

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMA NEGERI 6 METRO
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/semester	: X/2
Materi Pokok	: Announcement Text
Tahun Pelajaran	: 2021/2022
Alokasi Waktu	: 10 Menit

### A. Tujuan Pembelajaran

Dengan menggunakan model pembelajaran *discovery learning*, peserta didik dapat:

1. Menemukan contoh cara mengungkapkan ‘Announcement Text’ yang terdapat dalam percakapan.
2. Menyelesaikan masalah kontekstual yang berkaitan dengan ‘Announcement Text’

### B. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan (2 menit)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuka pelajaran dengan memberikan salam, dan mengajak peserta didik untuk berdoa</li> <li>• Guru menanyakan kabar dan mengecek kehadiran peserta didik</li> </ul>	
<i>Apersepsi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengingat kembali materi sebelumnya yang ada kaitannya dengan materi ‘Announcement Text’</li> </ul>
<i>Motivasi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai</li> <li>• Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari – hari</li> </ul>
<i>Pemberian Acuan</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan materi yang akan dipelajari</li> <li>• Membagi peserta didik dalam beberapa kelompok</li> <li>• Menjelaskan kompetensi yang akan dicapai, serta metode belajar yang akan ditempuh</li> </ul>
Kegiatan Inti (6 menit)	
<p>Memberikan rangsangan untuk memusatkan peserta didik pada topik ‘Announcement Text’</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diberi ilustrasi untuk menentukan ‘Announcement Text’</li> <li>• Peserta didik diberikan LKPD, dan menjelaskan langkah – langkah yang akan dilakukan pada LKPD</li> </ul>	
<i>Critical Thinking</i>	Peserta didik dalam setiap kelompok diberi kesempatan mengamati percakapan/dialog untuk menentukan ‘Announcement Text’ pada LKPD (kegiatan 1)
<i>Collaboration</i>	Peserta didik berdiskusi, mengumpulkan informasi dan saling bertukar informasi mengenai ‘Announcement Text’ yang ada pada LKPD (kegiatan2)
<i>Comunication</i>	Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompoknya dan ditanggapi oleh kelompok Lain
<i>Creativity</i>	Guru dan peserta didik membuat kesimpulan mengenai ‘Announcement Text’. Peserta didik diberi kesempatan menanyakan hal – hal yang belum dipahami tentang ‘Announcement Text’
Kegiatan Penutup (2 menit)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengumpulkan hasil pekerjaan peserta didik</li> <li>• Guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran yang sudah dilaksanakan</li> <li>• Menyampaikan materi yang akan dipelajari pada pertemuan selanjutnya</li> <li>• Menutup pelajaran dengan memberi salam</li> </ul>	

### C. Penilaian Hasil Pembelajaran

1. Sikap : Observasi / Pengamatan
2. Pengetahuan : Tes tertulis dan penugasan
3. Keterampilan : Unjuk Kerja, proyek

Mengetahui,  
Kepala SMA Negeri 6 Metro

Metro, Januari 2022  
Guru Mapel Bahasa Inggris

**Sunarti M.Pd**  
NIP. 19700705 199702 2 003

**Mizam Rizki, S. Pd**

## Lampiran I: Penilaian Sikap

### Indikator Sikap Spritual:

1. Berdoa sebelum dan sesudah melakukan kegiatan
2. Menjalankan Ibadah sesuai dengan agamanya
3. Memberi salam pada saat awal dan akhir kegiatan
4. Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan YME

### Indikator sikap sosial:

Disiplin	Tanggung Jawab	Percaya Diri
- Datang tepat waktu - Patuh pada tata tertibsekolah	- Mengerjakan/mengumpulkan tugas sesuai waktu yang ditentukan - Mengerjakan tugas individu /kelompok	- Berani presentase didepankelas - Berani berpendapat,bertanya, atau menjawab pertanyaan
Kerjasama	Jujur	Santun
- Bekerjasama dalam kelompok	- Tidak menyontek pada saat ujian - Tidak menyalin PR/tugas pada temannya	- Tidak berkata – kata kotor,kasar, dan takabur - Tidak meludah disbarangtempat - Bersikap 3S (salam, senyum,sapa)

## LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Materi pokok :  
Kelas/Semester :  
Tahun Pelajaran :

No	Nama	Aspek penilaian				Jumlah	Nilai
		Kerja sama	Tanggung jawab	disiplin	Percaya diri		
1							
2							
3							
4							
5							
dst							

### Keterangan skor

- 1 = belum terlihat, apabila peserta didik belum memperlihatkan tanda – tanda awal perilaku yang dinyatakan dalam indikator.  
2 = mulai terlihat, apabila peserta didik mulai memperlihatkan tanda – tanda awal perilaku yang dinyatakan dalam indikator tetapi belum konsisten  
3 = mulai berkembang, apabila peserta didik sudah memperlihatkan tanda – tanda perilaku yang dinyatakan dalam indikator dan mulai berkembang  
4 = membudaya, apabila peserta didik terus menerus memperlihatkan perilaku yang dinyatakan dalam indikator secara konsisten.

