



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya.</li> <li>• Meminta peserta didik untuk menjaga kebersihan dan kerapian (penumbuhan karakter dan budaya disiplin).</li> <li>• Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan dan <b>motivasi</b> tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa.</li> </ul>
<b>Refleksi dan konfirmasi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan.</li> <li>• Menyimpulkan pembelajaran</li> </ul>

Penilaian		
Pengetahuan	Keterampilan	Sikap
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengidentifikasi isi dan sistematika surat lamaranpekerjaan yang dibaca</li> <li>2. Mengidentifikasi unsur kebahasaan surat lamaran pekerjaan</li> <li>3. Menyajikan simpulan sistematika dan unsur-unsur isi surat lamaran baik secara lisan maupun tulis</li> <li>4. Menyusun surat lamaran pekerjaan dengan memerhatikan isi, sistematika dan kebahasaan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bekerjasama dalam diskusi kelompok.</li> <li>2. Menggunakan bahasa yang baik dan benar dalam menyajikan hasil simpulan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bekerja sama dalam diskusi kelompok.</li> <li>2. Menggunakan bahasa yang baik dan benar dalam menyajikan hasil simpulan.</li> <li>3. Tanggung jawab mengerjakan tugas</li> </ol>
Mengetahui Kepala Madrasah		Bogor, Juli 2020 Guru Mata Pelajaran
<b>Dra. KIKI ZAKIYAH, M.Pd</b>		<b>SUPRIADI, S.Ag, M.Pd</b> NIP. 197412122007101001