

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
MATA PELAJARAN SIMULASI DIGITAL KELAS X**



**OLEH :
AGUS ISWAHYUDI,S.Kom**

**PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMK NEGERI 1 GANGGA
TAHUN 2021**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

Satuan Pendidikan : SMKN 1 GANGGA
Mata Pelajaran : SIMULASI DIGITAL(Produktif. C1)
Kelas/Semester : X
Materi : Perangkat Lunak Pengolah Angka
Waktu : 2 JP

KD 3.4 (Pengetahuan)	KD 4.3 (Keterampilan)
Menerapkan logika dan operasi perhitungan data	Mengoperasikan perangkat lunak pengolah angka
IPK	IPK
3.2.1 Mampu memahami menjelaskan urutan kerja operator matematika 3.2.2 Mampu menjelaskan definisi dan fungsi Microsoft Excel 3.2.3 Mampu memahami rumus-rumus dalam Microsoft excel	4.2.1 Mampu menggunakan rumus-rumus pada pemrosesan data dalam aplikasi pengolah angka

A. Tujuan Pembelajaran

Mampu menggunakan rumus-rumus pada pemrosesan data dalam aplikasi pengolah angka dengan terampil.

B. Langkah Pelaksanaan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan
Pendahuluan	1. Guru memberi salam dan mengecek kehadiran peserta didik 2. Guru menanyakan tentang kesiapan siswa dalam pembelajaran 3. Guru memberi apersepsi dan menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai 4. Guru memberikan garis besar cakupan materi 5. Guru menyampaikan metode pembelajaran dan teknik penilaian yang digunakan
Inti	Menyampaikan tujuan dan mempersiapkan siswa Guru menyampaikan pentingnya pelajaran dan mempersiapkan siswa untuk belajar Mendemonstrasikan Guru mendemonstrasikan pengetahuan dan ketrampilan dengan benar tahap demi tahap Membimbing Pelatihan Guru memberi bimbingan dan pelatihan Memeriksa Pemahaman dan Memberikan Umpan Balik Guru mengecek apakah siswa telah berhasil melakukan tugas dengan baik, memberi umpan balik Memberikan Kesempatan Untuk Pelatihan Lanjutan dan Penerapan Guru mempersiapkan kesempatan melakukan latihan lanjutan dengan perhatian khusus pada penerapan situasi lebih kompleks dan kehidupan sehari-hari.
Penutup	1. Memfasilitasi peserta didik untuk menyimpulkan materi yang sudah disampaikan 2. Memfasilitasi peserta didik untuk mereview pembelajaran yang telah dilaksanakan 3. Melaksanakan penilaian untuk mengetahui ketercapaian indikator pencapaian kompetensi

C. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian : Pengetahuan (tertulis), Keterampilan (Presentasi/praktik)

Kepala Sekolah,

Gangga, 17 Juli 2021
Guru Mata Pelajaran,

ANDI MUNIF, S.Pd
NIP. 196906151997031011

Agus Iswahyudi, S.Kom
NIP. -

Lampiran

LEMBAR PENILAIAN PENGETAHUAN

Instrumen Penilaian Tertulis

Diskusi Kelompok

Setiap kelompok menemukan perbedaan dari tipe-tipe kebakaran. Hasil diskusi ditlis dan dipresentasikan.

Uraian

1. Jelaskan apa yang dimaksud Microsoft pengolah angka..
2. Sebutkan beberapa rumus fungsi yang di gunakan dalam Ms. Pengolah angka...
3. Jelaskan perbedaan antara lembar baru pada Ms. excel dan Ms. Word ...
4. Jelaskan manfaat Ms. Pengolah angka...

Pedoman penskoran :

1. Jawaban benar dan jelas : 25
2. Jawaban mendekati benar : 20
3. Jawaban kurang tepat : 10
4. Jawaban salah : 5
5. Tidak ada jawaban : 0

Nilai = Jumlah soal x skor maksimal
= 4 x 25
= 100

LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN

**LEMBAR KERJA
MENGENAL MICROSOFT EXCEL**

Nama siswa :
Kelas :
Tanggal :

No	Tahapan	Penilaian		
		3	2	1
1	Mengenakan masker			
	Dapat mengoperasikan computer(Ms. Excel)			
	Mengetahui mana yang di sebut colom dan baris			
	Mengaplikasikan semua bentuk operator aritmatik dalam data Ms. Excel			
	Mengaplikasikan rumus fungsi dalam data yang diberikan menggunakan Ms. Excel			

Gangga,
Siswa,

(Nama Lengkap)