

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

<b>Nama Sekolah</b>	: SMK Negeri 2 Tebo
<b>Mata Pelajaran</b>	: Simulasi Digital
<b>Komp. Keahlian</b>	: Semua Jurusan
<b>Kelas/Semester</b>	: X/Ganjil
<b>Tahun Pelajaran</b>	: 2020/2021
<b>Alokasi Waktu</b>	: 3 x (3x30 Menit)
<b>Pertemuan ke</b>	: 1 , 2 dan 3

### A. Kompetensi Inti

<b>KI3</b>	Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
<b>KI4.</b>	Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>Indikator Pencapaian Kompetensi</b>
3.3 Mengevaluasi paragraf deskriptif, argumentatif, naratif, dan persuasive	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menganalisis ciri paragraf deskriptif, argumentative, naratif, persuasif</li><li>• Membandingkan paragraph dektiptif, argumentatif, naratif, dan pesuasif.</li></ul>
4.2 Menyusun Kembali dokumen pengolah kata	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membuat dokumen karya tulis menggunakan perangkat pengolah kata</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengikuti (Meniru) penyusunan dokumen pengolah kata berdasarkan contoh</li> <li>• Mendemonstrasikan pembuatan karya ilmiah</li> </ul>
--	--

### C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran, peserta didik mampu:

1. Menjabarkan ciri-ciri paragraf deskriptif, argumentative, naratif, persuasitif
2. Menyusun dokumen karya tulis menggunakan perangkat lunak pengolah kata
3. Mendemonstrasikan pembuatan karya

### D. Materi Pembelajaran

- Jenis- jenis Paragraf deskriptif, argumentatif, naratif, dan persuasive
- Tata cara penulisan karya ilmiah
- Mengoperasikan Microsoft Word
- Penyusunan kembali dokumen Microsoft Word

### E. Pendekatan, Metode, Model

- Pendekatan: Santifik
- Metode : ceramah, diskusi, penugasan, observasi, pengamatan
- Model : discovery learning dan pembelajaran *problem based learning*

### F. Kegiatan Pembelajaran

#### Pertemuan 1

Langkah-Langkah Pembelajaran	Nilai Karakter	Kecakapan Abad	Alokasi Waktu
<b>1. Pendahuluan</b>		<b>21</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru berkomunikasi dengan peserta didik melalui WA grup</li> <li>• Guru mengucapkan salam pembuka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disiplin</li> <li>• Religius</li> </ul>	Communication Communication Communication	15 Menit

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdoa sebelum memulai pembelajaran</li> <li>• Guru mengecek kehadiran, peserta didik</li> <li>• Guru mengajak peserta didik bergabung di Google Meet (sesi video conference)</li> <li>• Peserta didik diminta mengisi presensi hadir di whatsapp</li> <li>• Guru menyapa kondisi peserta didik</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdoa</li> <li>• Guru bersama peserta didik mereview sekilas materi sebelumnya</li> </ul> <p><b>Orientasi Peserta didik Kepada Masalah</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengajukan pertanyaan yang menantang untuk memotivasi, dan menyampaikan manfaat materi pembelajaran</li> <li>• Guru memberikan materi tentang jenis paragraf deskriptif, argumentatif, naratif, dan persuasive yang digunakan dalam panduan penulisan karya ilmiah</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran</li> </ul> <p><b>Mengorganisasi Peserta didik untuk belajar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyampaikan teknis kegiatan pembelajaran yaitu melalui serangkaian kegiatan pengamatan, eksperimen, dan membuat laporan hasil eksperimen</li> <li>• Sesi video conference ditutup</li> </ul>			
<b>2. Kegiatan Inti</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diminta melakukan penelusuran, pengamatan, dan mempelajari link materi di</li> </ul>	Kemandirian Rasa ingin tahu Kemandirian	Critical Thinking Creative, HOT	65 Menit

