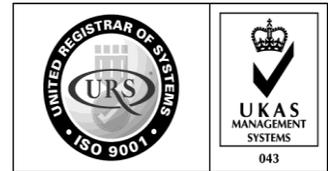




RENCANA PELAKSANAAN  
PEMBELAJARAN  
No. 03/XII/Gasal/2020



Satuan Pendidikan : SMK NEGERI 1 BREBES  
Kelas/Semester : XII / Gasal  
Mata Pelajaran : Pengelolaan Bisnis Ritel  
Materi : Menganalisis manajemen inventory dalam bisnis ritel  
Pertemuan ke : 3 (3 X Pertemuan)  
Waktu : 6 X 45 menit

**A. Kompetensi Inti :**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam sertadalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunyatentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

NO.	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI
3	3.13 Menganalisis manajemen inventory dalam bisnis ritel	3.13.1 Menguraikan pengertian persediaan 3.13.2 Menguraikan fungsi persediaan 3.13.3 Menerangkan klasifikasi abc dalam persediaan 3.13.4 Menjelaskan model-model persediaan 3.13.5 Menguraikan unsur-unsur biaya yang terdapat dalam persediaan 3.13.6 Menerangkan sistem pencatatan persediaan
4	4.13 Melakukan sistem manajemen inventory dalam bisnis ritel.	4.13.1 Menerapkan manajemen <i>inventory</i> dalam bisnis ritel

### C. Tujuan Pembelajaran

Melalui kegiatan pembelajaran menggunakan model Discovery Learning dan pendekatan saintifik yang menuntun peserta didik untuk mengamati (membaca) permasalahan, menuliskan penyelesaian dan mempresentasikan hasilnya di depan kelas, selama dan setelah mengikuti proses pembelajaran ini peserta didik diharapkan dapat :

- Menguraikan pengertian persediaan
- Menguraikan fungsi persediaan
- Menerangkan klasifikasi abc dalam persediaan
- Menjelaskan model-model persediaan
- Menguraikan unsur-unsur biaya yang terdapat dalam persediaan
- Menerangkan sistem pencatatan persediaan
- Melakukan sistem manajemen inventory dalam bisnis ritel

dengan rasa rasa ingin tahu, tanggung jawab, disiplin selama proses pembelajaran, bersikap jujur, santun, percaya diri dan pantang menyerah, serta memiliki sikap responsif (berpikir kritis) dan pro-aktif (kreatif), serta mampu berkomunikasi dan bekerjasama dengan baik.

### D. Materi Pembelajaran

- Pengertian persediaan
- Fungsi persediaan
- Klasifikasi abc dalam persediaan
- Model-model persediaan
- Unsur-unsur biaya yang terdapat dalam persediaan
- Sistem pencatatan persediaan

### E. Pendekatan /Model/Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik (*scientific*).
2. Model :Discovery Learning
3. Metode : Mind mapping, teknik ATM (Amati, Tiru dan Modifikasi), diskusi kelompok, tanya jawab, penugasan

### F. Media /Alat /Sumber Pembelajaran

1. Media : Bahan tayang dan internet
2. Alat : LCD dan Laptop
3. Sumber :
  - a. Buku Pengelolaan Bisnis Ritel XII
  - b. Buku paket
  - c. Modul-modul lain yang diunduh dari internet/website
  - d. Media Internet, media massa/ cetak/ elektronik
  - e. Media-media lain yang relevan

### G. Kegiatan Pembelajaran

Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
<b>Kegiatan Pendahuluan</b> <b>Guru :</b> <b>Orientasi</b> ( <i>Menunjukkan sikap disiplin sebelum memulai proses pembelajaran, menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianut (Karakter) serta membiasakan membaca dan memaknai (Literasi)</i> ). <ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai</li></ul>	15 menit

