

RPP
RENCANA PERENCANAAN PEMBELAJARAN



MATA PELAJARAN : BAHASA INDONESIA
KELAS : VII
SEMESTER : GANJIL

OLEH
CECEN ALDILA SARI,S.Pd.

SMP NEGERI 6 TANAH SEPENGGAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN BUNGO
2022

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 6 Tanah Sepenggal

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Tahun Pelajaran : 2021/2022

Kelas/Semester : VII/Ganjil

Topik : Teks Prosedur

Alokasi Waktu : 1 x 10 Menit (1 Pertemuan)

A. Kompetensi Inti

- KI 1 Menghayati ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
- KI 3 Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- KI 4 Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)

Kompetensi Dasar (KD)	Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)
4.6 Menyajikan data rangkaian kegiatan ke dalam bentuk teks prosedur (tentang cara memainkan alat musik daerah, tarian daerah, cara membuat cinderamata, dll) dengan memperhatikan struktur, unsur kebahasaan, dan isi secara lisan dan tulis [P5]	4.6.1 Merancang teks prosedur (tentang cara memainkan alat musik daerah, tarian daerah, cara membuat cinderamata, dll) dengan memperhatikan struktur, unsur kebahasaan, dan isi secara lisan dan tulis [P5] 4.6.2 Membuat teks prosedur (tentang cara memainkan alat musik daerah, tarian daerah, cara membuat cinderamata, dll) berdasarkan rancangan yang telah dibuat dengan memperhatikan struktur, unsur kebahasaan, dan isi secara lisan dan tulis [P5]

C. Tujuan Pembelajaran

Melalui pendekatan Saintifik dengan menggunakan model pembelajaran *Project Basic Learning*, peserta didik diharapkan mampu merancang dan membuat teks prosedur dengan disiplin dan tanggung jawab.

D. Langkah-Langkah Pembelajaran

KEGIATAN	SINTAK PEMBELAJARAN DAN DESKRIPSI KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	1. Persiapan a. Peserta didik menyiapkan diri berdasarkan informasi yang disampaikan guru b. Peserta didik menjawab salam pembuka, berdoa untuk memulai pembelajaran, dan mengondisikan diri untuk siap belajar.	2 Menit
	2. Motivasi Peserta didik menyimak motivasi yang disampaikan oleh guru, yaitu untuk tetap semangat belajar meskipun dalam kondisi pandemi.	
	3. Apersepsi Peserta didik diarahkan guru menyampaikan kembali simpulan pembelajaran sebelumnya.	

	<p>4. Informasi</p> <p>Peserta didik menyimak cakupan materi dan tujuan pembelajaran yang harus dicapai serta langkah-langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan.</p>	
Inti	<p>1. Penentuan Pertanyaan Mendasar</p> <p>a. Peserta didik menyimak informasi pengantar dari guru berkaitan dengan kebiasaan yang dilakukan orang saat hari raya, yaitu saling memberi amplop yang berisi uang.</p> <p>b. Peserta didik merespon pertanyaan mendasar yang ditanyakan guru.</p> <p>➤ Bagaimana cara membuat amplop hari raya yang menarik?</p> <p>c. Peserta didik mengamati gambar seri yang disajikan guru</p> <p>2. Pembuatan Desain Proyek</p> <p>a. Peserta didik dipandu guru membentuk kelompok.</p> <p>b. Peserta didik merancang teks prosedur berdasarkan gambar seri sesuai format LKPD</p> <p>3. Penyusunan Jadwal</p> <p>a. Peserta didik berdiskusi kelompok membuat jadwal penyajian teks prosedur sesuai format LKPD</p> <p>b. Peserta didik bekerja kelompok menyajikan teks prosedur secara tertulis.</p> <p>4. Pengontrolan Kemajuan Proyek</p> <p>a. Peserta didik dipantau guru dalam berdiskusi kelompok membuat rancangan teks prosedur.</p> <p>b. Peserta didik berdiskusi dengan guru mengenai kesulitan yang dialami ketika mengerjakan proyek dengan sikap disiplin dan tanggung jawab.</p> <p>5. Pengujian Hasil</p> <p>a. Peserta didik mempresentasikan hasil diskusi kelompok merancang dan menulis teks prosedur</p> <p>b. Peserta didik menanggapi presentasi temannya dengan sikap disiplin dan tanggung jawab.</p> <p>c. Peserta didik melakukan koreksi silang dengan kelompok lain (sesuai dengan LKPD)</p>	8 Menit
Penutup	<p>1. Refleksi</p> <p>Peserta didik bersama guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran teks prosedur. Peserta didik dan guru merefleksi hambatan yang dialami.</p>	

