



RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING MENGGAJAI HARAPAN

A. IDENTITAS LAYANAN

1. Komponen : Layanan Dasar
2. Bidang : Karir
3. Fungsi : Pemahaman dan Pencegahan
4. Topik/Tema : Impianku Harapanku
5. Sasaran : Kelas XII
6. Alokasi Waktu : 2 X 45 menit

B. KOMPETENSI

1. Kompetensi Inti : Wawasan dan Kesiapan Karir
2. Kompetensi Dasar: Mengembangkan alternatif perencanaan karir dengan mempertimbangkan kemampuan, peluang dan ragam karir

C. TUJUAN LAYANAN

1. Peserta didik dapat menjelaskan mengenai harapan masa depan yang dicita citakan
2. Peserta didik dapat mengidentifikasi kendala dan solusi dalam mencapai harapan yang cita-citakan
3. Peserta didik dapat membuat perencanaan dalam menggapai harapan yang dicita citakan

D. METODE DAN MEDIA/ALAT

1. Metode : Penugasa, diskusi
2. Media/Alat : Laptop, LCD, HVS, PPT

E. LANGKAH LANGKAH KEGIATAN

1. TAHAP AWAL/PENDAHULUAN

- 1.1. Membuka dengan salam dan doa
- 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar)
- 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi kepada peserta didik
- 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik

2. TAHAP INTI

- 2.1. Guru Bk menampilkan video 1 (terlampir)
- 2.2. Memberikan materi berupa PPT dan video 2 (terlampir)
- 2.3. Memberi kesempatan pada peserta didik untuk memberi tanggapan mengenai video
- 2.4. Memberi tugas dan menjelaskan cara mengerjakan (terlampir)
- 2.5. Peserta didik berdiskusi tentang hasil tugas yang dikerjakan.

3. TAHAP AKHIR/PENUTUP

- 3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan.
- 3.2. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang
- 3.3. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam

F. EVALUASI

Evaluasi Proses : Peserta didik memahami apa yang diinginkan apa yang telah dilakukan, mampu mengevaluasi diri, dan mampu membuat rencana kegiatan.

Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan klasikal, antara lain : merasakan suasana menyenangkan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaian yang menarik.

Rangkasbitung, Juli 2020

Mengetahui
Kepala Sekolah

Guru BK

Dra. Hj. UCU LENA MURTADEWI, M.Si
NIP 19641004 198902 2 002

Dra. TUTIK HARYANTINI
NIP 19660103 199203 2 008