

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP

1)

Sekolah : SMP N 12 Kota koMBA

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VII / Ganjil

Materi Pokok : What time is it? (Teks lisan dan tulis menyebutkan dan menanyakan waktu dalam bentuk angka)

Alokasi Waktu : (1x40 Menit)

### A. Kompetensi Inti

KI1 dan KI2: Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya serta Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, santun, percaya diri, peduli, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara, dan kawasan regional.

KI3: Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, dan kenegaraan terkait fenomena dan kejadian tampak mata.

KI4: Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif, dalam ranah konkret dan ranah abstrak sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

### Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.3 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan kosa kata terkait angka kardinal dan ordinal)	3.3.1 Mengidentifikasi fungsi sosial teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun sesuai dengan konteks penggunaannya. (C1) 3.3.2 Membedakan struktur teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun sesuai dengan konteks penggunaannya. (C2) 3.3.3 Menerapkan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun sesuai dengan konteks penggunaannya. (C3)
4.3 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan	4.3.1. Melafalkan kosa kata teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun,

memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun, dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	<p>dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks. (P1)</p> <p>4.3.2. Membuat teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b>, tanggal, dan tahun dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks. (P3)</p> <p>4.3.3 Mempraktekkan tindakan memberi informasi terkait <b>waktu dalam bentuk angka</b> dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.(P3)</p>
---	--

### A. Tujuan Pembelajaran

Melalui video yang dishare lewat google classroom dan berdiskusi, peserta didik diharapkan dapat:

- Mengidentifikasi penggunaan cardinal number dalam menyebutkan waktu dengan benar
- Memahami ungkapan yang digunakan untuk menyebutkan waktu dengan tepat
- Menuliskan penggunaan waktu dari keadaan/ peristiwa/ kegiatan terkait kehidupan disekolah dengan benar.
- Menyusun agenda harian berdasarkan waktu secara mandiri dan percaya diri

### B. Media Pembelajaran, Alat/Bahan & Sumber Belajar

- ❖ **Media** : WA group, google classroom, youtube, lembar kerja siswa, dan Lembar penilaian
- ❖ **Alat/Bahan** : HP Android/ laptop, internet
- ❖ **Sumber Belajar** : Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris When English Rings The Bell, Kelas VII, Kemendikbud, Revisi Tahun 2016 dan internet, www.google.com

### C. Langkah-Langkah Pembelajaran

<b>Kegiatan Pendahuluan (10</b>	
Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran dan memeriksa kehadiran peserta didik melalui WA Group	
Mengaitkan materi dengan kehidupan nyata siswa, dengan menanyakan <i>"what time is it now?"</i> , <i>"what time do you wake up"</i> ,	
Memberikan motivasi tentang apa yang dapat diperoleh (tujuan & manfaat) dengan mempelajari materi : <i>"menyebutkan dan menanyakan waktu dalam bentuk angka"</i>	
<b>Kegiatan Inti ( 40 Menit</b>	
<b>Kegiatan Literasi</b>	Peserta didik diberikan kegiatan pembuka dengan menampilkan video untuk menumbuhkan rasa ingin tahu dengan mengamati video tentang menyebutkan dan menanyakan waktu dalam bentuk angka melalui google classroom atau WA Group.
<b>Critical Thinking</b>	Peserta didik diberi kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami. Peserta didik mendiskusikan tentang bagaimana menyebutkan dan menanyakan waktu dalam bentuk
<b>Collaboration</b>	Peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok untuk menyelesaikan tugas yang telah diberikan oleh guru lewat penugasan di google classroom. Setelah diskusi selesai, masing-masing kelompok akan menyampaikan

<b>Communication</b>	Peserta didik dan guru melakukan diskusi online terkait topic menyebutkan dan menanyakan waktu dalam bentuk angka yang diberikan pada masing-masing kelompok lewat google classroom. Pada diskusi
<b>Creativity</b>	Peserta didik diberikan tugas melalui google classroom/ wa group untuk menyusun agenda harian terkait
<b>Kegiatan Penutup (10)</b>	
Peserta didik menerima umpan balik dan penguatan dari guru terkait hasil kerja mereka	
Guru dan peserta didik merangkum materi yang telah dipelajari bersama-sama	

