

**RENCANA PELAKSANAAN
PEMBELAJARAN (RPP) DARING
“AKTUALISASI 2 KELAS VI”**



NAMA : **PUTU ANDI SURYA PRAYOGA**
No. PESERTA PPG : **20226002710053**
PRODI/KELAS : **PGSD / 4**
LPTK : **UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**
ASAL SEKOLAH : **SD NEGERI 3 UBUNG**



**PROGRAM PENDIDIKAN PROFESI GURU (PPG)
DALAM JABATAN ANGGKATAN III
TAHUN 2020**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
KURIKULUM 2013 DARING

Satuan Pendidikan	: SD NEGERI 3 UBUNG
Kelas / Semester	: VI / 1
Tema	: Wirausaha (Tema 5)
Sub Tema	: Kerja Keras Berbuah Kesuksesan (Sub Tema 1)
Pembelajaran	: 3
Muatan Pembelajaran	: IPA, Bahasa Indonesia
Alokasi waktu	: 1 hari pertemuan (4 JP x 35 Menit)

A. KOMPETENSI INTI (KI)

1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca dan menanya) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan peri-laku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

IPA			
KD	Kompetensi Dasar	IPK	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.5	Mengidentifikasi sifat-sifat magnet dalam kehidupan sehari-hari.	3.5.1	Menganalisis sifat-sifat magnet.
		3.5.2	Mengidentifikasi sifat-sifat magnet.
		3.2.3	Mengetahui manfaat magnet.
4.5	Membuat laporan hasil percobaan tentang sifat-sifat magnet dan penerapannya dalam kehidupan sehari-hari.	4.5.1	Membuat laporan dari percobaan tentang sifat- sifat magnet.
Bahasa Indonesia			
KD	Kompetensi Dasar	IPK	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.6	Mencermati petunjuk dan isi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dsb.)	3.6.1	Mengidentifikasi berbagai jenis formulir (ekskul,lomba, dan lain-lain)
4.6	Mengisi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dll.) sesuai petunjuk pengisiannya.	4.6.1	menganalisis teks formulir

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui **menyimak video** tentang “Langkah-langkah percobaan” yang disajikan melalui *zoom cloud meeting*, peserta didik dapat melakukan percobaan untuk menganalisis sifat-sifat magnet **dengan tepat secara percara diri dan santun**.
2. Melalui **menyimak video** tentang “Langkah-langkah percobaan” yang disajikan melalui *zoom cloud meeting*, peserta didik dapat melakukan percobaan untuk mengidentifikasi sifat-sifat magnet **dengan tepat secara percara diri dan santun**.
3. Melalui **diskusi** melalui *zoom cloud meeting*, peserta didik dapat melakukan percobaan untuk mengetahui manfaat magnet **dengan tepat secara percara diri dan santun**.
4. Dengan **melakukan percobaan** yang didampingi oleh guru melalui *zoom cloud meeting*, peserta mampu membuat laporan hasil percobaan tentang sifat-sifat magnet **dengan benar dan disiplin**.
5. Dengan **membaca petunjuk dan contoh teks** pada tayangan *power point* yang disajikan melalui *zoom cloud meeting*, peserta didik mampu **menganalisis** teks formulir dalam kehidupan sehari-hari **dengan tepat dan tanggung jawab**.
6. Dengan **membaca petunjuk dan contoh teks**, peserta didik mampu **menampilkan hasil pengamatan** teks formulir dalam kehidupan sehari-hari **dengan benar dan percaya diri**.

D. Penguatan Pendidikan Karakter

1. Religiusitas
2. Nasionalisme
3. Kedisiplinan
4. Tanggung Jawab
5. Percaya diri

E. Materi Pembelajaran

Materi Reguler	Materi Remedial	Materi Pengayaan
IPA		
a. Menganalisis sifat-sifat magnet dan manfaatnya. b. Membuat laporan dari percobaan tentang sifat-sifat magnet.	a. Menganalisis sifat-sifat magnet dan manfaatnya. b. Membuat laporan dari percobaan tentang sifat-sifat magnet.	Cara membuat magnet
Bahasa Indonesia		
a. Mengidentifikasi komponen teks formulir, petunjuk pengisian formulir, tujuan teks formulir, dan manfaat teks formulir b. Mengisi formulir.	a. Mengidentifikasi komponen teks formulir, petunjuk pengisian formulir, tujuan teks formulir, dan manfaat teks formulir b. Mengisi formulir	Berbagai jenis contoh formulir

