

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Pomalaa
Mata Pelajaran : Pendidikan Ekonomi
Kelas/Semester : XII IS.1/ Ganjil
Kompetensi Dasar : 4.3 Membuat Laporan Keuangan pada Perusahaan Jasa
Topik : Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Jasa
Sub Topik : Penyusunan Laporan Rugi-Laba Perusahaan Jasa
Pembelajaran ke : 12
Alokasi Waktu : 10 Menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Melalui model pembelajaran kooperatif tipe TSTS, peserta didik dapat:	
4.2.1	Menyusun laporan rugi-laba perusahaan jasa
4.2.2	Menjelaskan makna isi laporan rugi- laba perusahaan jasa yang telah disusun

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

A.	Kegiatan Pendahuluan
1.	Mengucapkan salam, mengecek kesiapan peserta didik, mengecek kebersihan kelas, menyiapkan secara fisik dan psikis peserta didik, berdoa, Ice break, dan mengecek kehadiran peserta didik.
2.	Menyampaikan Kd dan topik yang akan dipelajari, yaitu KD. 4.3 Membuat Laporan Keuangan Perusahaan Jasa dengan Topik: Laporan Keuangan Perusahaan Jasa, sub topik: Lporan Rugi-Laba Perusahaan Jasa.
3.	Menyampaikan tujuan pembelajaran, yaitu 4.3.1 Menyusun laporan rugi-laba perusahaan jasa 4.3.2 Menjelaskan makna isi laporan rugi- laba perusahaan jasa telah disusun.
4.	Memberikan penjelasan secara singkat tentang model pembelajaran kooperatif tipe TSTS
5.	Melakukan apersepsi, dengan review materi pembelajaran sebelumnya (Persamaan Dasar Akuntansi) dan mengecek kedalaman pemahaman peserta didik tentang materi Laporan Rugi-Laba Perusahaan Jasa.
B.	Kegiatan Inti
1.	Guru memberi contoh penyusunan laporan rugi-laba perusahaan jasa.
2.	Peserta didik menyelesaikan soal penyusunan laporan rugi-laba "Salon Ayu" bulan Januari 2021 secara kelompok dengan model kooperatif tipe TSTS.
C.	Kegiatan Penutup
1.	Guru memandu peserta didik membuat kesimpulan tentang penyusunan laporan rugi-laba perusahaan jasa
2.	Guru memberi evaluasi secara tertulis tentang penyusunan laporan rugi-laba perusahaan jasa.
3.	Refleksi dan umpan balik dari hasil pembelajaran tentang penyusunan laporan rugi-laba perusahaan jasa.
4.	Guru menyampaikan tugas PR untuk diselesaikan di rumah.
5.	Guru menyampaikan materi untuk pertemuan berikutnya, yaitu masih KD 4.3 Membuat Laporan Keuangan Perusahaan Jasa dengan Sub Topik: Laporan Perubahan Modal Perusahaan Jasa.
6.	Motivasi, Do'a dan salam.

C. Penilaian Pembelajaran (assessment)

1.	Penilaian sikap dilakukan selama berlangsung KBM, yaitu mengamati setiap perilaku siswa dengan menggunakan lembar penilaian sikap tentang ketepatan hadir dalam kelas, kerapian berpakaian, sopan santun dalam berbicara, kerjasama dalam kelompok, tanggungjawab dalam menyelesaikan tugas, ketekunan dalam berdoa dll.
2.	Penilaian keterampilan dilakukan dengan menggunakan Teknik penilaian proyek, yaitu setiap siswa dari setiap kelompok menyusun secara individu hasil diskusi kelompok dan dituangkan dalam laporan individu.
3.	Penilaian Pengetahuan dilakukan dengan 2 cara, yaitu penilaian proses (penilaian selama siswa terlibat dalam diskusi interaktif di kelas) dan penilaian hasil (penilaian dari hasil evaluasi secara tertulis)

Mengetahui:
Kepala Sekolah,

SUGITO, S.Pd
Nip. 19730206200012 1 005

Kolaka, 27 April 2021

Guru Mata Pelajaran,



Drs. ARIFDDIN, M.Pd
Nip.19670819 199303 1 010

Lampiran: Tugas Kelompok, Soal Evaluasi hasil belajar, rubrik penilaian. Kunci jawaban dan tugas PR

A. Tugas Kelompok untuk didiskusikan di Kelas.

Di ketahui data-data Salon Ayu akhir bulan januari 2021 berdasarkan tabel persamaan dasar akuntansi per 31 Januari 2021 sebagai berikut:

No. Rek	Nama Rekening	Jumlah	
		Debit	Kredit
111	Kas	Rp 1.000.000	Rp -
112	Piutang	Rp 500.000	Rp -
113	Perlengkapan Salon	Rp 2.000.000	Rp -
121	Peralatan Salon	Rp 5.000.000	Rp -
122	Akumulasi Penyusutan Peralatan	Rp -	Rp 100.000
211	Hutang	Rp -	Rp 200.000
311	Modal Ny Ayu		Rp 8.100.000
411	Pendapatan Jasa	Rp -	Rp 2.000.000
412	Pendapatan Bunga	Rp -	Rp 100.000
511	Beban Iklan	Rp 400.000	Rp -
512	Beban Penyusutan Peralatan Salon	Rp 100.000	Rp -
513	Beban Sewa Gedung	Rp 600.000	Rp -
514	Beban Gaji	Rp 400.000	Rp -
515	Beban Listrik, air dan telpon	Rp 200.000	Rp -
516	Beban Adminstrasi	Rp 300.000	Rp -
	Jumlah	Rp 10.500.000	Rp 10.500.000

Diminta:

1. Buat Laporan Rugi-Laba Salon "Ayu" untuk bulan Januari 2021
2. Jelaskan Makna isi laporan rugi laba yang telah anda buat.

