



SMK NEGERI 8 SAMARINDA

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP) TAHUN PELAJARAN 2020/ 2021

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran tatap muka dengan menggunakan model pembelajaran *Discovery Learning*, peserta didik mampu:

1. Menganalisis transaksi penjualan dagang dengan benar
2. Menganalisis transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang dg benar.
3. Mengentry transaksi penjualan dagang dengan benar dengan benar
4. Mengentry transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang dg benar

❖ Kompetensi Keahlian:  
Akuntansi &  
Keuangan Lembaga

❖ Mata Pelajaran :  
Komputer Akuntansi

❖ Kompetensi dasar:  
3.15 Menganalisis transaksi penjualan dagang dan transaksi pelunasan piutang dagang pada perusahaan dagang  
4.15 Melakukan entry transaksi penjualan dagang dan transaksi pelunasan piutang dagang pada perusahaan dagang

### IPK:

1. Mengidentifikasi transaksi penjualan dagang
2. Menjelaskan transaksi penjualan dagang
3. Menganalisis transaksi penjualan dagang
4. Mengidentifikasi transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang.
5. Menjelaskan transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang
6. Menganalisis transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang

### B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

#### Pendahuluan

- Guru menyiapkan peserta didik dengan memberi salam,
- Guru meminta salah satu peserta didik memimpin berdoa. (**Religius**)
- Guru mengecek kehadiran siswa dengan mengabsen (**Disiplin**)
- Guru mengecek kebersihan kelas (**Peduli lingkungan**)
- Menyampaikan kompetensi dasar dan tujuan

#### Kegiatan Inti


- Pemberian Rangsangan
  - Guru menampilkan tanyangan bukti transaksi penjualan perusahaan dagang
  - Peserta didik mengamati tampilan slide bukti transaksi penjualan perusahaan dagang
- Pernyataan/Identifikasi Masalah
  - Peserta didik untuk memberi tanda pada tayangan slide dan bagian bacaan yang tidak dipahami, kemudian guru menganjurkan kepada peserta didik untuk memberi tanda yang belum dipahami sebanyak mungkin
- Pengumpulan Data
  - Peserta didik bekerja keras mengumpulkan informasi menggunakan berbagai sumber dari buku, internet dan handout Peserta didik mengerjakan latihan soal di link soal yang diberikan
- Pengolahan data
  - Peserta didik berdiskusi antar teman sekelompoknya untuk mencoba dan mengaitkan antar konsep dalam pembelajaran.
  - Peserta didik yang lebih memahami akan menjelaskan keanggota yang lain sampai semua anggota dalam kelompok mengerti (**bekerjasama**)
  - Peserta didik mencari jawaban tentang pertanyaan-pertanyaan yang diajukan serta memecahkan kasus yang diberikan di kelompoknya dengan menggunakan berbagai sumber bisa dari buku, internet dan handout. Saat diskusi kelompok peserta didik selalu dimotivasi, dibimbing, difasilitasi dan diingatkan untuk toleransi selama diskusi kelompok
- Pembuktian
  - Masing-masing kelompok mempresentasikan jawaban permasalahan yang telah disusun kelompoknya dengan slide LCD dan Laptop/ Komputer
  - Peserta didik menginput data tentang transaksi penjualan perusahaan dagang dengan benar (**Jujur**)
  - Setiap peserta didik memberikan pendapat masukkan dan sanggahan serta tanya jawab selama proses presentasi
  - Guru melakukan pengamatan/observasi dan penilaian selama diskusi kelompok dan presentasi
- Menarik Simpulan
  - Peserta didik menyimpulkan hasil analisis bukti transaksi penjualan, pelunasan piutang dan entry data penjualan dan pelunasan piutang