## Jurnal Perkembangan sikap Spritual dan Sikap sosial

Mata Pelajaran :  
Kelas/Semester :  
Tahun Pelajaran:

No	Waktu	Nama Peserta didik	Catatan Perilaku	Butir Sikap	TTD Peserta Didik	Renc. Tindak Lanjut
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

## Lampiran 2: Penilaian Pengetahuan

### a. Kisi – kisi Tes tertulis

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	Bentuk Soal	Jml Soal
4.5 Teks pemberitahuan (announcement)	Announcement Text	1. Mengidentifikasi makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement)	Uraian	3
4.5.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement)		2. Menyusun teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement) secara tertulis, singkat, sederhana dan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks	Uraian	2
4.5.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), lisan dan tulis, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks				

### Butir Soal

No soal	Indikator Soal	Rumusan Butir Soal
1	Mengidentifikasi makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement)	<p><b>Choose the best answer!!!</b></p> <p><b>Attention Please!</b> Students of grade X are welcome to attend a morning seminar on : <b>HOW TO PREPARE FOR THE FINAL EXAMINATION</b> You can learn a lot from Ms. Rizki, a well-known education consultant. Date : July, 27th, 2018 Time : 07.30 a.m Venue : Language Laboratory Don't miss this free event. Seats are limited. To reserve your seat, please call Ervind : 089561160006</p> <p>1. Who will come to the morning seminar? a. All students b. Ms. Rizki c. <b>Students of class X</b> d. All students and their neighbours e. Student who is the best in class X</p> <p>2. The advantages of attending the seminar that students get are able .... a. To meet the education consultant b. <b>To prepare for the final examination</b> c. To teach strategies for the final examination d. To get the free chance of joining the seminar e. To be a presenter in that seminar</p> <p>3. Who made the announcement? a. <b>Ms. Rizki</b> b. Mr. Ervind c. The student d. The headmaster e. My friends</p>

2	<p>Menyusun teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement) secara tertulis, singkat, sederhana dan memperhatikan fungsi social, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks</p>	<p>Fill in the blanks with the correct sentence!!</p> <p style="text-align: center;"><b>Announcement!!</b></p> <p>Armya and Partners Law Firm is pleased to announce that <b>(4)</b> ...  <b>(5)</b> ...  A law firm for all family matters:  Real estate, estate planning &amp; administration, traffic, personal injury divorce/custody/support, wills/trust, adoption, and home visits  Main Office : Jalan Pattimura, 570, Jakarta  Branches :  Jalan Jend. Sudirman, 369 Surabaya  Jalan Surabaya 006 B. Lampug  A new branch office in Bandung will open next month</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• New clients are welcome.</li> <li>• They have opened their law practice on September 1, 2012 in 4 different cities.</li> <li>• We has open our law today.</li> </ul>
---	---	---

***Kunci Dan Pedoman Penskoran***

No	Aspek yang dinilai/Jawaban	Skor Maks
<b><i>1</i></b>	<b><i>C</i></b>	<b><i>4</i></b>
<b><i>2</i></b>	<b><i>B</i></b>	<b><i>4</i></b>
<b><i>3</i></b>	<b><i>A</i></b>	<b><i>4</i></b>
<b><i>4</i></b>	<b>They have opened their law practice on September 1, 2012 in 4 different cities</b>	<b><i>4</i></b>
<b><i>5</i></b>	<b>New clients are welcome</b>	<b><i>4</i></b>
<b><i>Total skor</i></b>		<b><i>20</i></b>

---


$$\text{Nilai Akhir} = \frac{\text{total skor perolehan}}{20} \times 100$$

## 2. Kisi – kisi Tugas

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Teknik Penilaian
4.5 Teks pemberitahuan (announcement)	An Invitation	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement)</li> <li>Menyusun teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement) secara tertulis, singkat, sederhana dan memperhatikan fungsi social, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks</li> </ul>	Penugasan
4.5.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement)			
4.5.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), lisan dan tulis, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks			

### Instrumen Penilaian tugas

#### Choose the best answer!!!

To All Second Grade Students

All library books have to be returned on the twenty-second of Jan, 2022. They should be covered with non-colorful wrapping plastic. Lost books must be replaced with the ones of similar subjects. Fine will be charged to the late return of the books. Students who have handed on all books will get receipts that have to be submitted to the administration officers. Thank you.

