



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
DINAS PENDIDIKAN
UPTD SATUAN PENDIDIKAN
SMPN 1 PAKUSARI

Alamat : Jl. Sumberpinang, Pakusari Jember Telp. 085100762303



RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen : Layanan Dasar
Bidang Layanan : Sosial
Topik / Tema Layanan : Menyontek, Penyebab dan Solusinya
Kelas / Semester : 8 / Genap
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

1. Tujuan Layanan
1. Peserta didik/konseling dapat memahami pengertian menyontek 2. Peserta didik/konseling dapat memahami faktor penyebab dan akibat menyontek 3. Peserta didik/konseling dapat memahami cara penanggulangan menyontek
2. Metode, Alat dan Media
1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab 2. Alat / Media : zoom meeting, WA GRUP
3. Langkah-langkah Kegiatan Layanan
1. Tahap Awal/Pendahuluan 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Bimbingan dan Konseling 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik 2. Tahap Inti 2.1. Guru BK menayangkan media slide power point yang berhubungan dengan materi layanan 2.2. Peserta didik mengamati slide pp yang berhubungan dengan materi layanan 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.4. Guru BK memberi tugas kepada masing-masing siswa 3. Tahap Penutup 3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
4. Evaluasi
1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan. 2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain: merasakan suasana yang menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.

Pakusari, 6 mei 2021

Guru BK

SITI AYU WANDIRA, S.Pd
NIP. -

