

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
BIMBINGAN KONSELING (RPLBK)**

TAHUN PELAJARAN 2020/2021



Nama Satuan Pendidikan	: SMK PGRI 1 TAMAN
Kelas / Semester	: XII DPIB / V
Komponen	: Layanan Dasar
Topik Layanan	: Pemahaman tentang jenis obat terlarang yang baru dan cara menghindarinya
Jenis Layanan	: Bimbingan Kelompok
Alokasi Waktu	: 1 x 45 menit (1 Jam Pelajaran)

A.	STANDAR KOMPETENSI KEMANDIRIAN (SKK) PESERTA DIDIK	Aspek Perkembangan : Landasan perilaku etis	Internalisasi Tujuan : Berperilaku atas dasar keputusan yang mempertimbangkan aspek-aspek etis
B.	TUJUAN LAYANAN	Tujuan umum : Peserta didik/konseli memiliki pemahaman tentang jenis obat terlarang yang baru dan cara menghindarinya Tujuan Khusus : <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dapat menyimpulkan pengertian tentang jenis obat terlarang yang baru dan cara menghindarinya (C5) 2. Peserta didik mampu menganalisis tentang jenis obat terlarang (C4). 3. Peserta didik mampu untuk menerapkan bagaimana cara menghindari obat terlarang dan berperilaku yang benar (P2). 	
C.	METODE, ALAT DAN MEDIA	Metode : Daring, Dinamika Kelompok (simulasi dan diskusi) Alat dan Media : Alat tulis, Laptop, Handphone,	
D.	PROSES PELAYANAN BIMBINGAN	Tahap Awal/Pendahuluan <ol style="list-style-type: none"> 1. Pernyataan Tujuan : <ol style="list-style-type: none"> a. Guru BK menyampaikan salam (PPK/religious) b. Guru BK menyampaikan tujuan layanan 2. Pembentukan Kelompok (Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan kelompok) <ul style="list-style-type: none"> - Guru BK menjelaskan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab siswa 3. Mengarahkan kegiatan(konsolidasi) <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan penjelasan tentang kegiatan secara operasional yang akan dilakukan Tahap Transisi <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru BK menanyakan kalau ada siswa yang belum mengerti dan memberikan penjelasan (Storming) : <ol style="list-style-type: none"> a. Guru BK menanyakan kesiapan kelompok dalam melaksanakan tugas (4C-komunikasi) b. Guru BK memberi kesempatan bertanya kepada setiap kelompok tentang tugas-tugas yang belum mereka pahami c. Guru BK menjelaskan kembali secara singkat tentang tugas dan tanggung jawab peserta dalam melakukan kegiatan 2. Guru BK menyiapkan siswa untuk melakukan komitmen tentang kegiatan yang akan dilakukannya (Norming) <ol style="list-style-type: none"> a. Guru BK menanyakan kesiapan para peserta untuk melaksanakan tugas b. Setelah semua menyatakan siap, selanjutnya Guru BK memulai ke tahap kerja Tahap Inti/Kerja <ol style="list-style-type: none"> 1. Eksperimentasi (proses/kegiatan yang dialami peserta didik dalam suatu kegiatan bimbingan berdasarkan teknis tertentu) : <ul style="list-style-type: none"> - Guru BK memastikan keselarasan antara tujuan yang akan dicapai, metode yang dipilih dengan materi - Guru BK menampilkan materi PPT dan peserta didi menyimak penjelasan. (ICT/kolaborasi) 2. Refleksi (Pengungkapan perasaan, pemikiran dan pengalaman tentang apa yang terjadi dalam kegiatan bimbingan) <ul style="list-style-type: none"> - Refleksi Identifikasi. - Refleksi Analisis. - Refleksi Generalisasi. Contoh pertanyaan: <ul style="list-style-type: none"> ❖ rencana apa yang akan dilakukan ? ❖ - kapan akan dimulai ? ❖ - langkah terdekat apa yang akan dilakukan ? Tahap Akhir/ Penutup (Terminasi) Menutup kegiatan dan tindak lanjut : <ol style="list-style-type: none"> a. Guru bimbingan dan konseling atau konselor memberikan penguatan terhadap aspek-aspek yang ditemukan oleh peserta dalam suatu kerja kelompok b. Merencanakan tindak lanjut, yaitu mengembangkan aspek kerjasama c. Akhir dari tahap ini adalah menutup kegiatan layanan secara simpatik (Framming) 	
E.	EVALUASI	Evaluasi Proses <ol style="list-style-type: none"> a. Guru BK terlibat dalam menumbuhkan antusiasme peserta dalam mengikuti kegiatan. b. Guru BK membangun dinamika kelompok c. Guru BK memberikan penguatan dalam didik membuat langkah yang akan dilakukannya Evaluasi Hasil <ol style="list-style-type: none"> a. Mengajukan pertanyaan untuk mengungkap pengalaman konseli dalam bimbingan kelompok b. Mengamati perubahan perilaku peserta setelah bimbingan kelompok. c. Konseli mengisi instrumen penilaian dari guru BK 	
F.	CATATAN LAYANAN		

Mengetahui:
Kepala Sekolah

Drs. H. Suyatno, MBA

Pemalang, Juli 2020
Guru BK

Susi Listianingsih, S.Psi