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Materi Pokok: Transaksi penjualan dagang dan transaksi pelunasan piutang dagang pada perusahaan dagang</li> <li>❖ Kelas/Semester: 11 AKL/4</li> <li>❖ Alokasi Waktu :10x45 Menit</li> <li>❖ Pendekatan/Model/Metode: 1. Pendekatan : Saintific 2. Model: Discovery learning 3. Metode : Tanya jawab, diskusi, presentasi, observasi, penugasan, test dan praktik</li> </ul>	<p><b>Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Secara bersama-sama peserta didik diminta untuk menyimpulkan transaksi penjualan perusahaan dagang</li> <li>- Guru memberikan konfirmasi, refleksi dan penguatan terhadap kesimpulan dari hasil pembelajaran.</li> <li>- Guru melakukan evaluasi atas materi yang telah dipelajari.</li> <li>- Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan pada siswa untuk mempelajari materi berikutnya.</li> <li>- Guru menyuruh salah satu siswa untuk memimpin doa penutup</li> </ul>																
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Media/Alat, dan Sumber Belajar: 1. Media/alat : - video tutorial, - LCD - Komputer, - Laptop, - Smartphone, - Software aplikasi MYOB versi 17,18ed,19 dll, - Buku MYOB, dll</li> </ul>	<p><b>C. PENILAIAN PEMBELAJARAN</b></p> <table border="1" data-bbox="571 730 1544 981"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Aspek yang dinilai</th> <th>Teknik Penilaian</th> <th>Waktu Penilaian</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Pengetahuan</td> <td>Test tertulis (PG)</td> <td>Selama kegiatan pembelajaran</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Keterampilan</td> <td>Penilaian Praktik</td> <td>Penyelesaian tugas praktik</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Sikap Sosial dan Spiritual:</td> <td>Pengamatan/observasi</td> <td>Selama kegiatan pembelajaran</td> </tr> </tbody> </table>	No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	1.	Pengetahuan	Test tertulis (PG)	Selama kegiatan pembelajaran	2.	Keterampilan	Penilaian Praktik	Penyelesaian tugas praktik	3.	Sikap Sosial dan Spiritual:	Pengamatan/observasi	Selama kegiatan pembelajaran
No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian														
1.	Pengetahuan	Test tertulis (PG)	Selama kegiatan pembelajaran														
2.	Keterampilan	Penilaian Praktik	Penyelesaian tugas praktik														
3.	Sikap Sosial dan Spiritual:	Pengamatan/observasi	Selama kegiatan pembelajaran														
<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Sumber Belajar : - Buku Buku Komputer Akuntansi SMK kelas XI 1, Priyo Candra Pratama 2019, Yudhistira - Buku Kompetensi Praktik Komputer Akuntansi dengan Myob Accounting V13, Abu Luthfi Mahmudi Al Faathi - Praktikum Akuntansi manual dengan komputerisasi dengan MYOB, Erly Suany &amp; Jessica, Salemba empat 2008 - Lembar Soal praktik SMK Negeri 8 Samarinda 2018 - Internet - Modul dll</li> </ul>	<p>Mengetahui Kepala SMKN 8 Samarinda</p> <p style="text-align: right;">Samarinda, 4 Januari 2021 Guru Mata Pelajaran</p> <p><u>A.Hamzah, S.Pd.I.,M.Pd</u> NIP. 19620203 198407 1 002</p> <p style="text-align: right;">Sugiono, S.Pd.,M.Pd, NIP. 19780515 200604 1 009</p>																

## Lampiran 1. Bahan Ajar / Materi

### 1. Transaksi Penjualan Barang Dagang

Penjualan merupakan persetujuan kedua belah pihak antara penjual dan pembeli, penjual menawarkan barangnya kepada pembeli, dengan maksud pembeli dapat menyerahkan sejumlah uang sebagai alat ukur produk tersebut sebesar harga jual yang telah disepakati. Dalam penjualan secara kredit di lengkapi bukti transaksi yaitu faktur

