

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

<b>Sekolah</b>	<b>: SMK NEGERI 1 DOLOK MERAWAN</b>
<b>Mata Pelajaran</b>	<b>: Bahasa Inggris</b>
<b>Kelas/Semester</b>	<b>: XI/1</b>
<b>Alokasi Waktu</b>	<b>: 3 x 30 menit</b>
<b>Tahun Pelajaran</b>	<b>: 2021/2022</b>
<b>Materi Pokok</b>	<b>: Teks lisan dan tulis tentang meminta dan memberi saran dan tawaran (<i>Suggestion and Offer</i>)</b>

### A. Kompetensi Inti

#### KI-3 (Pengetahuan)

Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dasar dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kajian Bahasa Inggris pada tingkat teknis, spesifik, detil dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.

#### KI-4 (Keterampilan)

Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kajian Bahasa Inggris. Menampilkan kinerja dibawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung

## B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.1 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait <b>saran dan tawaran</b> , sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.1.1 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dalam teks tentang meminta dan memberi saran dan tawaran sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.1.2 Membedakan fungsi sosial, struktur teks dan unsur bahasa dari berbagai ungkapan mengenai memberi dan meminta informasi tentang saran dan tawaran sesuai dengan konteks penggunaannya.
4.1 Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis, pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	4.1.1 Menyusun teks lisan dan tertulis mengenai meminta dan memberi saran dan tawaran dengan menggunakan struktur teks dan unsur kebahasaan yang tepat sesuai dengan konteks penggunaannya beserta responnya 4.1.2 Mengkomunikasikan secara lisan dan tertulis ungkapan tentang meminta dan memberi saran dan tawaran dengan menggunakan struktur teks dan unsur kebahasaan yang tepat sesuai dengan konteks penggunaan

## C. Tujuan Pembelajaran

1. Mengidentifikasi informasi terkait permintaan saran dan tawaran beserta responnya.
2. Membedakan struktur teks dan unsur bahasa dari ungkapan permintaan saran dan tawaran beserta responnya.

### 3. Materi Pembelajaran



#### Building Blocks

##### Suggest and Offer

**Suggest** means to present a suggestion that is to introduce or propose an idea or a plan for consideration.

**Suggestions** are abstract and can be in form of solutions, advice, plan, and idea.

**Suggest** means to propose a plan. It can be accepted or refused.

**For example:**  
-Let's finish our homework first.  
-Let's go home.

##### Expressions/Gambits

When making suggestions we often use the following expressions:

Let's .....

Why don't we .....

We could .....

What about .....

How about .....

I suggest that .....

You might want to change .....

I think .....

I don't think .....

### Examples:

- Let's go to the library.
- Let's go to movies.
- Why don't you do your homework before going out?
- We could eat at home today.
- What about eating at the new place?
- How about going to Sam's place first?
- I suggest that we call it a day.
- You need to change your sleeping habits.
- I think you should go and meet her.
- I think we should do it this way.

### Responding to Suggestions

Making Suggestions	Accepting Suggestions	Declining Suggestions
Let's go to movies.	Yes, let's go.	No, thank you. I do not feel like going.
Why don't you do your homework before going out?	Ok, I will.	Sorry, I think I will go out first and then do my homework.
How about going to Sam's place first and then to the supermarket?	Yes, let's go. It is a good idea.	No, Let's just go to the supermarket.
I think you should go and meet her.	Ok, if you say so.	Sorry, I can't. I have previous engagement.
Let's call it a day.	Let's.	No, let's stay for a while.

Let's take a look at sentence structure to suggest something:

Subject	Verb	That	Object
I	suggest	that	he clean his room.
We	recommend	that	she read "The Hunger Games".
I	propose	that	a report should be sent in.
I	put forward	that	we work together on this.
We	advise	that	he work hard.
I	advocate	that	we support them in every way possible.