F. METODE PEMBELAJARAN

- Pendekatan : saintifik
- Model : *Cooperative Learning Tipe example non example*
- Metode : Tanya jawab, penugasan, laboratorium, dan diskusi virtual

G. SUMBER DAN MEDIA PEMBELAJARAN

Media : Laptop, Smartphone, *WhatsApp Group*, *Zoom Cloud Meeting*, *Google Classroom*, *Google Form*, *PowerPoint* dan video

Sumber : - Buku Guru Tema 5 *Wirausaha* Kelas VI (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2018).
- Buku Siswa Tema 5 *Wirausaha* Kelas VI (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2018).

Bahan : Sepasang Magnet, peniti, penjepit kertas, pensil, pulpen, kertas

H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan	Alokasi Waktu
Pendahuluan			
Persiapan/ Orientasi	<ul style="list-style-type: none">• Kegiatan dimulai dengan mengirim pesan di WAG kelas, pembelajaran akan di laksanakan melalui <i>zoom cloud meeting</i>.• Guru memberikan user id dan pasword untuk masuk ke <i>room zoom</i> belajar hari ini.• Kelas dimulai dengan dibuka memberikan salam, menanyakan kabar, dan mengecek kehadiran siswa, sekaligus mengingatkan siswa untuk melakukan pengabsenan online yang sudah terkoneksi dengan <i>google classroom</i>.• Guru meminta peserta didik berdoa di rumah masing-masing. (<i>Religius</i>)• Guru menginformasikan kepada peserta didik mengenai tata cara pelaksanaan dan peraturan selama mengikuti kegiatan belajar secara daring.	Asinkron melalui WAG dan Sinkron Melalui Zoom	20 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan	Alokasi Waktu
Motivasi	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengingatkan selalu menjaga kebersihan lingkungan sekitar dan diri, melengkapi dengan protokol kesehatan serta mengutamakan sikap disiplin setiap saat dan manfaatnya bagi tercapainya pola hidup bersih dan sehat (PHBS) • Menyanyikan lagu “Hari Merdeka” . Guru menguatkan pentingnya menanamkan rasa nasionalisme. (Nasionalis) • Guru memotivasi peserta didik agar bersemangat mengikuti pembelajaran. 		
Apersepsi	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik melaksanakan literasi yang telah dibagikan oleh guru melalui tayangan <i>powerpoint</i>. • Guru menayangkan gambar berbagai cenderamata yang terbuat dari magnet. • Guru dan peserta didik bertanya jawab tentang gambar yang ditampilkan. • Menginformasikan tema yang akan dipelajari yaitu Tema 5 ”<i>wirusaha</i>”, subtema 1 ”<i>kerja keras berbuah kesuksesan</i>” pembelajaran ketiga. (communication) • Peserta didik menyimak penjelasan guru mengenai tujuan pembelajaran, cakupan materi dan tahapan kegiatan belajar yang meliputi kegiatan mengamati, menanya, mengeksplorasi, mengomunikasikan dan menyimpulkan. (communication) 		
Inti			
<i>Inti</i>	<p><u>Sinkron melalui Zoom</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati LKPD yang ditayangkan. Sehari sebelum pembelajaran dimulai peserta didik diminta untuk mempersiapkan alat dan bahan yang dibutuhkan sesuai yang tercantum dalam LKPD. (Mengamati) • Peserta didik diminta mencermati tujuan percobaan, yaitu mengidentifikasi sifat-sifat magnet. 	Sinkron Melalui Zoom dan Asinkron melalui Google Classroom	100 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik diminta mengamati alat dan bahan. • Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk bertanya tentang kegiatan yang akan dilakukan. (menanya) • Peserta didik mengamati video langkah-langkah percobaan, peserta didik kemudian melakukan percobaan tentang sifat-sifat magnet berdasarkan instruksi yang terdapat di buku. (Creativity and Innovation) (Mencoba) TPACK • Peserta didik diingatkan untuk mengikuti langkah-langkah percobaan secara tertib. (Disiplin) • Peserta didik diminta menganalisis sifat-sifat magnet (mengasosiasikan) • Peserta didik diminta membuat laporan berdasarkan percobaan yang mereka lakukan (mengasosiasikan) • Peserta didik diminta untuk menampilkan hasil laporannya. (mengkomunikasikan) HOTS • Sebagai penguatan, siswa diminta membaca tentang sifat-sifat magnet yang terdapat dalam buku siswa tema 5 halaman 27. <p><u>Asinkron melalui Google Classroom</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengamati dan membaca contoh formulir pendaftaran untuk Klub Sahabat Pena. (example non example) (mengamati) • Peserta didik dan guru bertanya jawab tentang petunjuk pengisian formulir. (kolaboratif) • peserta didik menganalisis teks formulir tersebut. • peserta didik menampilkan hasil pengamatan tentang teks formulir yang telah di analisis • Peserta didik mengisi formulir yang telah di share. • Peserta didik menjawab pertanyaan berdasarkan teks petunjuk dan formulir. Peserta didik menuliskan beberapa hal berikut: 		