 <b>PD Merah Jambu</b> JI M. Said Gg 6 Blok H   Samarinda				
<b>INVOICE</b>				
Kepada: Toko Cahaya JI Pertiagaan no 20 Samarinda		No Invoice : FJ-2 Date : 2 Januari 2011 PO : 131 Termin : 2/10, N/30		
Code	Description	Qty	Price ( Rp ) Satuan	Sum
SO-01	TV Sony	2	Rp 5.400.000,-	Rp 10.800.000,-
AK-02	TV Akari	5	Rp 1.500.000,-	Rp 7.500.000,-
	Jumlah of sale			Rp 18.300.000,-
	Tax 10%			Rp 1.830.000,-
	Jumlah total			Rp 20.130.000,-
Dengan Huruf: Dua Puluh Juta Seratus tiga puluh ribu rupiah				
Disetujui oleh ( Ansar )		Dibukukan oleh ( Yuli Kastari)		Bagian Penjualan ( M Deny )

Langkah-langkah untuk menganalisis dan mengentri transaksi penjualan barang dagang di aplikasi komputer akuntansi yaitu:

- ✓ Perhatikan informasi transaksi pada bukti transaksi/faktur
- ✓ Buka Command centre > sales > enter sales
- ✓ Pilih atau klik layout: Item, klik OK
- ✓ Non akifkan kolom Tax Inclusive
- ✓ Isikan Customer dengan cara mengklik tanda scroll down list, kemudian pilih customer
- ✓ Isikan data transaksi meliputi, Nomor faktur dan tanggal transaksi
- ✓ Isikan data penjualan yang meliputi: jumlah barang , kode barang, nama barang, harga, serta kode pajak (PPN)
- ✓ Isikan pendapatan jasa angkut penjualan pada kolom Freight bila ada
- ✓ Isikan total pembayaran pada kolom Paid Today apabila penjualan dilakukan dengan tunai, dan kosongkan kolom Paid Today apabila penjualan dilakukan dengan kredit.
- ✓ Klik Record

### 2. Transaksi Pelunasan Piutang

Langkah-langkah untuk menganalisis dan mengentri transaksi pelunasan piutang di aplikasi komputer akuntansi yaitu:

- ✓ Perhatikan informasi transaksi pada bukti transaksi/Bukti Kas Masuk
- ✓ Buka *command centre* > klik Sales > klik *Receive payment*
- ✓ Isikan akun kas pada kolom Deposited to Account
- ✓ Isikan data nama customer pada kolom Customer
- ✓ Isikan data transaksi yang antarlain: nomor bukti transaksi, tanggal transaksi, dan jumlah kas yang diterima

- ✓ Isikan potongan penjualan pada kolom discount
- ✓ Klik pada bagian Amount applied, hingga muncul angka sesuai kas yang diterima
- ✓ Tekan enter
- ✓ Klik Record, kemudian Klik Print Later
- ✓ Atur/edit potongan penjualan sesuai dg bukti penerimaan kas

## DOKUMEN 4



**PD Merah baru**  
**JI M. Said Gg 6 Blok H**  
**Samarinda**

### BUKTI KAS MASUK

Nomor : KM-1  
 Date : 4 Januari 2011  
 No Cek : E29

Diterima Dari : Toko Cahaya  
 Jumlah : Rp 19.947.000,-  
 Terbilang : ( Sembilan belas juta sembilan ratus empat puluh tuju ribu rupiah )  
 Keterangan : Diterima Pelunasan faktur No FJ 02, tgl 2 Januari 2011  
                   Nilai faktur : Rp 20.130.000  
                   Potongan :       Rp 183.000  
                   Diterima : Rp 19.947.000

(Potongan dihitung dari harga penjualan barang)

Disetujui oleh	Dibukukan oleh	Di terima oleh
( Ansar )	( Yuli Kastari )	( Norhalisa )

## Lampiran 2 : Penilaian Sikap Spiritual dan Sosial

### Instrumen Penilaian Sikap Spiritual dan Sosial

Petunjuk:

Tuliskan perilaku sangat baik atau kurang baik yang dicatat dalam jurnal, butir-butir nilai sikap (perilaku) yang hendak ditanamkan melalui pembelajaran yang saat ini sedang berlangsung yaitu **Religius, Disiplin, Kemandirian, Kejujuran, Gotong royong**

tetapi juga butir-butir nilai sikap lainnya yang ditumbuhkan dalam semester ini selama sikap tersebut ditunjukkan oleh peserta didik melalui perilakunya secara alami.