<p>pembelajaran</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin</li> <li>• Menyiapkan fisik dan psikis peserta didik dalam mengawali kegiatan pembelajaran.</li> </ul> <p><b>Apersepsi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengaitkan <i>materi/tema/kegiatan</i> pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan <i>materi/tema/kegiatan</i> sebelumnya, pada kelasX</li> <li>• Mengingat kembali materi prasyarat dengan bertanya.</li> <li>• Mengajukan pertanyaan yang ada keterkaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan.</li> </ul> <p><b>Motivasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari.</li> <li>• Apabila <i>materi/tema/ projek</i> ini kerjakan dengan baik dan sungguh-sungguh, maka peserta didik diharapkan dapat menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Pengertian persediaan</li> <li>➢ Fungsi persediaan</li> <li>➢ Klasifikasi abc dalam persediaan</li> <li>➢ Model-model persediaan</li> <li>➢ Unsur-unsur biaya yang terdapat dalam persediaan</li> <li>➢ Sistem pencatatan persediaan</li> </ul> </li> <li>• Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung</li> <li>• Mengajukan pertanyaan.</li> </ul> <p><b>Pemberian Acuan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari</li> <li>• Menyampaikan garis besar cakupan materi</li> <li>• Menyampaikan metode pembelajaran dan teknik penilaian yang akan digunakan</li> <li>• Membagi peserta didik menjadi 8 Kelompok (dengan setiap anggota kelompok berjumlah 4 - 5 orang).</li> </ul>	
--	--

**Kegiatan Inti**

Sintak Model Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>Stimulation (stimulasi/ pemberian rangsangan)</p>	<p>Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian (<i>Berpikir kritis dan bekerjasama (4C) dalam mengamati permasalahan (literasi membaca) dengan rasa ingin tahu, jujur dan pantang menyerah (Karakter)</i>) pada topik:  “manajemen inventory dalam bisnis ritel” dengan cara :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Melihat</b> (gambar)  Memperlihatkan gambar mengenai manajemen inventory dalam bisnis ritel.</li> </ul> <div style="text-align: center;">  </div>