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ alasan mengapa petunjuk untuk mengisi formulir sangat penting. ✓ informasi penting yang perlu dicantumkan dalam formulir pendaftaran. ✓ alasan mengapa alamat harus dicantumkan secara lengkap ketika mengisi formulir pendaftaran ✓ hal yang akan terjadi jika alamat tidak lengkap. ✓ alasan perlunya mencantumkan kode pos di bagian alamat ketika mengisi formulir. <p style="text-align: center;"><i>(Critical Thinking and Problem Formulation)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengingatkan siswa untuk menuliskan jawaban dengan tulisan yang rapi dan kalimat yang lengkap sehingga mudah terbaca dan jawaban yang diberikan utuh. • Jawaban siswa tentang teks formulir pendaftaran dinilai dengan daftar periksa. 		
Penutup			
	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan peserta didik evaluasi melalui <i>google form</i> yang diposting melalui blog pribadi. (<i>integritas/tanggungjawab/HOTS</i>) • Guru bersama peserta didik melakukan refleksi pembelajaran hari ini. (<i>kolaborasi</i>) • Peserta didik mengemukakan pendapatnya masing-masing mengenai manfaat pembelajaran yang didapatkan mereka hari ini dan kesulitan-kesulitan yang mereka dapatkan. (<i>percaya diri</i>). • Guru memberikan umpan balik terhadap apa yang telah dipelajari. • Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan hasil belajar. (<i>Integritas</i>) • Guru menginformasikan kegiatan daring pertemuan selanjutnya. 	Asinkron melalui <i>Google Classroom</i> dan <i>WAG</i>	20 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Keterangan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik bersama guru menyanyikan lagu daerah. (<i>nasionalisme</i>) • Guru menyampaikan pesan moral bahwa anak-anak harus rajin belajar walaupun sedang dalam masa pandemi dan bersyukur atas segala yang telah kita dapatkan • Peserta didik, orang tua peserta didik bersama guru menutup kegiatan belajar daring dengan salam dan doa. (<i>religius</i>) 		

I. Penilaian

1. Penilaian Sikap Sosial

No	Nama	Perubahan Tingkah Laku															
		Disiplin				Santun				Tanggung jawab				Percaya diri			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Keterangan: K (Kurang), C (Cukup), B (Baik), SB (Sangat Baik)

Rubrik Penilaian Sikap

Sikap	Indikator			
	Sangat Baik 4	Baik 3	Cukup 2	Kurang 1
Mandiri	Sangat tertib dalam melakukan percobaan sesuai petunjuk	Tertib dalam melakukan percobaan sesuai petunjuk namun masih terlihat ragu.	Kurang tertib dalam melakukan percobaan sesuai petunjuk	Tidak tertib dalam melakukan percobaan
Santun	Berbahasa positif dan bersikap sopan	Berbahasa positif tapi bersikap kurang sopan	Berbahasa negatif dan bersikap kurang sopan	Berbahasa negatif dan tidak sopan
Percaya Diri	Tidak terlihat ragu-ragu ketika	Terlihat ragu-ragu ketika	Memerlukan bantuan guru ketika	Belum menunjukkan kepercayaan diri

Sikap	Indikator			
	Sangat Baik 4	Baik 3	Cukup 2	Kurang 1
	menyampaikan pendapat	menyampaikan pendapat	menyampaikan pendapat	
Tanggung Jawab	Tertib dan tepat waktu dalam menyelesaikan tugas	Tertib dan tidak tepat waktu dalam menyelesaikan tugas	Kurang tertib dan tidak tepat waktu dalam menyelesaikan tugas	Tidak tertib dan tidak menyelesaikan tugas