## **MODEL, PENDEKATAN, DAN METODE PEMBELAJARAN**

**Model :** *Discovery*

*Learning*

**Pendekatan :** Sainifik- TPACK

**Metode:** Tanya Jawab, Diskusi, Penugasan.

### **D. Penilaian Hasil Pembelajaran**

#### **Penilaian Pembelajaran**

**Sikap : Pengamatan (Jurnal)**

1. Memulai dan mengakhiri pembelajaran dengan berdoa
2. Tanggung jawab dan berperan aktif

#### **1. Penilaian Pengetahuan**

- Menjodohkan pernyataan waktu dengan gambar. (terlampir)

**2. Penilaian Keterampilan** berupa penilaian unjuk kerja (rekaman suara tentang agenda harian).

Mengetahui

Kepala SMPN 12

Kisol, 18 September 2020

Guru Mata Pelajaran

**Aloisius Gano, S.Pd**

NIP. 19650313 199303 1 010

**Telisonya Elviralioba Gelang, S.Pd**

## BAHAN AJAR

Satuan Pendidikan : SMPN 12 Kota Komba  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : VII (Tujuh) / I (Satu)  
Materi Pokok : Telling time  
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 JP)

### Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.3 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan kosa kata terkait angka kardinal dan ordinal)	3.3.1 Mengidentifikasi fungsi sosial teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun sesuai dengan konteks penggunaannya. (C1) 3.3.2 Membedakan struktur teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun sesuai dengan konteks penggunaannya. (C2) 3.3.3 Menerapkan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun sesuai dengan konteks penggunaannya. (C3)
4.3 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan	4.3.1. Melafalkan kosa kata teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, <b>waktu dalam bentuk angka</b> , tanggal, dan tahun,

memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, **waktu dalam bentuk angka**, tanggal, dan tahun, dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks. (P1)

4.3.2. Membuat teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, **waktu dalam bentuk angka**, tanggal, dan tahun dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks. (P3)

4.3.3 Mempraktekkan tindakan memberi informasi terkait **waktu dalam bentuk angka** dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.(P3)



**Materi /Bahan ajar KD 3.3 Telling Time** (Materi Pokok : What time is it? (Teks lisan dan tulis menyebutkan dan menanyakan waktu dalam bentuk angka))

Untuk menunjukkan waktu atau time dalam bahasa Inggris ada beberapa hal yang harus diketahui, Jadi ada 24 jam dalam sehari. Hari dibagi menjadi “*waktu siang*” dan “*waktu malam*”. Siang hari adalah matahari terbit ini (bervariasi tetapi kita dapat mengatakan sekitar 6:00) sampai matahari terbenam (jika dapat kita dapat mengatakan sekitar pukul 6:00). Malam hari dari matahari terbenam ke matahari terbit.

Setiap hari dimulai tepat pada tengah malam. *AM (Ante-Meridieum = atau sebelum tengah hari)* dimulai tepat setelah tengah malam. *PM (Post-Meridieum = setelah tengah hari)* dimulai tepat setelah tengah hari. Ini berarti bahwa *12:00AM* dan *12:00PM* tidak memiliki arti. Berikut adalah kata-kata yang kita gunakan untuk menunjukkan siklus Hari 24 Jam:

- ) Morning
- ) Midday/noon
- ) Afternoon
- ) Evening
- ) Midnight
- ) Sunset
- ) Sunrise

Asking the time Berikut adalah beberapa frase yang dapat digunakan ketika Anda ingin menanyakan waktu:

*What’s the time? (Jam berapa?)*

*What time is it? (Jam berapa sekarang?)*

*Have you got the right time? (Apakah Anda punya waktu yang tepat?)*

*What time do you make it? (Jam berapa Anda membuatnya?)*

Untuk menanyakan waktu kepada seseorang, kita dapat mengatakan “The time is...” atau, lebih biasanya, “It’s....”.

Berikut ini adalah beberapa dialog yang biasanya digunakan:

**Question** : *What’s the time, please? (Jam berapa ya?)*

**Answer** : *It’s three o’clock. (Sekarang jam 03:00.) Answer:*

**Memberitahu waktu/TIME dalam bentuk formal/informal**

**More formal**

**Less formal**

It’s...