### Jurnal Perkembangan Sikap

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 8 Samarinda

Kelas/Semester : XI/4

Tahun pelajaran : 2020/2021

Materi : Penjualan dagang dan transaksi pelunasan piutang dagang pada perusahaan dagang

No	Nama Siswa	Religius	Disiplin	Kemandirian	Kejujuran	Gotong Royong
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

1. Kurang

2. Cukup

3. Baik

4. Sangat Baik

## Lampiran 3

### PENILAIAN PENGETAHUAN

#### A. KISI-KISI DAN SOAL PENGETAHUAN

Satuan Pendidikan : SMK Negeri 8 Samarinda  
 Program Keahlian : Akuntansi dan Keuangan  
 Kompetensi Keahlian : Akuntansi dan Keuangan Lembaga  
 Kelas : XI  
 Mata Pelajaran : Komputer Akuntansi (MYOB)

#### Kisi-Kisi Pilihan Ganda

Kompetensi Dasar	IPK	Materi	Indikator Soal	Level	Bentuk Soal	Nomor Soal
1. Menganalisis transaksi penjualan dagang dan transaksi pelunasan piutang dagang pada perusahaan dagang	1. Mengidentifikasi transaksi penjualan dagang	Penjualan dagang dan transaksi pelunasan piutang dagang pada perusahaan dagang	1. Peserta didik mengidentifikasi bukti transaksi penjualan dagang dengan tepat	C1	Pilihan Ganda	1
	2. Menjelaskan transaksi penjualan dagang		2. Peserta didik menjelaskan transaksi penjualan dagang dengan tepat	C2		2-3
	3. Menganalisis transaksi penjualan dagang		3. Peserta didik menganalisis transaksi penjualan dagang dengan tepat	C4		4-5
	4. Mengidentifikasi transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang.		4. Peserta didik mengidentifikasi bukti transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang dengan tepat	C1		6
	5. Menjelaskan transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang		5. Peserta didik menjelaskan piutang pada perusahaan dagang dengan tepat	C2		7-8
	6. Menganalisis transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang		6. Peserta didik menganalisis transaksi pelunasan piutang pada	C4		9-10

			perusahaan dagang dengan tepat			
--	--	--	--------------------------------------	--	--	--

**SOAL PENGETAHUAN  
PILIHAN GANDA**

- A. Pilihlah jawaban yang paling tepat
- Perhatikan kolom isian pada saat mengentry transaksi penjualan kredit berikut  
1) Balance due, 2) Jurnal Memo, 3) Paid today, 4) Sub total 5) Total amount  
Berdasarkan kolom isian diatas, kolom yang menunjukkan sejumlah piutang yang harus dibayar oleh pelanggan dimasa mendatang adalah...  
A. 1            B. 2            C. 3            D. 4            E. 5
  - Sebelum mencatat penjualan kredit pada MYOB, Suatu perusahaan perlu mencatat saldo piutang yang dimiliki. Pencatatan saldo piutang pelanggan dilakukan melalui....  
A. Menu setup > Balance > Customer> Balance > Add Purchase dan seterusnya  
B. Menu setup > easy setup asisstent > Sales > Historical Sales > Add Sales dan Seterusnya  
C. Menu setup > easy setup asisstent > Sales > Balance > Add Sales dan Seterusnya  
D. Easy setup asisstent > Sales > Balance > Add Sales > Menu Setup  
E. Menu sales > Receive payment dan seterusnya
  - PT Merah Jambu merupakan perusahaan dagang. Melakukan transaksi penjualan sbb

**DOKUMEN 3**



**PD Merah Jambu**  
JI M. Said Gg 6 Blok H  
Samarinda

**INVOICE**

No Invoice: FJ-2  
Date : 2 Januari 2011  
PO : 131  
Termin : 2/10, N/30

Kepada: Toko Cahaya  
JI Pertiagaan no 20 Samarinda

Code	Description	Qty	Price ( Rp ) Satuan	Sum
SO-01	TV Sony	2	Rp 5.400.000,-	Rp 10.800.000,-
AK-02	TV Akari	5	Rp 1.500.000,-	Rp 7.500.000,-
	Jumlah of sale			Rp 18.300.000,-
	Tax 10%			Rp 1.830.000,-
	Jumlah total			Rp 20.130.000,-