2. Penilaian Pengetahuan

Jenis soal : Pilihan ganda

Banyak Soal : 5 butir

Skor tiap butir : 1

Skor maksimal : 5

$$\text{Nilai Akhir (NA)} = \frac{\text{Jumlah Skor Siswa}}{\text{Jumlah Skor Maksimal}} \times 100 = \text{NILAI}$$

Kisi-kisi dan soal (*Terlampir*)

Soal disusun oleh guru dengan format soal pilihan ganda yang berorientasi HOTS sebanyak 5 soal, dibuat pada fitur *google form*. Penilaiannya langsung dilakukan oleh sistem.

No	Nama Siswa	IPA		Bahasa Indonesia	
		Skor	Nilai	Skor	Nilai
1					
2					
...					
dst					

3. Penilaian Keterampilan

Penilaian keterampilan menggunakan LKPD yang diposting dalam *google classroom*.

LKPD (*Terlampir*)

1. IPA

Laporan hasil percobaan dinilai dengan daftar periksa

No	Indikator	Ya	Tidak	Catatan
1	Siswa dapat menuliskan tujuan percobaan dengan benar			
2	Siswa dapat menuliskan alat dan bahan secara lengkap			

3	Siswa dapat menuliskan langkah-langkah percobaan dengan runtut			
4	Siswa dapat menuliskan hasil percobaan dengan benar			
5	Siswa dapat menuliskan kesimpulan dengan benar			

2. Bahasa Indonesia

Jawaban siswa tentang teks formulir dinilai dengan daftar periksa.

No	Indikator	Ya	Tidak	Catatan
1	Siswa dapat menuliskan alasan pentingnya sebuah petunjuk dalam pengisian formulir.			
2	Siswa menuliskan informasi penting yang perlu dicantumkan dalam formulir pendaftaran.			
3	Siswa menuliskan alasan mengapa alamat harus dicantumkan secara lengkap ketika mengisi formulir pendaftaran.			
4	Siswa menuliskan apa yang terjadi jika alamat tidak lengkap.			
5	Siswa menuliskan mengapa kita perlu mencantumkan kode pos di bagian alamat ketika mengisi formulir.			

J. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

1. Remedial

Remedial dapat diberikan kepada peserta didik yang belum mencapai KKM maupun kepada peserta didik yang sudah melampaui KKM.

Remedial terdiri atas dua bagian yaitu :

- a. Remedial karena belum mencapai KKM
- b. Remedial karena belum mencapai Kompetensi Dasar.

Guru memberi semangat kepada peserta didik yang belum mencapai KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal). Guru akan memberikan tugas bagi peserta didik yang belum mencapai KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal).

- ✓ Peserta didik yang belum menguasai materi akan dijelaskan kembali oleh guru materi
- Guru akan melakukan penilaian kembali dengan soal yang sejenis.

2. Pengayaan

Pengayaan diberikan untuk menambah wawasan peserta didik mengenai materi pembelajaran yang dapat diberikan kepada peserta didik yang telah tuntas mencapai KKM atau mencapai Kompetensi Dasar.

Pengayaan dapat ditagihkan atau tidak ditagihkan, sesuai kesepakatan dengan peserta didik. Direncanakan berdasarkan IPK atau materi pembelajaran yang membutuhkan pengembangan lebih luas

Pengayaan

Siswa dapat mencari tahu dan mempraktikkan cara mengisi berbagai jenis formulir yang sering mereka temukan dalam kehidupan sehari-hari dan yang dekat dengan kehidupan mereka.

3. **Kerja Sama dengan Orang Tua**

Siswa diminta menceritakan kepada orang tua mereka tentang percobaan yang dilakukannya tentang sifat-sifat magnet. Orang tua menuliskan komentar mereka tentang cerita siswa.

