

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Sekolah : SMA Negeri 1 Comal  
Mata pelajaran : Ekonomi  
Kelas / semester : XII / Gasal  
Pokok bahasan : Pengikhtisaran Akuntansi Perusahaan Jasa  
Alokasi waktu : 10 Menit

Diajukan Untuk Kegiatan Simulasi Mengajar Guru  
Penggerak Angkatan 5

Nama : Rahmayanti, S.Pd., M.Pd.  
Nip. : 19790409 200501 2 001  
Pangkat/gol : Penata Tingkat 1, III/d  
Jabatan : Guru Muda  
Jenjang : SMA  
Instansi : SMA Negeri 1 Comal

**TAHUN 2021**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Comal  
 Kelas / Semester : XII/Satu  
 Tema : Menganalisis Penyusunan Siklus Akuntansi  
 Perusahaan Jasa  
 Sub Tema : Tahap Pencatatan Akuntansi Perusahaan Jasa  
 Alokasi waktu : 10 menit

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran melalui pendekatan saintifik dengan menggunakan model pembelajaran *Project Based Learning*, peserta didik dapat menganalisis penyusunan siklus akuntansi pada perusahaan jasa dan membuat laporan keuangan pada perusahaan jasa dengan mengembangkan sikap religiusitas, kemandirian, jujur, penuh tanggung jawab, bekerja keras dan bekerja sama.

### B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Tahapan Pokok	Kegiatan Pembelajaran
Orientasi siswa pada masalah (Pendahuluan : 1 menit)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menyimak masalah yang disampaikan guru tentang prosedur tahapan pencatatan siklus akuntansi perusahaan jasa</li> <li>• Guru mengemukakan berbagai contoh transaksi dalam pencatatan siklus akuntansi perusahaan</li> <li>• Siswa diminta memberikan tanggapan dan pendapat terhadap masalah tersebut</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan menjelaskan teknik pembelajaran yang akan dilaksanakan</li> </ul>
Mengorganisasi siswa dalam belajar (Pendahuluan : 1 menit)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa membentuk kelompok belajar setiap kelompok 5 orang sesuai arahan guru untuk membahas tentang tahapan pencatatan siklus akuntansi perusahaan jasa</li> <li>• Siswa menerima Lembar Kerja tentang pencatatan transaksi Perusahaan jasa</li> <li>• Siswa membaca dan mencermati Lembar Kerja Siswa</li> </ul>
Membimbing penyelidikan siswa secara mandiri maupun kelompok (Kegiatan Inti : 5 menit )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa melakukan identifikasi prosedur pencatatan transaksi perusahaan jasa</li> <li>• Guru memfasilitasi dan membimbing kelompok dalam berdiskusi untuk memecahkan masalah dalam Lembar Kerja Siswa</li> </ul>
Mengembangkan dan menyajikan hasil karya (Kegiatan Inti: 2 menit)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menjawab pertanyaan pada Lembar Kerja Siswa dan menyajikan dalam laporan tertulis secara mandiri</li> <li>• Siswa menyajikan laporan pencatatan siklus akuntansi perusahaan jasa, penarikan kesimpulan tahapan pencatatan siklus akuntansi perusahaan jasa</li> </ul>
Menganalisis dan mengevaluasi proses pemecahan masalah (Penutup : 1 menit )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa dibimbing guru melakukan analisis terhadap masalah yang ditemukan siswa</li> <li>• Kelompok siswa yang menghasilkan pemecahan masalah yang lengkap diberi penghargaan.</li> <li>• Guru melakukan evaluasi hasil belajar mengenai materi yang telah dipelajari siswa</li> </ul>

**C. Media Pembelajaran**

Peta Konsep, Power point, Video, LCD, Laptop

**D. Sumber Belajar.**

Alam S., 2013. *Mandiri Ekonomi Untuk SMA dan MA Kelas XII Kurikulum 2013*. Jakarta: Erlangga.

Kinanti Geminastiti, Nella Nurlita, 2016. *Buku Siswa Ekonomi untuk SMA/MA Kelas XII Kelompok Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial Kurikulum 2013*. Bandung. Yrama Widya

Sutarno, Sunarto, Sudarno, 2013. *Buku Siswa Ekonomi untuk SMA/MA XII Peminatan Ilmu Ilmu Sosial Kurikulum 2013*. Solo. Wangsa Jatra Lestari

Menek R, Prpto M,. 2017. *Ekonomi 3 SMA/ MA Kelas XII ,Bandung , Cendikia Internet*