	2. Umpan Balik dan Penguatan Peserta didik mendengarkan umpan balik dan penguatan yang disampaikan guru.	2 Menit
	3. Simpulan Peserta didik bersama guru menyimpulkan pembelajaran.	
	4. Tindak Lanjut a. Peserta didik menyimak informasi mengenai tindak lanjut pembelajaran, yaitu mengoreksi dan menyajikan teks prosedur. b. Peserta didik mendapatkan informasi dari guru mengenai rencana pembelajaran berikutnya. c. Peserta didik menjawab salam penutup dari guru.	

E. Penilaian, Pembelajaran Remedial, dan Pengayaan

No.	Aspek yang Dinilai	Teknik	Bentuk	Waktu
1	Sikap Spriritual a. Berdoa dengan khidmat b. Menjaga perkataan dan perbuatannya	Observasi	Lembar observasi	Selama pembelajaran
2	Sikap Sosial a. Disiplin mengikuti pembelajaran b. Tanggung jawab dalam aktivitas/tugas	Observasi	Lembar observasi	Selama pembelajaran

4	Keterampilan a. Merancang teks prosedur (tentang cara memainkan alat musik daerah, tarian daerah, cara membuat cinderamata, dll) dengan memperhatikan struktur, unsur kebahasaan, dan isi secara lisan dan tulis b. Membuat teks prosedur (tentang cara memainkan alat musik daerah, tarian daerah, cara membuat cinderamata, dll) berdasarkan rancangan yang telah dibuat dengan memperhatikan struktur, unsur kebahasaan, dan isi secara lisan dan tulis	Proyek	Produk	Pertemuan ke-3
5	Remedial a. Memperbaiki hasil menentukan struktur dan menganalisis aspek kebahasaan teks prosedur b. Memperbaiki hasil merancang dan membuat teks prosedur	Penugasan	-	-
6	Pengayaan a. Menelaah struktur dan aspek kebahasaan teks prosedur lain dari internet b. Menyajikan gambar seri yang bisa digunakan sebagai panduan menulis teks Prosedur	Penugasan	-	-

Mengetahui,
Kepala SMP Negeri 6 Tanah Sepenggal

Emb.Gedang, Januari 2022
Guru Bahasa Indonesia

ENA ZULFIA,SP.S.Pd
NIP.19740218200312006

Cecen Aldila Sari, S.Pd
NIP.198405232009042006



BAHAN AJAR
TEKS PROSEDUR

LAMPIRAN 1

✓ Menelaah Struktur dan Aspek Kebahasaan Teks Prosedur

1) Struktur Teks Prosedur

Struktur teks prosedur terdiri atas tujuan, alat dan bahan (untuk teks prosedur cara membuat), langkah-langkah, serta penutup. Berikut penjelasannya.

1. Tujuan

Bagian ini menyebutkan apa yang dibuat atau dilakukan. Pada bagian ini penulis mencoba menangkap minat pembaca pada produk atau kegiatan yang akan dibuat panduannya, dengan menggunakan pilihan kata yang mampu menarik perhatian dan hindari ungkapan negative seperti “susah dilaksanakan” atau “akan memakan waktu lama”.

2. Alat dan Bahan

Pada teks prosedur cara membuat sesuatu diperlukan alat dan bahan. Misalnya resep makanan, membuat hiasan, atau membuat yang lain. Alat dan bahan dirinci sampai ukuran yang akurat karena untuk menghasilkan produk yang baik.

3. Langkah-Langkah

Langkah-langkah dalam teks prosedur merupakan inti dari tujuan teks prosedur. Langkah-langkah berisi tahap-tahap kegiatan atau urutan kronologis (termasuk hal yang perlu diperhatikan; jika panduan untuk permainan, berikan aturan permainannya).