Dengan Huruf: Dua Puluh Juta Seratus tiga puluh ribu rupiah

Disetujui oleh

( Ansar )

Dibukukan oleh

( Yuli Kastari )


Bagian Penjualan

( M Deny )

Jurnal Yang tepat adalah sbb:

A. Cash	Rp 20.130.000,-
Income	Rp 20.130.000,
B. Account receivable	Rp 20.130.000,-
Income	Rp 20.130.000,
C. Cash	Rp 20.130.000,-
Income	Rp 18.300.000,
VAT out	1.830.000,
D. Account receivable	Rp 20.130.000,
Purchase	Rp 18.300.000,
VAT out	1.830.000
E. Account receivable	Rp 20.130.000,
Sales	Rp 18.300.000,
VAT out	1.830.000

4. Perhatikan bukti transaksi perusahaan dagang CV Merah Jambu

 <b>MU</b>	<b>PD Merah Jambu</b> Jl M. Said Gg 6 Blok H   Samarinda			
<b>INVOICE</b>				
No Invoice : FJ-2 Date : 2 Januari 2011 PO : 131 Termin : 2/10, N/30				
Kepada: Toko Cahaya Jl Pertiagaan no 20 Samarinda				
Code	Description	Qty	Price ( Rp ) Satuan	Sum
SO-01	TV Sony	2	Rp 5.400.000,-	Rp 10.800.000,-
AK-02	TV Akari	5	Rp 1.500.000,-	Rp 7.500.000,-
	Jumlah of sale			Rp 18.300.000,-
	Tax 10%			Rp 1.830.000,-
	Jumlah total			Rp 20.130.000,-
Dengan Huruf: Dua Puluh Juta Seratus tiga puluh ribu rupiah				
Disetujui oleh	Dibukukan oleh	Bagian Penjualan		
( Ansar )	( Yuli Kastari )	( M Deny )		

Berdasarkan bukti transaksi diatas maka bukti transaksi ini di catat dalam program MYOB yang tepat adalah...

- A. Sales > Enter Sales > Isi Data > Record
- B. Enter Sales > Sales > Isi Data > Record
- C. Purcahe > Enter Purcahes > Isi Data > Record
- D. Enter Purcahe > Purcahes > Isi Data > Record
- E. Sales > Receive Payment > Isi Data > Record



5. Bagi perusahaan yang menerapkan penjualan secara kredit harus meneliti dan menganalisis kemampuan pelanggannya untuk menghindari adanya piutang tidak tertagih, berikut ini beberapa indikasi atau tanda tidak dapat ditagih piutang dari pelanggan
- Keberhasilan dalam mencari tempat tinggal pelanggan
  - Pelanggan mengalami pailit
  - Pelanggan tidak menanggapi usaha perusahaan untuk menagih
  - Piutang telah dicadangkan
  - Piutang sudah lewat jatuh tempo

Berdasarkan pernyataan di atas, indikasi yang tepat yang menunjukkan tidak tertagihnya piutang usaha dari pelanggan adalah nomor ....


- a) dan b)
  - a) , b) dan c)
  - b) , c) dan d)
  - b) , c) dan e)
  - c) d), dan e)
6. Perhatikan dokumen berikut ini:
- Bukti Kas masuk
  - Bukti kas keluar
  - Faktur
  - Nota kontan
  - Memo

Berdasarkan dokumen diatas yang digunakan dalam penerimaan pelunasan dari pelanggan yang tepat adalah...

