

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah	: SMK Hasan Kafrawi Mayong
Mata Pelajaran	: Simulasi dan Komunikasi Digital
Kelas/Semester	: X/I (GASAL)
Tahun Pelajaran	: 2020/2021
Tema	: Teknik Presentasi yang efektif
Alokasi Waktu	: 30 Menit

A. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	IPK
3.6. Menerapkan Teknik Presentasi Yang efektif	3.6.1 Menentukan (C5) desain yang efektif. 3..6.2 Membandingkan (C4) kesesuaian desain slide dengan informasi yang disampaikan. 3.6.3 Menilai (C5) teknik penyampaian presentasi orang lain.
4.6. Melakukan presentasi yang efektif	4.6.1 Membuat slide dengan pertimbangan proporsi, komposisi, dan harmoni. 4.6.2 Melaksanakan penyampaian sesuai kaidah teknik presentasi.

B. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah guru dan peserta didik (*kolaborasi guru dan peserta didik*) melihat video pembelajaran pada link <https://www.youtube.com/watch?reload=9&v=lcm1v54b-fE> (*integrasi ICT*), peserta didik dapat menganalisis (*HOTS*) teknik *presenetasi*
2. Setelah guru dan peserta didik berdiskusi (*kolaborasi guru dan peserta didik*) dan mencari bahan ajar melalui internet (*integrasi ICT*), peserta didik dapat memilih (*HOTS*) slide yang efektif dan efisiensi dengan mempertimbangkan proporsi
3. Setelah guru dan peserta didik bersama sama melakukan penyelidikan (*kolaborasi guru dan peserta didik*) tentang fitur fitur slide lunak powerpoint, peserta didik dapat membuat (*HOTS*) mengolah data (*nilai PPK*).
4. Setelah guru mengarahkan peserta didik membuat membuat slide, peserta didik mampu menyajikan (*HOTS*) teknik penyampaian dengan penuh hasrat dan semangat (*nilai PPK*).

C. Kegiatan Pembelajaran

<p>Model : Problem based learning</p> <p>Media dan Alat Pembelajaran : Laptop, LCD proyektor, speaker, students worksheet, power point presentation</p> <p>Sumber Belajar :Buku peserta didik, Video ajar mengenai materi terkait</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan Awal (5 menit) <i>Apersepsi</i> <ol style="list-style-type: none"> a. Guru dan peserta didik saling memberi dan menjawab salam sebelum pembelajaran b. Guru mengecek presensi peserta didik. c. Peserta didik yang paling awal masuk kelas memimpin berdo'a sebelum memulai pembelajaran bersama-sama (<i>Menghargai kedisiplinan peserta didik/PPK</i>) d. Peserta didik memeriksa kerapihan dan menyiapkan diri sebelum pembelajaran dimulai. e. Peserta didik menyimak apersepsi dari guru memberikan pertanyaan tentang mempersiapkan materi software presentasi, selanjutnya mengaitkan pertanyaan tersebut dengan materi mempersiapkan materi software presentasi dan mengaitkan dengan pengalamannya sebagai bekal pelajaran berikutnya. (<i>Communication-4C</i>) f. Peserta didik bertanya jawab dengan guru berkaitan dengan materi selanjutnya (<i>4C-Collaboration</i>)(Sainifik - Menanya) g. Peserta didik menyimak tentang teknik presentasi. (<i>Communication-4C</i>) 2. Kegiatan inti (20 menit) <i>1) Fase 1 Orientasi Peserta Didik Pada Masalah</i> <ol style="list-style-type: none"> a. Peserta didik bersama-sama dengan guru melihat sebuah tayanganpowerpoint dan internet pembelajaran tentang teknik presentasi dan manfaatnya. b. Peserta didik bertanya jawab dengan guru terkait dengan tayangan yang diberikan (<i>4C-Comunication</i>) c. Guru meminta peserta didik untuk mengeksplorasi jenis desain presentasi yang efektif.
--	--

Sumber belajar lain yang relevan, seperti internet.

