

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 11 Muaro Jambi  
Kelas / Semester : X (sepuluh)/1 (satu)  
Tema : Teks Khusus  
Sub Tema : Announcement (kegiatan sekolah)  
Pembelajaran ke : I (satu)  
Alokasi waktu : 10 Menit

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Melalui kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan diharapkan siswa mampu:

1. Mengidentifikasi struktur teks khusus berbentuk *announcement*.
2. Menemukan informasi rinci dari teks *announcement* yang dipelajari
3. Menuliskan teks khusus berbentuk *announcement*

### B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

#### 1. Kegiatan Pendahuluan

- Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran
- Berdoa dan mengecek kehadiran siswa
- mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang mengaitkan pengetahuan sebelumnya dengan materi yang akan dipelajari
- Menjelaskan tujuan pembelajaran akan dicapai.

#### 2. Kegiatan Inti

- Guru menunjukkan contoh *announcement*
- Guru menjelaskan tentang teks *announcement* dari gambar yang diberikan
- Guru membagi siswa dalam beberapa kelompok dan memberikan teks *announcement*
- Setiap kelompok mengamati beberapa teks tulisan/tertulis yang diberikan guru
- Setiap kelompok memberi tanggapan dan menjawab pertanyaan terhadap materi yang dipelajari
- Setiap kelompok menentukan fungsi sosial dan struktur teks *announcement* yang diberikan guru
- Siswa membuat teks tertulis khusus berbentuk *announcement*

#### 3. Penutup

- Menyimpulkan materi pembelajaran yang telah dipelajari
- Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran
- Melakukan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pemberian tugas individual
- Menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya

### C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

#### 1. Sikap

Penilaian observasi berdasarkan pengamatan sikap dan perilaku peserta didik pada saat pembelajaran berlangsung. Instrumen penilaian sikap:

| No | Nama Siswa | Aspek Prilaku Yang Dinilai |    |    |    | Skor Sikap | Kode Nilai/Predikat |
|----|------------|----------------------------|----|----|----|------------|---------------------|
|    |            | BS                         | JJ | TJ | DS |            |                     |
| 1  |            |                            |    |    |    |            |                     |

|     |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 2   |  |  |  |  |  |  |  |
| dst |  |  |  |  |  |  |  |

**Keterangan :**

- BS : Bekerja Sama
- JJ : Jujur
- TJ : Tanggun Jawab
- DS : Disiplin

**Catatan :**

1. Aspek perilaku dinilai dengan kriteria:

100 = Sangat Baik

75 = Baik

50 = Cukup

25 = Kurang

2. Skor maksimal = jumlah sikap yang dinilai dikalikan jumlah kriteria = 100 x 4 = 400

3. Skor sikap = jumlah skor dibagi jumlah sikap yang dinilai = 275 : 4 = 68,75

4. Kode nilai / predikat :

75,01 – 100,00 = Sangat Baik (SB)

50,01 – 75,00 = Baik (B)

25,01 – 50,00 = Cukup (C)

00,00 – 25,00 = Kurang (K)

**2. Pengetahuan**

- Soal Pilihan Ganda/Objective Test
- Tes Tertulis =  $\frac{\text{Skore Perolehan}}{\text{Skor Maksimum}} \times 100$

**3. Keterampilan**

a. Unjuk Kerja (kemampuan menulis Teks Announcement)

b. Penskoran:

| No | Aspekyang Dinilai  | Kriteria                     | Skor 1-5             |   |
|----|--------------------|------------------------------|----------------------|---|
| 1  | Keaslian Penulisan | Sangat original              | 5                    |   |
|    |                    | Original                     | 4                    |   |
|    |                    | Cukup original               | 3                    |   |
|    |                    | Kurang memahami              | Hampir tidakoriginal | 2 |
|    |                    | Tidak original               |                      | 1 |
| 2  | Keruntutan Teks    | Keruntutan teks sangat tepat | 5                    |   |
|    |                    | Keruntutan teks tepat        | 4                    |   |
|    |                    | Keruntutan teks cukup tepat  | 3                    |   |

|   |                     |  |                                       |   |
|---|---------------------|--|---------------------------------------|---|
|   |                     | Keruntutan teks kurang tepat               | Isi hampir tidaksesuai dengan judul   | 2 |
|   |                     | Keruntutan teks tidak tepat                |                                       | 1 |
| 3 | Pilihan Kosakata    | Pilihan kosakata sangat tepat              |                                       | 5 |
|   |                     | Pilihan kosakata tepat                     |                                       | 4 |
|   |                     | Pilihan kosakata cukup tepat               |                                       | 3 |
|   |                     | Pilihan kosakata kurang tepat              | Pilihan kosakata hampir tidaktepat    | 2 |
|   |                     | Pilihan kosakata tidak tepat               |                                       | 1 |
| 4 | Pilihan tata bahasa | Pilihan tata bahasa sangat tepat           |                                       | 5 |
|   |                     | Pilihan tata bahasa tepat                  |                                       | 4 |
|   |                     | Pilihan tata bahasa cukup tepat            |                                       | 3 |
|   |                     | Pilihan tata bahasa kurang tepat           | Pilihan tata bahasa hampertidak tepat | 2 |
|   |                     | Pilihan tata bahasa tidak tepat            |                                       | 1 |
| 5 | Penulisan Kosakata  | Penulisan kosakata sangat tepat            |                                       | 5 |
|   |                     | Penulisan kosakata tepat                   |                                       | 4 |
|   |                     | Penulisan kosakata cukup tepat             |                                       | 3 |
|   |                     | Penulisan kosakata kurang tepat            | Penulisan kosakata hampir tidaktepat  | 2 |
|   |                     | Penulisan kosakata tidak tepat             |                                       | 1 |
| 6 | Kerapihan Tulisan   | Tulisan rapi dan mudah terbaca             |                                       | 5 |
|   |                     | Tulisan tidak rapi tetapi mudah terbaca    |                                       | 4 |
|   |                     | Tulisan tidak rapi dan tidak mudah terbaca |                                       | 3 |
|   |                     | Tulisan tidak rapi dan sulit terbaca       | Tulisan rapi dan hamper tidak terbaca | 2 |
|   |                     | Tulisan tidak rapi dan tidak terbaca       |                                       | 1 |

Jambi, 04 Januari 2022

Peserta



Hermala dewi S.Pd

Nip : 197208132005012003