<p><a href="https://ricopunya12.blogspot.com/2020/09/tata-cara-penulisanpengetikan-karya.html">https://ricopunya12.blogspot.com/2020/09/tata-cara-penulisanpengetikan-karya.html</a></p> <p><a href="https://ricopunya12.blogspot.com/2020/09/mengevaluasi-paragraf-deskriptif.html">https://ricopunya12.blogspot.com/2020/09/mengevaluasi-paragraf-deskriptif.html</a></p> <p>yang dibagikan melalui aplikasi Google Classroom.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik dipersilakan mengajukan pertanyaan dan berdiskusi dengan menggunakan aplikasi Googlemeet terkait materi.</li> <li>• Peserta didik dipersilakan mengeksplorasi, mengumpulkan data dan informasi dari sumber lain berkaitan materi penulisan karya ilmiah berupa makalah dengan tema Pencegahan virus Covid-19 di di tempat tinggalnya peserta didik masing-masing.</li> <li>• Peserta didik diminta menuliskan resume secara deskriptif pada kolom komen terkait materi pengertian karya ilmiah, dan jenis-jenis karya ilmiah menggunakan aplikasi Google classroom terkait materi.</li> <li>• Peserta didik mengerjakan tugas untuk setiap pertemuan dan mengirimkan lewat link Tugas yang sudah disediakan di Google Classroom.</li> </ul>	Tanggung Jawab		
---	----------------	--	--

<b>3. Kegiatan Penutup</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melalui Google Meet/Zoom, guru Secara bersama-sama Peserta didik diminta untuk menyimpulkan tentang , pengertian karya ilmiah, dan jenis-jenis karya ilmiah</li> <li>• Guru memberikan konfirmasi dan penguatan terhadap kesimpulan dari hasil pembelajaran.</li> <li>• Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan pada Peserta didik untuk mempelajari materi berikutnya.</li> <li>• Guru menyuruh salah satu Peserta didik untuk memimpin doa penutup</li> </ul>	Gotong Royong	Communication Collaboration, Creative, HOT	10 Menit

## **Pertemuan 2**

<b>Langkah-Langkah Pembelajaran</b>	<b>Nilai Karakter</b>	<b>Kecakapan Abad 21</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>1. Pendahuluan</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru berkomunikasi dengan peserta didik melalui WA grup</li> <li>• Guru mengucapkan salam pembuka</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdoa sebelum memulai pembelajaran</li> <li>• Guru mengecek kehadiran, peserta didik</li> <li>• Guru mengajak peserta didik bergabung di Google Meet (sesi video conference)</li> <li>• Peserta didik diminta mengisi presensi hadir di WhatsApp</li> <li>• Guru menyapa kondisi peserta didik</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdoa</li> <li>• Guru bersama peserta didik mereview sekilas materi sebelumnya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disiplin</li> <li>• Religius</li> </ul>	Communication Communication Communication	15 Menit

<p><b>Orientasi Peserta didik Kepada Masalah</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengajukan pertanyaan yang menantang untuk memotivasi, dan menyampaikan manfaat materi pembelajaran</li> <li>• Guru memberikan materi praktek mengoperasikan Microsoft Word dalam pembuatan karya ilmiah berupa makalah dengan tema Pencegahan virus Covid-19</li> <li>• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran</li> </ul> <p><b>Mengorganisasi Peserta didik untuk belajar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyampaikan teknis kegiatan pembelajaran yaitu melalui serangkaian kegiatan pengamatan, eksperimen, dan membuat laporan hasil eksperimen</li> <li>• Sesi video conference ditutup</li> </ul>			
<b>2. Kegiatan Inti</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diminta melakukan penelusuran, pengamatan, dan mempelajari link materi di Yang telah disediakan praktek-mengoperasikan-microsoftword.html yang dibagikan melalui aplikasi Google Classroom.</li> <li>• Peserta didik dipersilakan mengajukan pertanyaan dan berdiskusi pada kolom komen menggunakan aplikasi Google Meet terkait materi.</li> <li>• Peserta didik dipersilakan mengeksplorasi cara mengatur paragraf (pengaturan jenis kertas, jarak spasi, bentuk dan ukuran tulisan), pembuatan daftar isi, pembuatan nomor halaman penyusunan karya ilmiah berupa makalah dengan tema Pencegahan virus Covid-19</li> <li>• Guru menugaskan untuk praktek mengoperasikan Microsoft Word</li> </ul>	<p>Kemandirian Rasa ingin tahu Kemandirian Tanggung Jawab</p>	<p>Critical Thinking Creative, HOT</p>	<p>65 Menit</p>

<p>dalam pembuatan karya ilmiah mempraktikkan secara mandiri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengerjakan tugas untuk setiap pertemuan dan mengirimkan lewat link Tugas yang sudah disediakan di Google Classroom.</li> </ul>			
<b>3. Kegiatan Penutup</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melalui Google Meet/Zoom, guru Secara bersama-sama Peserta didik diminta untuk menyimpulkan tentang teknik penulisan karya ilmiah</li> <li>• Guru memberikan konfirmasi dan penguatan terhadap kesimpulan dari hasil pembelajaran.</li> <li>• Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan pada Peserta didik untuk mempelajari materi berikutnya.</li> <li>• Guru menyuruh salah satu Peserta didik untuk memimpin doa penutup</li> </ul>	Gotong Royong	Communication Collaboration, Creative, HOT	10 Menit