- 2) **Fase-2 : Mengorganisasi Peserta didik untuk Belajar**
 - a. Guru meminta peserta didik untuk membentuk kelompok yang terdiri dari 4 orang
 - b. Guru menampilkan teknik presentasi
- 3) **Fase 3 : Membimbing penyelidikan peserta didik secara mandiri atau kelompok**
 - a. Guru meminta peserta didik untuk melakukan observasi terhadap berbagai sumber yang telah disediakan terkait teknik presentasi. (*Saintifik-observasi*)
 - b. Guru bersama sama peserta didik menganalisis teknik presentasi yang efektif. (*Comunication, Collaboration, Creating – 4C*)
- 4) **Fase 4: Mengembangkan dan menyajikan hasil karya**
 - a. Peserta didik secara berkelompok memilih penggunaan teknik presentasi
 - b. Guru bertanya jawab dengan Peserta didik terkait teknik presentasi yang dipilih. (*Saintifik-Menanya*) dan (*4C-Comunication*)
 - c. Guru dan peserta didik berdiskusi tentang fungsi fitur slide pada powerpoint
- 5) **Menganalisis dan mengevaluasi proses**
 - a. Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusi kelompok. (*Mengkomunikasikan*)
 - b. Kelompok lain diminta menanggapi dan memberikan penilaian tentang hasil diskusi kelompok lain.
3. **Kegiatan Penutup (5 menit)**
 - a. Guru bersama peserta didik (secara individual maupun kelompok) melakukan refleksi untuk mengevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran dan hasil-hasil yang diperoleh untuk selanjutnya secara bersama menemukan manfaat langsung maupun tidak langsung dari hasil pembelajaran yang telah berlangsung; (*Critical Thinking and Communication-4C*)
 - b. Guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
 - c. Guru melakukan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pemberian tugas, baik tugas individual maupun kelompok. (subyek tidak ada)
 - d. Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya

D. Penilaian Hasil Pembelajaran

1. Teknik Penilaian

Ranah	Jenis	Bentuk	Ket.
Sikap	Non-tes	Observasi	-
Pengetahuan	Tes	Pilihan ganda Uraian	-
Keterampilan	Non-tes	Unjuk Kerja	-

2. Instrumen Penilaian (Terlampir)

E. Rencana Tindak Lanjut

1. Pengayaan

Bagi peserta didik yang telah mencapai target pembelajaran yakni SKM 75 sebelum waktu yang telah dialokasikan berakhir, perlu diberikan kegiatan pengayaan.

2. Remedial

Bagi peserta didik yang belum mencapai target pembelajaran yakni SKM 75 pada waktu yang telah dialokasikan, perlu diberikan kegiatan remedial.

Jepara, 2020

Guru Mata Pelajaran

Siti Mariyanah, S.Kom

Lampiran 1

PENILAIAN RANAH SIKAP

Mata Pelajaran : Simulasi dan Komunikasi Digital
Kelas/Semester : X
Waktu Pengamatan : Selama pembelajaran dan saat diskusi

Indikator perkembangan karakter kreatif, komunikatif, dan kerja keras

- 1. K (kurang) jika sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh dalam melaksanakan tugas.
- 2. C (cukup) jika menunjukkan sudah ada usaha sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum ajeg/konsisten.
- 3. B (Baik) jika menunjukkan jika menunjukkan ada usaha sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai ajeg/konsisten.
- 4. SB (Sangat Baik) adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan *check list* (√) pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Peserta didik	Jujur				Kerjasama				Tanggung Jawab				Disiplin				Kreatif				
		K	C	B	S B	K	C	B	S B	K	C	B	S B	K	C	B	S B	K	C	B	S B	
1.																						
2.																						
3.																						
4.																						
5.																						

Lampiran 2

KISI KISI SOAL PENGETAHUAN

Kompetensi Dasar : Melakukan presentasi yang efektif

Kompetensi Dasar	IPK	Materi	Indikator Soal	Bentuk Soal	No Soal
3.6. Menerapkan teknik presentasi yang efektif	3.6.1. Menentukan desain yang efektif.	1. Setelah melakukan diskusi, siswa dapat menentukan desain efektif	Faktor yang mempengaruhi dalam presentasi	Essay / Uraian	1
	3.6.2. Membandingkan kesesuaian desain slide dengan informasi yang disampaikan.	2. Setelah melakukan diskusi, siswa dapat membandingkan desain slide dengan informasi yang disampaikan	Mendesain slide	Essay / Uraian	2
	3.6.2. Menilai teknik penyampaian presentasi orang lain.	3. Setelah melakukan diskusi, siswa dapat menilai teknik penyampaian presentasi	Teknik presentasi	Essay / Uraian	3

Kompetensi Dasar	IPK	Materi	Indikator Soal	Bentuk Soal	No Soal
4.6. Melakukan presentasi yang efektif	4.6.1. Membuat slide dengan pertimbangan proporsi, komposisi, dan harmoni.	1. Setelah melakukan diskusi, siswa dapat membuat slide	Penyusunan slide	Essay / Uraian	4
	4.6.2. Melaksanakan penyampaian sesuai kaidah teknik presentasi.	2. Setelah melakukan diskusi, siswa dapat menyampaikan teknik presentasi	Teknik penyampaian	Essay / Uraian	5

