



RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2021/2022

A	Komponen	Layanan Dasar
B	Bidang Layanan	Sosial
C	Topik / Tema Layanan	Landasan Perilaku Etis
D	Fungsi Layanan	Pemahaman
E	Tujuan Umum	Peserta didik/konseli mampu mengimplementasikan perilaku etika bergaul di sosial media
F	Tujuan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik/konseli dapat memahami pengertian etika dan jenis-jenis etika 2. Peserta didik/konseli dapat memahami penggunaan sosial media 3. Peserta didik/konseli dapat mengimplementasikan etika dalam bersosial media
G	Sasaran Layanan	Kelas 10
H	Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian etika dan jenis-jenis etika 2. Penggunaan sosial media 3. Etiket dalam bersosial media
I	Waktu	1 Kali Pertemuan x 10 Menit
J	Sumber Materi	Etika : Pengertian, Macam Jenis dan Contoh - Jagad.id 10 Jenis-jenis Media Sosial yang Sering Digunakan, Cocok untuk Kembangkan Bisnis Halaman 2 merdeka.com
K	Metode/Teknik	Diskusi, Curah pendapat dan tanya jawab
L	Media / Alat	White Board, Poster sosial media, Poster etika bersosial media
M	Pelaksanaan	
	Tahap	Uraian Kegiatan
	1. Tahap Awal / Pedahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuka dengan salam dan berdoa 2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, pelajaran sebelumnya, ice breaking) 3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik
	2. Tahap Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK menayangkan poster sosial media dan poster etika bersosial media 2. Peserta didik mengamati poster sosial media dan poster etika bersosial media 3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 4. Guru BK membagi kelas menjadi 6 kelompok, 1 kelompok 5- 6 orang 5. Guru BK memberi tugas kepada masing-masing kelompok terkait dengan etika yang baik dan tidak baik dalam bersosial media 6. Peserta didik mendiskusikan dengan kelompok masing-masing 7. Setiap kelompok mempresentasikan tugasnya kemudian kelompok lain menanggapi, dan seterusnya bergantian sampai selesai.
	3. Tahap Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 2. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
M	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	<p>Guru BK atau konselor melakukan evaluasi dengan memperhatikan proses yang terjadi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan refleksi hasil, setiap peserta didik menuliskan di kertas yang sudah disiapkan. 2. Sikap atau atusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan

		<p>3. Cara peserta didik dalam menyampaikan pendapat atau bertanya</p> <p>4. Cara peserta didik memberikan penjelasan dari pertanyaan guru BK</p>
	2. Evaluasi Hasil	<p>Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain :</p> <p>1. Merasakan suasana pertemuan : menyenangkan/kurang menyenangkan/tidak menyenangkan.</p> <p>2. Topik yang dibahas : sangat penting/kurang penting/tidak penting</p> <p>3. Cara Guru Bimbingan dan Konseling atau konselor menyampaikan : mudah dipahami/tidak mudah/sulit dipahami</p> <p>4. Kegiatan yang diikuti : menarik/kurang menarik/tidak menarik untuk diikuti</p>

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Uraian materi
2. Lembar kerja siswa
3. Instrumen penilaian

Mengetahui/Menyetujui
Kepala SMKN 7 Jakarta

Drs. H. Ramli
NIP. 196207271988031006

Jakarta, 01 Januari 2022

Guru Mata Pelajaran

Muh. Ongky F, S.Pd
NIKKI. 1008343