	<p>Siswa diminta untuk melihat gambar di atas sehingga diperoleh gambaran awal tentang manajemen inventory dalam bisnis ritel .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Mengamati</b> <i>Berpikir kritis dan bekerjasama (4C) dalam mengamati permasalahan (literasi membaca) dengan rasa ingin tahu, jujur dan pantang menyerah (Karakter)</i> Peserta didik bersama kelompoknya melakukan pengamatan dari permasalahan yang ada di modul berkaitan dengan materi manajemen inventory dalam bisnis ritel . <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ <b>Masalah pertama yaitu:</b> <i>Banyak orang yang belum paham dengan klasifikasi dalam persediaan. Jelaskan klasifikasi dalam persediaan!</i></li> <li>➢ <b>Masalah kedua, yaitu:</b> <i>Banyaknya kesalahan yang terjadi dalam sistem pencatatan persediaan Jelaskan mengenai sistem pencatatan persediaan!</i></li> </ul> </li> <li>❖ <b>Membaca</b> (dilakukan di rumah sebelum kegiatan pembelajaran berlangsung),(Literasi) Peserta didik diminta membaca materi dari buku paket atau buku-buku penunjang lain dan dari internet/materi yang berhubungan dengan <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> </ul> </li> <li>❖ <b>Mendengar</b> Peserta didik diminta mendengarkan pemberian materi oleh guru yang berkaitan dengan <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel.</li> </ul> </li> <li>❖ <b>Menyimak</b> Peserta didik diminta menyimak penjelasan pengantar kegiatan secara garis besar/global tentang materi pelajaran mengenai : <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> </ul> </li> </ul>	
<p><i>Problem statemen</i> (pertanyaan/identifikasi masalah)</p>	<p>Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan gambar yang disajikan dan akan dijawab melalui kegiatan belajar <i>Berpikir kritis dan kreatif (4C) dengan sikap jujur , disiplin, serta tanggung jawab dan kerja sama yang tinggi (Karakter)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Peserta didik diminta mendiskusikan hasil pengamatannya dan mencatat fakta-fakta yang ditemukan, serta menjawab pertanyaan berdasarkan hasil pengamatan yang ada pada buku paket; <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> </ul> </li> <li>❖ Pendidik memfasilitasi peserta didik untuk menanyakan hal-hal yang belum dipahami berdasarkan hasil pengamatan dari buku paket yang didiskusikan bersama kelompoknya;</li> <li>❖ <b>Mengajukan pertanyaan</b> tentang : <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> </ul> yang tidak dipahami dari apa yang diamati atau pertanyaan untuk mendapatkan informasi tambahan tentang apa yang diamati (dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik) untuk mengembangkan kreativitas, rasa ingin tahu, kemampuan merumuskan pertanyaan untuk membentuk pikiran kritis yang perlu untuk hidup cerdas dan belajar sepanjang hayat.</li> </ul>	
<p>Data collection (pengumpulan data)</p>	<p>Peserta didik mengumpulkan berbagai informasi (<i>Berpikir kritis, kreatif, bekerjasama dan saling berkomunikasi dalam kelompok (4C), dengan rasa ingin tahu, tanggung jawab dan pantang menyerah (Karakter), literasi (membaca)</i>) yang dapat mendukung jawaban dari pertanyaan-pertanyaan yang diajukan, baik dari buku paket maupun sumber lain seperti internet; melalui kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Mengamati obyek/kejadian,</b></li> <li>❖ <b>Wawancara dengan nara sumber</b></li> <li>❖ <b>Mengumpulkan informasi</b></li> </ul> <p>Mengumpulkan data/informasi melalui diskusi kelompok atau kegiatan lain guna menemukan solusi masalah terkait materi pokok yaitu</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> <li>❖ <b>Membaca sumber lain selain buku teks,</b> Peserta didik diminta mengeksplor pengetahuannya dengan membaca buku referensi tentang <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> </ul> </li> <li>❖ <b>Mempresentasikan ulang</b></li> <li>❖ <b>Aktivitas:</b><i>(Mengembangkan kemampuan berpikir kritis, kreatif, berkomunikasi dan bekerjasama (4C),)</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ <i>Bentuklah kelompok yang masing-masing beranggotakan 3-4 orang.</i></li> <li>➢ <i>Setiap kelompok mencari informasi mengenai manajemen inventory dalam bisnis ritel .</i></li> <li>➢ <i>Sajikan data/informasi yang telah diperoleh dan jelaskan.</i></li> </ul> </li> <li>❖ <b>Mendiskusikan</b> <i>Berpikir kritis, kreatif, bekerjasama dan saling berkomunikasi dalam kelompok (4C), dengan rasa ingin tahu dan pantang menyerah (Karakter)</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ <i>Peserta didik diminta untuk membentuk kelompok diskusi yang terdiri dari 3-5 orang untuk berdiskusi berkaitan dengan manajemen inventory dalam bisnis ritel .</i></li> </ul> </li> <li>❖ <b>Mengulang</b></li> <li>❖ <b>Saling tukar informasi tentang</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> </ul> <p>dengan ditanggapi aktif oleh peserta didik dari kelompok lainnya sehingga diperoleh sebuah pengetahuan baru yang dapat dijadikan sebagai bahan diskusi kelompok kemudian, dengan menggunakan metode ilmiah yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang disediakan dengan cermat untuk mengembangkan sikap teliti, jujur, sopan, menghargai pendapat orang lain, kemampuan berkomunikasi, menerapkan kemampuan mengumpulkan informasi melalui berbagai cara yang dipelajari, mengembangkan kebiasaan belajar dan belajar sepanjang hayat.</p> </li> </ul>	
Data processing (pengolahan Data)	<p>Pendidik mendorong agar peserta didik secara aktif terlibat dalam diskusi kelompok serta saling bantu untuk menyelesaikan masalah <i>(Mengembangkan kemampuan berpikir kritis, kreatif, berkomunikasi dan bekerjasama (4C),)</i></p> <p>Selama peserta didik bekerja di dalam kelompok, pendidik memperhatikan dan mendorong semua peserta didik untuk terlibat diskusi, dan mengarahkan bila ada kelompok yang melenceng jauh pekerjaannya dan bertanya <i>(Nilai Karakter: rasa ingin tahu, jujur, tanggung jawab, percaya diri dan pantang menyerah)</i> apabila ada yang belum dipahami, bila diperlukan pendidik memberikan bantuan secara klasikal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Berdiskusi</b> tentang data : <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel yang sudah dikumpulkan / terangkum dalam kegiatan sebelumnya.</li> </ul> </li> <li>❖ <b>Mengolah informasi</b> yang sudah dikumpulkan dari hasil kegiatan/pertemuan sebelumnya mau pun hasil dari kegiatan mengamati dan kegiatan mengumpulkan informasi yang sedang berlangsung dengan bantuan pertanyaan-pertanyaan pada lembar kerja.</li> <li>❖ <b>Pesertadidik</b> mengerjakan beberapa soal mengenai <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> </ul> </li> </ul>	
Verification (pembuktian)	<p>Peserta didik mendiskusikan hasil pengamatannya dan memverifikasi hasil pengamatannya dengan data-data atau teori pada buku sumber melalui kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Menambah keluasan dan kedalaman sampai kepada pengolahan informasi yang bersifat mencari solusi dari berbagai sumber yang memiliki pendapat yang berbeda sampai kepada yang bertentangan untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, disiplin, taat aturan, kerja keras, kemampuan menerapkan prosedur dan kemampuan berpikir induktif serta deduktif dalam membuktikan : <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> </ul> </li> </ul>	