It’s...

3.00	three o’clock	three
3.02	Just gone three o’clock	three oh two
3.03	three minutes past three	three oh three
3.05	five past three	three oh five
3.09	nine minutes past three	three oh noine
3.10	ten past three	three ten

3.15	a quarter past three	three fifteen
3.20	twenty past three	three twenty
3.21	twenty-one minutes past three	three twenty-one
3.25	twenty-five past three	three twenty-five
3.30	half past three	three trirty
3.35	twenty-five to four	three thirty-five
3.40	twenty to four	three forty
3.45	a quarter to four	three forty-five
3.50	ten to four	three fifty
3.55	five to four	three fifty-five
3.57	three minutes to four	three fifty-seven
3.58	nearly four o'clock	three fifty-eight
4.00	four o'clock	four

### **Cara Membaca Jam dalam Bahasa Inggris**

Hello everyone, how are you today? Hari ini kami akan membahas tentang materi Jam dan Waktu dalam bahasa inggris. Di dalam kehidupan sehari-hari kita pasti tidak pernah lepas dari yang namanya waktu, adanya siang dan malam, lalu jam berapa kita biasanya berangkat ke sekolah, jam berapa acara TV favorit kita tayang, dan lain sebagainya. Kita tentu harus bisa membaca Jam tersebut supaya kita tahu pukul berapa sekarang.

### **Istilah yang sering muncul dalam Telling Time**

a.m : ante meridiem (dimulai dari jam 12 malam sampai jam 12 siang)

p.m : post meridiem (dimulai dari jam 12 siang sampai jam 12 malam)

Long hand : Jarum panjang

Short hand : Jarum pendek

Second hand : Jarum detik

Alarm clock : Jam beker

Clock : Jam dinding

Watch : Jam tangan

Hour : Jam

Minute : Menit

Second : Detik

O'clock : Digunakan untuk menunjukkan jam ketika jarum panjangnya tepat ke jam 12.

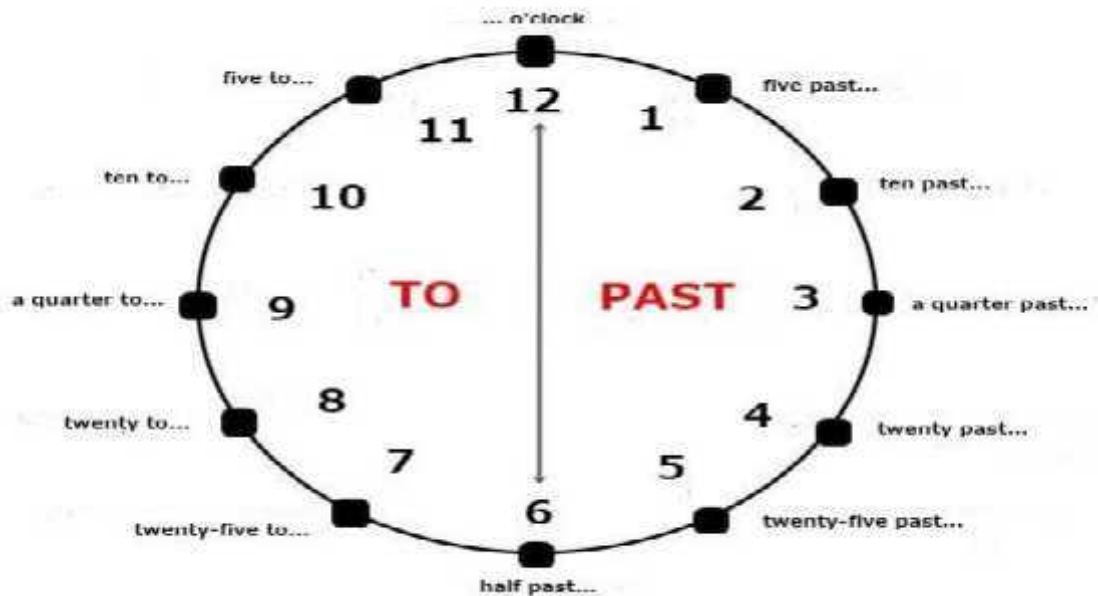
Past : Lebih

To : Kurang

A quarter : Seperempat (15 menit)

A half : Setengah (30 menit)

Untuk membaca jam dalam bahasa inggris silahkan lihat gambar di bawah ini:



**Umumnya ada dua rumus untuk menyatakan jam yaitu:**

Jam + Menit

Cara ini merupakan cara yang paling mudah untuk menunjukkan waktu, hanya dibacakan saja angkanya dalam bahasa inggris.