**E. PENILAIAN PEMBELAJARAN**

1. Penilaian Sikap Spiritual (instrument terlampir) : Penilaian Observasi
2. Penilaian Sikap (instrument terlampir) : Penilaian Observasi (instrument terlampir)
3. Penilaian pengetahuan (instrument terlampir) : Tes Tertulis
4. Penilaian Keterampilan (instrument terlampir) : Unjuk Kerja

Comal, 5 Januari 2022  
Guru Mata Pelajaran

Rahmayanti, S.Pd, M. Pd  
NIP . 197904092005012001

**Lampiran 1.**

Lembar Kerja Siswa (LKS)

Petunjuk Kerja :

1. Catatlah Kedalam Jurnal Umum Transaksi berikut ini!

**Lampiran : Soal Tugas Mandiri**



**Nama :**

**Kelas/ No. Absen :**

Berikut ini adalah data transaksi yang terjadi selama bulan Maret 2013 pada Perusahaan Transportasi "PUJAAAN HATI" sebagai berikut :

- Mar 1 : diterima investasi tunai Rp 100.000.000,- dan kendaraan Rp 70.000.000,-
- Mar 2 : dibeli perlengkapan kantor secara kredit Rp3. 500.000,-
- Mar 3 : diterima pendapatan jasa minggu pertama Rp 900.000,-
- Mar 5 : diselesaikan jasa transportasi minggu pertama Rp 900.000,- baru diterima Rp 250.000,-
- Mar 6 : dibayarkan gaji karyawan 6 orang @Rp 750.000,-
- Mar 7 : diterima pinjaman dari bank Rp 50.000.000,-
- Mar 8 : perlengkapan kantor yang tersedia sebesar Rp 800.000,-
- Mar 9 : dibayarkan utang bank sebesar Rp 3.000.000,- dengan bunga 1%
- Mar 10 : diterima pemberitahuan dari bank bahwa bank telah mengkreditkan perusahaan untuk jasa bunga sebesar Rp 6.500.000,-
- Mar 11 : penyusutan peralatan sebesar Rp 600.000,-
- Mar 13 : diterima pendapatan jasa minggu kedua Rp 6.600.000,-
- Mar 14 : dibayarkan beban listrik Rp 600.000,-, beban air Rp 500.000,-
- Mar 15 : diterima tambahan modal berupa peralatan kantor Rp 5.000.000,-
- Mar 26 : dibayarkan premi asuransi untuk bulan ini Rp 3.200.000,-
- Mar 27 : diperhitungkan jasa transportasi minggu keempat sebesar Rp 6.500.000,-
- Mar 28 : diambil uang untuk kepentingan pribadi pemilik Rp 6.000.000,-
- Mar 30 : dibeli tambahan kendaraan transportasi Rp 120.000.000,- jumlah tersebut baru dibayarkan Rp 85.000.000,- sisanya dibayarkan kemudian

Dari data tersebut diatas, diminta : Buatlah Jurnal Umum

## Lampiran 2. Instrumen Penilaian

### A. PENILAIAN SIKAP SPIRITUAL

**Teknik penilaian : Penilaian Diri**

Digunakan untuk menilai sikap spiritual peserta didik, dalam hal mencintai karrunia Tuhan sebagai perwujudan rasa syukur dalam pengamalan agama yang dianutnya.

#### 1. Petunjuk:

Lakukan penilaian terhadap diri Anda sendiri dalam hal mencintai kegiatan ekonomi/ akuntansi sebagai sarana pemenuhan kebutuhan dan perwujudan rasa syukur dan pengamalan agama yang Anda anut.

Lembar Penilaian Diri:

Aspek yang dinilai	Skor			
	K	C	B	SB
Berprilaku positif dalam kegiatan ekonomi /Akuntansi sebagai ciptaan Tuhan merupakan wujud pengamalan agama yang dianutnya				

#### 2. Rubrik Penilaian :

Aspek yang dinilai	Penilaian			
	K	C	B	SB
Berprilaku positif dalam kegiatan ekonomi sebagai ciptaan Tuhan merupakan wujud pengamalan agama yang dianutnya	Bergaul dan berprilaku kurang baik terhadap sesama, kurang sopan , kurang menghargai dan menghormati, bahkan menyakiti hati teman	Bergaul dan berprilaku baik terhadap sesama, sopan tidak menyakiti dengan selalu di ingatkan	Bergaul dan berprilaku baik terhadap sesama, sopan tidak menyakiti dengan kadang kadang di ingatkan	Bergaul dan berprilaku baik terhadap sesama, sopan tidak menyakiti dengan kesadaran sendiri

## B. LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP SOSIAL

Mata Pelajaran : Ekonomi  
Kelas/Semester : XII / Gasal  
Tahun Pelajaran : 2021/2022

### Kompetensi dasar :

- 1.1 Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sehingga menjadi motivasi internal dalam pembelajaran ekonomi.
- 1.2 Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap proaktif dalam melakukan kegiatan pembelajaran ekonomi.

