

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SD Negeri 1 Parungkamal
Kelas/Semester : VI (enam) / II (dua)
Tema : 7 Kepemimpinan
Subtema : 2 Pemimpin Idolaku
Pembelajaran ke- : 1
Alokasi Waktu : 10 menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan membaca teks pidato persuasif, peserta didik dapat menjelaskan pengertian pidato persuasif dengan tepat.
2. Dengan membaca teks pidato persuasif, peserta didik dapat mengidentifikasi struktur teks pidato persuasif dengan tepat.
3. Dengan membaca teks pidato persuasif, peserta didik dapat menganalisis isi teks pidato persuasif dengan tepat
4. Dengan mengamati struktur teks pidato persuasif, peserta didik dapat membuat teks pidato persuasif dengan tepat
5. Dengan mengamati video pidato yang baik, peserta didik dapat mempraktikkan pidato persuasif dengan percaya diri.

B. MATERI PEMBELAJARAN

Bahasa Indonesia : Teks pidato persuasif

C. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan : *Scientific*
Metode : penugasan, diskusi, dan tanya jawab
Model : *PBL (Problem Based Learning)*

D. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN	DESKRIPSI	ALOKASI WAKTU
PENDAHULUAN	<ol style="list-style-type: none">1. Guru memberi salam dan menanyakan kabar kepada peserta didik.2. Salah satu peserta didik memimpin doa (religius)3. Guru menanyakan kehadiran peserta didik (presensi)4. Guru mengondisikan peserta didik sebelum memulai kegiatan pembelajaran dengan memeriksa kerapihan, posisi tempat duduk yang di sesuaikan dengan kegiatan pembelajaran.5. Guru menunjukkan beberapa gambar pemimpin/pejabat negara.	2 menit

	<p>“Siapa yang kenal dengan tokoh-tokoh berikut? “Adakah di antara kalian yang mengidolakannya?” “Mengapa kalian idolakannya?”</p> <p>6. Guru menyampaikan tujuan yang akan dicapai dan manfaat yang dipelajari.</p>	
INTI	<p>Orientasi peserta didik pada masalah</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mengamati gambar pemimpin idola “Soekarno” yang sedang berpidato. (<i>mengamati</i>) 2. Siswa melakukan tanya jawab dengan guru tentang pidato persuasif dan bagaimana struktur pidato yang baik. (<i>menanya</i>) 3. Siswa mengamati video berpidato yang baik. (<i>mengamati</i>) 4. Siswa dengan guru merumuskan masalah: “Apa yang dimaksud dengan pidato persuasif?” “Bagaimana struktur pidato yang baik ?” <p>Mengorganisasi peserta didik untuk belajar</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Siswa membentuk kelompok menjadi 4 kelompok. 6. Siswa bersama kelompoknya mendapatkan LKPD yang harus dikerjakan bersama. (<i>mengumpulkan informasi</i>) 7. Siswa mendengarkan pengarahan dari guru bagaimana cara mengerjakan tugasnya. (<i>mengamati</i>) 8. Siswa mendengarkan peraturan yang disampaikan guru selama mengerjakan tugasnya. (<i>mengamati</i>) <p>Penyelidikan</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Siswa mengidentifikasi struktur teks pidato pada LKPD dengan teliti. (<i>mengasosiasi</i>) <p>Mengembangkan dan menyajikan hasil karya</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Siswa membuat teks pidato persuasif untuk mengajak teman-temanmu gemar membaca. (<i>mengasosiasi</i>) <p>Menganalisis dan mengevaluasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Siswa bersama kelompoknya menyampaikan hasil diskusi dan karyanya dengan percaya diri dan santun. (<i>mengkomunikasi</i>) 	6 menit