Contoh

**:Umumnya ada dua rumus untuk menyatakan jam yaitu:**

Jam + Menit

Cara ini merupakan cara yang paling mudah untuk menunjukkan waktu, hanya dibacakan saja angkanya dalam bahasa inggris.



Contoh :

03.30 = It's three thirty (*Itu jam tiga tigapuluh*)

06.45 = It's six forty-five (*itu enam empatpuluh lima*)

Minutes + past/to +hour

Pada cara ini kita harus menyebutkan menit-nya dulu baru jam-nya dan memakai kata 'past' atau 'to' untuk menerangkan kurang atau lebihnya menit pada jam tersebut.

Contoh :

08.10 = It's ten past eight (*Itu jam delapan lewat sepuluh menit*)

08.55 = It's five (minutes) to nine (*lima menit lagi menuju jam sembilan/ jam sembilan kurang lima menit*)

Jam tepat = Jika jam menunjukkan jam tepat/pas (jarum panjang tepat ke angka 12) maka kita harus mengatakan seperti ini:

*Jam tujuh tepat 07.00)*

It's seven o'clock (  
It's nine o'clock (J  
It's eleven o'clock

*am sembilan tepat/ 09.00)*

*(Jam sebelas tepat/ 11.00)*

Jam lebih = Jika jarum panjang jam menunjukkan lebih 1-30 menit, maka kita harus mengatakan:

It's ten minutes past nine (*Jam 8 lebih sepuluh menit/ 08.10*)

It's a quarter past eleven (*Jam sebelas lebih lima belas menit/ 11.15*)

It's a half past twelve (*Jam dua belas lebih tiga puluh menit/ setengah satu / 12.30*)

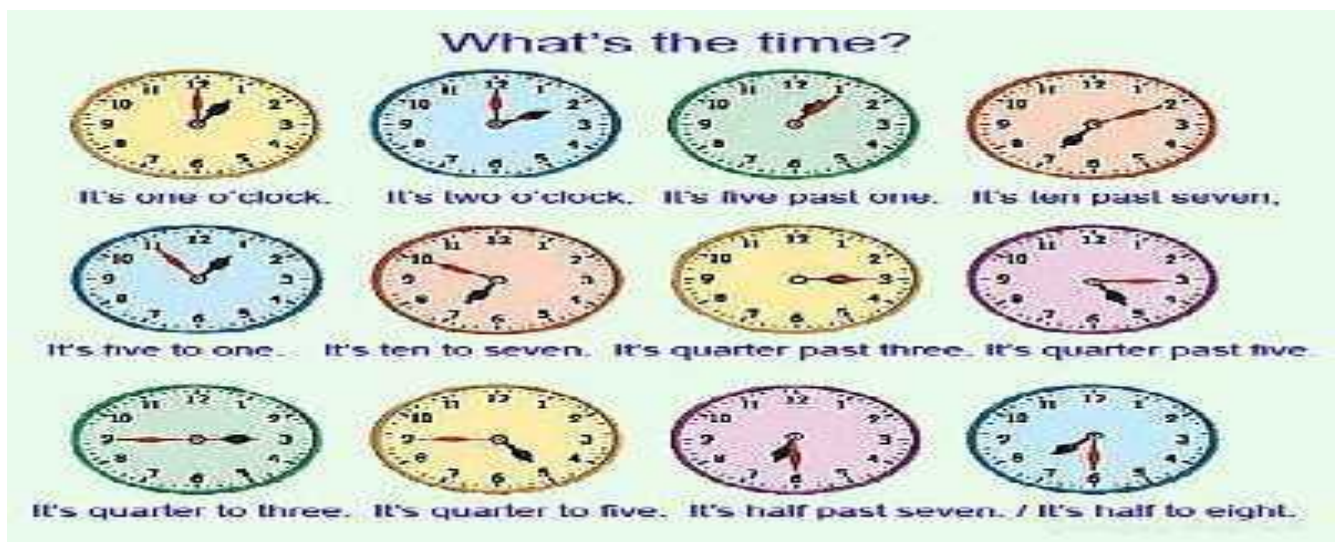
Jam kurang = Jika jarum panjang menunjukkan lebih dari 31 menit ke atas, maka kita harus mengatakan:

It's ten to nine (*Jam sembilan kurang sepuluh menit/ 09.50*)

It's five to three (*Jam tiga kurang lima menit/ 02.55*)

It's a quarter to five (*Jam lima kurang lima belas menit/ 04.45*)

Untuk lebih jelasnya silahkan lihat pada gambar di bawah ini:



Kalimat untuk menanyakan jam.

What time is it now? (*Jam berapa sekarang?*)

What is the time? (*Jam berapa sekarang?*)

What time is it right now? (*Jam berapa sekarang?*)

Do you know what time is it? (*Apakah kamu tahu ini jam berapa?*)

May I know what time is it? (*Bolehkah aku tahu ini jam berapa?*)

What time exactly the movie start? (*Kapan tepatnya filmnya main?*)

When does the store is open? (*Kapan tokonya buka?*)

When should we meet again? (*Kapan kita bisa bertemu*)

### ***PENGUNAAN AT***

Sama halnya seperti in dan on, at juga berkedudukan sebagai preposition pada kalimat, at dalam bahasa Indonesia juga berarti 'di atau pada'. At pada waktu digunakan untuk menunjukkan waktu yang sangat spesifik yaitu jam. Pagi, siang, sore, ataupun malam ketika menunjukkan waktu kita tetap gunakan at. Contoh : At 7.30, at 10.15, at 00.00, at 17.25, at 20.45, etc.

Contoh dalam kalimat :

- ) New year comes at 00.01 : Tahun baru datang pada jam 00.01
- ) I have to go home at 21.00 : Aku harus pulang pada jam 21.00
- ) Did you call me at seven o'clock? : Apakah kamu memanggilku pada jam tujuh tepat?
- ) The teacher will come at 10.15 : Gurunya akan datang jam 10.15

A. SISWA MENGAMATI VIDEO (<https://youtu.be/zeK3zr-cMyK>)



Lampiran 1

LKPD 1

Fill in the table based on the picture given!

No	Picture	Telling the time
1		Example: It is 8 o'clock a.m
2		It is .....
3		It is .....
4		It is .....
5		It is .....
6		It is .....

**B. Guru memancing siswa untuk bertanya**

What do you say if you will ask to someone about their daily activities ?

Example:

1. Naila, What time do you usually get up in the morning?
2. Razan, What time do you usually get breakfast?
3. Naya, What's the time you get dinner?

**C. Siswa mengamati dialog sederhana**

A :What time do you wake up in the morning?

B :I wake up this morning at five **o'clock**.

A :What's the time does yor sister go to school?

B :My sister goes to school at **quarter past** seven in the morning.

A :What time does your brother take a bath?

B :My brother takes a bath at a twenty **to** seven in the mornig.

A :What time is your father back home?