- a) dan b)
  - a) dan c)
  - b) dan d)
  - b) dan e)
  - a) dan d)
7. Pada tanggal 18 Desember, Toko Ali Menjual gula kepada Ny Emile senilai Rp 10.000.000,- PPN 10 % Termin yang diberikan adalah 2/10,n/30. Apabila Ny Emile melunasi pembayaran pada tanggal 29 Desember 2018, Maka jumlah yang diterima oleh Toko Ali yang tepat adalah...
- Rp 11.000.000
  - Rp 10.000.000-
  - Rp 9.800.000
  - Rp 8.800.000
  - Rp 7.800.000
8. Pada tanggal 18 Desember, Toko Ali Menjual gula kepada Ny Emile senilai Rp 10.000.000,- PPN 10 % Termin yang diberikan adalah 2/10,n/30. Apabila Ny Emile melunasi pembayaran pada tanggal 29 Desember 2018, Maka jurnal yang tepat yang dibuat Toko Ali tanggal 29 Desember 2020 adalah...
- Account receivable            Rp 11.000.000,-  
     Freight In                            Rp 10.000.000  
     Income                                Rp 1.000.000
  - Account receivable            Rp 11.000.000,-  
     Freight In                            Rp 10.000.000  
     Income                                Rp 1.500.000
  - Cash                                    Rp 11.000.000,-  
     Account receivable                Rp 11.000.000

- D. Account receivable Rp 11.000.000,-  
 Freight out Rp 10.000.000  
 Income Rp 1.000.000
- E. Account receivable Rp 11.000.000,-  
 Income Rp 10.000.000  
 PPN out Rp 1.000.000
9. Penulisan tanggal penjurnalan untuk transaksi penjualan pada tanggal 10/12/2018 ternyata salah, seharusnya tanggal transaksinya adalah 12/12/2018. Dengan cara yang tepat untuk memperbaiki pencatatan, tersebut adalah...
- A. Klik anak panah sebelah kiri transaksi tanggal 10/12/2018; klik menu Edit pada toolbar; klik Delete Sale
- B. Klik anak panah sebelah kiri transaksi tanggal 10/12/2018; klik kolom Date kemudian diganti tanggal yang tertulis menjadi 12/12/2018; klik OK; klik Record
- C. Klik anak panah sebelah kiri transaksi tanggal 10/12/2018; klik kolom Date kemudian diganti tanggal yang tertulis menjadi 11/12/2018; klik OK; klik Record
- D. Klik anak panah sebelah kiri transaksi tanggal 10/12/2018; klik kolom Invoice# ketikkan tanggal yang tertulis menjadi 11/12/2018; klik OK; klik Record
- E. Klik anak panah sebelah kiri transaksi tanggal 10/12/2018; klik menu List pada Toolbar; klik Card; klik Ok; klik Record
10. Perhatikan bukti transaksi perusahaan dagang CV Merah Jambu

DOKUMEN 5

	<b>CV Merah Jambu</b> <b>JI M. Said Gg 6 Blok H</b> <b>Samarinda</b>	
<b>BUKTI PENERIMAAN KAS</b>		
Nomor : KM-1 Date : 3 Desember 2018 No Cek : E24		
Diterima Dari	: Toko Cahaya	
Jumlah	: <input style="width: 100px;" type="text" value="Rp 5.400.000,-"/>	
Terbilang	: ( Lima juta empat ratus ribu rupiah )	
Keterangan	: Pelunasan faktur No FJ 33 Tertanggal 29 November 2018	
	Nilai faktur : Rp 5.500.000 Potongan : Rp 100.000 Diterima : Rp 5.400.000	
Disetujui oleh	Dibukukan oleh	Di terima oleh
( Ansar )	( Yuli Kastari )	( Norhalisa )

Berdasarkan bukti transaksi diatas maka bukti transaksi ini di catat dalam program MYOB yang tepat adalah...

- A. Sales > Enter Sales > Isi Data > Record
- B. Enter Sales > Sales > Isi Data > Record
- C. Purcahe > Enter Purcahes > Isi Data > Record
- D. Receive Paymet > Sales > Isi Data > Record
- E. Sales > Receive Payment > Isi Data > Record

**KUNCI JAWABAN:**

1. E
2. B
3. D
4. A
5. D
6. E
7. A
8. C
9. B
10. E

**PEDOMAN PENILAIAN PENGETAHUAN**

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah perolehan skor} \times 100}{\text{Jumlah skor total}}$$