	<p>12. Siswa praktik pidato dengan percaya diri setelah mengamati contoh teks pidato yang disajikan. (<i>mengkomunikasi</i>)</p> <p>13. Siswa dari kelompok lain bersama guru mengamati presentasi yang disampaikan dengan mengoreksinya. (<i>mengamati</i>)</p>	
PENUTUP	<p>1. Siswa diberikan kesempatan untuk menanyakan hal-hal yang belum dipahami.</p> <p>2. Siswa untuk membuat kesimpulan pembelajaran dengan bimbingan guru.</p> <p>3. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>4. Siswa bersama guru melakukan refleksi</p> <p>5. Siswa berdoa dan mengucapkan salam. (untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran)</p>	2 menit

E. PENILAIAN

a. Teknik Penilaian

a. Sikap

Teknik : Nontes
 Jenis : Observasi
 Bentuk : Lembar pengamatan sikap

b. Keterampilan

Teknik : Non tes
 Jenis : Kinerja
 Bentuk : Lembar pengamatan keterampilan

c. Pengetahuan

Teknik : Tes
 Jenis : Tertulis
 Bentuk : Pilihan ganda

b. Instrumen Penilaian (Terlampir)

F. MEDIA/ALAT, BAHAN, DAN SUMBER BELAJAR

1. Teks pidato persuasif, pada https://amaliatamarizka.blogspot.com/2013/02/pidato-dengan-tema-meningkatkan_9455.html
2. Struktur pidato persuasif
3. Gambar pemimpin idola
4. Video pidato pada <https://www.youtube.com/watch?v=GF-TxhzTo9g>
5. Heny Kusumawati, dkk 2018. *Buku Guru SD/MI Tematik Terpadu Kurikulum 2013 Tema Kepemimpinan*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
6. Heny Kusumawati, dkk 2018. *Buku Siswa SD/MI Tematik Terpadu Kurikulum 2013 Tema Kepemimpinan*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Refleksi Guru

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Ary Kurniawan, S.Pd.SD
NIP. 196903151995031003

Parungkamal,

Guru Kelas

Ukhrowiyah, S.Pd
NIP. 197504032003122006

KELAS VI

**LAMPIRAN-LAMPIRAN
RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**Tema 7: Kepemimpinan
Subtema 1: Kepemimpinan
Pembelajaran 1,**



a. Pengertian Pidato Persuasif

Pidato pada umumnya dilakukan dengan tujuan:

1. Memberi suatu pemahaman atau informasi kepada orang lain
2. Mempengaruhi orang lain agar mau mengikuti kemauan penyampai pidato dengan sukarela
3. Membuat orang lain senang dengan pidato yang menghibur sehingga orang lain senang dan puas dengan ucapan yang disampaikan.

Pidato persuasif adalah salah satu jenis pidato yang bersifat mempengaruhi, mendorong atau mengajak pendengarnya agar mereka yakin dan mau mengikuti tindakan sesuai dengan tujuan pidato tersebut.

Isi pidato persuasif harus masuk akal, logis, dan dapat dipertanggungjawabkan.

b. Tujuan Pidato Persuasif

Pidato persuasif bertujuan untuk mempengaruhi, mengajak atau membujuk seseorang untuk mengikuti keinginan kita secara sukarela.

c. Struktur Pidato Persuasif

Teks pidato harus memuat:

1. Salam pembuka
Berisikan kalimat sapaan (selamat pagi, selamat siang, selamat malam dan lain-lain)
2. Pendahuluan
Memaparkan topik permasalahan yang akan dibahas.
3. Inti
Berisikan pembahasan topik secara lengkap. Kalimat ajakan atau bujukan digunakan untuk mengajak pendengar melakukan kegiatan yang diharapkan. Keterangan lengkap tentang topik disampaikan secara rinci.
5. Penutup
Penyampaian rangkuman atau intisari topik yang telah disampaikan.
6. Salam penutup
Berisi kalimat salam penutup seperti 'terima kasih'.

