

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (PJJ DARING)

<b>Nama Sekolah</b>	<b>: SMP Negeri 1 Bawen</b>
<b>Mata Pelajaran</b>	<b>: Bahasa Indonesia</b>
<b>Kelas/Semester</b>	<b>: VII / 2</b>
<b>Alokasi Waktu</b>	<b>: 2 x 40 Menit</b>
<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>: 4.12 Menulis surat pribadi untuk kepentingan resmi dengan memperhatikan struktur teks, kebahasaan, dan isi kebahasaan, dan isi</b>

### 1. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini peserta didik dapat menyajikan surat pribadi sesuai dengan struktur, kebahasaan, dan isi yang mengandung pengetahuan tentang Pandemi Covid-19

### 2. Langkah-Langkah Kegiatan PJJ (Pembelajaran Jarak Jauh)

#### 2.1 Alat dan Bahan

- 2.1.1 Media : Internet
- 2.1.2 Alat/Bahan : HP/Laptop
- 2.1.3 Sumber Belajar : Whatsapp, Google Classroom

#### 2.2. Langkah-Langkah

##### 2.2.1 Pendahuluan (10 menit)

- Guru memberi salam melalui tatap muka virtual melalui aplikasi zoom. Guru menanyakan kondisi kesehatan peserta didik berkaitan dengan masa Covid-19. Mengingatkan peserta didik untuk selalu tetap di rumah, mengenakan masker saat keluar, dan jaga jarak.
- Guru meminta peserta didik untuk memulai pembelajaran melalui WA Grup dan mengakhiri tatap muka virtual.
- Guru meminta peserta didik untuk mengisi daftar hadir melalui Googleform

##### 2.2.2 Kegiatan Inti

- Peserta didik diberi stimulus atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada materi surat pribadi melalui pendekatan saintifik (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi, mengasosiasikan, dan mengomunikasikan)
- Peserta didik diberi kesempatan membaca contoh surat pribadi yang mereka miliki.
- Peserta didik diberi kesempatan berdiskusi dan melakukan pengamatan tentang unsur-unsur pribadi yang ada di buku paket.
- Guru memberi kesempatan kepada peserta didik untuk mengidentifikasi aneka pertanyaan yang berkaitan dengan tayangan yang disajikan melalui media WA tentang unsur-unsur surat pribadi.
- Dalam satu kelompok, peserta didik berdiskusi untuk menyimpulkan unsur-unsur surat pribadi.
- Peserta didik mempresentasikan hasil diskusi kelompok dan hasil penulisan surat pribadi
- Peserta didik yang lain memberikan masukan dan saran tentang hasil presentasi temannya.
- Peserta didik diberi kesempatan untuk bertanya tentang hal-hal yang belum mereka pahami

##### 2.2.3 Penutup

- Guru membuat rangkuman/simpulan tentang hal-hal penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru saja dilakukan melalui WA Grup.
- Guru memeriksa pekerjaan peserta didik dan diberi nomor urut peringkat dan memberikan penghargaan pada kelompok yang memiliki kinerja dan kerja sama yang baik.
- Guru memberikan tugas kepada peserta didik dan mengingatkan untuk mempelajari materi selanjutnya.

### 3. Penilaian

Menyajikan surat pribadi yang berkenaan dengan Covid-19 dan dikirim melalui Google class room..

Mengetahui,  
Kepala SMPN 1 Bawen

Sukardi, S.Pd., M.Pd.  
NIP 197003131994121002

Semarang, 3 Juni 2020

Guru Mata Pelajaran

Eni Riswanti, S.Pd.  
NIP 197706162008012012