

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

| | |
|-------------------|--|
| Satuan Pendidikan | : SMP Negeri 1 Wungu |
| Kelas / Semester | : VIII / I |
| Tema | : Memaknai Peraturan Perundangan |
| Sup Tema | : Tata Urutan Peraturan Perundang - Undangan Nasional |
| Pembelajaran ke | : I |
| Alokasi Waktu | : 2 x 40' (pertemuan1) |

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Melalui pembelajaran berbasis masalah peserta didik dapat:

- Menjelaskan makna tata urutan peraturan perundang-undangan
- Menyusun hasil telaah makna tata urutan peraturan perundang-undangan
- Menyajikan hasil telaah makna tata urutan peraturan perundang-undangan

B. Langkah-langkah Pembelajaran:

1. Kegiatan Pendahuluan

- Guru mempersiapkan secara fisik dan psikis peserta didik untuk mengikuti pembelajaran dengan melakukan berdoa, mengecek kehadiran siswa, kebersihan dan kerapian kelas, kesiapan buku tulis dan sumber belajar. Secara khusus meminta peserta didik membuka buku teks yang memuat materi Bab III.
- Guru melakukan apersepsi melalui tanya jawab atau *problem solving* mengenai Peraturan perundang-undangan
- Guru menyampaikan kompetensi dasar dan tujuan pembelajaran yang akan dicapai.

2. Kegiatan Inti (90')

- Guru membentuk kelas menjadi tujuh kelompok, dengan jumlah anggota yang seimbang.
- Guru meminta peserta didik mengamati gambar hierarki tata urutan peraturan perundangan di Indonesia.
- Guru menjelaskan makna hierarki peraturan perundangan nasional Indonesia.



- D. . Guru meminta peserta didik secara kelompok mengidentifikasi pertanyaan yang ingin diketahui.
- E. Guru dapat membimbing pertanyaan peserta didik sesuai tujuan pembelajaran.
- F. . Guru membimbing peserta didik secara kelompok untuk mencari informasi untuk menjawab pertanyaan yang sudah disusun.
- h. Guru membimbing kelompok untuk menghubungkan informasi yang diperoleh untuk menyimpulkan tentang makna tata urutan peraturan perundang-undangan.
- i. Guru membimbing kelompok dalam langkah ini, seperti membantu mengambil kesimpulan berdasarkan informasi.
- j. Guru membimbing peserta didik menyusun laporan hasil telaah tentang makna tata urutan peraturan perundang-undangan secara tertulis. Laporan dapat berupa displai, bahan tayang, maupun dalam bentuk kertas lembaran.
- k. Guru membimbing setiap kelompok untuk menyajikan hasil telaah dikelas. Kegiatan penyajian dapat setiap kelompok secara bergantian didepan kelas. Atau melalui memajang hasil telaah (displai) di dinding kelas dan kelompok lain saling mengunjungi dan memberikan komentar atashasil telaah kelompok lain. Guru dapat juga melakukan bentuk penyajian sesuai kondisi sekolah.

3. Kegiatan Penutup

- a. Guru membimbing peserta didik menyimpulkan materi pembelajaran melalui tanya jawab secara klasikal.
- b. Guru melakukan refleksi dengan peserta didik atas manfaat proses pembelajaran yang telah dilakukan dan menentukan tindakan yang akan dilakukan berkaitan dengan makna tata urutan peraturan perundang-undangan.

I. PENILAIAN PEMBELAJARAN, REMIDIAL, PENGAYAAN

- 1. Kompetensi Sikap Spiritual dan sikap sosial
 - a. Kompetensi Sikap Spiritual dan Sikap Sosial
 - Teknik : observasi

- Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- b. Kompetensi Pengetahuan : Tes Tulis, Penugasan
- c. Kompetensi Keterampilan : Tes Praktik.

1. Instrumen Penilaian Sikap

PEDOMAN PENILAIAN OBSERVASI SIKAP SPIRITUAL

Petunjuk :

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (v) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

| No | Aspek Pengamatan | Skor | | | |
|-------------------|---|------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Berdo'a sebelum dan sesudah menjalankan sesuatu | | | | |
| 2 | Bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa setelah menyelesaikan tugas | | | | |
| 3 | Memelihara hubungan baik dengan sesama umat ciptaan Tuhan Yang Maha Esa | | | | |
| 4 | Mengucapkan salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat | | | | |
| 5 | Menjaga kebersihan kelas dan lingkungan sekitarnya | | | | |
| Jumlah Skor Modus | | | | | |

2. Penilaian kompetensi Pengetahuan :

Teknik penilaian menggunakan :

- a. Tes lisan, dengan observasi jawaban dan diskusi yang berkembang dari diskusi dan tanya jawab saat pembelajaran yang dilakukan oleh guru.
- b. Tes tertulis, dengan bentuk uraian

3. Penilaian Kompetensi Keterampilan

- a. Instrumen ketrampilan praktik:

Penilaian keterampilan dilakukan guru dengan melihat kemampuan peserta didik dalam presentasi, kemampuan bertanya, kemampuan menjawab pertanyaan atau mempertahankan argumentasi kelompok, kemampuan dalam memberikan masukan/saran, serta mengapresiasi pada saat menyampaikan hasil telaah tentang Pancasila sebagai Dasar Negara dan pandangan hidup bangsa.

Lembar penilaian penyajian dan laporan hasil

| No | Nama Peserta Didik | Kemampuan bertanya | | | | Kemampuan menjawab argumentasi | | | | Kemampuan memberikan masukan saran | | | | Mengapresiasi | | | |
|-----|--------------------|--------------------|---|---|---|--------------------------------|---|---|---|------------------------------------|---|---|---|---------------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| dst | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Keterangan : Diisi dengan tanda ceklist

Kategori Penilaian : 4 = sangat baik, 3 = baik, 2 = cukup, 1 = kurang

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor perolehan} \times 50}{2}$$

1. Guru memberikan tugas untuk mempelajari lebih lanjut tentang materi pokok dari berbagai sumber dan mencatat hal-hal penting. Selanjutnya menyajikannya dalam bentuk laporan tertulis atau membacakan di depan kelas.
2. Peserta didik membantu peserta didik lain yang belum tuntas dengan pembelajaran tutor sebaya.

Mengetahui,
Kepala SMPN 1Wungu

Madiun , 20 Desember 2021
Guru PPKn Kelas VIII

MUHAMMAD SOLIHUDDIN SPdMPd.
NIP, 197109111999031008

GAMPANG MURDIONO, S.Pd
NIP. 197101051997031006