**RENTANG NILAI PENGETAHUAN DAN PREDIKAT**

No	Interval Nilai	Predikat	Keterangan
1	93 - 100	A	Sangat Baik
2	84 - 92	B	Baik
3	75 - 83	C	Cukup
4	< 75	D	Kurang

**KKM 75**

## Lampiran 4

### PENILAIAN KETRAMPILAN

#### A. KISI-KISI DAN SOAL KETRAMPILAN

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 8 Samarinda
Bidang Keahlian	: Bisnis dan Manajemen
Program Keahlian	: Akuntansi dan Keuangan
Kompetensi Keahlian	: Akuntansi dan keuangan Lembaga
Kelas	: XI
Mata Pelajaran	: Komputer Akuntansi (MYOB)
Materi	: Penjualan dagang dan penerimaan pelunasan piutang pada perusahaan dagang

Kompetensi Dasar	IPK	Jenis Soal
4.15 Melakukan entry transaksi penjualan dagang dan transaksi pelunasan piutang dagang pada perusahaan dagang	4.15.1 Mengentry transaksi penjualan dagang 4.15.2 Mengentry transaksi pelunasan piutang pada perusahaan dagang	Soal Study Kasus

## B. SOAL PRAKTIK

### SOAL KETERAMPILAN

#### IDENTITAS PERUSAHAAN

Nama Perusahaan : PT MEDCO –  
Nama Pemilik : Alfira S. Azhar  
Alamat : Jl M. Said Rt 32 Gg 6 Blok H Samarinda  
No Telp : 081254658331

#### PERIODE AKUNTANSI

Tahun berjalan : 2008  
Bulan akhir periode : Desember  
Bulan konversi : November  
Jumlah periode : 12 Periode  
Periode Akuntansi : (1 Januari s/d 31 Desember 2008)

#### USAHA POKOK PERUSAHAAN

PT. MEDCO merupakan usaha dagang Distributor Semen .

#### KEBIJAKAN POKOK AKUNTANSI

##### 1. Umum.

- Menggunakan system berpasangan dengan dasar Accruel Basis
- Periode akuntansi 1 januari s.d 31 Desember di bagi dalam 12 periode bulanan
- Setiap akhir bulan disusun neraca saldo didukung buku pembantu
- Menggunakan jurnal umum dan khusus dalam mencatat transaksi keuangan

##### 2. Pembelian

- Setiap pembelian barang dagangan diperhitungkan PPN 10%
- Beban transport pembelian ditanggung perusahaan
- Setipa retur pembelian mengurangi nilai persediaan dan PPN

##### 3. Pengeluaran Kas

- Pengeluaran kas Rp 700.000,atau lebih - akan di bayar dengan Cek dan didukung bukti pengeluaran kas
- Pengeluaran di bawah Rp 700.000,- akan dibayar dengan dana kas kecil
- Pencatatan kas kecil menggunakan system Dana Tidak tetap (Fluktuasi System)

##### 4. Penjualan

- Setiap penjualan barang dagangan akan diperhitungkan PPN Keluaran 10 %
- Setiap retur penjualan akan mengurangi nilai penjualan dan PPN keluaran
- Pelunasan piutang dalam periode discount akan diperhitungkan potongan dan **tanpa** mengurangi PPN keluaran

##### 5. Penerimaan Kas

- Setiap penerimaan kas berhubungan dengan ke bank
- Dana perusahaan disimpan dalam rekening giro Bank Mandiri Cab Samarinda

##### 6. Penilaian persediaan barang

- Sistem perpetual dengan metode rata-rata bergerak
- Disediakan kartu persediaan untuk mencatat setiap item barang dagangan

##### 7. Penyusutan aktiva tetap

- Penyusutan aktiva tetap dengan metode garis lurus
- beban depresiasi dilakukan setiap akhir bulan