### Indikator :

1. Terlibat aktif dalam pembelajaran Ekonomi.
2. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok.
3. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

### Rubrik Penilaian Sikap

No	Aspek yang dinilai	Skor		
		1	2	3
1	aktif dalam pembelajaran	sama sekali tidak ambil bagian dalam Pembelajaran	sudah ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten	sudah ambil bagian dalam pembelajaran secara terus menerus dan ajeg/konsisten
2	bekerjasama dalam kegiatan kelompok	sama sekali tidak berusaha untuk bekerjasama dalam kegiatan kelompok	sudah bekerjasama dalam kegiatan kelompok tetapi masih belum ajeg/konsisten.	Sudah bekerjasama dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten
3	toleran terhadap proses pemecahan masalah	sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan Kreatif	sudah ttoleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi masih belum ajeg/konsisten.	Sudah toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten.
<b>Skor Maksimum</b>				<b>9</b>

### Penilaian Sikap

Sematkan tanda  $\surd$  pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama Siswa	Sikap									Skor
		Aktif			Kerjasama			Toleran			
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	
1											
2											
3											
4											
...	Dst										
36											

#### F. PENILAIAN PENGETAHUAN

##### KISI-KISI SOAL PENILAIAN PENGETAHUAN MATA PELAJARAN :

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal	Tingkat Kesukaran
Menganalisis Penyusunan Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa	Menerapkan tahapan pencatatan siklus akuntansi perusahaan jasa	Siswa dapat menerapkan tahapan pencatatan siklus akuntansi perusahaan jasa	Esay	Perusahaan Service Elektronika “Pasti Bisa” pada bulan Januari 2021 terjadi transaksi sebagai berikut: 2 Jan Diambil Pinjaman dari BRI Cab. Comal Rp. 10.000.000 5 Jan Dibeli Peralatan Kantor 12.000.000 dan dibayar tunai Rp. 5.000.000 10 Jan Diterima Pendapatan jasa Rp. 1.500.000 12 Jan Gaji Karyawan minggu kedua belum dibayar Rp. 500.000 25 Jan Dibayar perlengkapan kantor Rp. 600.000	Level 2

#### KUNCI JAWABAN

Indikator	Butir Soal	Jawaban					
		Tgl	Ket	Ref	Debet	Kredit	
Menerapkan tahapan pencatatan siklus akuntansi perusahaan jasa	Catatlah transaksi ke dalam Jurnal Umum!	Jan	2	Kas Utang		Rp. 10.000	Rp.10.000
			5	Peralatan Kas Utang		Rp.12.000	Rp. 5.000 Rp. 7.000
			10	Kas Pendapatan		Rp. 1.500	Rp. 1.500
			12	Beban Gaji Kas		Rp. 500	Rp. 500
			25	Perlengkapan Kas		Rp. 600	Rp. 600
				Jumlah		Rp. 24. 600	Rp. 24.600

SKOR TIAP SOAL = 20  
 NILAI AKHIR = SKOR X JUMLAH SOAL  
 = 20 X 5  
 = 100

### G. Penilaian Keterampilan

No	Aspek yang diamati	Deskriptor	Ya	Tidak
1.	Perencanaan			
	a. Persiapan	Apakah Kegiatan sudah direncanakan secara matang?		
	b. Kolom Jurnal	Apakah format Jurnal umum sudah sesuai dengan standar pencatatan akuntansi?		
2.	Pelaksanaan			
	a. Sistematika Kegiatan	Apakah kegiatan sudah direncanakan secara runtut?		
	b. Keakuratan Informasi	Apakah sudah ada sasaran sumber informasi, instrumen mencari data		
	c. Kualitas Sumber Data	Kelengkapan dan kedalaman pencatatan jurnal		
	d. Analisis Data	Penyajian dan intrerpretasi data		
	e. Penarikan kesimpulan	Kesimpulan berdasarkan perolehan data		
3.	Laporan Proyek			
	a. Performan	Kelengkapan laporan dan penampilan		
	b. Penguasaan	Penguasaan kegiatan		
	c. Output proyek	Tata letak pencatatan pada jurnal		