1. What is informed on the announcement?

- A **Request to return library books.**
- B. The subjects of the library books.
- C. A compulsory to replace lost books.
- D. The library administration officers.
- E. Submission of receipts.

2. What will happen if the book you borrowed is lost?

- A. You will get receipts.
- B. It should be covered by non-colorful plastic.
- C. The librarian will be fined by a certain amount of money.
- D. You should cover with wrapping plastic.
- E. **It should be replaced with a similar book.**

#### ANNOUNCEMENT

Because in the situation, we must be carefull of the high demand for electrical power due to extremely cold weather, the city is facing a serious power shortage. We are asking residents to help us avoid this situation. Please reduce your power consumption as much as possible. Lower household heat to fifty degrees. Turn of all unnecessary appliances. Postpone energy-consuming tasks such as doing the laundry. Thank you.

3. The announcement is about .....

- a. a serious power shortage in the city
- b. **the high demand for electrical power**
- c. the extremely cold weather in the city
- d. the need to turn off all unnecessary appliances
- e. the demand to postpone energy-consuming tasks

4. "Turn of all unnecessary appliances." The synonym of word "appliances" is .....
- Cables
  - Wires
  - devices**
  - Iron
  - ingredients

**Announcement Text**

To : All Employees  
 Effective date : February 1st, 2022  
 Subject : Staff uniforms

All employees are required to wear a uniform during work hours. This is to make it easier to distinguish them from customers. Women should wear a colourful blouse with green pants or a green knee-length skirt. Men should wear black pants with an green or yellow T-Shirt. Thank you.  
 HRd Manager

5. What should woman employees wear?
- an orange shirt and black pants.
  - a yellow skirt and black pants.
  - a green skirt and colourful blouse.**
  - a white skirt and colourful blouse.
  - a blue shirt and colourful blouse

**Pedoman Penskoran Tugas**

No	Aspek yang dinilai/Jawaban	Skor Maks
<i>1</i>	<i>A</i>	<i>4</i>
<i>2</i>	<i>E</i>	<i>4</i>
<i>3</i>	<i>C</i>	<i>4</i>
<i>4</i>	<i>E</i>	<i>4</i>
<i>5</i>	<i>C</i>	<i>4</i>
<i>Total skor</i>		<i>20</i>

$$\text{Nilai Akhir} = \frac{\text{total skor perolehan}}{20} \times 100$$

## Lampiran Iii: Penilaian Keterampilan

### 1. Kisi – kisi Penilaian Keterampilan

NO	KD	Materi	Indikator	Teknik Penilaian
1	4.5.2 Menyusun teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), lisan dan tulis, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks	Announcement Text	Membuat “announcement text” dalam kegiatan sekolah	Proyek

### Instrumen Penilaian

PENILAIAN KETERAMPILAN – PROYEK	
<b>Tugas :</b>	
1. Membuat sebuah “announcement text” dengan tema kegiatan sekolah!	
2. Tuliskan dikertas polio dan presentasikan didepan kelas.	

### Rubrik penilaian Proyek

Mata Pelajaran	: .....	Guru Pembimbing	: .....
Nama Proyek	: .....	Nama	: .....
Alokasi Waktu	: .....	Kelas	: .....

No	Aspek	Skor (1 – 5)
1	PERENCANAAN a. Pengetahuan tentang teks announcement b. Memahami tugas yang diserahkan	5
2	PELAKSANAAN : a. Sistematis penyusunannya b. Teks kebahasaannya	5
3	LAPORAN PROYEK : a. Sistematika Laporan b. Performans c. Presentasi	5
<b>Total Skor</b>		15

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor perolehan}}{15} \times 100$$

## RUBRIK PENILAIAN UNJUK KERJA

No	Aspek yang Dinilai	Kinerja	Skor
1	Keaktifan dalam kelompok	- Peserta didik aktif dalam diskusi kelompok	3
		- Peserta didik cukup aktif dalam diskusi kelompok	2
		- Peserta didik kurang aktif dalam diskusi kelompok	1
		- Peserta didik tidak aktif dalam diskusi kelompok	0
2	Menyelesaikan masalah	- Peserta didik menyelesaikan masalah dengan konsep yang tepat	3
		- Peserta didik menyelesaikan masalah dengan konsep yang kurang tepat	2
		- Peserta didik menyelesaikan masalah dengan konsep yang tidak tepat	1
		- Peserta didik tidak menyelesaikan masalah yang diberikan	0
3	Presentasi	- Peserta didik presentasi di depan kelas dengan baik	3
		- Peserta didik presentasi di depan kelas dengan cukup baik	2
		- Peserta didik presentasi di depan kelas dengan kurang baik	1
		- Peserta didik tidak presentasi	0
4	Kesimpulan	- Peserta didik membuat kesimpulan dengan tepat	3
		- Peserta didik membuat kesimpulan dengan kurang tepat	2
		- Peserta didik membuat kesimpulan dengan tidak tepat	1
		- Peserta didik tidak membuat kesimpulan	0
Skor maksimal			15