4. Penutup

Cara membuat penutup teks prosedur yaitu dengan merujuk kembali ke hal-hal pokok yang disebutkan dalam pendahuluan dan ulang kembali dengan kata yang lain (sinonim) atau ucapan selamat atau memotivasi orang untuk melaksanakan. Ucapan selamat menikmati keindahan, kenyamanan, kelezatan hasil kegiatan yang dilakukan.

2) Aspek Kebahasaan Teks Prosedur

Berdasarkan aspek kebahasaan, teks prosedur memiliki karakteristik sebagai berikut.

1. Menggunakan kalimat perintah

Kalimat perintah merupakan kalimat yang bertujuan memberikan perintah kepada orang lain untuk melakukan sesuatu.

2. Menggunakan bentuk pasif (untuk proses)

Penggunaan kalimat pasif dalam teks prosedur biasanya untuk memberi saran tambahan atau peringatan supaya tidak terjadi kesalahan fatal atau membahayakan.

3. Menggunakan kriteria atau batasan

Teks prosedur dibuat agar orang bisa melakukan seperti apa yang ditulis. Oleh karena itu, kalimat pada teks prosedur harus rinci dan jelas batasannya

4. Menggunakan kata keterangan cara, keterangan alat, dan keterangan tujuan

Adverbia atau kata keterangan adalah kelas kata yang memberikan keterangan kepada kata lain, seperti verba (kata kerja) atau adjektiva (kata sifat). Adverbia yang banyak digunakan pada teks prosedur yaitu keterangan cara (dengan dan secara), keterangan alat (dengan, menggunakan, dan dengan menggunakan), keterangan tujuan (untuk, supaya, dan agar), keterangan derajat atau kuantitas (secepatnya, satu kali, dan sebulan sekali), keterangan syarat (jika), dan keterangan akibat (hingga, akibatnya, sehingga, sampai, dan menjadi).

5. Menggunakan kalimat saran atau larangan

Teks prosedur memandu pembaca agar selamat, aman, dan dapat mencapai hasil maksimal. Oleh karena itu, bahasa teks prosedur juga menggunakan saran, keharusan, dan larangan agar tidak menimbulkan bahaya (sebaiknya, hindari, jangan, dan sebaiknya).

6. Menggunakan kata penghubung, pelesapan, dan kata acuan
Langkah dalam panduan dapat dihubungkan dengan ungkapan seperti kemudian, sekarang, berikutnya, dan setelah ini. Kadang-kadang penulis menggunakan suatu penghubung yang diulang terlalu sering. Untuk itu diperlukan pelesapan. Pelesapan adalah penghilangan bagian tertentu yang sama dan sudah disebutkan sebelumnya. Pelesapan biasanya terdapat pada kalimat majemuk ratapan. Kalimat majemuk ratapan adalah gabungan beberapa kalimat tunggal yang karena subjek, predikat, atau objeknya sama sehingga bagian yang sama disebutkan hanya sekali.
7. Menggunakan akhiran -i dan -kan
Akhiran -i dipakai jika objek dalam keadaan tidak bergerak. Akhiran -kan dipakai jika objek bergerak.

Sumber:

Harsiati, Titik dkk. 2016. *Buku Siswa Mata Pelajaran Bahasa Indonesia*. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud

✓ Menyajikan Isi Teks Prosedur

Rambu-rambu menulis teks prosedur.

1. Judul
 - a. Dapat berupa nama benda atau sesuatu yang hendak dibuat atau dilakukan
 - b. Dapat berupa cara melakukan atau menggunakan sesuatu
2. Tujuan penulisan
 - a. Dapat berupa pernyataan yang menyatakan tujuan penulisan
 - b. Dapat berupa paragraf pengantar yang menyatakan tujuan penulisan
3. Bahan atau alat
 - a. Dapat berupa daftar atau rincian
 - b. Dapat berupa paragraf
 - c. Pada teks prosedur melakukan sesuatu, tidak diperlukan bahan atau alat
4. Langkah atau tahapan
 - a. Tahapan yang ditunjukkan dengan penomoran
 - b. Tahapan ditunjukkan dengan kata yang menunjukkan urutan: pertama, kedua, ketiga, dan seterusnya
 - c. Tahapan ditunjukkan dengan kata penanda urutan waktu: sekarang, kemudian, setelah itu, dan seterusnya
 - d. Tahapan biasanya dimulai dengan kata perintah: tambahkan, aduk, masukkan, dan seterusnya.

