

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama sekolah : SMAN 1 KUALUH LEIDONG  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas / Semester : X / 1  
Tema : Announcement  
Alokasi waktu : 2 x 45 menit (1 Pertemuan)

### A. Kompetensi Inti

KI 3: Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

KI 4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi Dasar

| Kompetensi Dasar                                                                                                                                                                                                                      | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.5 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks khusus dalam bentuk pemberitahuan (announcement), dengan memberi dan meminta informasi terkait kegiatan sekolah, sesuai dengan konteks penggunaannya. | 1. Menunjukkan kesungguhan belajar bahasa Inggris tentang teks Pemberitahuan (announcement) melalui diskusi kelompok maupun perorangan.<br>2. membaca teks pendek announcement dengan pronunciation yang benar<br>3. Memahami isi teks khusus pengumuman (announcement) dengan benar<br>4. Menyebutkan jenis-jenis teks khusus pengumuman (announcement) dengan benar |
| 3.5.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks khusus dalam bentuk pemberitahuan ( announcement)                                                                             | 5. Menunjukkan perilaku jujur, percaya diri, dan tanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi tentang teks pemberitahuan (announcement)                                                                                                                                                                                                                               |

### C. Tujuan Pembelajaran

Melalui pendekatan saintifik dengan menggunakan model pembelajaran Discovery Learning, peserta didik diharapkan terampil:

1. Menunjukkan kesungguhan belajar bahasa Inggris tentang teks Pemberitahuan (announcement) melalui diskusi kelompok maupun perorangan.
2. membaca teks pendek announcement dengan pronunciation yang benar
3. Memahami isi teks khusus pengumuman (announcement) dengan benar
4. Menyebutkan jenis-jenis teks khusus pengumuman (announcement) dengan benar
5. Menunjukkan perilaku jujur, percaya diri, dan tanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi tentang teks pemberitahuan (announcement)

**E. Materi Pembelajaran :** Announcement ( Terlampir )

**F. Metode Pembelajaran:** Tanya jawab, Diskusi, , Penugasan

**G. Media Pembelajaran :** Contoh-contoh announcement

**H. Sumber Belajar :**

- Bahasa Inggris. 2013. Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan.
- English assessment test for senior high school 2006. Erlangga
- internet

**I. Penilaian :**

- Penilaian sikap melalui pengamatan:
  1. Disiplin dan bertanggung jawab dalam menjawab pertanyaan guru.
  2. Bekerjasama dan aktif dalam diskusi
  3. Bertanggung jawab dalam menyelesaikan tugas
- Penilaian keterampilan melalui hasil diskusi.
- Penilaian Pengetahuan melalui soal-soal yang ditugaskan.

J. Langkah-Langkah Pembelajaran

| Kegiatan    | Deskripsi kegiatan                                                                           | Alokasi waktu |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Pendahuluan | <b><i>Orientasi</i></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberi salam</li></ul> | 2 menit       |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menghunjuk salah satu peserta didik membuat doa</li> <li>• Guru mengecek kehadiran peserta didik</li> <li>• Mengecek kesiapan peserta didik dalam pembelajaran</li> </ul> <p><b>Apersepsi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan pengantar mengenai materi prasyarat yaitu ( materi sebelumnya tentang pengertian, generic struturee, language features of announcement)</li> <li>• Siswa menyimak apersepsi dari guru tentang pelajaran sebelumnya dan mengaitkan dengan pengalamannya sebagai bekal pelajaran berlangsung.</li> <li>• Guru bertanya jawab dengan siswa berkaitan dengan materi sebelumnya.</li> </ul> <p><b>Motivasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari teks announcement dalam kehidupan sehari-hari. <b>Untuk menyelesaikan masalah kontekstual yang Berhubungan dengan announcement.</b></li> <li>• Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung.</li> </ul> <p><b>Pemberian Acuan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberitahukan materi pembelajaran yang akan dibahas pada saat pemebelajaran.</li> </ul> |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Kegiatan Inti | <p><b>Fase 1 : Orientasi peserta didik pada masalah</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menyampaikan masalah kontekstual yang berkaitan dengan announcement</li> <li>2. Guru memberikan media pembelajaran terkait</li> <li>3. Peserta didik mengamati dan membuat tanggapan terhadap tugas yang diberikan.</li> </ol> <p><b>Fase 2: Mengorganisasikan Kegiatan Pembelajaran</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan LKPD langsung kepada peserta didik dan memberikan kesempatan kepada kelompok untuk mengidentifikasi dan membuat pertanyaan mengenai LKPD yang sudah diberikan</li> <li>• Guru mengarahkan peserta didik agar mengumpulkan informasi penting terkait LKPD tersebut</li> </ul> <p><b>Fase 3: Membimbing penyelidikan Individu danKelompok</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati dan mendengarkan dengan seksama pertanyaan yang diberikan peserta didik</li> <li>• Guru meminta peserta didik melakukan literasi dari berbagai sumber</li> </ul> <p><b>Fase 4 : Mengembangkan dan menyajikan hasil karya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mendiskusikan hasil pengamatannya dan memverifikasi hasil pengamatannya dengan data, teori atau sumber lain</li> </ul> <p><b>Fase 5: Menganalisa dan mengevaluasi proses pemecahan masalah</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik berdiskusi dan menyimpulkan</li> <li>• Peserta didik mempresentasikan hasil dari kelompok</li> </ul> | 6 menit |
| Penutup       | <p>Kegiatan penutup Guru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru merefleksi pembelajaran yang sudah dilakukan</li> <li>• Mengingatkan peserta didik untuk mempelajari materi yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya</li> <li>• Guru memberi evaluasi peserta didik berupa tugas kepada peserta didik</li> <li>• Guru menunjuk peserta didik melakukan doa penutup</li> <li>• Guru memberi salam penutup</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2 menit |