B :My father back home at 10.00 **pm**

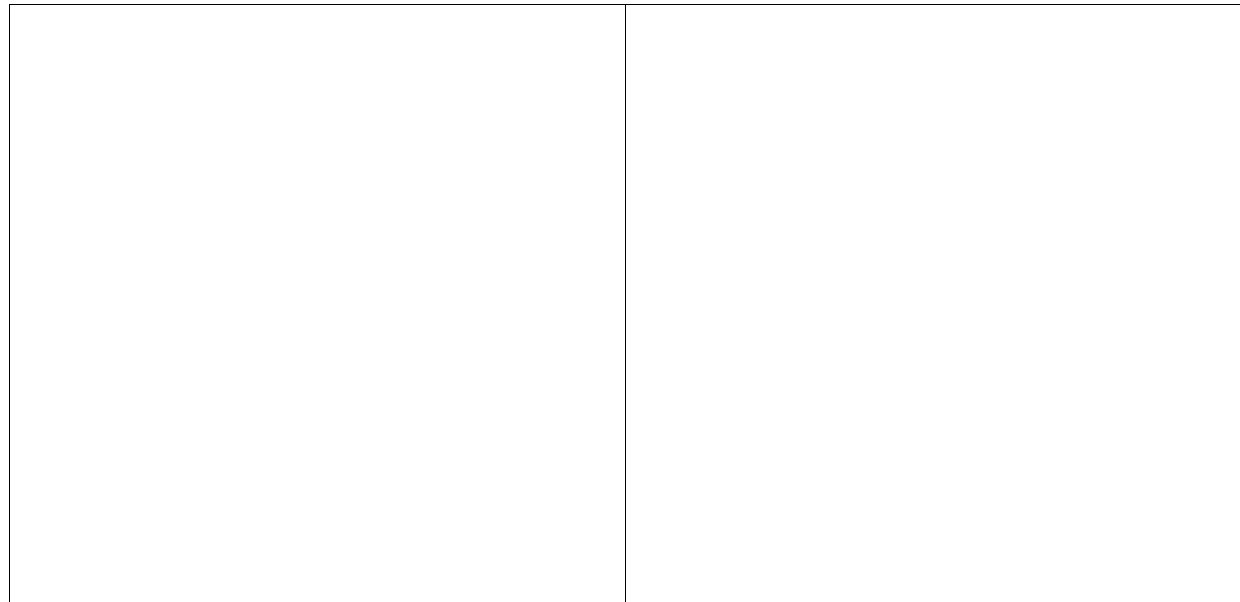
A : What time does Ari go to office?

B :Ari goes to office at 09.10 **am**

**LKPD 2**

**Basen on the dialog, please fill the table!**

Asking information about time	Giving information about time
-------------------------------	-------------------------------



D. Gambar Time

### Telling the time

Woodward's ENGLISH

It's ... **o'clock**

It's five **to** ...      It's five **past** ...

It's ten **to** ...      It's ten **past** ...

It's (a) quarter **to** ...      It's (a) quarter **past** ...

It's twenty **to** ...      It's twenty **past** ...

It's twenty-five **to** ...      It's twenty-five **past** ...

It's half **past** ...

2:00 - It's two <b>o'clock</b> .	2:30 - It's half <b>past</b> two.
2:05 - It's five <b>past</b> two.	2:35 - It's twenty-five <b>to</b> three.
2:10 - It's ten <b>past</b> two.	2:40 - It's twenty <b>to</b> three.
2:15 - It's quarter <b>past</b> two.	2:45 - It's quarter <b>to</b> three.
2:20 - It's twenty <b>past</b> two.	2:50 - It's ten <b>to</b> three.
2:25 - It's twenty-five <b>past</b> two.	2:55 - It's five <b>to</b> three.

We use **AT + TIME** when giving the time of a specific event.

- The class starts **at** nine **o'clock**.
- The flight leaves **at** ten **to** three.

We use **IT IS** or **IT'S** to answer a question that asks for the time right now.

What time is it? - It is half past four.  
 What's the time? - It's twenty to five.

www.grammar.cl      www.woodwardenglish.com      www.vocabulary.cl

|

### Telling the time

Woodward's ENGLISH

It's ... **o'clock**

It's five **to** ...      It's five **past** ...

It's ten **to** ...      It's ten **past** ...

It's (a) quarter **to** ...      It's (a) quarter **past** ...

It's twenty **to** ...      It's twenty **past** ...

It's twenty-five **to** ...      It's twenty-five **past** ...

It's half **past** ...

2:00 - It's two <b>o'clock</b> .	2:30 - It's half <b>past</b> two.
2:05 - It's five <b>past</b> two.	2:35 - It's twenty-five <b>to</b> three.
2:10 - It's ten <b>past</b> two.	2:40 - It's twenty <b>to</b> three.
2:15 - It's quarter <b>past</b> two.	2:45 - It's quarter <b>to</b> three.
2:20 - It's twenty <b>past</b> two.	2:50 - It's ten <b>to</b> three.
2:25 - It's twenty-five <b>past</b> two.	2:55 - It's five <b>to</b> three.