Sumber:

Harsiati, Titik dkk. 2016. *Buku Siswa Mata Pelajaran Bahasa Indonesia*. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemendikbud

INTRUMEN PENILAIAN TEKS PROSEDUR

LAMPIRAN 2

LEMBAR OBSERVASI SIKAP SPIRITUAL

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian sikap spiritual ini berupa *Lembar Observasi*.
2. Instrumen ini diisi oleh pendidik terhadap perilaku spiritual peserta didik.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama pembelajaran, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Skor 4 = apabila *selalu* melakukan perilaku yang diamati
2. Skor 3 = apabila *sering* melakukan perilaku yang diamati
3. Skor 2 = apabila *kadang-kadang* melakukan perilaku yang diamati
4. Skor 1 = apabila *jarang* melakukan perilaku yang diamati

C. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

Kelas :
Semester :
Tahun Ajaran :
Periode Pengamatan (tgl) :

Butir Nilai : Sikap Spiritual

Indikator Penilaian :

1. Berdoa sebelum belajar
2. Berkata sopan kepada pendidik dan peserta didik lain

No.	Nama Siswa	Sikap Spiritual		Skor Akhir	Kategori
		1	2		
1					
2					
3					
Dst.					

Keterangan:

Kategori Penilaian Sikap Peserta Didik:

1. Sangat baik/SB (4)
2. Baik/B (3)
3. Cukup/C (2)
4. Kurang/D (1)

LEMBAR OBSERVASI SIKAP SOSIAL

A. Petunjuk Umum

1. Instrumen penilaian sikap spiritual ini berupa *Lembar Observasi*.
2. Instrumen ini diisi oleh pendidik terhadap perilaku spiritual peserta didik.

B. Petunjuk Pengisian

Berdasarkan pengamatan Anda selama pembelajaran, nilailah sikap setiap peserta didik Anda dengan memberi skor 4, 3, 2, atau 1 pada *Lembar Observasi* dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Skor 4 = apabila *selalu* melakukan perilaku yang diamati
2. Skor 3 = apabila *sering* melakukan perilaku yang diamati
3. Skor 2 = apabila *kadang-kadang* melakukan perilaku yang diamati
4. Skor 1 = apabila *jarang* melakukan perilaku yang diamati

C. Lembar Observasi

LEMBAR OBSERVASI

Kelas :
Semester :
Tahun Ajaran :
Periode Pengamatan (tgl) :

Butir Nilai : Sikap Sosial
Indikator Penilaian :
1. Disiplin mengikuti pembelajaran
2. Tanggung jawab dalam aktivitas atau tugas

No.	Nama Siswa	Sikap Sosial		Skor Akhir	Kategori
		1	2		
1					
2					
3					
Dst.					

Keterangan:

Kategori Penilaian Sikap Peserta Didik:

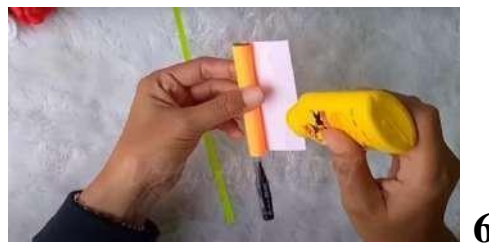
1. Sangat baik/SB (4)
2. Baik/B (3)
3. Cukup/C (2)
4. Kurang/D (1)

INSTRUMEN PENILAIAN KETERAMPILAN

Soal Uraian

TUGAS

Sajikan sebuah teks prosedur secara tulis dan lisan berdasarkan gambar seri berikut melalui tahapan kegiatan yang ditentukan!