Refleksi Guru

Catatan Guru

1. Masalah :.....
2. Ide Baru :.....
3. Momen Spesial :.....

Mengetahui,
Kepala SD Negeri 3 Ubung

Denpasar, Oktober 2020
Guru Kelas VI

I Wayan Sunarwija, S.Pd.
NIP. 19621231 198812 1 011

Putu Andi Surya Prayoga, S.Pd.,M.Pd.
NIP. -

KISI-KISI EVALUASI

Tema : 5 (Wirausaha)
 Subtema : 1 (Kerja Keras Berbuah Kesuksesan)
 PB : 3
 Muatan Pelajaran : IPA, Bahasa Indonesia

No	Muatan Mapel	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	Level Kognitif	Bentuk Soal	No Soal
1	IPA	Mengidentifikasi sifat-sifat magnet dalam kehidupan sehari-hari.	Sifat-sifat magnet	Siswa dapat mengidentifikasi sifat-sifat magnet	C3	Pilihan Ganda	1
				Siswa dapat mengetahui manfaat magnet	C4	Pilihan Ganda	2
				Siswa dapat menganalisis sifat-sifat magnet	C4	Pilihan Ganda	3
2	Bahasa Indonesia	Mencermati petunjuk dan isi teks formulir (pendaftaran, kartu anggota, pengiriman uang melalui bank/kantor pos, daftar riwayat hidup, dsb.)	Komponen, tujuan, dan manfaat teks formulir dalam kehidupan sehari-hari.	Siswa dapat menganalisis teks formulir	C4	Pilihan Ganda	4, 5

Evaluasi

Berilah tanda silang (x) pada huruf a, b, c atau d di depan jawaban yang paling tepat!

1. Setiap magnet mempunyai dua bagian yang sangat kuat gaya magnetnya, bagian tersebut dinamakan
 - a. Pusat magnet
 - b. Kutub magnet
 - c. Arus magnet
 - d. Magnetik
2. Salah satu pemanfaatan magnet jarum adalah pada alat
 - a. Kompas
 - b. Gagang pintu
 - c. Jarum jam
 - d. Tapal kuda
3. Dua kutub magnet yang sejenis apabila didekatkan akan saling
 - a. Menerima
 - b. Menolak
 - c. Menempel
 - d. Meledak
4. Formulir umumnya memuat data-data identitas diri yang bersifat
 - a. Tidak penting
 - b. Penting
 - c. Pribadi
 - d. Jelas
5. Supaya ketika melakukan pengisian formulir tidak terjadi kesalahan, maka pada formulir diberikan
 - a. Petunjuk pengisian
 - b. Materai
 - c. Nama lengkap
 - d. Pembukaan

KUNCI JAWABAN

1. B
2. A
3. B
4. B
5. A

Pedoman Penilaian:

Skor tiap butir = 1

Skor Maksimal = 5

$$\text{Nilai Akhir (NA)} = \frac{\text{Jumlah Skor Siswa}}{\text{Jumlah Skor Maksimal}} \times 100 = \text{NILAI}$$

Lembar Kerja Peserta Didik

PERCOBAAN GAYA MAGNET

Mata Pelajaran: Ilmu Pengetahuan Alam

Kelas / Semester: V / 1

Tema / Subtema: 5 / 1a

: 3.5 Mengidentifikasi sifat-sifat magnet dalam kehidupan sehari-hari

Gaya tarik pada magnet dapat menarik benda-benda tertentu. Benda-benda yang dapat ditarik oleh magnet disebut benda yang bersifat magnetis. Sedangkan benda-benda yang tidak dapat tertarik oleh magnet disebut benda nonmagnetis. Untuk lebih memahami gaya magnet, lakukanlah percobaan berikut!

TUJUAN KEGIATAN

- Setelah melakukan percobaan peserta didik dapat mengelompokkan benda-benda yang bersifat magnetis dan non magnetis

ALAT & BAHAN

- Magnet batang
- Kertas
- Kayu
- Kain
- Jarum jahit
- Kaca
- Daun
- Paku
- Panci
- Penghapus
- Seng
- Benda lain di sekitar kita
- Benang
- Klip



LANGKAH KEGIATAN

- Dekatkan magnet batang dengan bahan-bahan yang tersedia tetapi tidak sampai bersentuhan
- Amati apa yang terjadi
- Masukkan hasil pengamatan dalam tabel pengamatan

HASIL

No	BENDA	TERTARIK/TIDAK TERTARIK	JENIS BAHAN
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

PEMBAHASAN

1. Benda-benda apa saja yang dapat tertarik oleh magnet?
.....
2. Apa jenis bahan dari benda-benda yang dapat tertarik oleh magnet?
.....
3. Benda-benda apa saja yang tidak dapat tertarik oleh magnet?
.....
4. Apa jenis bahan dari benda-benda yang tidak dapat tertarik oleh magnet?
.....