c. Contoh Pidato Persuasif

Assalamualaikum warrahmatullahi wabarakatuh

Yang saya hormati, Bapak Kepala SD Negeri Satria
Yang saya hormati, Bapak dan Ibu Guru
dan yang saya sayangi teman-teman sekalian

Hadirin yang berbahagia

Pertama-tama marilah kita panjatkan puji dan syukur kepada Allah SWT karena berkat rahmatnya kita dapat berkumpul di tempat yang berbahagia ini. Sebelumnya, saya ucapkan terimakasih karena saya telah diberi kesempatan untuk berpidato pada pagi hari ini. Adapun tema pidato yang akan saya sampaikan adalah “Meningkatkan Kegemaran Membaca”.

Hadirin yang berbahagia

Begitu derasnya informasi di sekitar kita. Untuk itu, membaca merupakan salah satu cara yang dapat dilakukan untuk dapat memperoleh informasi tersebut karena pada zaman sekarang ini kita sudah dapat membaca dengan lebih praktis, yaitu dengan internet. Banyak orang sepele dengan membaca karena menurut mereka membaca merupakan hal yang menjenuhkan. Namun, pada kenyataannya membaca memiliki banyak sekali manfaat. Membaca sangatlah penting untuk semua orang. Oleh karena itu, akibat yang timbul jika kita tidak suka membaca adalah kita akan ketinggalan zaman, tidak tahu perkembangan teknologi yang sekarang sedang pesat- pesatnya, ketinggalan informasi, tidak memiliki banyak wawasan dan kita akan gampang dibodoh-bodohi orang lain.

Hadirin yang berbahagia

Ada banyak cara yang bisa kita lakukan untuk menumbuhkan minat membaca, yaitu dimulai dengan kemauan dari diri kita sendiri untuk membaca, seperti pepatah mengatakan “**ALA BISA KARENA BIASA**”. Kita membiasakan diri untuk membaca seperti yang kita lakukan pada kebiasaan lain. Kita bisa membaca koran, majalah, buku- buku pelajaran dsb untuk membiasakannya. Bisa juga dengan sering mengunjungi perpustakaan dan meminjam buku di perpustakaan. Dari membaca, banyak manfaat yang bisa kita dapat yaitu kita lebih disiplin dalam mengatur waktu, terutama waktu luang, dapat memperoleh informasi dan menambah wawasan.

Hadirin yang berbahagia

Membaca merupakan hal yang sangat penting bagi kita semua karena dengan membaca kita bisa memperoleh banyak manfaat. Jika kita sudah terbiasa membaca, maka hal tersebut bisa menjadi kebiasaan bahkan kebutuhan. Harapan saya semoga dengan membaca, wawasan kita akan lebih luas dan minat membaca kita semakin besar.

Marilah kita tumbuhkan minat membaca, untuk menambah wawasan kita mengenai dunia dan lingkungan sekitar kita.

Demikianlah pidato ini saya sampaikan. Bila ada kata- kata yang kurang berkenan, saya mohon maaf.

Wabillahi taufik walhidayah

Assalamualaikum warrahmatullahi wabarakatuh

Lampiran II Lembar Kerja Peserta Didik

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK 1

Kelas/ Semester : VI/ II (dua)
Tema : 7. Kepemimpinan
Subtema : 2. Pemimpin Idolaku
Pembelajaran : 1 (satu)
Tanggal :
Kegiatan : Mengidentifikasi struktur teks pidato dan menganalisis isi teks pidato.



AYO MEMBACA

Nama Anggota
Kelompok

1.
2.
3.
4.
5.

Bacalah teks pidato berikut! Identifikasilah struktur teks pidato berikut!

Assalamualaikum warrahmatullahi wabarakatuh

Yang saya hormati, Bapak Kepala SD Negeri Satria

Yang saya hormati, Bapak dan Ibu Guru

dan yang saya sayangi teman-teman sekalian

Hadirin yang berbahagia

Pertama-tama marilah kita panjatkan puji dan syukur kepada Allah SWT karena berkat rahmatnya kita dapat berkumpul di tempat yang berbahagia ini. Sebelumnya, saya ucapkan terimakasih karena saya telah diberi kesempatan untuk berpidato pada pagi hari ini. Adapun tema pidato yang akan saya sampaikan adalah “Meningkatkan Kegemaran Membaca”.

