

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP) - DARING

Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Surabaya Alokasi Waktu : 6 x 45 menit  
Kelas/ Semester : XI AKL / Gasal Pertemuan : 1  
Mata Pelajaran : Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa, Dagang, dan Manufaktur  
Materi Pokok : Penyusunan Neraca Lajur pada Perusahaan Jasa  
Kompetensi Dasar: 3.6 Menganalisis akun-akun dalam penyusunan neraca lajur (worksheet) pada perusahaan jasa  
4.6 Menyusun neraca lajur (worksheet) pada perusahaan jasa

### 1. Tujuan Pembelajaran :

Peserta didik (A) mampu **Menentukan, mengidentifikasi, menganalisis** (B) akun-akun untuk penyusunan neraca lajur (worksheet) pada perusahaan jasa serta mampu **Membuat dan Menyusun kembali** neraca lajur dengan menggunakan **Microsoft Office (excel)** (C) secara inovatif dan kreatif (4C) dalam pembelajaran Active (*Online Learning*) yang dilakukan menggunakan pendekatan *Saintifik* (D) dengan **teliti, mandiri, dan tanggung jawab** (pendidikan karakter).

### 2. Kegiatan Pembelajaran: (Melalui Zoom / Google Meet)

#### a. Kegiatan Pendahuluan

Melakukan pembukaan dengan salam, berdo'a serta mengaji, mengecek kehadiran peserta didik dan memberikan motivasi serta menyampaikan tujuan pembelajaran

#### b. Kegiatan Inti

|   |  |
|---|--|
| Orientasi peserta didik pada masalah              | ➤ Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskan kembali. Mereka diberi tayangan melalui power point/video dan bahan bacaan berupa handout sesuai dengan materi penyusunan neraca lajur (worksheet) pada perusahaan jasa ( <b>Kegiatan Literasi</b> )  |
| Mengorganisasi peserta didik (Menetapkan masalah) | ➤ Peserta didik melihat video tentang neraca lajur ( <a href="https://video.search.yahoo.com/search/video?fr=mcafee&amp;p=video+membuat+neraca+lajur+perusahaan+jasa#action=view&amp;id=12&amp;vid=5f9285c140546b134f742e00959a5b76">https://video.search.yahoo.com/search/video?fr=mcafee&amp;p=video+membuat+neraca+lajur+perusahaan+jasa#action=view&amp;id=12&amp;vid=5f9285c140546b134f742e00959a5b76</a> )<br>( <a href="https://video.search.yahoo.com/search/video?fr=mcafee&amp;p=video+membuat+neraca+lajur+perusahaan+jasa#id=2&amp;vid=3a677304dd24f404bd8ba7597b5e3dda&amp;action=click">https://video.search.yahoo.com/search/video?fr=mcafee&amp;p=video+membuat+neraca+lajur+perusahaan+jasa#id=2&amp;vid=3a677304dd24f404bd8ba7597b5e3dda&amp;action=click</a> )<br>➤ Peserta didik berdiskusi dan tanya jawab antar peserta didik setelah melihat video dan guru sebagai fasilitator |
| Membimbing penyelidikan individu/ kelompok        | ➤ Peserta didik setelah melihat video diminta <b>mengidentifikasi</b> akun-akun yang ada pada neraca saldo dan ayat penyesuaian untuk penyusunan neraca lajur (worksheet) secara teliti<br>➤ Peserta didik <b>mencari informasi</b> secara <b>mandiri dan teliti</b> tentang cara penyusunan neraca lajur (worksheet) perusahaan jasa di internet  |
| Mengembangkan solusi                              | ➤ Peserta didik <b>menentukan</b> langkah-langkah dalam membuat dan mengisi neraca lajur (worksheet) dengan tanggung jawab<br>➤ Peserta didik <b>menganalisis</b> dan <b>menentukan</b> saldo yang ada pada neraca saldo setelah penyesuaian ke posisi kolom laba rugi atau pada posisi kolom neraca<br>➤ Peserta didik <b>membuat dan menyusun kembali</b> neraca lajur menggunakan microsoft office (excel) dengan teliti, mandiri dan tanggung jawab  |
| Mengevaluasi                                      | ➤ Peserta didik <b>menyampaikan</b> hasil mengidentifikasi akun-akun yang ada pada jurnal dan ayat penyesuaian perusahaan jasa untuk menyusun neraca lajur (worksheet)<br>➤ Peserta didik <b>mempresentasikan</b> hasil analisis saldo dan hasil penyusunan neraca lajur menggunakan power point atau langsung menggunakan microsoft office (excel)<br>➤ Peserta didik <b>menyimpulkan</b> dari hasil penyampaian presentasi   |

#### c. Kegiatan Penutup

##### Melalui Zoom / Google Meet:

- 1) Peserta didik bersama guru **membuat kesimpulan** dari hasil pembelajaran yang telah dilaksanakan
- 2) Guru **menginformasikan** kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya
- 3) **Berdo'a** bersama dan memberi salam

### 3. Penilaian (Terlampir)

1). Sikap : Jurnal

2). Pengetahuan : Tes Tulis, Pilihan Ganda

3). Keterampilan : Proses/Kinerja, Portofolio

Mengetahui:

Kepala SMK Muhammadiyah 1 Surabaya

Surabaya, 23 September 2020

Guru Mata Pelajaran,

**RENNY FIQRIYAH, S.KOM**

NBM: 1.086.180

**ANIK ERAWATI, SE**

NBM: 1.065.470

\*Catatan: Komponen lainnya sebagai lampiran