

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 1 Martapura
Mata Pelajaran	: Teknologi Informasi dan Komunikasi
Kelas/Semester	: VIII/Ganjil
Materi Pokok	: Jenis dan Ciri Paragraf
Pertemuan ke -	: 1
Alokasi Waktu	: 30 menit x 1 pertemuan

A. KOMPETENSI INTI

KI-3 (Pengetahuan) :

Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI-4 (Keterampilan) :

Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

3.3 Mengevaluasi paragraf deskriptif, argumentatif, naratif, dan persuasive

4.3 Menyusun kembali format dokumen pengolah kata

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

3.3.1 Menganalisis ciri-ciri paragraf deskriptif, naratif, dan persuasive

4.3.1 Memodifikasi dokumen karya tulis menggunakan perangkat lunak pengolah kata

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti pembelajaran melalui diskusi kelompok dan penggalian informasi peserta didik diharapkan mampu :

1. Menjelaskan ciri-ciri paragraf deskriptif, naratif, dan persuasive dengan tepat
2. Membuat dokumen karya tulis menggunakan perangkat lunak pengolah kata dengan Benar dan tanggung jawab

E. MATERI AJAR

Materi pembelajaran meliputi penyampaian sebagai berikut:

Jenis dan Ciri Paragraf

F. MODEL / METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan pembelajaran : Saintifik
2. Model pembelajaran : *Discovery learning*
3. Metode pembelajaran : Ceramah, Diskusi, Penugasan, dan Praktek

G. MEDIA, ALAT/BAHAN DAN SUMBER BELAJAR

1. Media : Perangkat lunak pengolah kata, PPT
2. Alat : Laptop dan Proyektor
3. Sumber Belajar :
 - a) Cahya, Kusuma Ratih, dkk. 2017. *Bahan ajar, Simulasi dan Komunikasi Digital*. Jakarta: Kemdikbud.
 - b) Novianto, Andi. 2018. *Bahan ajar, Simulasi dan Komunikasi Digital*. Solo: Erlangga.
 - c) Swastika, Windra. dkk. 2009. *Teknologi Informasi dan Komunikasi Kelas VIII*. Jakarta Timur: Perca

H. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
A. KEGIATAN PENDAHULUAN <u>Orientasi:</u> <ol style="list-style-type: none">1. Guru membuka pembelajaran, memberi salam, selanjutnya menanyakan kabar pesertadidik2. Guru meminta salah satu peserta didik untuk memimpin doa, salah satu peserta didik memimpin berdoa3. Guru mengecek kehadiran peserta didik dan menanyakan kesiapan dalam mengikuti pembelajaran daring sebagai sikap disiplin <u>Motivasi:</u> <ol style="list-style-type: none">4. Guru memotivasi peserta didik untuk selalu semangat belajar meskipun pada masa pandemi <u>Apersepsi:</u> <ol style="list-style-type: none">5. Guru memberikan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan6. Peserta didik diberi kesempatan untuk menyampaikan pendapatnya.7. Guru menanggapi jawaban peserta didik dan mengaitkannyadengan materi pembelajaran hari ini.8. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai:9. Guru menyampaikan hal-hal yang akan dinilai dan teknik penilaiannya.	5 Menit

B. KEGIATAN INTI		20 Menit
Mengamati	<ol style="list-style-type: none"> 1. siswa membaca suatu teks yang ditayangkan melalui proyektor 2. siswa mengamati isi dari setiap teks bacaan yang diberikan 3. siswa mengamati tata tulis pada setiap teks bacaan 4. siswa menyimak macam-macam paragraf dan perbedaan pada tiap-tiap jenis paragraph 	
Menanya	<ol style="list-style-type: none"> 1. siswa mengidentifikasi ciri-ciri paragraf deskriptif, argumentatif, naratif dan persuasive 2. siswa mengidentifikasi contoh lain terkait dengan tiap-tiap paragraf 3. siswa mengidentifikasi perangkat lunak yang digunakan sebagai pengolah kata 4. siswa mengidentifikasi cara penulisan paragraf pada perangkat lunak pengolah kata 	
Mengumpulkan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. siswa mengakses materi di internet terkait ciri-ciri paragraf deskriptif, argumentatif, naratif dan persuasive 2. materi di internet terkait ciri-ciri paragraf deskriptif, argumentatif, naratif dan persuasive 3. siswa mengakses materi di internet terkait berbagai macam perangkat lunak yang dapat digunakan sebagai 4. siswa berdiskusi dengan kelompoknya untuk menentukan jenis paragraf yang sesuai dengan teks bacaan yang diberikan 	
Menalar	<ol style="list-style-type: none"> 1. siswa menentukan jenis paragraf pada teks bacaan berdasarkan ciri-ciri yang sesuai 2. siswa menuliskan berbagai perangkat lunak pengolah kata 	
Mengkomunikasikan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menyebutkan ciri-ciri paragraph persuasive, naratif, argumentative dan deskriptif 2. Siswa menggolongkan teks bacaan yang diberikan berdasarkan jenis paragrafnya 	
C. KEGIATAN PENUTUP		5 Menit
<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru mengajak peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan dan ditulis dalam buku catatan masing-masing. 2. Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran. 3. Guru memberi tindak lanjut untuk pertemuan selanjutnya. 4. Salah satu peserta didik memimpin doa untuk mengakhiri pelajaran 5. Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam. 		

I. Penilaian, Remedial & Pengayaan Pembelajaran

1. Penilaian

- a. Sikap (spiritual dan social) : Observasi
- b. Pengetahuan : Tes tertulis
- c. Keterampilan : Praktik

2. Remedial

kegiatan pembelajaran remedial antara lain dalam bentuk:

- a. pembelajaran ulang
- b. Bimbingan perorangan
- c. Belajar kelompok
- d. Pemanfaatan tutor sebaya bagi peserta didik yang belum mencapai ketuntasan belajar sesuai hasil analisis penilaian

3. Pembelajaran Pengayaan

Berdasarkan hasil analisis penilaian, peserta didik yang sudah mencapai ketuntasan belajar > 75 diberi kegiatan pembelajaran pengayaan untuk perluasan dan/atau pendalaman materi (kompetensi) antara lain dalam bentuk tugas mengerjakan soal-soal dengan tingkat kesulitan lebih tinggi, meringkas buku-buku referensi dan mewawancarai narasumber.

Mengetahui,
Kepala Sekolah,

Hj. Sugiyani Natalia, M.Pd
NIP. 197212251997032002

Martapura, September 2021
Guru Mata Pelajaran

Diana Aprilia, S.Pd
NIP. 198204222014092001