reno.....	C4	PG	5
			 <p>A</p>			



B

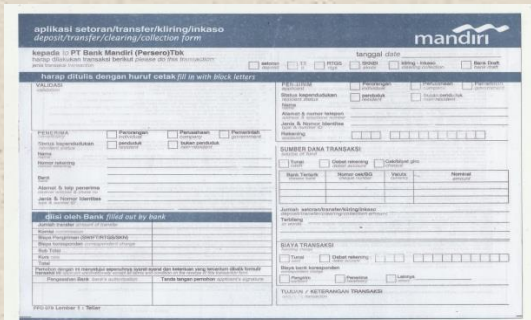
C



D



BAHASA INDONESIA

2	3.6 Mencermati petunjuk dan isi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dsb.)	3.6.1 <b>Menganalisis</b> isi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk (C4)	Disajikan sebuah pernyataan informasi yang terdapat di formulir pengiriman barang	Informasi-informasi penting di bawah ini sering dicantumkan dalam formulir pengiriman barang, kecuali .... a. Alamat penerima b. Kode pos penerima c. Tanggal lahir penerima d. Nama lengkap penerima	C2	PG	6
				Mengapa dalam formulir pengiriman barang harus menulis alamat penerima secara lengkap .... a. Barang yang dikirim menjadi aman b. Biaya kiriman menjadi murah c. Memudahkan kurir memeriksa barang d. Dapat terkirim ke alamat yang tepat ....	C2	PG	7
			Disajikan sebuah formulir pengiriman barang, peserta didik menganalisis formulir pengiriman barang jenis apakah ini	 <p>formulir isian pada gambar diatas biasa digunakan untuk hal berikut, kecuali.....</p>	C3	Uraian	8

- A. Setoran
- B. Transfer
- C. Penarikan
- D. Kliring

Disajikan sebuah formulir pengiriman barang, peserta didik menganalisis kemana negara tujuan pengiriman barang.

Dari Formulir pengiriman barang diatas, kemanakah alamat negara tujuan pengiriman barang tersebut....

- a. Portugis
- b. France
- c. England
- d. Denpasar

C3 PG 9

Disajikan sebuah pernyataan akibat dari ketidak telitian dalam penulisan alamat, peserta didik mampu menganalisis nya

Manfaat mengisi nomor telepon penerima ketika mengisi formulir pengiriman barang antara lain adalah ....

- a. Jika kurir kesulitan menemukan alamat penerima bisa langsung menghubungi penerima lewat telepon
- b. Jika kurir kesulitan menemukan alamat penerima bisa memberikan telepon ke rumahnya
- c. Jika kurir ingin membuka barang kiriman bisa minta izin ke penerima lewat telepon

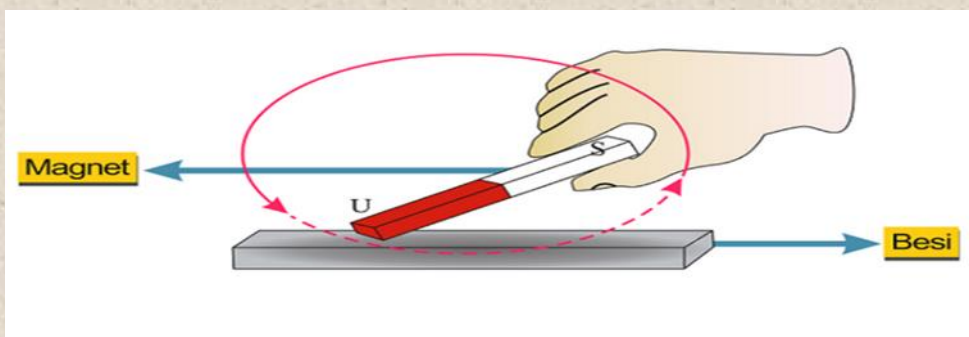
C4 PG 10

d. Jika kurir tidak bisa mengirimkan barang maka bisa dibatalkan lewat telepon

## EVALUASI

BERILAH TANDA SILANG (X) PADA HURUF A,B,C DAN D PADA JAWABAN YANG BENAR !

1. Pembuatan magnet secara sederhana dapat menghasilkan magnet yang bersifat .....
  - A. Tetap
  - B. Selamanya
  - C. Sementara
  - D. Seminggu
2. Perhatikan gambar berikut! Pernyataan yang benar tentang pembuatan magnet seperti gambar di atas adalah ....