Hadirin yang berbahagia

Begitu derasnya informasi di sekitar kita. Untuk itu, membaca merupakan salah satu cara yang dapat dilakukan untuk dapat memperoleh informasi tersebut karena pada zaman sekarang ini kita sudah dapat membaca dengan lebih praktis, yaitu dengan internet. Banyak orang sepele dengan membaca karena menurut mereka membaca merupakan hal yang menjenuhkan. Namun, pada kenyataannya membaca memiliki banyak sekali manfaat. Membaca sangatlah penting untuk semua orang. Oleh karena itu, akibat yang timbul jika kita tidak suka membaca adalah kita akan ketinggalan zaman, tidak tahu perkembangan teknologi yang sekarang sedang pesat- pesatnya, ketinggalan informasi, tidak memiliki banyak wawasan dan kita akan gampang dibodoh-bodohi orang lain.

Hadirin yang berbahagia

Ada banyak cara yang bisa kita lakukan untuk menumbuhkan minat membaca, yaitu dimulai dengan kemauan dari diri kita sendiri untuk membaca, seperti pepatah mengatakan “**ALA BISA KARENA BIASA**”. Kita membiasakan diri untuk membaca seperti yang kita lakukan pada kebiasaan lain. Kita bisa membaca koran, majalah, buku- buku pelajaran dsb untuk membiasakannya. Bisa juga dengan sering mengunjungi perpustakaan dan meminjam buku di perpustakaan. Dari membaca, banyak manfaat yang bisa kita dapat yaitu kita lebih disiplin dalam mengatur waktu,

terutama waktu luang, dapat memperoleh informasi dan menambah wawasan.

Hadirin yang berbahagia

Membaca merupakan hal yang sangat penting bagi kita semua karena dengan membaca kita bisa memperoleh banyak manfaat. Jika kita sudah terbiasa membaca, maka hal tersebut bisa menjadi kebiasaan bahkan kebutuhan. Harapan saya semoga dengan membaca, wawasan kita akan lebih luas dan minat membaca kita semakin besar.

Marilah kita tumbuhkan minat membaca, untuk menambah wawasan kita mengenai dunia dan lingkungan sekitar kita.

Demikianlah pidato ini saya sampaikan. Bila ada kata- kata yang kurang berkenan, saya mohon maaf.

Wabillahi taufik walhidayah

Assalamualaikum warrahmatullahi wabarakatuh



Jelaskan kembali pengertian dari pidato persuasif dengan bahasamu!

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tulislah isi dari pidato tersebut dengan bahasamu!

.....

.....

.....

.....

.....

.....

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK 2

Kelas/ Semester : VI/ II (dua)
Tema : 7. Kepemimpinan
Subtema : 2. Pemimpin Idolaku
Pembelajaran : 1 (satu)
Tanggal :
Kegiatan : Membuat sebuah pidato persuasif dan
Menyampaikan di depan kelas

Nama Anggota Kelompok	
1.
2.
3.
4.
5.



AYO MENGAMATI

Kalian telah mengamati dan mengidentifikasi isi sebuah pidato persuasif.

Buatlah sebuah pidato persuasif untuk mengajak teman-temanmu gemar membaca dan tampilkan di depan kelas!

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A large rounded rectangular area containing 30 horizontal dotted lines for writing.

