

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
 (RPP DARING)**

Sekolah : SMA Negeri 1 Pahae Julu
Mata Pelajaran : INFORMATIKA
Kelas/Semester : X (Sepuluh) / Ganjil
Materi Pokok : *Google Drive*
Alokasi Waktu : 2 x 45 menit (Pertemuan 1)

KI (Pengetahuan)	KI (Keterampilan)
1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya. 2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia. 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmupengetahuan,teknologi,seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerjayangspesifik untuk memecahkan masalah.	Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya disekolah secara mandiri,dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)

Sumber Permendikbud Nomor 37 Tahun 2018

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)
3.1 Menguraikan penggunaan aplikasi/layanan cloud computing (google drive) untuk menunjang kegiatan pembelajaran daring dan aktivitas sehari-hari	3.1.1 Memahami manfaat google drive 3.1.2 Mengidentifikasi berbagai komponen lembar kerja google drive 3.1.3 Mengidentifikasi langkah-langkah masuk ke situs google drive 3.1.4 Melakukan langkah-langkah upload file ke google drive 3.1.5 Melakukan langkah-langkah sharing file di google drive 3.1.6 Mengidentifikasi dan menguraikan langkah-langkah menggunakan aplikasi google doc,

	google slide, google sheet, google form dan google site
4.1 Menggunakan berbagai fasilitas yang ada pada lembar kerja google drive untuk menghasilkan hasil karya yang menarik	4.1.1 Melakukan aktivitas login ke google drive 4.1.2 Menyimpan dan upload file di google drive 4.1.3 Melakukan manajemen file di google drive 4.1.4 Melakukan sharing file di google drive 4.1.5 Mengunaka aplikasi google doc dengan mengintegrasikan pengalaman yang dimiliki dalam menggunakan ms.word 4.1.6 Mengunaka aplikasi google slide dengan mengintegrsikan pengalaman yang dimiliki dalam menggunakan ms.powerpoint 4.1.7 Menggunakan aplikasi google sheet dengan mengitegrasikan pengalaman yang dimiliki dalam menggunakan ms.excel 4.1.8 Menggunakan aplikasi google form untuk membuat survey online 4.1.9 Melakukan kolaborasi dalam pembuatan dokumen dengan menggunakan google doc dan google slide 4.1.10 Membuat hasil karya yang menarik dengan menggunakan aplikasi yang ada di google drive

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran diharapkan:

1. Siswa mampu memahami **manfaat aplikasi google drive** sehingga siswa dapat menyebutkan minimal 5 manfaat atau fungsinya
2. Melalui kegiatan eksplorasi secara mandiri siswa dapat **mengidentifikasi berbagai komponen lembar kerja google drive**
3. Melalu kegiatan mengamati video tutorial siswa mampu mempraktekkan **langkah-langkah masuk ke situs google drive**
4. Melalui kegiatan eksplorasi secara mandiri dari berbagai sumber siswa mampu **melakukan langkah-langkah upload dan sharing file di google drive**
5. Melalui kegiatan eksplorasi secara mandiri dari berbagai sumber siswa mampu **melakukan langkah-langkah sharing file di google drive**
6. Melalui kegiatan eksplorasi secara mandiri dari berbagai sumber siswa mampu menemukan dan **menjelaskan langkah-langkah menggunakan aplikasi google doc, google slide, google sheet, google form dan google site**

7. Melalui demonstrasi dan tanya jawab di forum diskusi siswa mampu menemukan langkah-langkah kolaborasi pembuatan dokumen atau tugas dengan menggunakan google drive dengan cara:
 - a. Melakukan aktivitas login ke google drive
 - b. Menyimpan dan upload file di google drive
 - c. Melakukan manajemen file di google drive
 - d. Melakukan sharing file di google drive
 - e. Mengunaka aplikasi google doc dengan mengintegrasikan pengalaman yang dimiliki dalam menggunakan ms. word
 - f. Mengunaka aplikasi google slide dengan mengintegrsikan pengalaman yang dimiliki dalam menggunakan ms. powerpoint
 - g. Menggunakan aplikasi google sheet dengan mengitegrasikan pengalaman yang dimiliki dalam menggunakan ms. excel
 - h. Menggunakan aplikasi google form untuk membuat survey online
 - i. Melakukan kolaborasi dalam pembuatan dokumen dengan menggunakan google doc dan google slide
 - j. Membuat hasil karya yang menarik dengan menggunakan aplikasi yang ada di google drive
8. Melalui kegiatan pembelajaran *discovery learning* tentang aplikasi google drive ini siswa diharapkan mampu berkomunikasi, berkolaborasi, berpikir kritis, berkreasi, sekaligus memiliki sifat religious, mengembangkan sikap jujur, peduli dan bertanggung jawab dalam menggunakan Teknologi.