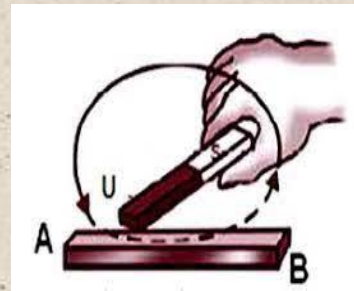
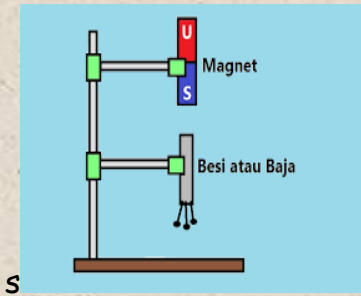


- A. Penggosokkan dilakukan dengan satu arah dan satu kali
  - B. Penggosokkan dilakukan secara berulang dan bolak-balik
  - C. Semakin lama waktu penggosokkan, sifat kemagnetannya semakin kuat
  - D. Semakin lama waktu penggosokkan, sifat kemagnetannya semakin lemah
3. Dani ingin membuat magnet buatan, ia melakukannya dengan cara meletakkan sebuah logam dekat dengan magnet. Hingga dalam waktu beberapa lama logam tersebut mempunyai sifat-sifat magnet, kegiatan yang dilakukan Dani dalam membuat magnet tersebut adalah dengan cara ....
    - A. Konduksi
    - B. Radiasi
    - C. Elektromagnetik
    - D. Induksi
  4. Membuat magnet dari besi dengan cara digosok adalah salah satu cara membuat magnet buatan. Caranya dengan menggosokkan besi ke arah magnet dengan gerakan ....
    - A. Searah
    - B. Berlawanan
    - C. Maju mundur
    - D. Ditekan-tekan di satu titik

5. Reno ingin membuat sebuah magnet. Di rumah nya dia memiliki Baterai, kawat tembaga, paku, dan batang besi. Pada gambar dibawah ini manakah cara yang sesuai dengan alat yang telah disediakan oleh Reno.....

A. Induksi

C. Gosokan



B. Elektro magnet

D. Magnet Ladam



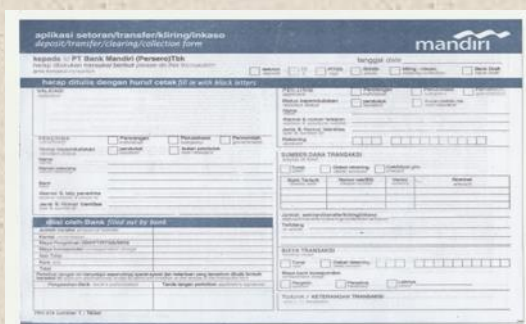
6. Informasi-informasi penting di bawah ini sering dicantumkan dalam formulir pengiriman barang, kecuali ....

- a. Alamat penerima
- b. Kode pos penerima
- c. Tanggal lahir penerima
- d. Nama lengkap penerima

7. Mengapa Dalam formulir pengiriman barang harus menulis alamat penerima secara lengkap ....

- a. Barang yang dikirim menjadi aman
- b. Biaya kiriman menjadi murah
- c. Memudahkan kurir memeriksa barang
- d. Dapat terkirim ke alamat yang tepat ....

8.



formulir isian pada gambar diatas biasa digunakan untuk hal berikut, kecuali.....

- A. Setoran
- B. Transfer
- C. Penarikan
- D. Kliring

9. Perhatikan gambar di bawah ini

Dari Formulir pengiriman barang diatas,kemanakah alamat negara tujuan pengiriman barang tersebut....