	<p><b>antara lain dengan</b> : Peserta didik dan guru secara bersama-sama membahas jawaban soal-soal yang telah dikerjakan oleh peserta didik.</p>	
Generalizatio (menarik kesimpulan)	<p>Peserta didik berdiskusi untuk menyimpulkan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Menyampaikan hasil diskusi berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan</li> <li>❖ Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang : “manajemen inventory dalam bisnis ritel ”</li> <li>❖ Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan</li> <li>❖ Bertanya atas presentasi yang dilakukan dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.</li> <li>❖ Menyimpulkan tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan berupa : Laporan hasil pengamatan secara tertulis tentang <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ manajemen inventory dalam bisnis ritel</li> </ul> </li> <li>❖ Menjawab pertanyaan yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau lembar kerja yang telah disediakan.</li> <li>❖ Bertanya tentang hal yang belum dipahami, atau guru melemparkan beberapa pertanyaan kepada siswa.</li> <li>❖ Menyelesaikan uji kompetensi yang terdapat pada buku pegangan peserta didik atau pada lembar kerja yang telah disediakan secara individu untuk mengecek penguasaan siswa terhadap materi pelajaran</li> </ul>	
<p><b>Kegiatan Penutup</b> Peserta didik :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat resume dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan.</li> <li>• Mengagendakan pekerjaan rumah.</li> <li>• Mengagendakan projek yang harus mempelajari pada pertemuan berikutnya di luar jam sekolah atau dirumah.</li> </ul> <p>Guru :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memfasilitasi peserta didik dalam merumuskan kesimpulan sementara tentang lingkungan pemasaran berdasarkan hasil diskusi, melalui reuiu indikator yang hendak dicapai pada hari itu.</li> <li>• Meminta beberapa peserta didik untuk mengungkapkan manfaat mengetahui konsep lingkungan pemasaran dalam kehidupan sehari-hari maupun permasalahan pemasaran.</li> <li>• Memberikan tugas kepada peserta didik (PR), dan mengingatkan peserta didik untuk melanjutkan mencari informasi dari berbagai sumber (buku maupun internet) agar dipertemuan berikutnya dapat menuliskan hasil diskusi di kertas karton sebagai bahan presentasi. Peserta didik pun diingatkan untuk mempersiapkan diri menghadapi tes/evaluasi akhir setelah sesi persentasi.</li> <li>• Memberi salam.</li> </ul>		

- I **Penilaian Hasil Belajar**  
**Instrumen Penilaian Hasil Belajar**  
**1. Instrumen Sikap (Terlampir)**  
**2. Instrumen Pengetahuan**

Kisi-Kisi dan Soal

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.13 Menganalisis manajemen inventory dalam bisnis ritel	3.13.1 Menguraikan pengertian persediaan 3.13.2 Menguraikan fungsi persediaan 3.13.3 Menerangkan klasifikasi abc dalam persediaan 3.13.4 Menjelaskan model-model persediaan 3.13.5 Menguraikan unsur-unsur biaya yang terdapat dalam persediaan 3.13.6 Menerangkan sistem pencatatan persediaan	1. Siswa dapat menjelaskan pengertian persediaan. 2. Siswa dapat menjelaskan fungsi persediaan. 3. Siswa dapat menjelaskan klasifikasi dalam persediaan. 4. Siswa dapat menjelaskan laporan manajemen persediaan. 5. Siswa dapat menjelaskan unsur-unsur biaya dalam persediaan. 6. Siswa dapat menjelaskan pentingnya persediaan. 7. Siswa dapat menjelaskan penyebab kehabisan persediaan. 8. Siswa dapat menjelaskan model-model dalam manajemen persediaan. 9. Siswa dapat menjelaskan biaya pemesanan meliputi apa saja? 10. Siswa dapat menjelaskan apa saja yang termasuk biaya penyimpanan.	Tes tertulis	1) Jelaskan pengertian persediaan! 2) Jelaskan fungsi-fungsi persediaan. 3) Jelaskan klasifikasi dalam persediaan. 4) Jelaskan mengenai laporan manajemen persediaan. 5) Jelaskan mengenai unsur-unsur biaya dalam persediaan. 6) Jelaskan mengapa persediaan itu penting. 7) Jelaskan penyebab kehabisan persediaan. 8) Jelaskan model-model dalam manajemen persediaan. 9) Jelaskan meliputi apa saja biaya pemesanan itu? 10) Jelaskan apa saja yang termasuk biaya penyimpanan..