### Pertemuan 3

Langkah-Langkah Pembelajaran	Nilai Karakter	Kecakapan Abad	Alokasi Waktu
<b>1. Pendahuluan</b>		<b>21</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru berkomunikasi dengan peserta didik melalui WA grup</li> <li>• Guru mengucapkan salam pembuka</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdoa sebelum memulai pembelajaran</li> <li>• Guru mengecek kehadiran, peserta didik</li> <li>• Guru mengajak peserta didik bergabung di Google Meet (sesi video conference)</li> <li>• Peserta didik diminta mengisi presensi hadir di WhatsApp</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disiplin</li> <li>• Religius</li> </ul>	Communication Communication Communication	15 Menit

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyapa kondisi peserta didik</li> <li>• Guru mengajak peserta didik untuk berdoa</li> <li>• Guru bersama peserta didik mereview sekilas materi sebelumnya</li> </ul> <p><b>Orientasi Peserta didik Kepada Masalah</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengamati hasil penyusunan karya ilmiah yang telah dibuat</li> <li>• Guru mengajukan pertanyaan yang menantang tentang hasil penyusunan karya ilmiah berupa makalah dengan tema Pencegahan virus Covid-19 yang telah dibuat</li> </ul> <p><b>Mengorganisasi Peserta didik untuk belajar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyampaikan teknis kegiatan pembelajaran yaitu melalui serangkaian kegiatan pengamatan, eksperimen, dan membuat laporan hasil eksperimen</li> <li>• Sesi video conference ditutup</li> </ul>			
<b>2. Kegiatan Inti</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diminta mempersiapkan untuk mempresentasikan hasil penyusunan karya ilmiah berupa makalah dengan tema Pencegahan virus Covid-19 yang telah dibuat sebelumnya melalui aplikasi Google Meet.</li> <li>• Peserta didik dipersilakan mempresentasikan hasil penyusunan karya ilmiah dengan tema Pencegahan virus Covid-19 melalui aplikasi Google Meet</li> <li>• Peserta didik mengerjakan tugas untuk setiap pertemuan dan mengirimkan lewat link Tugas yang sudah disediakan di Google Classroom.</li> </ul>	Kemandirian Tanggung Jawab	Critical Thinking Creative, HOT	65 Menit
<b>3. Kegiatan Penutup</b>			



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melalui Google Meet/Zoom, guru Secara bersama-sama Peserta didik diminta untuk menyimpulkan tentang cara penyusunan kembali dokumen melalui aplikasi melalui perangkat lunak Microsoft Word dengan benar.</li> <li>• Guru memberikan konfirmasi dan penguatan terhadap kesimpulan dari hasil pembelajaran.</li> <li>• Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan pada Peserta didik untuk mempelajari materi berikutnya.</li> <li>• Guru menyuruh salah satu Peserta didik untuk memimpin doa penutup</li> </ul>	Gotong Royong	Communication Collaboration, Creative, HOT	10 Menit
---	---------------	--	----------

### G. Alat/Bahan dan Media Pembelajaran

MEDIA	ALAT	SUMBER
WhatsApp, Google Classroom, Google Meet, Vidio Youtube	Ponsel/Laptop	Video pembelajaran yang dikirim melalui google classroom.

### H. Sumber Belajar

- Noviantoandi, 2018. Simulasi dan Komunikasi Digital. Solo: Erlangga.
- Video Scribe, Youtube, Link Materi

### I. Penilaian Pembelajaran

#### 1. TEKNIK PENILAIAN

No	Kompetensi	Teknik Penilaian
1	Pengetahuan	Evaluasi Online di Google Form

2	Keterampilan	Laporan
3	Sikap	Keaktifan dalam diskusi

## 2. INSTRUMEN PENILAIAN

No	Kompetensi	Instrumen Penilaian
1	Pengetahuan	Pilihan Ganda
2	Keterampilan	Penugasan
3	Sikap	Jurnal

Mengetahui  
Kepala SMKN 2 Tebo

Rimbo Bujang, 23 September 2020  
Guru Mata Pelajaran,

Yumadi, S.Pd  
NIP.

Rico Prawita, S.Kom  
NIP.