- a. Portugis
- b. France
- c. England
- d. Denpasar

10. Manfaat mengisi nomor telepon penerima ketika mengisi formulir pengiriman barang antara lain adalah .....

- a. Jika kurir kesulitan menemukan alamat penerima bisa langsung menghubungi penerima lewat telepon
- b. Jika kurir kesulitan menemukan alamat penerima bisa memberikan telepon ke rumahnya
- c. Jika kurir ingin membuka barang kiriman bisa minta izin ke penerima lewat telepon
- d. Jika kurir tidak bisa mengirimkan barang maka bisa dibatalkan lewat telepon Jika kurir kesulitan menemukan alamat penerima bisa langsung menghubungi penerima lewat telepon

## KUNCI JAWABAN

### PILIHAN GANDA

- 1. C
- 2. C
- 3. D
- 4. A
- 5. B
- 6. C
- 7. D
- 8. C
- 9. B
- 10. A



**PENILAIAN (ASESMEN)**

**1. Penilaian Spiritual**

No	Nama	Aspek yang dinilai																Jumlah	Nilai	
		Ketaatan beribadah				Berprilaku syukur				Berdo'a sebelum dan sesudah melakukan kegiatan				Toleransi dalam beribadah						
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1			
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				

Keterangan:

K (Kurang) : 1, C (Cukup) : 2, B (Baik) : 3, SB (Sangat Baik)

## 2. Penilaian Sikap Sosial

### Rubrik Penilaian Sikap

	Nilai			
	4	3	2	1
Cermat	Peserta didik menunjukkan indikator sikap sangat cermat	Peserta didik menunjukkan indikator sikap cermat	Peserta didik menunjukkan indikator sikap cukup cermat	Peserta didik menunjukkan indikator sikap kurang cermat
Tanggung jawab	Peserta didik menunjukkan indikator sikap sangat tanggung jawab	Peserta didik menunjukkan indikator sikap tanggung jawab	Peserta didik menunjukkan indikator sikap tanggung jawab	Peserta didik menunjukkan indikator sikap tanggung jawab
Percaya diri	Peserta didik menunjukkan indikator sikap sangat percaya diri	Peserta didik menunjukkan indikator sikap percaya diri	Peserta didik menunjukkan indikator sikap cukup percaya diri	Peserta didik menunjukkan indikator sikap kurang percaya diri

### Lembar Penilaian Sikap Sosial

No	Nama	Cermat				Tanggung jawab				Percaya diri				Total Skor	Nilai
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
9.															
10.															
11.															
12.															
13.															
14.															
15.															
16.															

## 3. Penilaian Pengetahuan

No.	Mata Pelajaran	Penilaian Pengetahuan ( Penugasan )	Bentuk Soal
1.	IPA	Tes tertulis	Pilihan ganda dan uraian
2.	Bahasa Indonesia	Tes tertulis	Pilihan ganda dan uraian
Jumlah skor maksimal = 14		Nilai = $\frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$	
Penilaian			

Ketentuan penskoran soal pilihan ganda :

- Skor 1 jika benar
- Skor 0 jika salah

Ketentuan penskoran soal uraian :

- Skor 2 jika benar

#### 4. Penilaian Keterampilan

No.	Muatan Pelajaran	Penilaian Keterampilan ( Penugasan )
1	IPA	4.5.1. <b>Membuat</b> laporan pembuatan percobaan langkah-langkah membuat magnet. (P3)
2	Bahasa Indonesia	4.6.1 <b>Mempraktikkan</b> cara mengisi formulir pengiriman barang berdasarkan petunjuk

#### IPA

Pembuatan laporan percobaan pembuatan magnet melalui rubrik berikut

No	Indikator	Ya	Tidak	Catatan
1.	Siswa dapat menjelaskan tujuan percobaan dengan benar.			
2..	Siswa dapat menyebutkan alat dan bahan secara lengkap.			
3.	Siswa dapat melaksanakan langkah-langkah percobaan dengan runtut.			
4.	Siswa dapat menyampaikan hasil percobaan dengan baik.			
5.	Siswa dapat menyusun laporan dengan benar.			

#### Bahasa Indonesia

Hasil praktek pengisian formulir pengiriman barang diperiksa menggunakan rubrik .

No	Indikator	Ya	Tidak	Catatan
1.	Siswa dapat menyampaikan dengan baik.			
2..	Siswa dapat mempraktikkan hasil dicantumkan dalam formulir			
3.	Siswa menuliskan alasan mengapa alamat harus dicantumkan secara lengkap ketika mengisi formulir.			
4.	Siswa menuliskan apa yang terjadi jika alamat tidak lengkap.			
5.	Siswa menuliskan mengapa kita perlu mencantumkan kode pos di bagian alamat ketika mengisi formulir.			