Pedoman penilaian pengetahuan  
Skor maksimal untuk tiap butir soal adalah 5

Total skor maksimal pengetahuan : 50

## Rumus Konversi Nilai

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{5} \times 10 = \dots\dots\dots$$

Kunci Jawaban :

1. Persediaan adalah bahan atau barang yang disimpan yang akan digunakan untuk memenuhi tujuan tertentu, misalnya untuk digunakan dalam proses produksi atau perakitan, untuk dijual kembali, atau untuk suku cadang dari peralatan atau mesin. Persediaan dapat berupa bahan mentah, bahan pembantu, barang dalam proses, barang jadi ataupun suku cadang.
2. Fungsi Persediaan .  
Beberapa fungsi penting persediaan dalam memenuhi kebutuhan perusahaan, yaitu :
  1. Menghilangkan resiko keterlambatan pengiriman bahan baku atau barang yang dibutuhkan perusahaan.
  2. Menghilangkan resiko jika material yang dipesan tidak baik sehingga harus dikembalikan.
  3. Menghilangkan resiko terhadap kenaikan harga barang secara musiman atau inflasi
  4. Untuk menyimpan bahan baku yang dihasilkan secara musiman sehingga perusahaan tidak akan kesulitan jika bahan itu tidak tersedia di pasaran.
3. klasifikasi dalam persediaan.
  1. Kelas A – Persediaan yang memiliki volume tahunan rupiah yang tinggi. Kelas ini mewakili sekitar 70% dari total persediaan, meskipun jumlahnya hanya sedikit, biasa hanya 20% dari seluruh item. Persediaan yang termasuk dalam kelas ini memerlukan perhatian yang tinggi dalam pengadaannya karena dalam kelas ini memerlukan perhatian tinggi dalam pengadaannya karena berdampak biaya yang tinggi. Pengawasan harus dilakukan secara intensif.
  2. Kelas B – Persediaan dengan nilai volume tahunan rupiah yang menengah. Kelompok ini mewakili sekitar 20% dari total nilai persediaan tahunan, dan sekitar 30% dari jumlah item. Di sini diperlukan teknik pengendalian yang moderat.
  3. Kelas C – Barang yang nilai volume tahunan rupiahnya rendah, yang mewakili sekitar 10% dari total nilai persediaan, tetapi terdiri dari sekitar 50% dari jumlah item persediaan. Di sini diperlukan teknik pengendalian yang sederhana, pengendalian hanya dilakukan sesekali saja.
4. Laporan manajemen persediaan menyajikan segala informasi mengenai persediaan di gudang kecepatan penjualan jumlah pemesanan pergantian pemesanan persediaan ramalan penjualan dan jumlah yg harus di pesan untuk setiap SKU(stok keeping unit)peritel harus memiliki jadwal yg jelas dgn vendor(supplier) karena jadwal tersebut di tentukan dgn cara memberikan bobot pd biaya pengangkutan barang versus biaya barang pembelian dan penanganan barang.semakin banyak barang yg di beli oleh pengecer maka semakin tinggi pula biaya pengangkutannya akan tetapi biaya pembelian dan penanganannya semakin rendah
5. Unsur-unsur biaya dalam persediaan.  
Unsur-unsur biaya yang terdapat dalam persediaan dapat digolongkan menjadi tiga, yaitu :
  1. Biaya Pemesanan  
Biaya pemesanan (*ordering cost, procurement costs*) adalah biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan kegiatan pemesanan bahan/barang, sejak dari penempatan pemesanan sampai tersedianya barang di gudang. Biaya pemesanan ini meliputi semua biaya administrasi dan penempatan order, biaya pemilihan vendor/pemasok, biaya pengangkutan dan bongkar muat, biaya penerimaan dan pemeriksaan barang
  2. Biaya Penyimpanan  
Biaya penyimpanan (*carrying costs, holding costs*) adalah biaya yang dikeluarkan berkenaan dengan diadakannya persediaan barang. Yang termasuk biaya ini, antara lain biaya sewa gudang, biaya administrasi pergudangan, gaji pelaksana pergudangan, biaya

listrik, biaya modal yang tertanam dalam persediaan, biaya asuransi ataupun biaya kerusakan, kehilangan atau penyusutan barang selama penyimpanan.