D. Materi Pembelajaran

Fakta:

Praktek menyelesaikan permasalahan penggunaan aplikasi/layanan cloud computing yaitu aplikasi google drive untuk menyelesaikan masalah dan mencapai hasil tujuan.

Konsep:

1. Berbagai macam aplikasi cloud computing
2. Pengertian dan Manfaat google drive
3. Login dan lembar kerja
4. Upload
5. Manajemen file
6. Uraikan Sharing:
 - Google doc
 - Google slide
 - Google sheet
 - Google form
 - Google Site

Prosedur:

1. Login ke google drive
2. Upload file di google drive
3. Manajemen file di google drive
4. Sharing file di google drive
5. Menggunakan aplikasi google doc pada ms. word
6. Menggunakan aplikasi google slide pada ms. powerpoint
7. Menggunakan aplikasi google sheet pada ms. excel
8. Menggunakan aplikasi google form untuk membuat survey online berupa absensi dan mengerjakan soal

9. Melakukan kolaborasi dalam pembuatan dokumen dengan menggunakan google doc dan google slide
10. Membuat hasil karya yang menarik dengan menggunakan aplikasi yang ada di google drive

E. Pendekatan dan Model Pembelajaran

1. Pendekatan : TPACK
2. Model Pembelajaran :
 - 1) *Problem Based Learning (Pertemuan 1 dan 2)*
 - a) Tahap 1 : Orientasikan Peserta didik pada masalah aktual dan otentik
 - b) Tahap 2 : Mengorganisasikan Peserta didik untuk belajar
 - c) Tahap 3 : Membimbing penyelidikan individu maupun kelompok
 - d) Tahap 4 : Mengembangkan dan menyajikan hasil karya
 - e) Tahap 5 : Menganalisis dan mengevaluasi proses pemecahan masalah
3. Strategi dan Metode Pembelajaran: Ceramah, menyimak video pembelajaran, tanya jawab, Tugas kelompok, diskusi, Quiz online

F. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Kegiatan Siswa	Alokasi Waktu
<p>Pendahuluan</p> <p>(Orientasi) Salam dan Doa</p> <p>(Presensi)</p>	<p>WA Group/ZOOM/Google Meet Melalui Whatsapp group kelas guru mengingatkan peserta didik untuk segera bergabung ke google meet/Zoom melalui Link yang sudah dikirim ke WA grup, untuk mengawali proses Pembelajaran</p> <p>Google Meet/Zoom</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Doa Pembukaan - Mengucapkan salam untuk memulai pembelajaran <p>Absensi Google Form</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengkondisikan suasana belajar dengan mengecek kehadiran peserta didik melalui link yang dikirim ke WA Grup kelas siswa 	<p>Peserta Didik Join pada Google Meet/Zoom yang disampaikan guru pada WA Group</p> <ul style="list-style-type: none"> - Siswa berdoa sesuai agama dan kepercayaan masing-masing - Siswa Menjawab salam dari Guru - Siswa mengisi link absensi dengan cepat 	5 Menit

<p>(Apersepsi)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menjelaskan Kompetensi dasar dan Tujuan pembelajaran 2. Guru mengajukan beberapa pertanyaan terkait dengan apa yang siswa ketahui tentang aplikasi <i>cloud computing</i> ataupun <i>google drive</i> melalui forum diskusi di Zoom/Grup Wa kelas dan siswa menjawab sesuai dengan pengetahuan awal mereka serta berpikir kritis 	<p>Siswa mendengarkan penjelasan dari Guru</p> <p>Siswa menyampaikan pendapat dari pertanyaan guru berdasarkan pengetahuan awal</p>	<p>5 Menit</p>
<p>Motivasi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 3. Guru memberikan motivasi kepada siswa dengan menyampaikan manfaat dan mempelajari materi terkait 	<p>Siswa memahami manfaat mempelajari materi terkait</p>	
<p>Persiapan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 3. Guru membagikan bahan ajar (modul) kepada peserta didik dengan menampilkan presentasi powerpoint menggunakan zoom 	<p>Siswa mengamati bahan ajar dengan rasa ingin tahu yang tinggi</p>	