**Offer** means to give something physical or abstract to someone, which can be taken as a gift or a trade.

**Offer** can be in terms of food, money, solutions, friendship or a bargain.

**Offer** means to give help. It can be taken or refused.

**For example:**

-Shall I take you home?

-Do you want help with your homework?

### Expressions/Gambits

When making offers we often use the following expressions:

May I .....

Can I .....

Shall I .....

Would you .....

How about I .....

- ❖ Guru meminta siswa untuk memperhatikan video tentang asking and giving advice and offers

**Transcript:**

Teacher : John. it looks like you never focus in the class and fall asleep these days. Do you have any problems?

John : I'm sorry teacher.

Teacher : What time did you go to bed last night?

John : 12, at midnight

Teacher : Oh no. What were you doing?

John : I was playing a computer game

Teacher : Oh John.. Do you play computer games that late everyday?

John : Almost everyday. time flies when i play computer games. what should i do?

Teacher : Hmm.. why don't you try this. first, set your game time, and then set the alarm to go off when the time is up.

John : So, i set the end time on my alarm clock when i start playing the game

Teacher : Yes, that's right. i think using your watch or phone would be better

John : That's a good idea

Teacher : Do you have any other hobbies besides computer games?

John : Soccer, basketball and i like to ride a skateboard.

Teacher : Yes. i heard that you were good at skateboarding

John : Yep! Of course! i can hop while skateboarding!

Teacher : That's awesome! i hope to see the changes soon!

**D. Metode Pembelajaran**

Pendekatan : *Scientific approach*  
Model : *Problem Based Learning*  
Teknik : *Diskusi kelompok dan Games*

**E. Media Pembelajaran**

Power point, GC ( Google Classroom), WhatsApp, Youtube

## F. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
<b>Pertemuan Ke-1 (3 x 45)</b>			
<b>Pendahuluan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Memberi salam kepada siswa</li> <li>2) Mengintruksikan siswa untuk berdoa</li> <li>3) Mengecek kehadiran siswa.</li> <li>4) Brainstorming: Menanyakan pertanyaan terkait materi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- What is suggestion and offer?</li> <li>- Have you ever give any suggestion/offer?</li> <li>- Have you ever receive any suggestion / offer?</li> </ul> </li> <li>5) Menanyakan atau mereview materi yang sudah diajarkan di kelas 10</li> <li>6) Menjelaskan tujuan pembelajaran</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Merespon salam dari guru</li> <li>2) Berdoa sesuai kepercayaan masing-masing.</li> <li>3) Merespon guru ketika memeriksa kehadiran.</li> <li>4) Menjawab pertanyaan guru terkait materi pelajaran</li> <li>5) Menjawab pertanyaan guru terkait materi yang pernah diajarkan di kelas 10</li> <li>6) Menyimak penjelasan tujuan pembelajaran</li> </ol>	<b>10 Menit</b>
<b>Inti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Guru memutar video menggunakan laptop dan proyektor kepada peserta didik untuk menonton tayangan video mengenai suggestion and offer</li> <li>2) Guru mempersilahkan peserta didik untuk bertanya tentang suggestion and offer yang terdapat dalam video tersebut</li> <li>3) Guru memberikan informasi singkat dan pada tentang suggestion and offer</li> <li>4) Guru mempersilahkan peserta didik untuk menyimpulkan topik bahasan yang dipelajari tentang suggestion and offer</li> <li>5) Guru membagi peserta didik dalam kelompok masing - masing 3 orang dan membagikan card game (*terlampir) dari penggunaan suggestion and offer</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Peserta didik menonton dengan seksama video tentang suggestion and offer</li> <li>2) Peserta didik bertanya tentang suggestion and offer (<i>Questioning</i>)</li> <li>3) Peserta didik menerima informasi singkat tentang suggestion and offer (<i>Collecting Information</i>)</li> <li>4) Berdasarkan penjelasan singkat yang diberikan guru, peserta didik menarik kesimpulan mengenai penggunaan serta perbedaan suggestion and offer (<i>Associating</i>)</li> <li>5) Peserta didik membentuk kelompok per 3 orang untuk membedakan ungkapan dari penggunaan suggestion and offer melalui card game yang telah guru sediakan (<i>Experimenting</i>)</li> </ol>	<b>10 Menit</b> <b>5 Menit</b> <b>15 Menit</b> <b>10 Menit</b> <b>15 Menit</b>