### 3. Biaya Kekurangan Persediaan

Biaya kekurangan persediaan (*shortage costs, stockout costs*) adalah biaya yang timbul sebagai akibat tidak tersedianya barang pada waktu diperlukan. Biaya kekurangan persediaan ini pada dasarnya bukan biaya nyata (riil), melainkan berupa biaya kehilangan kesempatan. Dalam perusahaan manufaktur, biaya ini merupakan biaya kesempatan yang timbul misalnya karena terhentinya proses produksi sebagai akibat tidak adanya bahan yang diproses, yang antara lain meliputi biaya kehilangan waktu produksi bagi mesin dan karyawan.

### 6. Alasan mengapa manajemen persediaan penting:

- 1) Dengan memiliki dan meletakkan produk yg tepat di stock anda dapat memaksimalkan kepuasan pelanggan. setiap produk harus siap distok jadi jika ada penjualan yg tinggi maka tidak kehabisan stock.
- 2) Mengatur persediaan membantu menjaga kualitatif dan keseluruhan produk tujuannya adalah suatu produk berjalan cepat (biasanya barang fast moving)
- 3) manajemen persediaan membantu toko untuk mencapai tingkat kemungkinan perputaran penjualan yg paling tinggi
- 4) tidak memiliki produk yg tepat pada persediaan akan menimbulkan biaya pada beberapa aspek

### 7. Penyebab kehabisan persediaan (out of stock)

Penting bagi peritel untuk menjaga tersedianya barang dagangan .kondisi yg harus di hindarkan oleh peritel jangan sampai peritel mengalami kehabisan persediaan. tiga sebab utama kehabisan persediaan (out of stock) dua diantaranya berada pada tataran toko yaitu pemesanan yg buruk dan pengisian stok maupun pemajangan sedang yg ketiga berada di tataran suplier misalnya keterlambatan pengiriman kehabisan stok dapat disebabkan oleh kegagalan toko merencanakan display dengan benar atau terjadinya keterlambatan mengisi ulang stok barang.

### 8. Model-model dalam manajemen persediaan.

#### Model Persediaan Kuantitas Pesanan Ekonomis

Kuantitas pesanan ekonomis (*economics order quantity/EOQ*) merupakan salah satu model klasik, diperkenalkan oleh FW Harris pada tahun 1914, tetapi paling banyak dikenal dalam teknik pengendalian persediaan. EOQ banyak dipergunakan sampai saat ini karena mudah dalam penggunaannya, meskipun dalam penerapannya harus memperhatikan asumsi yang dipakai.

Asumsi tersebut sebagai berikut :

- Barang yang dipesan dan disimpan hanya satu macam
- Kebutuhan / permintaan barang diketahui dan konstan
- Biaya pemesanan dan biaya penyimpanan diketahui dan konstan
- Barang yang dipesan diterima dalam satu kelompok
- Harga barang tetap dan tidak tergantung dari jumlah yang dibeli
- Waktu tenggang (*lead time*) diketahui dan konstan

#### 2. Model Persediaan dengan Pesanan Tertunda

Dalam banyak situasi, kekurangan persediaan yang direncanakan dapat disarankan. Hal ini banyak dilakukan pada perusahaan yang persediaannya bernilai tinggi, yang dapat mempengaruhi tigginya biaya penyimpanan. Dealer mobil dan mesin industri, misalnya jarang memiliki persediaan besar karena alasan ini.

#### 3. Model Persediaan dengan Diskon Kuantitas

Banyak penjual melakukan strategi penjualan dengan memberikan harga yang bervariasi sesuai dengan jumlah yang dibeli, semakin besar volume pembelian semakin rendah harga barang per unit. Strategi ini disebut penjualan dengan diskon kuantitas

(*quantity discount*). Untuk menentukan jumlah pesanan yang optimal dapat digunakan model persediaan dengan diskon kuantitas.

Biaya total persediaan dalam model ini merupakan jumlah dari biaya pemesanannya, biaya penyimpanan, dan biaya pembelian barang. Pada kasus ini, harga barang bervariasi tergantung dari jumlah setiap pesanan, sehingga biaya pembelian barangpun bervariasi.