<p>Kegiatan Inti Tahap1: Mengorientasikan siswa pada masalah actual dan otentik</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru meminta siswa untuk melakukan eksplorasi secara mandiri melalui materi dan video tutorial yang sudah disiapkan di zoom terkait komponen lembar kerja <i>google drive</i> 2. Guru memberikan pertanyaan tentang apa yang diketahui tentang apakah manfaat google drive, bagaimana cara ngakses google drive, apa yang harus dilakukan biar memiliki akun google drive 3. Setelah siswa mengamati tayangan dan membaca tutorial yang diberikan oleh guru dan siswa diberi kesempatan untuk membuat kesimpulan dari pemahaman mereka untuk menjawab pertanyaan dari guru 4. Siswa memberikan pertanyaan jika masih ada kurang paham digrup WA kelas atau forum diskusi 5. Guru dan siswa lain yang sudah paham memberikan tanggapan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa memperhatikan dan melihat video Pembelajaran yang ditayangkan dan siswa melakukan eksplorasi secara mandiri sesuai permintaan guru 2. Siswa menjawab pertanyaan guru dan menunjukkan jawaban 3. Siswa menjelaskan kesimpulan dari pemahaman mereka untuk menjawab pertanyaan dari guru 4. Siswa memberi pertanyaan dengan santun, proaktif, kritis dan rasa ingin tahu yang tinggi 	<p>15 Menit</p>
<p>Tahap 2: Mengorganisasikan siswa untuk belajar</p>	<p>Diskusi Kelompok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru meminta siswa untuk mencari informasi terkait pemanfaatan dan menguraikan langkah-langkah untuk login maupun upload, sharing dan manajemen file google drive 2. Guru membagikan LKPD (lembar kerja peserta didik) melalui link dr google Form ke Grup WA kelas siswa dan menjelaskan tugas yang perlu didiskusikan 3. Guru membimbing siswa dalam melaksanakan pencarian dengan standby di grup diskusi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa melaksanakan diskusi kelompok menggunakan WA yang sudah ditentukan 2. Siswa mengerjakan tugas dengan teliti dan tepat waktu 3. siswa mengajukan pertanyaan mengenai tugas yang belum dipahami 	<p>5 Menit</p>

<p>Tahap 3: Membimbing penyelidikan individu dan kelompok</p>	<p>Diskusi Kelompok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberi kesempatan untuk Siswa dengan kemampuan berpikirnya dan dengan hasil diskusi di grup chat WA menganalisis hasil informasi yang ditemukan 2. Guru membimbing siswa dalam menganalisis hasil informasi dengan menjawab setiap pertanyaan siswa di grup chat WA 3. Guru dan siswa melakukan tanya jawab untuk memperdalam pemahaman siswa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Beberapa siswa yang sudah paham mempresentasikan hasil analisisnya melalui aplikasi Zoom sedangkan siswa yang lain memperhatikan 2. Siswa yang lain menanggapi 3. Siswa dan guru menarik kesimpulan dari materi yang dicari 	<p>20 Menit</p>
<p>Tahap 4: Mengembangkan dan menyajikan hasil karya</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memfasilitasi presentasi hasil diskusi kelompok dan salah satu dari kelompok mempresentasikan hasil diskusi tugas yang diberikan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menampilkan tugas dengan menggunakan powerpoint/word di zoom untuk dipresentasikan dengan santun dan percaya diri 	<p>15 Menit</p>

<p>Tahap 5: Menganalisis dan mengevaluasi proses pemecahan masalah</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk berpendapat atau bertanya jika ada kurang jelas tentang presentasi teman sekelasnya2. Guru membantu siswa melakukan evaluasi terhadap hasil diskusi3. Guru meminta siswa mengumpulkan hasil diskusinya di kirim melalui WA Pribadi guru tersebut	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa menyampaikan pendapat atau pertanyaan jika ada kurang jelas tentang presentasi teman sekelasnya dengan santun dan kritis2. Siswa memperhatikan dengan seksama3. Siswa mengirim tugas melalui WA sebagai bahan evaluasi proses belajar sesuai dengan waktu yg ditentukan dan tepat waktu sebagai tanggungjawab	<p>15 Menit</p>
--	---	--	-----------------