KESIMPULAN

.....
.....
.....
.....
.....
.....

PERKIRAAN HASIL

No	BENDA	TERTARIK/TIDAK TERTARIK	JENIS BAHAN
1.	Jarum jahit	Tertarik	Baja
2.	Panci	Tidak Tertarik	Almunium
3.	Seng	Tertarik	Seng
4.	Benang	Tidak Tertarik	Kapas
5.	Klip	Tertarik	Besi
6.	Plastik	Tidak Tertarik	Plasik
7.	Kertas	Tidak Tertarik	Kertas
8.	Kayu	Tidak Tertarik	Kayu
9.	Kain	Tidak Tertarik	Kapas
10.	Kaca	Tidak Tertarik	Kaca
11.	Daun	Tidak Tertarik	Bahan alam
12.	Paku	Tertarik	Besi

PEMBAHASAN

Benda-benda yang dapat tertarik oleh magnet antara lain jarum, seng, klip, dan paku. Benda-benda tersebut terbuat dari jenis bahan besi dan baja. Benda-benda yang tidak dapat tertarik oleh magnet antara lain panci, benang, plastik, kertas, kayu, kain, kaca dan daun. Benda-benda tersebut terbuat dari beberapa jenis bahan yaitu almunium, kapas, plastik, kertas, kayu, kain, kaca dan bahan alam. Setelah melakukan percobaan tersebut yang tergolong benda magnetis adalah benda-benda yang terbuat dari logam besi dan baja. Benda non magnetis adalah benda yang terbuat dari selain bahan logam tersebut.

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)
Oleh :Putu Andi Surya Prayoga, S.Pd.,M.Pd.

NAMA :

KELAS :

TEMA 5 : WIRAUSAHA

SUBTEMA 1 : Usaha di Sekitarku

PEMBELAJARAN : 3

MEMBUAT DAN MENGISI DAFTAR RIWAYAH HIDUP

1. Tujuan

- a) Mampu mengisi formulir daftar riwayat hidup dengan benar

2. Alat dan Bahan:

- Kertas polos tebal
- Pena / balpoin

3. Langkah Kegiatan

- 1) Tulislah bagian-bagian formulir daftar riwayat hidup secara urut yang terdiri dari :
nama, tempat dan tanggal lahir, agama, kewarganegaraan dan alamat lengkap
- 2) Isikan pendidikan yang berurutan mulai dari SD, SMP, SMA dan Perguruan Tinggi
- 3) Tulis juga pengalaman yang pernah dilakukan
- 4) Pastikan informasi yang anda buat merupakan asli dan berdasarkan keadaan sekarang
- 5) Bila perlu sertakan pasfoto, maka anda dapat menempelkannya dibagian kanan atas surat daftar riwayat hidup.
- 6) Di akhir daftar riwayat hidup, anda dapat menyertakan tanda tangan dibagian kanan bawah surat daftar riwayat hidup
- 7) usahakan tidak membuat coretan yang tidak perlu karena akan membuat daftar riwayat hidup terlihat tidak rapi, gunakanlah tinta biru atau hitam pada saat menulisnya.



4. Hasil

Foto hasil pekerjaan kalian, kemudian kirim pada bapak/ ibu gurumu !

5. Pertanyaan

- 1) Apakah pengertian daftar riwayat hidup itu?
- 2) Sebutkan isi dari daftar riwayat hidup ?
- 3) Apa sajakah dokumen yang kita perlu kita siapkan untuk mengisi daftar riwayat hidup ?



6. Kesimpulan



BAHAN MATERI AJAR

Tema : 5 Wirausaha
Subtema : 1. Kerja Keras Berbuah Kesuksesan
Pembelajaran : 3
Muatan : - IPA
- Bahasa Indonesia

1. IPA

Magnet



Magnet adalah suatu kemampuan sebuah benda untuk menarik suatu benda-benda lain yang berada disekitarnya. Magnet juga bisa dibuat dari sebuah bahan besi, baja, dan campuran logam lainnya

Di perkirakan orang Cina merupakan yang pertama kali memanfaatkan sebuah batu magnet ini sebagai kompas, baik di darat ataupun di laut. Sampai dengan sekarang, magnet banyak dimanfaatkan untuk suatu perangkat elektronik,

misalnya seperti bel listrik, telepon, dan mikrofon.