9. Biaya pemesanan ini meliputi semua biaya administrasi dan penempatan order, biaya pemilihan vendor/pemasok, biaya pengangkutan dan bongkar muat, biaya penerimaan dan pemeriksaan barang.
10. Yang termasuk biaya ini, antara lain biaya sewa gudang, biaya administrasi pergudangan, gaji pelaksana pergudangan, biaya listrik, biaya modal yang tertanam dalam persediaan, biaya asuransi ataupun biaya kerusakan, kehilangan atau penyusutan barang selama penyimpanan

### **3. Instrumen Keterampilan**

Penilaian Praktek

Job sheet dan Format Penilaian Keterampilan Praktek saat ulangan harian

Terlampir

Mengetahui  
Kepala SMK Negeri 1 Brebes

Brebes, 20 Juli 2020  
Guru Mata Pelajaran

**Drs. BEJO, M.Pd.**  
196907 199512 1 001

Lismin Ida Afriyani, S.E, M.Pd  
NIP. –



**LAMPIRAN**  
**INSTRUMEN PENILAIAN PENUGASAN**  
**PERENCANAAN PENUGASAN**

Nama Sekolah : SMK Negeri 1 Brebes  
 Kelas / Semester : XIIBisnis & Pemasaran / Ganjil  
 Tahun Pelajaran : 2019 / 2020  
 Bidang Keahlian : BisnisManajemen  
 Program Keahlian : Bisnis & Pemasaran  
 Kompetensi Keahlian : Bisnis Daring & Pemasaran  
 Mata Pelajaran : Pengelolaan Bisnis Ritel  
 Jenis Soal : Penugasan Individu  
 Kompetensi Dasar :  
 3.14 Menganalisis manajemen inventory dalam bisnis ritel  
 4.14 Melakukan sistem manajemen inventory dalam bisnis ritel

Kompetensi Dasar	Indikator Soal	Soal dan Rincian Tugas	
		Soal	Rincian Tugas
KD. 3.14Menganalisismanajemen inventory dalam bisnis ritel	Disajikan sebuah ilustrasi situasi mengenai aktivitas proses produksi barang sampai dengan aktivitas di pasar Peserta didik diharapkan dapat memahami manajemen inventory dalam bisnis ritel.	<b>Soal :</b>	



### Rubrik Penskoran Penugasan

Komponen Penilaian	Indikator/Kriteria Unjuk Kerja	Skor
Pendahuluan	Tujuan dan landasan teori disampaikan dengan tepat	4
	Tujuan dan landasan teori disampaikan kurang tepat	3
	Hanya memuat salah satu komponen pendahuluan namun disampaikan dengan tepat	2
	Hanya memuat salah satu komponen pendahuluan dan disampaikan dengan kurang tepat	1
Pembahasan Masalah	Pembahasan memuat permasalahan yang sesuai dengan gambaran permasalahan dan disampaikan dengan tepat	4
	Pembahasan memuat permasalahan yang kurang sesuai dengan gambaran permasalahan dan disampaikan dengan tepat	3
	Pembahasan memuat permasalahan yang kurang sesuai dengan gambaran permasalahan dan disampaikan dengan kurang tepat	2
	Pembahasan memuat permasalahan yang tidak sesuai dengan gambaran permasalahan dan disampaikan tidak tepat	1
Penutup	Kesimpulan terkait dengan isi pembahasan masalah dan terdapat saran untuk perbaikan tugas berikutnya dengan tepat	4
	Kesimpulan terkait dengan isi pembahasan masalah dan terdapat saran untuk perbaikan tugas berikutnya tetapi kurang tepat	3
	Kesimpulan terkait dengan isi pembahasan masalah tetapi tidak terdapat saran	2
	Kesimpulan tidak terkait dengan isi pembahasan masalah dan tidak terdapat saran	1
Tampilan Laporan	Laporan diketik/ditulis rapi dan menarik, dilengkapi cover, foto dan halaman	4
	Laporan diketik/ditulis rapi dan menarik, terdapat cover, foto dan halaman tidak sesuai dengan isi laporan	3
	Laporan diketik/ditulis tidak rapi, tetapi masih memuat cover, foto dan halaman	2
	Laporan diketik/ditulis tidak rapi, dan tidak terdapat cover, foto dan halaman	1
Keterbacaan	Mudah dipahami, pilihan kata tepat, dan ejaan semua benar	4
	Mudah dipahami, pilihan kata tepat, beberapa ejaan salah	3
	Kurang dapat dipahami, pilihan kata kurang tepat, dan beberapa ejaan salah	2
	Tidak mudah dipahami, pilihan kata kurang tepat, dan banyak ejaan yang salah	1
<b>Skor Maksimal (jumlah skor terbesar x jumlah komponen penilaian)</b>		<b>20</b>