Lampiran 3: Instrumen Penilaian

A. Kisi-Kisi Penilaian

Satuan Pendidikan : SD Negeri 1Parungkamal
Kelas / semester : VI/ II (dua)
Tema : 7. Kepemimpinan
Sub Tema : 2. Pimpinan Idolaku
Pembelajaran : Bahasa Indonesia

MUATAN PEMBELAJARAN	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	NO TUJUAN PEMBELAJARAN	RANAH	PENILAIAN			NOMOR SOAL
					TEKNIK PENILAIAN	JENIS PENILAIAN	BENTUK PENILAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
BAHASA INDONESIA	3.3 Menguraikan isi teks pidato persuasif tentang cinta tanah air dan sistem pemerintahan serta layanan masyarakat daerah dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.	3.3.1 Menjelaskan pengertian pidato persuasif.	1	C2	Tes	Tes Tertulis	Pilihan Ganda	1
		3.3.2 Mengidentifikasi struktur teks pidato persuasif.	2	C1	Tes	Tes Tertulis	Pilihan Ganda	2, 3
		3.3.3 Menganalisis isi teks pidato persuasif.	3	C4	Tes	Tes Tertulis	Pilihan Ganda	4
	4.3 Menyampaikan teks pidato persuasif tentang cinta tanah air dan sistem pemerintahan serta layanan masyarakat daerah secara	4.3.1 Membuat teks pidato persuasif.	4	P3	Non Tes	Produk	Rating Scale dilengkapi rubrik	-

MUATAN PEMBELAJARAN	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	NO TUJUAN PEMBELAJARAN	RANAH	PENILAIAN			NOMOR SOAL
					TEKNIK PENILAIAN	JENIS PENILAIAN	BENTUK PENILAIAN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.	4.3.2 Mempraktikkan pidato persuasif.	5	P3	Non Tes	Unjuk Kerja	<i>Rating Scale</i> dilengkapi rubrik	-

SOAL EVALUASI

Kelas/ Semester : VI/ II (dua)
Tema : 7. Kepemimpinan
Subtema : 2. Pimpinan Idolaku
Pembelajaran : 1 (satu)
Alokasi Waktu :
Tanggal :

Nama:.....
No :.....

PETUNJUK MENGERJAKAN!

1. Tuliskanlah namamu!
2. Berdoalah sebelum mengerjakan soal
3. Bacalah petunjuk soal dan soal dengan cermat!
4. Kerjakanlah langsung di lembar soal!

I. Berilah tanda silang (x) pada jawaban yang benar!

1. Berikut ini yang sesuai dengan pengertian teks pidato persuasif adalah?
 - a. Jenis pidato yang bertujuan ingin menggambarkan suatu keadaan.
 - b. Jenis pidato yang bertujuan ingin menghibur pendengar.
 - c. Jenis pidato yang bertujuan untuk mengajak pendengar melakukan sesuai tujuan pidato.
 - d. Gagasan, pendapat, dan pengetahuan terhadap suatu hal yang akan disampaikan di depan umum.
2. Berikut ini adalah hal-hal yang harus ada dalam naskah pidato!
 - 1). salam penutup
 - 2.) isi pidato
 - 3.) pembuka
 - 4). penutup
 - 5). salam pembuka

Tata urutan yang baik dalam teks pidato adalah

 - a. 3) - 5) - 2) - 4) - 1)
 - b. 5) - 3) - 2) - 4) - 1)
 - c. 3) - 5) - 2) - 1) - 4)
 - d. 5) - 3) - 2) - 1) - 4)

3. *Perhatikan penggalan teks pidato persuasif berikut!*

Saya selaku wakil siswa kelas VI mengucapkan terima kasih kepada Bapak dan Ibu guru yang telah mendidik kami dengan hati tulus dan ikhlas. Kami semua memperoleh nilai baik. Kami juga mohon maaf kepada Bapak dan Ibu guru atas perbuatan yang kami lakukan.

Penggalan pidato di atas merupakan bagian ... teks pidato.

