

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN CALON GURU PENGGERAK

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 4 Petarukan
Mata Pelajaran : TIK
Kelas/Semester : VIII/ I
Standar Kompetensi : 1. Menggunakan perangkat lunak pengolah kata untuk menyajikan informasi
Kompetensi Dasar : 1.4 Membuat dokumen pengolah kata sederhana
Alokasi waktu : 10 Menit
Pertemuan ke : 1

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti pembelajaran diharapkan peserta didik dapat

1. membuat dokumen dan menyimpan dokumen Microsoft Word;
2. mengedit dokumen Microsoft Word.

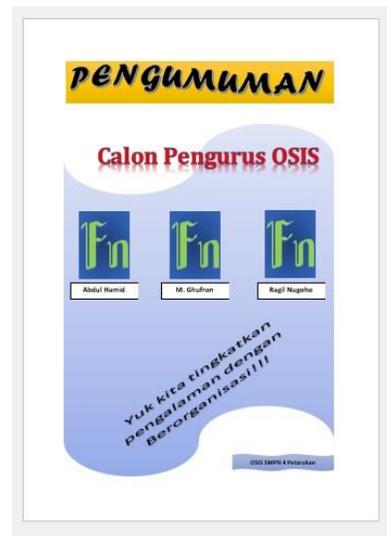
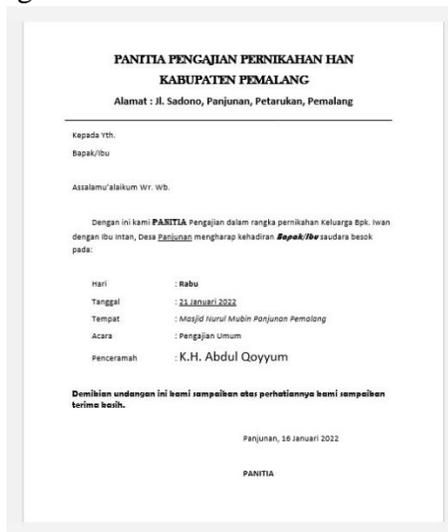
B. KEGIATAN PEMBELAJARAN PENDAHULUAN

1. Guru mengucapkan salam.
2. Berdoa bersama.
3. Guru mengecek kehadiran peserta didik.
4. Melakukan Apersepsi, mengaitkan materi sebelumnya dengan mengajukan pertanyaan pendahuluan.
5. Menyampaikan tujuan pembelajaran.
6. Guru memberikan motivasi kepada peserta didik tentang pentingnya mempelajari materi tersebut.

KEGIATAN INTI

1. *Stimulation* (pemberian rangsangan)

Peserta didik mengamati dokumen berupa teks yang dicetak oleh guru melalui program Microsoft Word.



2. Problem Statement (Identifikasi Masalah)

Peserta didik mengidentifikasi dokumen yang ditunjukkan oleh guru.

Guru dan peserta didik merumuskan permasalahan yang muncul seperti:

- Bagaimana cara membuat dokumen menggunakan Microsoft Word?
- Bagaimana cara memperbaiki dokumen yang salah?

3. Data Collection (Pengumpulan Data)

Peserta didik melakukan pengamatan dan eksperimen berdasarkan lembar kerja dengan mengunjungi lab. komputer, perpustakaan, ataupun youtube.

4. Data Processing (Pengolahan Data)

Peserta didik mendiskusikan data hasil pengamatan dan menuliskannya ke dalam lembar kerja.

5. Verification (Pembuktian)

Setiap kelompok mempraktikkan menggunakan komputer/laptop di ruang lab. TIK dan mencatat hasil pembuktian.

6. Generalization (Kesimpulan)

Setiap kelompok menuliskan simpulan diskusi kelompoknya. Perwakilan kelompok mempresentasikan hasilnya dengan teknik presentasi unjuk kerja.

PENUTUP

1. Guru dan peserta didik menyimpulkan materi.
2. Guru memberikan tes tulis kepada peserta didik.
3. Guru memberikan refleksi.
4. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.
5. Mengucapkan salam.

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

1. Penilaian sikap : observasi
2. Penilaian pengetahuan : tes tulis
3. Penilaian keterampilan : praktik

Mengetahui
Kepala SMPN 4 Petarukan,

Sobirin, S.Pd., M.Pd.
NIP 19690223 199702 1 001

Pemalang, 6 Januari 2022
Guru Mapel,

Faroiduddin, S.Pd.
NIP –