<p>Penutup Refleksi dan evaluasi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan umpan balik terhadap keaktifan siswa pada pertemuan hari ini 2. Guru dan siswa bersama-sama melakukan refleksi 3. Guru menyimpulkan materi yang sudah disampaikan 4. Evaluasi materi, tugas mandiri siswa mengerjakan quiz/Soal-soal dari google form guru di kirim link nya ke grup WA siswa ditentukan mengumpulannya/mengirim paling lama 3 hari 5. Guru memberikan motivasi betapa pentingnya melakukan sifat jujur dan disiplin 	<p>Siswa mengemukakan kesimpulan dari apa yang telah dipelajari hari ini dengan percaya diri, lugas dan santun</p> <p>Siswa mengingat dan mengerjakan quiz yang dikirim melalui link ke grup WA dengan tepat waktu</p>	<p>10 enit</p>
<p>Program tindak lanjut</p>	<ol style="list-style-type: none"> 6. Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya 	<p>Siswa memperhatikan dan mencatat kegiatan berikutnya</p>	
<p>Doa dan Salam</p>	<ol style="list-style-type: none"> 7. Berdoa bersama sebelum mengakhiri pembelajaran 8. Guru mengucapkan Salam 	<p>Salah satu dari siswa membawa doa penutup</p> <p>Siswa mengucapkan salam dengan santun, sopan, dan semangat</p>	

G. Media, Bahan dan Sumber Belajar

Media : Media Presentasi, Video Pembelajaran, Google Drive

Bahan : - Hardware, yaitu PC/Laptop, HP (Data Internet)
 - Aplikasi, yaitu Zoom (Tatap Muka Online), WhatsApp Windows (Chating), Google Drive (Modul/Bahan Ajar/Tugas/Absensi), Microsoft PowerPoint (Presentasi)
 - WhatsApp siswa dari Handphone, yaitu secara online mengirim tugas menggunakan link dari google drive yang dikirim guru

Sumber Belajar : Internet, Youtube, Bahan Ajar, video pembelajaran

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

1) Teknik Penilaian

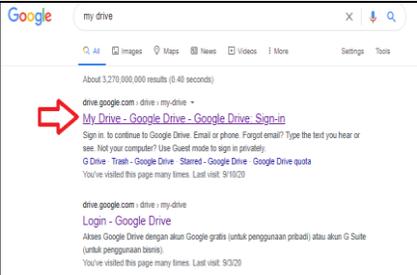
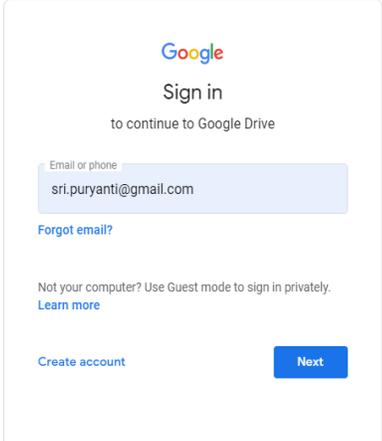
a. Instrumen Penilaian Sikap

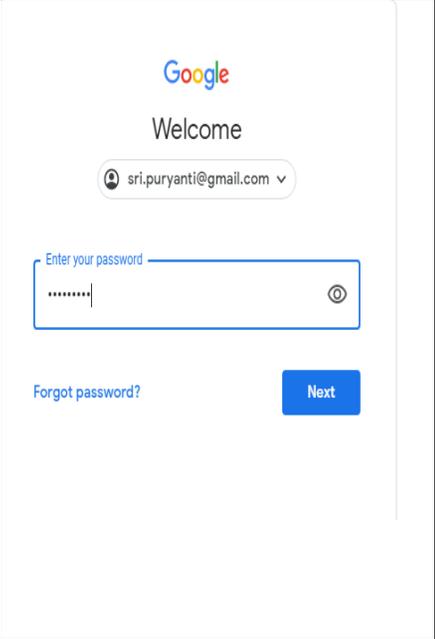
RUBRIK PENILAIAN SIKAP /AFEKTIF PESERTA DIDIK

NO.	ASPEK PENILAIAN	SKOR	KATAGORI
1	Kehadiran peserta didik di kelas online atau mengikuti pelajaran	0 - 1	< 76 : <i>Kurang</i>
2	Kesungguhan dalam mengikuti pelajaran dan mengerjakan tugas	1 - 4	76 -80 : <i>Cukup</i>
3	Aktivitas dan kreativitas peserta didik	1 - 4	81-90 : <i>Baik</i>
4	Keberanian dan sopan santun	0 - 4	90 -100 : <i>Sangat Baik</i>
5	Komunikasi dan keaktifan dalam menanggapi diskusi di grup chat	1 - 4	
6	Sikap positif terhadap tugas atau pekerjaan	1 - 4	
	JUMLAH	4 - 21	