- a. Salam Pembuka
- b. Inti
- c. Penutup
- d. Salam Penutup

4. *Perhatikan penggalan teks pidato persuasif berikut!*

Dalam rangka memperingati Hari Lingkungan Hidup Sedunia ini. Kita tahu bahwa lingkungan hidup sangat penting bagi kehidupan kita sehari-hari, yaitu lingkungan yang bersih dan sehat.

Kebersihan ini, mulai dari kebersihan pribadi, kebersihan tempat tinggal, kebersihan sekolah dan kebersihan lingkungan luar sekitarnya. Kebersihan pribadi sering kita jaga dalam kehidupan sehari-hari. Bagaimana dengan kebersihan lingkungan?

Bapak Ibu guru dan teman-teman semua yang saya hormati. Dengan adanya peringatan Hari Lingkungan Hidup Sedunia, mulai saat ini marilah kita menjaga kebersihan lingkungan mulai dari diri kita masing-masing.

Isi pokok dari teks pidato tersebut adalah untuk mengajak

- a. membersihkan lingkungan sekolah
- b. menjaga kebersihan lingkungan hidup
- c. membersihkan kelas
- d. melakukan kerja bakti.

KUNCI JAWABAN DAN PEDOMAN PENSKORAN

Nomor Soal	Kunci Jawaban	Skor
1	c	1
2	a	1
3	d	1
4	b	1

Skor maksimal : 4

Nilai : $\frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$

Nilai Maksimal : 100

RUBRIK PENILAIAN PENGETAHUAN

PENILAIAN SIKAP SPIRITUAL

Kelas/ semester : VI (enam)/ II (dua)

Tema/ subtema : Kepemimpinan/ Pemimpin Idolaku

Pembelajaran ke : 1 (satu)

NO	TANGGAL	NAMA PESERTA DIDIK	CATATAN PERILAKU	BUTIR SIKAP	TINDAK LANJUT
1					
2					
3					

PENILAIAN SIKAP SOSIAL

Kelas/ semester : VI (enam)/ II (dua)

Tema/ subtema : Kepemimpinan/ Pemimpin Idolaku

Pembelajaran ke : 1 (satu)

NO	TANGGAL	NAMA PESERTA DIDIK	CATATAN PERILAKU	BUTIR SIKAP	TINDAK LANJUT
1					
2					
3					

PENILAIAN PSIKOMOTOR

Kelas/ semester : VI (lima)/ II (dua)
 Tema : 7. Kepemimpinan
 Subtema : 2. Pemimpin Idolaku
 Pembelajaran ke : 1 (satu)

Indikator : 4.3.1 Membuat teks pidato persuasif.

Petunjuk: Berilah tanda cek “√” pada kolom yang sesuai aspek yang muncul pada diri siswa!

No	Nama Siswa	Aspek								Penilaian		Nilai
		Struktur Pidato				Kalimat Ajakan				Skor maksimum	Skor Diperoleh	
		1	2	3	4	1	2	3	4			
1										8		
2										8		
3										8		

Keterangan: Nilai : (Skor diperoleh : skor maksimum) x 100

**Rubrik Keterampilan
Membuat Teks Pidato Persuasif**

No	Kriteria	Skor 4	Skor 3	Skor 2	Skor 1
1	Struktur Pidato	Teks pidato memuat pembukaan, inti dan penutup serta dikomunikasikan secara runtut.	Teks pidato memuat 3 dari pembukaan, inti dan penutup serta dikomunikasikan secara runtut.	Teks pidato memuat 2 dari pembukaan, inti dan penutup serta dikomunikasikan secara runtut.	Teks pidato memuat 1 dari pembukaan, inti dan penutup serta dikomunikasikan secara runtut.
2	Kalimat Ajakan	Sebagian besar isi pidato berisi ajakan atau bujukan sesuai topik.	Sebagian kecil isi pidato berisi ajakan atau bujukan dan sesuai topik.	Isi pidato berisi ajakan atau bujukan namun tidak sesuai topik.	Isi pidato tidak memperhatikan ajakan atau bujukan.