Jawab:

1. Laporan Rugi-Laba

SALON "AYU"
LAPORAN RUGI-LABA
BULAN JANUARI 2021

Pendapatan:

- Pendapatan Jasa	Rp.2.000.000,-	
- Pendapatan bungan	<u>Rp. 100.000,-</u>	
Jumlah Pendapatan		Rp. 2.100.000,-

Beban-Beban:

- Beban Iklan	Rp. 400.000,-	
- Beban Penyusutan Peralatan	Rp. 100.000,-	
- Beban Sewa Gedung	Rp. 600.000,-	
- Beban Gaji	Rp. 400.000,-	
- Beban Listrik, Telpon dan air	Rp. 200.000,-	
- Beban Adminstrasi	<u>Rp. 300.000,-</u>	
Jumlah Beban		<u>Rp. 2.000.000,-</u>
- Laba sebelum pajak		<u>Rp. 100.000,-</u>

2. Penjelasan Makna Isi Laporan Rugi-Laba:

Salon "Ayu" dalam kegiatan usahanya di bulan januari memperoleh laba sebelum pajak sebesar Rp.100.000,- karena pendapatannya lebih besar dari pada jumlah pembiayaan yang dikeluarkan.

B. Soal Evaluasi Hasil Belajar

Berdasarkan tabel persamaan dasar akuntansi berikut ini, susunlah laporan rugi-laba Percetakan "Rapi" untuk bulan Desember 2020 dan berikan penjelasan atas laporan tersebut!

Tgl.		Kas	Perlengkapan Salon	Peralatan Salon	Hutang	Modal	Ket.
2020							
Jan	1	2.000.000				2.000.000	Modal Tn. Imran
	5	(200.000)	-	200.000	-	-	
Jumlah		1.800.000	-	200.000	-	2.000.000	
	8	-	300.000	-	300.000	-	
Jumlah		1.800.000	300.000	200.000	300.000	2.000.000	
Jan	10	(100.000)	-	-	-	(100.000)	Beban Sewa
Jumlah		1.700.000	300.000	200.000	300.000	1.900.000	
Jan	25	(200.000)	-	-	-	(200.000)	Beban Gaji
Jumlah		1.500.000	300.000	200.000	300.000	1.700.000	
Jan	26	(200.000)	-	-	(200.000)		
Jumlah		1.300.000	300.000	200.000	100.000	1.700.000	
Jan	30	100.000	-	-	-	100.000	Pendapatan Jasa
Jumlah		1.400.000	300.000	200.000	100.000	1.800.000	

Skor Penilaian dan Kunci Jawaban.

- Skor Penilaian

No	Aspek Penilaian	Skor
1.	Identitas (Judul Laporan)	1-2
2.	Jumlah Pendapatan	4
3	Jumlah Beban	6
4	Laba/Rugi Sebelum Pajak	8
Jumlah Skor Maksimal		20

- Kunci Jawaban

PERSETAKAN "RAPI"
LAPORAN RUGI-LABA
BULAN DESEMBER 2020

Pendapatan:

- Pendapatan Jasa Rp.100.000,-

Beban-Beban:

- Beban Sewa Rp. 100.000,-
 - Beban Gaji Rp. 200.000,-
 Jumlah Beban Rp. 300.000,-
 - Rugi **Rp. 200.000,-**

Penjelasan Makna Isi Laporan Rugi-Laba:

Percetakan "Rapi" dalam kegiatan usahanya di bulan Desember 2020 menderita kerugian sebesar Rp.200.000,- karena pembiayaan yang dikeluarkan lebih besar dari pendapatan yang diperoleh.

C. Rubrik Penilaian Sikap

Nomor		Nama Siswa	Waktu	Kejadian/Perilaku	Butir Sikap	Postif/Negatif	Tindak Lanjut
Urt	Induk						

Keterangan :

- Tanda Negatif = kurang
- Yang tidak memiliki tanda = Baik
- Tanda Postip = Amat Baik

D. Tugas Proyek

Berkunjuglah ke salah satu bengkel (service Motor) yang ada di dekat rumah anda, kemudian minta catatan penerimaan dan pengeluarannya selama bulan Maret 2021, kemudian anda susun laporan proyek dengan sitematika laporan sebagai berikut:

1. Judul Laporan (Laporan Hasil Kunjungan Ke Bengkel atas Catatan Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Maret 2021)
2. Kata Pengantar
3. Daftar Isi
4. Isi Laporan yang memuat:
 - Transaksi Penerimaan bulan Maret 2021
 - Transaksi Pengeluaran bulan Maret 2021
 - Laporan Rugi-Laba Bengel bulan Maret 2021
5. Penutup

Rubrik Penilaian proyek (Nilai Keterampilan)

Nomor		Nama Siswa	Skor Nilai						Nilai Akhir	Katagori
Urt	Induk		Judul	Sistematika	Kata Pengantar	Daftar Isi	Isi Laporan	Penutup		

Skor Nilai	Katagori
4 = Amat Baik	91 -100 = Amat Baik
3 = Baik	81-90 = Baik
2 = Sedang	71-80 = Sedang
1 = Kurang	<=70 = Kurang

Kolaka, 27 April 2021

Guru Mata Pelajaran,



Drs. ARIFDDIN, M.Pd

Nip.19670819 199303 1 010