**Buatlah Jurnal Umum dari transaksi Perusahaan jasa Pujaan Hati !**

**Pedoman Penskoran Penilaian Pengetahuan**

**YA = 1 TIDAK = 0**

**Pedoman Penilaian : NILAI = Skor x 10**



### Lampiran 3

1. Memberikan ilustrasi tentang aturan Debet dan Kredit dan Aturan Saldo Normal  
**ATURAN DEBET KREDIT DAN ATURAN SALDO NORMAL**

Cara men Debet dan meng Kredit akun :

No	Nama akun	Bertambah (+)	Berkurang (-)	Saldo Normal
1.	Harta	Debet	Kredit	Debet
2.	Utang	Kredit	Debet	Kredit
3.	Modal	Kredit	Debet	Kredit
4.	Pendapatan	Kredit	Debet	Kredit
5.	Beban	Debet	Kredit	Debet

2. Menjelaskan tentang tahapan pencatatan siklus akuntansi perusahaan jasa  
**TAHAP PENCATATAN**

#### **JURNAL UMUM**

Jurnal atau buku harian adalah formulir khusus yang digunakan untuk mencatat setiap bukti transaksi secara kronologis menurut nama akun. Setiap menjurnal suatu transaksi paling sedikit ada dua akun yang terpengaruh dengan jumlah sisi debet dan kredit harus sama

Jurnal memiliki beberapa fungsi yaitu :

- a. Fungsi Historis  
artinya pencatatan setiap bukti transaksi dilakukan secara kronologis, urut berdasarkan tanggal terjadinya transaksi
- b. Fungsi Mencatat  
Artinya semua transaksi harus dicatat dalam buku jurnal, jangan sampai ada yang ketinggalan
- c. Fungsi Analisis  
Artinya pencatatan dalam jurnal merupakan hasil analisis transaksi berupa pendebitan dan pengkreditan akun-akun yang terpengaruh berikut jumlahnya
- d. Fungsi Instruktif  
Artinya catatan dalam jurnal merupakan perintah untuk mendebet dan mengkredit akun buku besar sesuai dengan catatan dalam jurnal
- e. Fungsi Informatif  
Artinya catatan dalam jurnal memberikan penjelasan mengenai transaksi yang terjadi.

Bentuk Jurnal Umum

#### JURNAL UMUM

Hal : (1)

Tgl	Keterangan	Ref	Debet	Kredit
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Jumlah		Rp	Rp

Cara menyusun Jurnal Umum :

1. Diisi dengan nomor halaman buku jurnal
  2. Diisi dengan tahun, bulan, dan tanggal transaksi, tahun dan bulan diisi cukup sekali, dan tanggal diisi setiap terjadi transaksi
  3. Diisi nama akun yang di debit dan di kredit
  4. Diisi dengan nomor kode akun pada saat posting ke buku besar
  5. Diisi dengan jumlah akun yang di debit
  6. Diisi dengan jumlah akun yang di kredit
3. Memberikan contoh pencatatan siklus akuntansi perusahaan jasa

**SIKLUS AKUNTANSI PERUSAHAAN  
JASA**

Berikut ini adalah data transaksi yang terjadi selama bulan April 2021 pada Perusahaan Transportasi “Maya Travel” sebagai berikut :

- Apr 1 : diterima investasi tunai Rp 150.000.000,- dan kendaraan Rp 80.000.000,-
- Apr 4 : dibeli perlengkapan kantor secara kredit Rp2. 500.000,-
- Apr 8 : diterima pendapatan jasa minggu pertama Rp 2.000.000,-
- Apr 15 : dibayarkan gaji karyawan 6 orang @Rp 500.000,-
- Apr 21: diterima pinjaman dari bank Rp 50.000.000,-
- Apr 24 : dibayarkan beban listrik Rp 600.000,-,
- Apr 28 : diambil uang untuk kepentingan pribadi pemilik Rp 1.000.000,-

Dari data tersebut diatas, diminta : Membuat jurnal Umum

Perush maya Travel

JURNAL UMUM

Per 30 April 2021

Hal : (1)

Tgl	Keterangan	Ref	Debet	Kredit
April	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Kas Kendaraan Modal		Rp. 150.000.000 Rp 80.000.000	Rp. 230.000.000
4	Perlengkapan Utang		Rp. 2.500.000	Rp. 2.500.000
8	Kas Pendapatan Jasa		Rp. 2.000.000	Rp. 2.000.000
15	Beban Gaji Kas		Rp. 3.000.000	Rp. 3.000.000
21	Kas Utang Bank		Rp. 50.000.000	Rp. 50.000.000
24	Beban Listrik Kas		Rp. 500.000	Rp. 500.000
25	Prive Kas		Rp. 1.000.000	Rp. 1.000.000
	Jumlah		Rp	Rp