	6) Guru memberikan latihan kepada peserta didik (LKPD 1-2) yang kemudian dikerjakan oleh peserta didik  7) Guru menginstruksikan mengumpulkan LKPD	6) Peserta didik mengerjakan latihan a) Latihan 1 dikerjakan peserta didik dengan berdiskusi bersama teman kelompok b) Latihan 2 dikerjakan peserta didik individu 7) Peserta didik mengumpulkan LKPD yang telah dikerjakan	<b>60 Menit</b>
Total waktu kegiatan inti			<b>115 Menit</b>
<b>Penutup</b>	1) Mengajak siswa untuk merefleksikan dan menyimpulkan pembelajaran  2) Menginformasikan tentang kegiatan rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.  3) Menginstruksikan siswa untuk berdoa dan salam penutup	1) Menyimpulkan dan merefleksikan pembelajaran ( <i>Communicating</i> ) 2) Menyimak informasi tentang kegiatan rencana pembelajaran pertemuan berikutnya. 3) Berdoa dan memberi salam penutup	<b>10 Menit</b>

### G. Penilaian

1. Penilaian Pengetahuan : Tes Tertulis (LKPD 1 dan LKPD 2)
2. Penilaian Sikap : Observasi / Pengamatan
3. Penilaian Keterampilan : Produk Tertulis (Pertemuan ke-2)

### H. Instrumen Penilaian (terlampir)



**Complete the dialogs with correct advice or offer expression**

- TOM : Hello, George. Can I (1).....?
- GEORGE : Hello, Tom. Nice to see you here. I'm looking for (2) ..... I want you to help
- TOM : Certainly. Its my pleasure. How about going to the (3)...
- GEORGE : Okay. Sound good. I saw there are shops that sell a variety of office supplies
- TOM : Here's the metro office. Lets go inside to have look.
- GEORGE : Sure. I need (4)..... White board markers, ball point pens.
- TOM : Do (5)..... some paper clips?
- GEORGE : Sure (6)..... you pick me 15 note books please?
- TOM : Okay. Here you are. Are you looking for?
- GEORGE : Yes, please
- TOM : How many markers do you want?
- GEORGE : (7)..... 10 markers Please thanks
- TOM : How about (8).....?
- GEORGE : No, thanks. We have enough name tags in stocks.
- TOM : There are many things in your hands. Could I help you (9)..... ?
- GEORGE : Good. Thanks for (10).....

## KEY ANSWER

### ➤ LKPD 1

1. B
2. B
3. E
4. A
5. E
6. C
7. D
8. D
9. A
10. C

### ➤ LKPD 2

1. Help you?
2. Something
3. Shops
4. Paper Clips
5. You Need
6. Can
7. I need
8. Name tags
9. To bring
10. Helping

## INSTRUMENT PENILAIAN

### ❖ LKPD 1

Rubrik Skor		
Benar	=	10
Salah	=	0
Skor Maksimal	=	100

### ❖ LKPD 2

Rubrik Skor		
Benar	=	10

Salah	=	0
Skor Maksimal	=	100

Dolok Merawan 16 Januari 2022

Mengetahui :  
A.n Kepala Sekolah SMK NEGERI 1 D. MERAWAN  
Waka Kurikulum

Guru Mata Pelajaran,

**SURYA DARMA, S.Pd**  
NIP. 197511092003121004

**Yosia Rajagukguk, S.Pd**