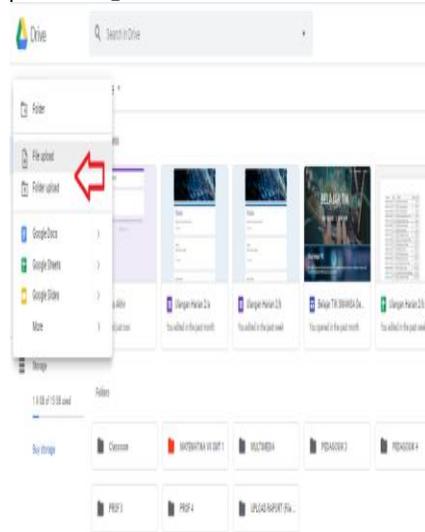
b. Instrumen Penilaian Pengetahuan (Penugasan Essay) dan quiz online

Kompetensi	Materi Pokok	Penilaian	Butir Soal	Kunci Jawaban	Skor Max
Menggunakan Aplikasi Google Drive	Google Drive	Penugasan Essay	1. Susunlah langkah-langkah melakukan login di google drive	<p>➤ Ketikkan “My Drive” di pencarian google:</p>  <p>➤ Klik lagi sekali pada link “my drive”</p>	3

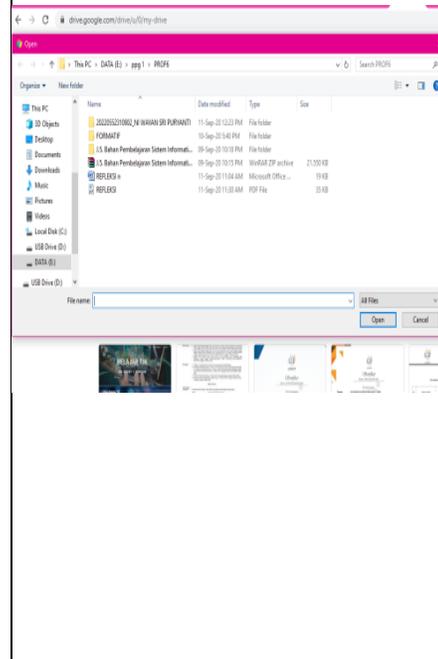
				 <p>➤ Selanjutnya pilih menu sign google drive</p> <p>➤ Silahkan login dengan memasukkan username dan password gmail yang dimiliki/telah dibuat:</p>  <p>➤ Jika alamat gmail-nya sudah benar akan dimintakan password, lalu lanjut dengan memilih next:</p>	
--	--	--	--	--	--

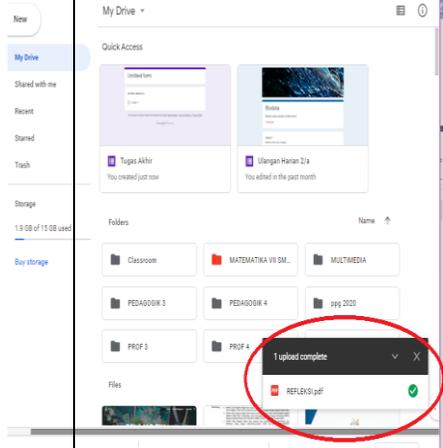
					
			2. Cara cepat memindahkan file ke google drive	Drag file dari drive pc ke lembar kerja google drive	1
			3. Ada berapa jenis penyimpanan file ke google drive jelaskan langkah-langkahnya	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Penyimpanan file di dalam Gdrive ada 2 cara yaitu dengan membuat langsung file menggunakan salah satu file yang ada di Grive seperti google doc maupun mengupload file dari media penyimpanan yang lain seperti dari drive komputer atau gallery telephon seluler. a). Menyimpan file dari aplikasi yang ada di Google drive, langkah-langkahnya: <ul style="list-style-type: none"> - Buat lembar kerja baru melalui aplikasi yang ada di Gdrive, seperti misalnya google form melalu menu “New” atau “+” di pojok kiri atas, lalu pilih google form: 	6

b). Mengupload file ke Gdrive, langkah- langkahnya adalah:
— Kalau menggunakan computer bisa langsung dengan cara men *drag file ke google drive* atau dengan cara memilih “New” atau “+” di Gdrive selanjutnya filih *file upload* atau *folder upload*:



— Selanjutnya pilih file yang ingin di upload, misalnya saya upload file refleksi:



				<p>— Pilih open, jika sudah berhasil maka akan muncul pesan upload complete</p>  <p>Masih ada beberapa cara untuk menambahkan file ke google drive, misalnya dengan cara mengcopy file dari google drive yang dishare oleh orang lain ke dalam google drive kita apabila akses diijinkan.</p>	
--	--	--	--	---	--

KelasBimbingan : X
 Semester : Ganjil
 Hari / Tanggal :
 Nama Siswa :
 Materi : Menggunakan Aplikasi Google Drive

Lembaran Kerja Siswa

No	Soal	Jawaban Siswa	Skor	Keterangan
1	Susun lah langkah-langkah melakukan login di			
2	Cara cepat memindahkan file ke google drive			
3	Ada berapa jenis penyimpanan file ke google drive jelaskan langkah-langkahnya			
4	Bagaimana langkah-langkah melakukan sharing file di google drive sehingga bisa dilakukan pengeditan file yang di buat secara bersama			
	JUMLAH			

Pedoman Penskoran / rubrik penilaian:

- 1 = Jawaban tidak lengkap
- 2 = Jawaban cukup lengkap
- 3 = Jawaban lengkap
- 4 = Jawaban sangat lengkap

Kriteria penilaian dapat dilakukan sebagai berikut

- 1). Jika peserta didik memperoleh skor 9-10 dapat ditetapkan sangat kompeten
- 2). Jika peserta didik memperoleh skor 5- 8 dapat ditetapkan kompeten
- 3). Jika peserta didik memperoleh skor 3 - 4 dapat ditetapkan cukup kompeten

4). Jika peserta didik memperoleh skor 1 - 2 dapat ditetapkan tidak kompeten

c. Instrumen Penilaian Keterampilan (Unjuk Kerja/Praktik)

Soal :Lakukan pengeditan sebuah video di dalam camtasia studio dengan menggunakan fasilitas import audio video, cut/trim, efek, transition, text, product dan share

Kelas Bimbingan : X
Semester : Ganjil
Hari / Tanggal :
Nama Siswa :
Materi : Menggunakan Aplikasi Google Drive

Lembaran Kerja Siswa

No	Aspek Yang Dinilai	Nilai			
		1	2	3	4
1	Menggunakan salah satu aplikasi Google drive				
2	Melakukan sharing file				
3	Menggunakan fasilitas aplikasi dengan maksimal				
4	Integrasi antar berbagai aplikasi internal di google drive maupun luar google drive				
5	Ide kreatif				
JUMLAH					

Rubrik penilaian:

- 1 = tidak terampil
- 2 = cukup terampil
- 3 = terampil
- 4 = sangat terampil

Kriteria penilaian dapat dilakukan sebagai berikut

- 1). Jika peserta didik memperoleh skor 13-16 dapat ditetapkan sangat kompeten
- 2). Jika peserta didik memperoleh skor 9- 12 dapat ditetapkan kompeten
- 3). Jika peserta didik memperoleh skor 5 - 8 dapat ditetapkan cukup kompeten
- 4). Jika peserta didik memperoleh skor 1 - 4 dapat ditetapkan tidak kompeten

$$\text{Rumus Interval} = \frac{100 - \text{KKM}}{3}$$

Misalnya:

KKM Informatika = 70

$$\text{Intervalnya adalah} = \frac{100 - 70}{3} = \frac{30}{3} = 10$$

2) Pembelajaran Remedial

Memberikan bimbingan lebih lanjut baik secara individual dan kelompok melalui forum Whatsapp/Google meet/Zoom terkait materi pertemuan 1 (Bimbingan individual/kelompok)

3) Pembelajaran Pengayaan
(Bimbingan individual/kelompok)

Materi tambahan yaitu menggunakan aplikasi google site dan synchronisasi dari drive Komputer ke Google Drive.

Sumber: modul digital dan video pembelajaran

Tapaneli Utara, Juli 2020

Mengetahui,
Kepala SMA Negeri 1 Pahae Julu

Guru Mata Pelajaran,

EDWART SIMAMORA, S.Pd
NIP. 19630717 198503 1 008

NANSI SIMANUNGKALIT, S.Kom
NIP. 19840229 201101 2 009