Sifat-Sifat Magnet

- Magnet hanya menarik benda tertentu yang ada di sekitarnya. Tidak semua jenis benda bisa ditarik oleh magnet meski berada dalam jangkauannya.
- Gaya magnet dapat menembus benda.
- Magnet mempunyai dua kutub, yakni kutub utara dan kutub selatan.
- Apabila kutub magnet yang sejenis didekatkan satu sama lain, kedua kutub akan saling tolak menolak. Sebaliknya, kutub yang berlainan akan saling tarik-menarik.
- Medan magnet akan membentuk gaya magnet. Medan magnet akan semakin rapat jika didekatkan dengan magnet.
- Sifat kemagnetan dapat melemah atau hilang karena hal tertentu, seperti sering jatuh, terbakar, atau lainnya.

Jenis Bahan Magnet

Berdasarkan sifat kemagnetannya, jenis bahan magnet secara umum terbagi menjadi dua, yaitu bahan magnetik (feromagnetik) dan bahan nonmagnetik.

- **Bahan Magnetik (Feromagnetik)**

Feromagnetik adalah benda yang dapat ditarik dengan kuat oleh magnet. Jika benda jenis feromagnetik berada dekat dengan magnet, magnet akan menarik benda tersebut. Selain itu, benda yang termasuk bahan feromagnetik dapat dijadikan suatu magnet. Contoh bahan feromagnetik adalah baja, besi, nikel, dan kobalt.

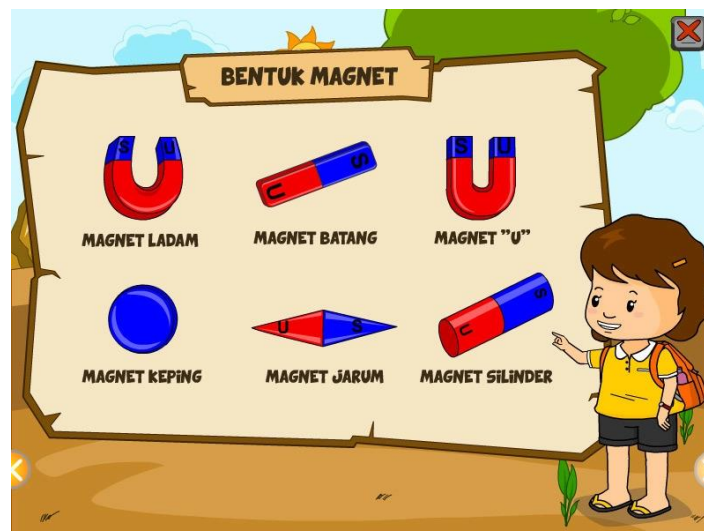
- **Bahan Nonmagnetik**

Bahan nonmagnetik terbagi atas:

1. Paramagnetik adalah benda yang dapat ditarik dengan lemah oleh magnet kuat. Contohnya alumunium, tembaga, platina, dan lain-lain.
2. Diamagnetik adalah benda yang menolak magnet. Benda ini tidak dapat ditarik sama sekali oleh magnet meski berada sangat dekat dengan magnet yang kuat. Contoh benda diamegnetik adalah emas, seng, merkuri, dan lainnya.

Macam-macam Bentuk Magnet

- Magnet batang bentuknya menyerupai batang atau balok atau kubus.
- Magnet silinder, menyerupai tabung panjang.
- Magnet jarum menyerupai jarum kompas dengan kedua ujung atau kutub magnet yang runcing.
- Magnet U (magnet ladam) berbentuk seperti tapal kuda atau serupa dengan huruf U.
- Magnet cincin, magnet ini memiliki bentuk bulat menyerupai cincin.
- Magnet keping, magnet ini memiliki bentuk menyerupai kepingan logam.



2. Bahasa Indonesia

Teks Formulir



Formulir adalah lembaran kartu/kertas dengan ukuran tertentu yang didalamnya terdapat data/informasi yang bersifat tetap dan juga bagian lain yang diisi dengan bagian yang tidak tetap. Keuntungan penggunaan formulir adalah kita tidak perlu menulis sembarangan

dan kita akan tahu apa yang perlu dijawab dan tidak perlu dijawab dari pertanyaan tersebut.

Formulir ini biasanya diisi pada saat akan mengikuti suatu kegiatan. Misalnya formulir pendaftaran sekolah. Formulir dapat membantu penyampaian sata diri dengan cepat dan tepat.

