

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)
Kurikulum 2013 (3 Komponen)
(Sesuai Edaran Mendikbud Nomor 14 Tahun 2019)**

Nama Guru : Sri Hestysetyaningsih, S.E,
E-mail : hesty280978@gmail.com
Satuan Pendidikan : SMAN 2 Tanjung Jabung Barat
Mata Pelajaran : Ekonomi
Kelas / Semester : XII / Ganjil
Topik : 9 (Akuntansi Perusahaan Jasa)
Keterangan Deskripsi : Menganalisis Penyusunan Siklus Akuntansi pada Perusahaan Jasa
Sub Topik : Pengkodean Akun, Penggolongan Akun, Aturan Debet Kredit dan Saldo Normal
Pembelajaran Ke : 10
Alokasi Waktu : 10 Menit

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti proses pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat membuat jurnal umum dari bukti-bukti transaksi keuangan pada Perusahaan Jasa dengan lebih mudah dan benar, serta memiliki sikap disiplin, kerjasama dan bertanggung jawab.

B. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi waktu
PENDAHULUAN	Orientasi <ul style="list-style-type: none"> Melakukan pembukaan dengan salam dan dilanjutkan dengan membaca doa Guru mengecek kehadiran peserta didik melalui sekretaris kelas 	2 Menit
	Apersepsi <ul style="list-style-type: none"> mengaitkan materi sebelumnya dengan materi yg akan dipelajari dan diharapkan dikaitkan dengan pengalaman peserta didik 	
	Motivasi <ul style="list-style-type: none"> menyampaikan materi yang akan dipelajari hari ini, tujuan pembelajaran serta manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari 	
KEGIATAN INTI	Kegiatan Literasi Peserta didik diarahkan untuk membentuk kelompok belajar yang beranggotakan 5-6 orang. Guru menyampaikan cara cepat mempelajari dan memahami materi (<i>Pengkodean Akun, Penggolongan Akun, Aturan Debet Kredit dan Saldo Normal pada perusahaan jasa</i>) dengan menggunakan sebelah tangan dan lima jari, Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamatnya kembali jika belum paham pada tayangan video di chanel pribadi Youtube Ibu Sri Hestysetyaningsih,S.E: https://youtu.be/jPt_Xr4daVE	6 Menit
	Critical Thinking Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi <i>Pengkodean Akun, Penggolongan Akun, Aturan Debet Kredit dan Saldo Normal pada perusahaan jasa</i>	
	Collaboration Guru membagikan LKPD kepada Peserta didik yang telah duduk berkelompok untuk didiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai <i>Pengkodean Akun, Penggolongan Akun, Aturan Debet Kredit dan Saldo Normal pada perusahaan jasa</i>	
	Communication Guru mengarahkan Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok atau individu secara klasikal, mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan kemudian ditanggapi kembali oleh kelompok atau individu yang mempresentasikan	
Creativity Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait <i>Pengkodean Akun, Penggolongan Akun, Aturan Debet Kredit dan Saldo Normal pada perusahaan jasa</i> Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami		
PENUTUP	<ul style="list-style-type: none"> Guru memberikan Penguatan atas materi hari ini Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman belajar Guru memberikan penilaian lisan secara acak dan singkat Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya Guru menutup pembelajaran 	2 Menit

C. Penilaian Pembelajaran

Sikap	Pengetahuan	Ketrampilan
Lembar pengamatan Tanggung Jawab (Kecepatan Respon dan mengumpulkan Tugas), Kerjasama (Keaktifan dalam Kerja Kelompok, Disiplin (Mengikuti Petunjuk)	LK Peserta Didik Disajikan beberapa bukti transaksi keuangan dari perusahaan jasa, siswa diminta untuk membuat Jurnal umumnya.	Kinerja & observasi diskusi

Mengetahui,
Kepala SMAN 2 Tanjung Jabung Barat

Tanjung Jabung Barat, 06 Januari 2022
Guru Ekonomi



RIHATRIIL ANAM, S.Pd
NIP. 19701028 199701 1 001

SRI HESTYSETYANINGSIH, S.E
NIP. 19780920 200804 2 002

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

Materi : *Pengkodean Akun, Penggolongan Akun, Aturan Debet Kredit dan Saldo Normal pada perusahaan jasa*

Tujuan Pembelajaran

Melalui kegiatan pembelajaran ini diharapkan peserta didik dapat menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya dalam mempelajari materi pokok ***Pengkodean Akun, Penggolongan Akun, Aturan Debet Kredit dan Saldo Normal pada perusahaan jasa*** dengan disiplin, tanggung jawab, peduli, gotong royong, kerja sama, toleransi, damai, dan pro-aktif sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam.

Kegiatan

Dibawah ini disajikan beberapa bukti transaksi dari perusahaan jasa, buatlah jurnal umum dari transaksi-transaksi tersebut dengan menggunakan metode jari yang telah dipelajari.

1.

ANDHITA IRIANTO DAY SPA & SALON		SLIP GAJI	
		juni 2018	
NIK/Name	A0001 - TIARA ANGGRAINI	Grade	A*
Jabatan	TERAPIS	Golongan	Golongan D
Departemen	SALON		
PENERIMAAN		POTONGAN	
Gaji Pokok	7,500.00	Potongon Gajian	0
Uang makan	0.00	Potongon Telat	0
		PPh 21	0
TOTAL PENERIMAAN	750,000	TOTAL POTONGAN	0
TAKE HOME PAY	750,000		
No.		Disetujui Oleh:	Bandar Lampung, 1 Juni 2018
an. TIARA ANGGRAINI		ANDITA IRIANTO S.H HR/DA Director	Diterima oleh: TIARA ANGGRAINI
Catatan: Proses transfer akan dilakukan setelah ada approval dari Manajer Keuangan.			

2.

PD. Hadian Jln. Flamboyan No. 11 Tangerang		BUKTI KAS KELUAR	KK: No.
	Dibayar kepada	: Tuan Kaswian	
	Banyaknya uang	: Dua ratus lima puluh ribu rupiah.	
	Untuk	: Pembayaran pelunasan utang.	
Jumlah	Rp.250.000.00		Tangerang, 8 Oktober 2000 Yang mengeluarkan Nuraeni

3.

Kuitansi No : 278	
Sudah diterima dari : Siska Salon	
Uang Sejumlah	: Dua juta rupiah
Untuk pembayaran	: Pembelian shampo dan obat keriting
Serang, 1 Februari 2016	
Yang menerima	
Rp. 2.000.000,00	Rika

2.

Toko Meubel Makmur
Jl. Merdeka No. 25
Jakarta

Telah menerima dari : Aman
Uang sebesar : Lima Ratus Ribu Rupiah
Untuk Pembayaran : Pembelian meja kasir

Jakarta, 2 Maret 2016
Yang menerima,

Rido

Rp. 500.000,00