## DOKUMEN 1



**PT MEDCO**  
JI M. Said Gg 6 Blok H  
Samarinda

### FAKTUR

Nomor : F-1  
Tgl : 5 Des 2008  
Termin : 2/10,n/30

Kepada: Toko Fitriah  
JI KH Akmad Dahlan Samarinda

Code	Nama barang	Qty	Harga/ ( Rp ) Satuan	Jml
ST	Semen Tonasa	150	Rp 35.000,-	Rp 5.250.000,-
SG	Semen Gresik	100	Rp 36.000,-	Rp 3.600.000,-
	Sub Jumlah			Rp 8.850.000,-
	PPN			Rp 885.000,-
	Jumlah			Rp 9.735.000,-

Terbilang: Sembilan juta tujuh ratus tiga puluh lima ribu rupiah

Disetujui oleh

Dibukukan oleh

Bag. Penjualan

( M Sarwan )

( Hanna Er )

( Siti Mariam )

## DOKUMEN 2



**PT MEDCO**  
JI M. Said Gg 6 Blok H  
Samarinda

### FAKTUR

Nomor : F-2  
Tgl : 8 Des 2008  
Termin : 2/10,n/30

Kepada: Toko Amanah  
JI Dewi Sartika Samarinda

Code	Nama barang	Qty	Harga/ ( Rp ) Satuan	Jml
SG	Semen Gresik	250	Rp 36.000,-	Rp 9.000.000,-
	Sub Jumlah			Rp 9.000.000,-
	PPN			Rp 900.000,-
	Jumlah			Rp 9.900.000,-

Terbilang: Sembilan juta sembilan ratus ribu rupiah

Disetujui oleh

Dibukukan oleh

Di terima oleh

( M Sarwan )

( Hanna Er )

( Siti Mariam )

### DOKUMEN 3



**PT MEDCO**  
JI M. Said Gg 6 Blok H  
Samarinda

#### BUKTI KAS MASUK

Nomor : KM 12-3  
Date : 10 Des 2008  
No Cek : 30

Diterima dari : Toko Fitriah

Jumlah : Rp 9.558.000,-

Terbilang : ( Sembilan juta lima ratus lima puluh delapan ribu rupiah )

Keterangan : Pelunasan Faktur F1, tgl 5 Des 2008  
Jumlah Faktur Rp 9.735.000,-  
Potongan 2% Rp 177.000,-  
Jumlah Rp 9.558.000,-

(Potongan dari harga penjualan barang)

Disetujui oleh

Dibukukan oleh

Di terima oleh

( M Sarwan )

( Hanna Er )

( Siti Mariam )

### DOKUMEN 4



**PT MEDCO**  
JI M. Said Gg 6 Blok H  
Samarinda

#### BUKTI KAS MASUK

Nomor : KM 12-2  
Date : 12 Des 2008  
No Cek : 29

Diterima dari : Toko Amanah

Jumlah : Rp 9.720.000,-

Terbilang : ( Sembilan Juta tujuh ratus dua puluh ribu rupiah )

Keterangan : Pelunasan Faktur F2, tgl 8 Desember 2008  
Jumlah Faktur Rp 9.900.000,-  
Potongan 2% Rp 180.000,-  
Jumlah Rp 9.720.000,-

(Potongan dari harga penjualan barang)

Disetujui oleh

Dibukukan oleh

Di terima oleh

( M Sarwan )

( Hanna Er )

( Siti Mariam )

### C. PENSKORAN NILAI PRAKTIK

#### Penskoran Penilaian Praktik (Keterampilan)

No	Deskripsi	Skor Maximal
<b>Persiapan</b>		
1	Menyiapkan peralatan yang dibutuhkan	10
<b>Proses/sistematika kerja</b>		
2	Mengentry penjualan dagang secara kredit secara tepat	25
3	Mengentry penerimaan pelunasan piutang secara tepat	25
<b>Hasil</b>		
4	Ketepatan Hasil laporan	40
	Jumlah	100

#### Penilaian:

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah perolehan skor} \times 100}{\text{Jumlah skor total}}$$

#### RENTANG NILAI KETERAMPILAN DAN PREDIKAT

No	Interval Nilai	Predikat	Keterangan
1	93 - 100	A	Sangat Baik
2	84 - 92	B	Baik
3	75 - 83	C	Cukup
4	< 75	D	Kurang

**KKM 75**