Lampiran :

Materi, Struktur, Contoh Teks Announcement dan Assessment.

Dalam kehidupan sehari-hari kita pasti pernah mendengar atau melihat sebuah pengumuman di mading, tempat ibadah, bahkan di tempat umum. Pengumuman dalam bahasa Inggris disebut juga Announcement. Announcement adalah sebuah functional text yang menunjukkan pemberitahuan resmi/tidak resmi dalam bentuk lisan/tulisan yang berisikan pesan untuk diketahui oleh semua orang, biasanya berupa sebuah ajakan. Kita dapat mendengar atau melihat Announcement di mana-mana seperti di majalah, koran, mading, tempat ibadah, tempat umum, Televisi, Radio, dan lain-lain.

Jenis-Jenis Announcement ·

- Lowongan pekerjaan ·
- Penerimaan murid baru ·
- Pengumuman orang hilang ·
- Berita kelahiran/ulang tahun/Pernikahan
- Berita kematian seseorang ·
- Pengumuman sebuah acara di sekolah/instansi lainnya.
- Pemberitahuan dari pemerintah , dll

Bagian-Bagian Announcement :

- Judul (Title) ·
- Tanggal/waktu (Date/time) ·
- Tempat (Place) ·
- Orang yang dapat di hubungi (Contact person)

Exampes of Announcement:

Text 1.

### **Announcement**

In order to celebrate the 20th anniversary of our school, OSIS will hold several competitions including: reading poetry, singing, storytelling, cooking and many more.

The event will be held on:

Day: Saturday, 18 February 2022

Time: 8 am to 5 pm

All classes are required to send their representatives to participate and participate.

Registration and other information please contact the OSIS. Thank you.

Text 2

### **ANNOUNCEMENT**

**“To those who are concerned, if you have seen a silver watch around the park, please deliver it to the Lost and Found or give it to the security officer. Your help will be highly appreciated**

Text 3

### **Announcement**

To all students, I want to announce that on the Monday, 6 March 2022. We will be held the painting competition in the school hall at 07.00 until 10.00. Don't forget to bring watercolor, brush, and many others you need. Please don't be late. If you interested to join this competition, please kindly register yourself to your homeroom teacher or the osis committee.

Osis Committee

Assessment :

- I. Read the school announcement and answer the questions.

Students of The English Extra Curricular activity who failed in English Examination last week will be given another opportunity to improve their final test score

Make sure to enroll yourself before 12<sup>th</sup> Desember 2021

For further information please contact:

Ms. Eva Saragih, SS at 0812600477444

1. What is the announcement about?
  2. What the kind of the announcement ?
  3. Who will probably read this announcement ?
  4. When is the last date for enrollment ?
- II. Fill in the blanks with the appropriate words provided in the box.

PLEASE BE WELL-INFORMED

Beginning from the 1<sup>st</sup> December our school gate will (1)-----after 7.30 a.m. and it will (2)-----again at 08.00 a.m. Teachers, Students, and school (3)-----are sorry for this (4)-----and are requested to arrive at school (5)-----8 a.m.

Vice Principal of  
Students' Affair

Before

Staff

Close

Open

Inconvenience

