



SMA AL ISLAM 1 SURAKARTA

Status : TERAKREDITASI A

Sertifikat Badan Akreditasi Nasional Sekolah (BAS-S/M) Prop. Jawa Tengah Tgl. 29 Oktober 2016

Alamat : Jl. Honggowongso No. 94 Surakarta 57149 Telp 713342 Fax 710883

Website : www.smulsa.sch.id email : smulsa@smulsa.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL) BIMBINGAN KLASIKAL SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Pribadi
Topik / Tema Layanan	: Jiwa Kepemimpinan
Kelas / Semester	: XI / Ganjil
Alokasi Waktu	: 1 x 45 menit

A.	<p>Tujuan Layanan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik/konseli mampu mengidentifikasi pengertian pemimpin yang tegas dan rendah hati 2. Peserta didik mampu membangun diri untuk menjadi pemimpin yang tegas dan rendah hati 3. Peserta didik mampu mengelola model kepemimpinan yang tegas dan rendah hati
B	<p>Metode, Alat dan Media</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab melalui Google Meet 2. Alat / Media : HP/Laptop, Power Point tentang Jiwa Kepemimpinan, Google Meet
C.	<p>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</p> <p>1. Tahap Awal/Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Memulai webinar dengan aplikasi <i>Google meet</i> Memberikan salam/sapaan dengan penuh semangat dan keakraban kepada peserta didik, kemudian mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdo'a. 1.2. Guru BK memberikan pengantar singkat tentang tujuan layanan Bimbingan dan Konseling (<i>konsolidasi</i>) 1.3. Membina hubungan baik dengan peserta didik serta membuat suasana kegiatan menjadi lebih semangat 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan secara daring <p>2. Tahap Inti</p> <p><i>Reflective observation (mengamati)</i> (melalui Google meet)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Guru BK menayangkan media slide power point tentang Jiwa Kepemimpinan melalui <i>Google meet</i> 2.2. Peserta didik memperhatikan penjelasan materi yang diberikan serta Guru BK mengajak peserta didik berdialog interaktif dan berdiskusi (<i>berpikir kritis</i>) tentang contoh penerapannya melalui <i>Google meet</i> <p><i>Process (analisis pengalaman)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab setelah peserta didik melihat tayangan PPT tersebut.

	<p><i>Generalize (menarik simpulan)</i></p> <p>2.4. Membuat suatu kesimpulan terkait dengan materi Mengenal Perguruan Tinggi</p> <p><i>Active Experimentation (Menerapkan)</i></p> <p>2.5. Peserta didik menyampaikan rencana yang akan datang dan mengaplikasikannya.</p> <p>3. Tahap Penutup</p> <p>3.1. Guru BK mengajak peserta didik melakukan refleksi atas kegiatan yang telah dilakukan</p> <p>3.2. Guru BK mengajak peserta didik agar dapat memiliki jiwa kepemimpinan yang tegas dan baik</p> <p>3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang dan mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam</p>
<p>D.</p>	<p>Evaluasi</p> <p>1. Evaluasi Proses : Menyimak proses jalannya layanan via Google meet tentang sikap dan keaktifan para peserta dalam mengikuti layanan</p> <p>2. Evaluasi Hasil : Evaluasi dari hasil layanan ini akan dilaksanakan secara daring melalui link zoom meet chat Peserta didik mengisi angket evaluasi secara daring melalui link Google Form setelah mengikuti kegiatan layanan klasikal, antara lain: suasana yang dirasakan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaiannya.</p>

Surakarta, Oktober 2020

Mengetahui
Kepala Sekolah

Guru BK

Umi Faizah, S.Pd

Sri Mulyani, S.Psi