Rambu-Rambu Jawaban

Kegiatan 1

Merancang Teks Prosedur

NO.	ASPEK	RANCANGAN
1	Jenis teks prosedur	Teks prosedur cara membuat
2	Judul	Cara Membuat Amplop Bentuk Astor
3	Tujuan	Menjelaskan kepada pembaca cara membuat amplop unik bentuk astor yang bisa digunakan saat tradisi hari raya.
4	Alat dan bahan	<ul style="list-style-type: none">• Penggaris✚ • Gunting• Pensil• Lem kertas• Kertas origami
5	Langkah-langkah	<ol style="list-style-type: none">1) Ukurlah kertas origami sesuai ukuran lebar yang diinginkan. Kemudian beri tanda garis menggunakan pensil. Kertas origami bisa juga langsung dilipat menjadi dua bagian untuk mempermudah pengukuran.2) Guntinglah kertas origami sesuai tanda garis.3) Ambil kertas origami dengan warna yang berbeda. Buat ukuran lilitan memanjang (lebar kurang lebih 0,5 mm) dan beri tanda garis menggunakan pensil dan penggaris.4) Kemudian gunting sesuai tanda garis.5) Beri lem kertas pada ujung potongan kertas pertama untuk merekatkan awal gulungan. Gulung sampai habis bagian kertas dan rekatkan menggunakan lem kertas.6) Lilitkan potongan kertas kedua menggunakan lem kertas sehingga terbentuk seperti astor. Beri hiasan pada ujung amplop agar terlihat lebih menarik.
6	Penutup	Menyampaikan kepada pembaca bahwa amplop bisa dibuat dengan bentuk yang unik, salah satunya berbentuk astor.

Kegiatan 2

Menulis Teks Prosedur

Kegiatan selanjutnya yang harus kalian lakukan yaitu mengembangkan rancangan teks prosedur yang sudah dibuat pada pembelajaran sebelumnya. Sajikan teks prosedur kalian pada kolom berikut!

Cara Membuat Amplop Bentuk Astor

Kebiasaan memberikan amplop berisi uang saat hari raya sudah menjadi tradisi di Negara kita. Tahukah kamu bahwa amplop bisa dibuat dalam bentuk yang unik, contohnya amplop bentuk astor.

Alat dan Bahan:

- Penggaris
- Gunting
- Pensil
- Lem kertas
- Kertas origami

1. Ukurlah kertas origami sesuai ukuran lebar yang diinginkan. Kemudian beri tanda garis menggunakan pensil. Kertas origami bisa juga langsung dilipat menjadi dua bagian untuk mempermudah pengukuran.
2. Guntinglah kertas origami sesuai tanda garis.
3. Ambil kertas origami dengan warna yang berbeda. Buat ukuran lilitan memanjang (lebar kurang lebih 0,5 mm) dan beri tanda garis menggunakan pensil dan penggaris.
4. Kemudian gunting sesuai tanda garis.
5. Beri lem kertas pada ujung potongan kertas pertama untuk merekatkan awal gulungan. Gulung sampai habis bagian kertas dan rekatkan menggunakan lem kertas.
6. Lilitkan potongan kertas kedua menggunakan lem kertas sehingga terbentuk seperti astor. Beri hiasan pada ujung amplop agar terlihat lebih menarik.

Nah, mudah bukan membuat amplop bentuk astor yang unik? Kamu bisa menggunakannya saat hari raya. Selamat mencoba.

Kegiatan 3

Mengoreksi Teks Prosedur Kelompok Lain

1. Tukarlah dengan kelompok lain teks prosedur yang telah dibuat!
2. Cermatilah teks prosedur yang ditulis oleh kelompok lain! Tandailah bagian-bagian tulisan yang menurut kelompokmu memerlukan perbaikan!
3. Tulislah penjelasan dari bagian yang kalian beri tanda pada tabel berikut!
4. Sampaikan hasilnya dalam diskusi kelas untuk mendapatkan penguatan dari teman dan guru!

NO.	BAGIAN YANG PERLU DIREVISI	PENJELASAN
1		
2		
3		
4		
5		

Kegiatan 4

Merevisi Teks Prosedur

Tulislah kembali perbaikan penulisan teks prosedur pada kertas karton! Jangan lupa menyertakan foto agar teks prosedur yang kalian buat menarik. Tempellah hasil akhir teks prosedur di mading kelas sebagai hasil karya!