We use **AT + TIME** when giving the time of a specific event.

- The class starts **at** nine **o'clock**.
- The flight leaves **at** ten **to** three.

We use **IT IS** or **IT'S** to answer a question that asks for the time right now.

What time is it? - It is half past four.  
 What's the time? - It's twenty to five.

www.grammar.cl      www.woodwardenglish.com      www.vocabulary.cl



Example:

- It is seven o'clock (7.00)
- It is a half past seven in the morning(7.30 a.m)
- It is ten to nine in the evening (8.50 p.m)

The simple dialogs:

A :It is eleven O'clock at mid day. What time will it be in 1 hour 5 minutes?

B :It is five past twelve (12.05 p.m)

X : It's a half past nine in the evening. What time will it be in 2 hours ten minutes?

Y :It's twenty to twelve (11.40 p.m)

**Note:**

- O'clock = tepat/ pas
- Half = setengah
- Quarter = seperempat

- To = kurang
- Past = lebih
- A.M = ante meridian 00.00-12.00
- P.M = post meridian 12.00-00.00

**Vocabularies:**

- Morning (pagi)
- Afternoon (sore)
- Mid day (tengah hari)
- Evening (malam)
- Lunch (makan siang)
- Dinner (makan malam)
- A half (setengah)
- A quarter (seperempat)
- Past (lewat)
- To (kurang)W

# LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK BAHASA INGGRIS KELAS VII SEMESTER I

## Kompetensi Dasar:

- 3.3 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan kosa kata terkait angka kardinal dan ordinal)
- 4.3 menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama hari, bulan, nama waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, dengan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.



NAME : .....

CLASS : .....

SCHOOL:



**1<sup>st</sup> meeting**

Setelah menyelesaikan proses pembelajaran diharapkan siswa dapat :

1. Menyebutkan secara lisan waktu dalam angka dengan benar
2. Mengucapkan kalimat menggunakan waktu dalam angka dengan ucapan, tekanan kata, dan intonasi yang benar
3. Menulis waktu dalam angka dengan rapi dan benar



**Lampiran 1**

**LKPD 1**

**A. SISWA MENGAMATI VIDEO (<https://youtu.be/zeK3zr-cMyK>)**



**Fill in the table based on the picture given!**

No	Picture	Telling the time
1		Example: It is 8 o'clock a.m
2		It is .....

3		It is .....
4		It is .....
5		It is .....
6		It is .....

**The answer key**

No	Picture	Telling the time
1		Example: It is 8 o'clock a.m
2		It is 12 O'clock p.m
3		It is 7 o'clock p.m
4		It is nine o'clock p.m
5		It is 5 o'clock p.m



<https://classroom.google.com/c/MTc2Njc2ODk5Mzk3?cjc=y4krdz5> Link google Classroom

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeb99o\\_0Juof0DI5BMCSDECMh20-k97HKmWN8SV4VoS7bwsfw/viewform?authuser=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeb99o_0Juof0DI5BMCSDECMh20-k97HKmWN8SV4VoS7bwsfw/viewform?authuser=0) link tugas akhir google classroom soal

## Multiple Choice (PG) Telling Time

1. The bus always comes at 08.00 a.m. it means the bus always comes

...

- a) in the morning
- b) in the afternoon
- c) in the evening
- d) at night

2. I go to school at ..... ( quarter past ten)

- a) 10.45
- b) 10.30
- c) 10.15
- d) 10.00

3. English class always . . . at 08.00. The suitable word to complete the dialogue is?

- a) Start
- b) Starts
- c) Starting
- d) Started

4. Dean : Excuse me, what time is the post office open?

Brayen : It ... open from 07:00 ... to 05:00 ....

- a) was, a.m dan noon
- b) is, a.m dan p.m
- c) is, a.m dan noon
- d) was, a.m dan p.m

5. I went to bed ... midnight and got up ... 06.30 ... in the morning.

- a) on, on dan a.m
- b) at, at dan p.m

c) at, at dan a.m

d) on, at dan morning

For number 6-10, fill in the cloze text by using the right answer! Nadine is very busy (6) . . . . She gets up early at (7) . . . and does the subuh praying. She makes her room tidy and takes a bath after that. She has (8) . . . with family at six. She goes to school at half past six and gets to school at seven o'clock. After school Nadine (9) . . . for an hour. She wakes up at three and does the Ashar praying. She helps her mother preparing dinner (10) . . . , After dinner, Nadine studies. She gets to bed at nine o'clock.