Dalam kehidupan sehari-hari kita sering menemukan beberapa jenis formulir. Beberapa diantaranya adalah sebagai berikut.

1. Formulir Pendaftaran.

Formulir ini digunakan pada saat akan mendaftar pada suatu kegiatan. Isian biodata berupa nama, tanggal lahir, alamat, nomor telepon, keuarga, hobi, minat, dan lain. Data tersebut diperlukan untuk pendaftaran event atau komunitas tertentu.

Formulir A

**FORMULIR PENDAFTARAN
LOMBA CERDAS CERMAT ASEAN**

1. Identitas diri

a. Nama Lengkap

b. Umur

c. Kelas

d. Alamat

Kota

Kode Pos

e. No. Telepon Rumah

f. Nama Sekolah

g. Alamat Sekolah

h. No. Telp Sekolah

i. No. Kartu pelajar

2. Jenis lomba yang akan diikuti:

.....

Tanda tangan,
(Nama lengkap)

Catatan: Formulir yang sudah ditandatangani diserahkan kepada panitia di masing-masing stan.

2. Formulir Slip Tabungan.

Formulir ini digunakan pada saat akan memasukan uang tabungan mamupun penarikan tabungan. Isian formulir berupa rincian biodata ditambah nomor rekening, jumlah setoran, tanda tangan sendiri, dan tanda tangan teller bank.

3. Formulir Anggota.

Formuli ini biasanya berupa biodata singkat, tanda tangan pemilik, dan pernyataan kesediaan sebagai anggota.

**FORMULIR PENDAFTARAN
KEGIATAN EKSTRAKURIKULER**

1. Identitas diri

a. Nama Lengkap :

b. Umur :

c. Kelas :

d. No. Induk Siswa (NIS) :

2. Jenis Ekstrakurikuler yang akan diikuti:

Pilihan 1:

Pilihan 2:

Tanda tangan,
(Nama lengkap)

Catatan: Formulir yang sudah ditandatangani serahkan kepada guru kelas.

4. Formulir Daftar Riwayat Hidup atau CV (Curriculum Vitae).

Seperti namanya, formulir ini isiannya berupa riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan, pengalaman sebelumnya, serta karya yang sudah dihasilkan.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
Curriculum Vitae

Photo

Data Pribadi / Personal Details

Nama / Name :

Alamat / Address :

Kode Post / Postal Code :

Nomor Telepon / Phone :

Email :

Jenis Kelamin / Gender :

Tanggal Kelahiran / Date of Birth :

Status Marital / Marital Status :

Warga Negara / Nationality :

Agama / Religion :

Preferensi Pekerjaan / Job Preference

Bidang Pekerjaan yang diminati :

Career Interest :

Gaji yang dikehendaki : Rp.

Expected Salary :

Ketersediaan waktu : • Senantiasa tersedia

Availability : • Setelah tanggal :/...../.....

• Selama : bulan

Riwayat Pendidikan dan Pelatihan
Educational and Professional Qualification

Jenjang Pendidikan :

Education Information

Periode	Sekolah / Institusi / Universitas	Jurusan	Jenjang	IPK
-				

5. Formulir Isian Kartu atau Wesel Pos.

Formular isi berupa kolom isian biodata singkat dan alamat tujuan pos serta nama pengirim dan penerima.

Formulir isian kartu atau wesel pos (WP-1) dengan logo APJKA dan POS INDONESIA. Formulir ini memiliki beberapa bagian untuk diisi:

- APJKA PENGIRIMAN WESELPOS DALAM NEGERI** (Logo APJKA dan POS INDONESIA)
- WESTERN PRIMA** (kotak centang)
- WESTERN STANDARD** (kotak centang)
- WESTERN BIASA** (kotak centang)
- Tanggal** (kolom isian)
- Kirimkan uang sebesar** (kolom isian)
- Tertiang** (kolom isian bernomor 1)
- Dikirim oleh** (kolom isian bernomor 2)
- Dijanjikan kepada** (kolom isian bernomor 3)
- Isi pesan (Maks. 20 kata)** (kolom isian bernomor 4)
- Nomor Telepon** (kolom isian)
- Tanda Tangan Pengirim** (garis isian)
- Petugas Pos Penerima** (garis isian)
- Biaya Kirim** (kolom isian)
- Cap** (lingkaran putus-putus)
- Nama Jelas** (garis isian)
- HPFPOS** (garis isian)