

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

NAMA SEKOLAH	: SMK NEGERI 4 KLATEN	TAHUN PELAJARAN	: 2020/2021
MATA PELAJARAN	: Teknologi Perkantoran	ALOKASI WAKTU	: 16
KELAS/SEMESTER	: X/1	PERTEMUAN KE	: 1
MATERI PEMBELAJARAN	: Mengoperasikan aplikasi pengolah kata		

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

KD 3	KD 4
3.3 Menerapkan pengoperasian aplikasi pengolah kata	4.3 Menerapkan pengoperasian aplikasi pengolah kata
TUJUAN KD 3	TUJUAN KD 4
1 Melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat menjelaskan aplikasi pengolah kata dengan percaya diri	1 Setelah menerima penugasan, peserta didik dapat memilih fitur/fasilitas pada aplikasi pengolah kata dalam membuat dokumen perkantoran dengan mandiri
2 Melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat mengklasifikasikan fasilitas pengaturan pada aplikasi pengolah kata dengan percaya diri	2 Setelah menerima penugasan, peserta didik dapat membuat dokumen perkantoran menggunakan aplikasi pengolah kata dengan berani
3 Melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat menerapkan pengaturan-pengaturan pada aplikasi pengolah kata dalam pembuatan dokumen perkantoran dengan mandiri	3 Setelah menerima penugasan, peserta didik dapat mencetak file/dokumen kantor pada aplikasi pengolah kata dengan berani

### B. LANGKAH PEMBELAJARAN

<b>PENDAHULUAN</b>	1	Menyiapkan secara psikis dan fisik, melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa, untuk memulai pembelajaran, memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin
	2	Memberi motivasi belajar Peserta didik sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari
	3	Memberi motivasi belajar Peserta didik sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari
	4	Mengajukan pertanyaan yang mengaitkan materi sebelumnya dengan materi yang akan dipelajari
	5	Menjelaskan tujuan pembelajaran atau kompetensi dasar yang akan dicapai
	6	Menyampaikan cakupan materi dan penjelasan uraian kegiatan
<b>KEGIATAN INTI</b>	<b>KEGIATAN LITERASI</b>	Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan terkait materi Mengatur pagelayout
	<b>CRITICAL THINKING</b>	Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi Mengatur pagelayout
	<b>COLLABORATION</b>	Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai materi Mengatur pagelayout
	<b>COMMUNICATION</b>	Peserta didik mempresentasikan hasil kerja kelompok atau individu secara klasikal, mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan kemudian ditanggapi kembali oleh kelompok atau individu yang mempresentasikan materi Mengatur pagelayout
	<b>CREATIVITY</b>	Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait materi Mengatur pagelayout. Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami.
<b>PENUTUP</b>	1	Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman belajar
	2	Guru memberikan penilaian lisan secara acak dan singkat
	3	Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya dan berdoa

MEDIA	ALAT DAN BAHAN
1 Microsoft Teams	1 Komputer
2 Video Pembelajaran	2 Smartphone

<b>C. PENILAIAN</b>	SIKAP	: Pengamatan, Catatan harian
	PENGETAHUAN	: Penugasan, Tes Tertulis
	KETRAMPILAN	: Proses, portofolio

KLATEN, 8 Juli 2020

Mengetahui,

Kepala SMK Negeri 4 Klaten WKS 1 Guru Mata Pelajaran