Pedoman Penilaian

No.	Deskripsi	Nilai
1	Merancang teks prosedur	50
	a. Merancang teks prosedur dengan isi dan struktur yang lengkap serta memperhatikan aspek kebahasaan	50
	b. Merancang teks prosedur dengan isi dan struktur yang cukup lengkap serta memperhatikan aspek kebahasaan	40
	c. Merancang teks prosedur dengan isi dan struktur yang kurang lengkap serta memperhatikan aspek kebahasaan	30
	d. Merancang teks prosedur dengan isi dan struktur yang kurang lengkap serta kurang memperhatikan aspek kebahasaan	20
2	Membuat teks prosedur	50
	a. Membuat teks prosedur dengan isi dan struktur yang lengkap serta memperhatikan aspek kebahasaan secara tulis dan lisan	50
	b. Membuat teks prosedur dengan isi dan struktur yang cukup lengkap serta memperhatikan aspek kebahasaan	40
	c. Membuat teks prosedur dengan isi dan struktur yang kurang lengkap serta memperhatikan aspek kebahasaan	30
	d. Membuat teks prosedur dengan isi dan struktur yang kurang lengkap serta kurang memperhatikan aspek kebahasaan	20
Skor Maksimal		100



LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK
TEKS PROSEDUR

LAMPIRAN 4

LKPD

(LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK)

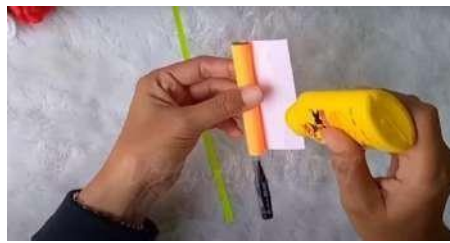
Satuan Pendidikan : SMPN 6 Tn.Sepenggal
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Tahun Pelajaran : 2021/2022
Kelas/Semester : VII/Ganjil
Topik : Teks Prosedur

Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)

Kompetensi Dasar (KD)	Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK)
4.6 Menyajikan data rangkaian kegiatan ke dalam bentuk teks prosedur (tentang cara memainkan alat musik daerah, tarian daerah, cara membuat cinderamata, dll) dengan memperhatikan struktur, unsur kebahasaan, dan isi secara lisan dan tulis	4.6.1 Merancang teks prosedur (tentang cara memainkan alat musik daerah, tarian daerah, cara membuat cinderamata, dll) dengan memperhatikan struktur, unsur kebahasaan, dan isi secara lisan dan tulis 4.6.2 Membuat teks prosedur (tentang cara memainkan alat musik daerah, tarian daerah, cara membuat cinderamata, dll) berdasarkan rancangan yang telah dibuat dengan memperhatikan struktur, unsur kebahasaan, dan isi secara lisan dan tulis

TUGAS

Buatlah sebuah teks prosedur berdasarkan gambar seri berikut melalui tahapan kegiatan yang disediakan!



Sumber: <https://www.youtube.com/watch?v=DG9xrqtz4fg>

KEGIATAN 1

Membuat Rancangan Teks Prosedur

NO.	ASPEK	RANCANGAN
1	Jenis teks prosedur	
2	Judul	
3	Tujuan	
4	Alat dan bahan	
5	Langkah-langkah	
6	Penutup	

KEGIATAN 2

Menulis Teks Prosedur

Kegiatan selanjutnya yang harus kalian lakukan yaitu mengembangkan rancangan teks prosedur yang sudah dibuat pada pembelajaran sebelumnya. Buatlah teks prosedur pada kolom berikut!

KEGIATAN 3

Mengoreksi Teks Prosedur Kelompok Lain

1. Tukarlah dengan kelompok lain teks prosedur yang telah dibuat!
2. Cermatilah teks prosedur yang ditulis oleh kelompok lain! Tandailah bagian-bagian tulisan yang menurut kelompokmu memerlukan perbaikan!
3. Tulislah penjelasan dari bagian yang kalian beri tanda pada tabel berikut!
4. Sampaikan hasilnya dalam diskusi kelas untuk mendapatkan penguatan dari teman dan guru!

NO.	BAGIAN YANG PERLU DIREVISI	PENJELASAN
1		
2		
3		
4		
5		

