

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah : SMK Negeri 1 Rambah  
 Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
 Kelas/Semester : XII Akuntansi / I (Satu)  
 Materi Pokok : Report Text  
 Sub tema : Simple Business Report Text  
 Alokasi Waktu : 2x30 menit

| NO | KOMPONEN            | KETERANGAN   | Alokasi Waktu  |
|----|---------------------|--|--|
| 1  | Kompetensi Dasar    | 3.25.Menganalisis fungsi social, struktur teks dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait penulisan laporan sederhana.<br>4.25.Menyusun teks interaksi transaksional tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait penulisan laporan sederhana dengan memperhatikan fungsi social, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai dengan konteks penggunaannya di dunia kerja.  |  |
| 2  | Materi              | Menyusun laporan sederhana di perusahaan Industri Skala besar/ kecil   |  |
| 3  | Alokasi Waktu       | 2x 30 menit (pertemuan ke 3)   |  |
| 4  | Sumber Belajar      | - Buku Bahasa Inggris Kelas XII penerbit Erlangga<br>- Journal e learning ( How to Write Simple Business Report)<br>- <a href="https://youtu.be/iqqPFK8RcEg">https://youtu.be/iqqPFK8RcEg</a>  |  |
| 5  | Media Pembelajaran  | - WA Group, Google meet  |  |
| 6  | Metode Pembelajaran | - <i>Synchronus</i> E learning<br>- <b>Project Based Learning</b> ( STEAM)   |  |
| 7  | Tujuan              | Melalui proses 4 C ( <b>Critical Thinking, Creative, Collaboration, Communication</b> ) diharap kan siswa dapat:<br>a. Menyusun laporan Simple Business Report dengan bahasa yang benar dan <b>bertanggung jawab</b><br>b. Mempresentasikan hasil teks Simple Business Report yang telah dibuat <b>dengan berani dan percaya diri</b>  | <b>PPK</b>   |
| 8  | Kegiatan            | <p><b>Pendahuluan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru membuka pembelajaran melalui <b>Google meet</b> yang sudah di ditentukan.</li> <li>b. Guru dan siswa memulai pembelajaran dengan berdoa secara Religius</li> <li>c. Guru mengecek kehadiran dan kesiapan peserta didik</li> <li>d. Guru memulai pembelajaran lanjutan menyusun teks Simple business Report dengan rincian kegiatan sebagai berikut:</li> </ol> <p><b>Kegiatan inti :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menanya kan terkait tugas menyusun kalimat teks sederhana pada pertemuan sebelum nya kepada siswa melalui <b>Google meet</b></li> <li>• Guru mempersilahkan siswa untuk menyelesaikan tugas menyusun teks bagi yang belum menyelesaikannya. (<b>Critical Thinking</b>)</li> <li>• Guru mempersilahkan perwakilan siswa untuk mempresentasikan hasil tulisannya terkait membuat laporan Hasil Report sederhana yang sudah di diskusikan di pertemuan sebelum nya melalui <b>share screen Google meet</b> kepada teman temannya. (<b>Communication, Collaboration</b>)</li> <li>• Guru memberi penilaian dan merivisi tulisan produk siswa</li> <li>• Peserta didik melakukan beberapa perbaikan terkait tulisan produk nya sesuai arahan guru. (<b>Creative</b>)</li> <li>• Guru mengarahkan siswa untuk mengumpulkan semua produk tulisan teks simple Business Report melalui Email guru.</li> </ul> <p><b>Penutup</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru memberi kan refleksi dan Rangkuman terhadap pembelajaran</li> <li>b. Guru mengingatkan kembali terhadap penting nya materi yang dipelajari untuk dipakai dalam kehidupan siswa sehari hari</li> <li>c. Guru memberikan judul topik pembelajaran yang akan di pelajari di pertemuan yang akan datang</li> </ol> | <p><b>10 Menit</b></p> <p><b>35 menit</b></p> <p><b>15 menit</b></p> |

|   |           |  |  |
|---|-----------|--|--|
|   |           | d. Guru mengakhiri pembelajaran dengan berdoa bersama siswa secara <b>Religius</b>   |  |
| 9 | Penilaian | a. Sikap (tanggungjawab, kreatif, komunikatif, problem solving dan berwawasan iptek) : Observasi melalui pengamatan selama proses pembelajaran<br>b. Pengetahuan dan ketrampilan : melalui diskusi, tanya jawab, dan unjuk kerja |  |

Pasir Pengaraian, 25 September 2020

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

**Idris Lika, S.Si. MMPd**  
Nip . 197201052003121004

**Efni Sarfika, S.Pd.I**  
Nip.198604022009032005

## ASSESSMENT TEMPLATE

### A. Penilaian Sikap

| NO | NAMA SISWA | SIKAP         |                 |         |             | Skor Rata-rata |
|----|------------|---------------|-----------------|---------|-------------|----------------|
|    |            | Tanggungjawab | Problem Solving | Kreatif | Komunikatif |                |
| 1  |            |               |                 |         |             |                |
| 2  |            |               |                 |         |             |                |
| 3  |            |               |                 |         |             |                |
| 4  |            |               |                 |         |             |                |
| 5  |            |               |                 |         |             |                |

### B. Penilaian Pengetahuan

| No. | Kriteria                             | Skor  |
|-----|--------------------------------------|-------|
| 1   | Kesesuaian dengan konsep dan prinsip | 0-20  |
| 2   | Pengungkapan gagasan yang orisinal   | 0-20  |
| 3   | Ketepatan penggunaan istilah         | 0-20  |
| 4   | Ketepatan waktu pengumpulan tugas    | 0-20  |
| 5   | Kreativitas                          | 0-20  |
|     | Jmlah skor                           | 0-100 |

### C. Penilaian Keterampilan

| Kriteria  | Skor  |
|---|-------|
| • Laporan memuat perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan   | 0-25  |
| • Bagian perencanaan memuat tujuan kegiatan yang jelas dan persiapan bahan dan alat-alat yang benar dan tepat | 0-25  |
| • Bagian pelaksanaan memuat pemecahan masalah yang masuk akal   | 0-25  |
| • Bagian pelaporan memuat kesimpulan akhir yang sesuai dengan data  | 0-25  |
| Jumlah skor   | 0-100 |