Instrumen/butir Soal Pengetahuan

No	Soal	Kunci Jawaban	Skor
1.	Sebutkan unsur-unsur desain struktur tayangan dalam power point	jenis dan ukuran <i>Font</i> , jumlah kata dan baris dalam sebuah tayangan, warna, gambar, bagan, tabel, grafik.	4
2.	Bagaimana cara menggunakan tata letak pada software presentasi!	klik tombol <i>lay out</i> yang terdapat pada tab <i>Home</i> .	4
3.	Bagaimana penggunaan warna yang kontras dalam tampilan power point!	warna terang di atas warna gelap, atau warna gelap di atas warna terang	4
4.	Sebutkan faktor yang mempengaruhi keberhasilan suatu presentasi!	<ul style="list-style-type: none"> • Perencanaan yang baik; • Gagasan / konsep materi yang akan dipaparkan; • Paparan / tayangan (<i>slide</i>) yang menarik, dan • Pembicara / penyaji (<i>penyaji</i>). 	4
5.	Bagaimanakah teknik penyampaian presentasi yang menarik? Sebutkan dan jelaskan!	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menarik minat dan perhatian peserta 2. Mengarahkan perhatian peserta 3. Mempertahankan minat dan perhatian peserta 4. Menjaga kefokusannya pada presentasi yang disajikan 5. Menjaga etika atau kode etik presentasi 	4

Pedoman Penskoran:

Nomor	Uraian	Skor
1	Jawaban betul sempurna	4
2	Sebagian besar jawaban betul, namun masih ada sebagian kecil jawaban yang salah	3
3	Sebagian besar jawaban salah, namun masih ada sebagian kecil jawaban yang betul	2
4	Jawaban sama sekali salah, tetapi peserta didik telah mencoba mengerjakan dibuktikan dengan menuliskan jawabannya	1
5	Peserta didik tidak menjawab sama sekali	0

Pedoman Penilaian:

$$\text{Nilai Perolehan} = \frac{\text{Jumlah Skor Perolehan}}{\text{Jumlah Soal}} \times 25$$

Lampiran 5

KISI-KISI SOAL KETRAMPILAN

Kompetensi Dasar : Melakukan presentasi yang efektif

IPK	Kategori			
	1	2	3	4
4.6.1. Menyiapkan Piranti lunak presentasi telah terinstalasi dan dapat berjalan normal	Tidak mempersiapkan.	Mempersiapkan CD Master	Mempersiapkan Buku manual Instalasi	Mempersiapkan CD master dan buku manual instalasi
4.6.2. Menguji coba Piranti lunak <i>presentasi</i>	Tidak menguji coba piranti lunak presentasi secara menyeluruh	Menguji coba hanya sebagian menu – menu seperti Menu Bar, Tool Bar, Scroll Bar	Menguji coba hanya sebagian menu – menu seperti Menu Bar, Tool Bar, Scroll Bar, Ruler Bar	Menguji coba piranti lunak presentasi secara menyeluruh mulai dari kesempurnaan aplikasi
4.6.3. Mengoperasikan Piranti lunak <i>presentasi</i>	Tidak dapat mengoperasikan sama sekali.	Mengoperasikan berbagai macam tools – tools yang ada pada piranti lunak presentasi sesuai dengan modul yang ada	Mengoperasikan piranti lunak presentasi secara baik dan sesuai dengan SOP	<ul style="list-style-type: none">• Mengoperasikan piranti lunak spreadsheet secara baik dan sesuai dengan SOP,• Mengoperasikan berbagai macam tools – tools yang ada pada piranti lunak spreadsheet sesuai dengan modul yang ada.
4.6.4. Menyampaikan piranti lunak presentasi	Tidak dapat menyampaikan presentasi	Tidak dapat menyampaikan walaupun software sudah di desain tetapi dalam bentuk sederhana	Menyampaikan dengan sempurna walaupun software didesain sederhana	Menyampaikan dengan sempurna sesuai teknik penyampaian presentasi

Pedoman Penilaian:

$$\text{Nilai Perolehan} = \frac{\text{Jumlah Skor Perolehan}}{\text{Jumlah Soal}} \times 25$$

Lampiran 6

BENTUK SOAL KETRAMPILAN

Buatlah Sebuah Presentasi menggunakan powerpoint dengan teknik presentasi yang baik dan benar dengan tema bebas kemudian hasilnya bisa diunggah ke dalam google classroom!

Lampiran 7

PENILAIAN KETERAMPILAN

		Skor (1-4)	Kriteria Skor
	Perencanaan 1. Persiapan 2. Rumusan masalah		Skor 3 = tepat Skor 2 = kurang tepat Skor 1 = Tidak tepat
	Pelaksanaan: a. Sistematika Kegiatan b. Keakuratan Informasi c. Kuantitas Sumber Data d. Analisis Data e. Penarikan Kesimpulan		Skor 4 = Tidak ada kesalahan Skor 3 = Ada sedikit kesalahan Skor 2 = Ada banyak kesalahan Skor 1 = Tidak melakukan
	Persentasi: a. Performans b. Penguasaan		Skor 3 = sangat baik Skor 2 = baik Skor 1 = kurang baik
	Jumlah skor maksimal = 32		
	Nilai perolehan = (nilai yang didapat : 32) x 100		