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

**Contoh pengisian hasil penilaian tugas:**

No	Nama Siswa	Skor Untuk					Jml Skor	Nilai
		Pendah	Pembah	Kesim	Tamp	Keterb		
1	Ababil	4	3	4	3	4	18	90
2	.....							
3	.....							
4	.....							

**LAMPIRAN**  
**INSTRUMEN PENILAIAN KETERAMPILAN**  
**PENILAIAN KINERJA**

Nama Sekolah : SMK Negeri 1 Brebes  
 Kelas / Semester : XIIBisnis & Pemasaran / Ganjil  
 Tahun Pelajaran : 2019 / 2020  
 Bidang Keahlian : Bisnis Manajemen  
 Program Keahlian : Bisnis dan Pemasaran  
 Kompetensi Keahlian : Bisnis Daring dan Pemasaran  
 Mata Pelajaran : Pengelolaan Bisnis Ritel  
 Jenis Penugasan : TugasKelompok  
 Kompetensi Dasar :

3.14 Menganalisis manajemen inventory dalam bisnis ritel

4.14 Melakukan sistem manajemen inventory dalam bisnis ritel

**TUGAS KELOMPOK**

- Silahkan anda diskusikan dengan teman anda secara berkelompok mengenai tehnologi dalam ritel, dengan mencari informasi tersebut di internet, buku perpustakaan, atau buku-buku lain yang relevan.
- Setiap kelompok beranggotakan maksimal 4 siswa.
- Hasil diskusi dipresentasikan di depan kelas.

No	Kriteria	Skor			
		1	2	3	4
1	Penentuan langkah-langkah kerja				
2.	Ketelitian pencarian informasi di internet dan media lain yang relevan				
3	Teknik komunikasi/presentasi hasil diskusi				
4	Kemampuan menggunakan software presentasi				

### Rubrik Penilaian Ketrampilan

No	Kriteria	Penilaian			
		1	2	3	4
1	Penentuan langkah-langkah kerja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah-langkah kerja tidak terurut, tidak lengkap, tidak tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah-langkah kerja kurang terurut, kurang lengkap, tidak tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah-langkah kerja terurut, kurang lengkap, kurang tepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah-langkah kerja terurut, lengkap, tepat</li> </ul>
2.	Ketelitian pencarian informasi di internet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informasi tidak lengkap, kurang tepat, sumber kurang jelas, tidak cepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informasi lengkap, kurang tepat, sumber kurang jelas, kurang cepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informasi lengkap, tepat, sumber jelas, kurang cepat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informasi lengkap, tepat, sumber jelas, cepat</li> </ul>
3	Teknik komunikasi/Presentasi hasil diskusi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi kurang rapi, tidak terurut, tidak teratur, tidak lengkap, tidak jelas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi kurang rapi, kurang terurut, kurang teratur, kurang lengkap, kurang jelas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi rapi, terurut, teratur, kurang lengkap, kurang jelas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi rapi, terurut, teratur, lengkap, jelas</li> </ul>
4	Kemampuan menggunakan software presentasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi kurang menarik, tidak bervariasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi menarik, kurang bervariasi, sedikit menggunakan animasi gambar dan slide</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi menarik, bervariasi, menggunakan animasi gambar dan slide</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentasi menarik, bervariasi, menggunakan animasi gambar dan slide, menggunakan audio atau video</li> </ul>

**Petunjuk Penskoran :**

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4, Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

$$\frac{\text{Skoryangdiperoleh}}{\text{Skormaksimal}} \times 100 = \text{skorakhir}$$

**Contoh :**

Skor diperoleh 14, skor tertinggi 4 x 4 pernyataan = 16, maka skor akhir :

$$\frac{14}{16} \times 100 = 87,5$$

Peserta didik memperoleh nilai :

- Sangat Baik : apabila memperoleh skor :  $86 < \text{skor} \leq 100$
- Baik : apabila memperoleh skor :  $70 < \text{skor} \leq 85$
- Kurang : apabila memperoleh skor :  $\text{skor} \leq 70$

---

---

---