6. a. every night  
b. everyday  
c. everybody  
d. everything
7. a. half to four  
b. Half four  
c. Four past half  
d. Half past four
8. a. breakfast  
b. lunch  
c. supper  
d. dinner
9. a. takes a bath  
b. takes a nap  
c. have breakfast  
d. have lunch
10. a. at noon  
b. in the morning  
c. in the afternoon  
d. in the evening

## Lampiran 2. Penilaian

### Instrumen Penilaian Sikap

1. Instrumen penilaian :

a. Sikap :

1) Spiritual

Tulis satu atau lebih teknik penilaian sikap spiritual dan tuangkan dalam tabel.

No.	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran ( <i>assessment for and of learning</i> )
	Penilaian diri		Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran usai	Penilaian sebagai pembelajaran ( <i>assessment as learning</i> )
	Penilaian antar teman		Lihat Lampiran ...	Setelah pembelajaran usai	Penilaian sebagai pembelajaran ( <i>assessment as learning</i> )

2) Sosial

No.	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Butir Instrumen	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
	Observasi	Jurnal	Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran berlangsung	Penilaian untuk dan pencapaian pembelajaran ( <i>assessment for and of learning</i> )
	Penilaian diri		Lihat Lampiran ...	Saat pembelajaran usai	Penilaian sebagai pembelajaran ( <i>assessment as learning</i> )
	Penilaian antar teman		Lihat Lampiran ...	Setelah pembelajaran usai	Penilaian sebagai pembelajaran ( <i>assessment as learning</i> )

## JURNAL PERKEMBANGAN SIKAP (Spiritual dan Sosial)

No.	Waktu	Nama Siswa	Catatan Perilaku	Butir Sikap	Tanda tangan	Tindak lanjut
1						
2						
Dst.						

### Instrumen Penilaian Pengetahuan

#### a. Kisi-kisi soal

No.	Kompetensi Dasar	IPK	Materi Pokok	Indikator Soal	Level	Bentuk Soal	No. Soal
1	3.3	Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan terkait, waktu dalam bentuk angka,.	, waktu dalam bentuk angka,	Disajikan soal-soal terkait dan jawaban terkait, waktu dalam bentuk angka,	L2-3	PG	1-5
2		Menyusun teks lisan dan tulis tindakan memberi dan meminta informasi terkait waktu dalam bentuk angka tahun.		Disajikan dialog, peserta didik dapat menentukan ungkapan, waktu dalam bentuk angka,	L3	PG	6-10

Pedoman penskoran :

NO	NAMA	NO SOAL				TOTAL SKOR	NILAI
		1	2	...	10		

Jawaban betul : 10

Jawaban salah : 0

Skor Akhir : Total Skor X 10

#### a) Rubrik Penilaian Keterampilan (Praktik/Kinerja)

KRITERIA	Deskripsi	Rentang Skor	Skor Perolehan

Menulis Teks	Fungsi sosial tercapai, struktur dan unsur kebahasaan tepat disertai gambar yang menarik	(89 – 100)	...
	Fungsi sosial tercapai, struktur tepat dan unsur kebahasaan ada yang kurang tepat, ada gambar cukup menarik	(76-88)	...
	Fungsi sosial tercapai, struktur dan unsur kebahasaan kurang tepat, ada gambar	(61-75)	...
	Fungsi sosial, Penggunaan kata, kalimat, dan struktur tidak sesuai, tidak ada gambar	(0-60)	...
	JUMLAH		
Melakukan dialog secara lisan	Pronunciation	5	...
	Intonation	5	...
	Fluency	5	...
	Accuracy	5	...
	JUMLAH		

Mengetahui

Kepala Sekolah

=ALOISIUS GANO,=  
NIP. 19650313 199303 1 010

Kisol,  
Guru Mata pelajaran

=TELISONYA E.GELANG, S.Pd=