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor perolehan}}{15} \times 100$$

## LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN UNJUK KERJA

Hari/tanggal :  
Kegiatan : Diskusi LKPD

Kelompok	Anggota	Aspek 1				Aspek 2				Aspek 3				Aspek 4				skor
		0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3	0	1	2	3	

Beri tanda (□) pada kolom sesuai dengan hasil pengamatan



# LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK-02

## IDENTITAS



Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Materi : Announcement text  
Sub Materi : Memahami struktur "Announcement Text"  
Kelas / Semester : X/ Genap  
Tahun Ajaran : 2021/2022

## KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

Kompetensi Dasar		Indikator Pencapaian Kompetensi
4.5	Teks pemberitahuan (announcement)	
4.5.1	Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement)	Memahami Teks pemberitahuan (announcement) Menemukan makna Teks pemberitahuan (announcement)
4.5.2	Menyusun teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), lisan dan tulis, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai konteks	Dapat menyusun teks announcement

Nama siswa : .....

Kelompok : .....

**Petunjuk:**

1. Tulislah nama dan kelompokmu pada lembar yang telah disediakan.
2. Tanyakan hal-hal yang kurang jelas kepada guru.
3. Lakukan langkah-langkah kerja sesuai perintah yang terdapat pada LKPD.
4. Diskusikan pertanyaan-pertanyaan yang terdapat dalam LKPD dengan teman kelompokmu

## TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah belajar dirumah dan mengikuti serangkaian proses pembelajaran dikelas, Peserta didik dapat □

- Memahami Teks pemberitahuan (announcement)
- Menemukan makna Teks pemberitahuan (announcement)
- Dapat menyusun teks announcement

## Activity 1

### Memahami Makna yang terkandung dalam sebuah teks pengumuman

Choose the best answer!!!

To All Second Grade Students

All library books have to be returned on the twenty-second of Jan, 2022. They should be covered with non-colorful wrapping plastic. Lost books must be replaced with the ones of similar subjects. Fine will be charged to the late return of the books. Students who have handed on all books will get receipts that have to be submitted to the administration officers. Thank you.

1. What is informed on the announcement?

- A **request to return library books.**
- B. The subjects of the library books.
- C. A compulsory to replace lost books.
- D. The library administration officers.
- E. Submission of receipts.

2. What will happen if the book you borrowed is lost?

- A. You will get receipts.
- B. It should be covered by non-colorful plastic.
- C. The librarian will be fined by a certain amount of money.
- D. You should cover with wrapping plastic.
- E. **It should be replaced with a similar book.**

#### ANNOUNCEMENT

Because in the situation, we must be careful of the high demand for electrical power due to extremely cold weather, the city is facing a serious power shortage. We are asking residents to help us avoid this situation. Please reduce your power consumption as much as possible. Lower household heat to fifty degrees. Turn off all unnecessary appliances. Postpone energy-consuming tasks such as doing the laundry. Thank you.

3. The announcement is about .....

- a. a serious power shortage in the city
- b. **the high demand for electrical power**
- c. the extremely cold weather in the city
- d. the need to turn off all unnecessary appliances
- e. the demand to postpone energy-consuming tasks

4. "Turn off all unnecessary appliances." The synonym of word "appliances" is .....

- a. Cables
- b. Wires
- c. **devices**
- d. Iron
- d. ingredients

#### Announcement Text

To : All Employees  
Effective date : February 1st, 2022  
Subject : Staff uniforms

All employees are required to wear a uniform during work hours. This is to make it easier to distinguish them from customers. Women should wear a colourful blouse with green pants or a green knee-length skirt. Men should wear black pants with an green or yellow T-Shirt. Thank you.

HRd Manager

5. What should woman employees wear?

- A. an orange shirt and black pants.
- B. a yellow skirt and black pants.
- C. **a green skirt and colourful blouse.**
- D. a white skirt and colourful blouse.
- E. a blue shirt and colourful blouse

**Activities 2**

**Membuat sebuah pengumuman dengan tema kegiatan sekolah**

Make an announcement text with the theme of school activities

ANSWER:

***Ayo Menyimpulkan***

Buatlah kesimpulan tentang pembelajaran hari ini

***Ayo Berbagi***

Presentasikan lalu bandingkan teks kalian dengan kelompok lain, jika berbeda diskusikan