

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMAN 2 Teupah Selatan
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: XI/Ganjil
Materi Pokok	: Teks Khusus; Surat Pribadi (Personal Letter)
Alokasi Waktu	: 2 X 30 menit

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah membaca dan berdiskusi terkait teks surat pribadi, peserta didik dapat

1. Membedakan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan terkait teks surat pribadi dengan teliti
2. Menyusun sebuah teks surat pribadi dengan memperhatikan struktur teks dan unsur kebahasaan secara mandiri dan komunikatif
3. Menyajikannya teks surat pribadi yang sudah disusun secara santun dan percaya diri

B. Materi Pembelajaran

1. Contoh Teks Surat Pribadi (Terlampir)
2. Fungsi sosial (Factual)
Makna yang tersirat isi cerita didalam teks seperti ucapan terimakasih, ucapan selamat, ucapan perpisahan, permintaan maaf, atau pernyataan kasih sayang yang ditujukan kepada keluarga atau teman
3. Struktur teks (Conceptual):
Bagian-bagian dari isi cerita didalam teks, yang terdiri dari alamat, tanggal, salam hormat, salam pembuka, perkenalan, isi dari surat, kesimpulan, salam hormat, tanda tangan/inisial nama, and post script (tambahan pada akhir surat)
4. Unsur Kebahasaan (Prosedural)
 - Simple present tense
 - Simple past tense
5. Topik : Personal Letter

C. Media, alat dan sumber Pembelajaran

1. Media : Contoh teks surat pribadi, LKPD
2. Alat : Lap top, LCD, papan tulis, karton manila spidol, isolatif
3. Sumber Belajar : Suara Guru, www.dailyenglish.com

D. Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Scientific Approach*

Model : *Discovery Learning*

Teknik : Tanya Jawab dan Diskusi

E. Langkah-Langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Pendahuluan (5')

- a. Guru mengucapkan salam
- b. Guru mengecek kehadiran siswa
- c. Guru memimpin doa
- d. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran
- e. Guru menjelaskan metode pembelajaran
- f. Guru menyampaikan aspek penilaian pengetahuan, sikap, dan ketrampilan
- g. Guru menyampaikan motivasi dan semangat belajar ditengah pandemi
- h. Guru melakukan apersepsi dengan memberikan pertanyaan untuk mengetahui tingkat pengalaman yang dimiliki siswa

2. Kegiatan Inti (50')

a. Mengamati (5')

- Guru menyampaikan materi surat pribadi
 - Peserta didik mengamati dan mencermati materi pembelajaran yang disampaikan (*Literacy*)
- b. Menanya (5')**
- Guru memberi kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya terkait materi yang belum dipahaminya (*Chritical Thinkking*)
- c. Mengumpulkan Informasi (10')**
- Peserta didik membaca contoh teks surat pribadi lain dan berdiskusi terkait materi yang terdapat dalam teks tersebut (*literacy dan Chritical Thinkking*)
- d. Mengasosiasi (15')**
- Peserta didik mengarang sebuah teks surat pribadi terkait dengan memperhatikan struktur teks, dan unsur kebahasaan secara benar dan sesuai konteks (*Collaboration*)
- e. Mengkomunikasikan (15')**
- Peserta didik membacakan teks surat pribadi yang telah dikarang (*Communication*)
- 3. Kegiatan Penutup (5')**
- a. Guru dan peserta didik menyimpulkan pembelajaran hari ini
 - b. Siswa mengerjakan ulangan harian
 - c. Guru memimpin doa penutup
 - d. Guru mengucapkan terimakasih kepada siswa yang hadir dan mengikuti proses pembelajaran dengan baik
 - e. Guru menyampaikan rencana kegiatan pertemuan berikutnya
 - f. Guru mengakhiri pembelajaran dengan salam

F. Penilaian Hasil Pembelajaran

Jenis /Intrumen/Rubrik:

Observasi

Instrumen Penilaian Observasi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian yang Dinilai				Jumlah Skor	Skor Sikap	Predikat
		Bekerja Sama	Jujur	Tanggung Jawab	Disiplin			
1								
2								

Catatan :

1. Aspek Penilaian yang Dinilai dengan Kriteria dan Predikat:
 - 75,01 – 100,00 = Sangat Baik
 - 50,01 – 75,00 = Baik
 - 25,01 – 50,00 = Cukup (C)
 - 00,00 – 25,00 = Kurang (K)
2. Skor Maksimal = jumlah sikap yang dinilai X jumlah kriteria = 100 X 4 = 400
3. Skor Sikap = jumlah skor : jumlah sikap yang dinilai = 275 : 4 = 68,75

Penilaian Pengetahuan

- a. Soal (Terlampir)
- b. Petunjuk pengerjaan soal
- c. Kunci jawab

Kinerja (Praktik) Merancang teks surat pribadi

- a. Menyusun teks surat pribadi
- b. Menyajikan teks surat pribadi yang telah dirancang

Rubrik Penilaian Keterampilan

Nama Peserta Didik: ...

Kelas: ...

Kriteria	D (1)	C (2)	B (3)	A (4)
Menyusun Teks	Penggunaan kata, kalimat, dan struktur teks tidak sesuai	Fungsi sosial tercapai, struktur teks tepat, tapi unsur kebahasaan tidak tepat	Fungsi sosial tercapai, struktur teks dan unsur kebahasaan tepat	Fungsi sosial tercapai, struktur teks dan unsur kebahasaan tepat serta ada modifikasi
Menyajikan teks	Membaca script, kosa kata terbatas, dan tidak lancar	Sesekali melihat script, kosa kata terbatas, tapi lancar	Tidak melihat script, kosa kata dan kalimat berkembang	Tidak melihat script, kosa kata dan kalimat berkembang serta ada modifikasi



Mengetahui,
Kepala SMAN 2 Teupah Selatan

[Handwritten Signature]

Afriyanti, S.Ag
NIP. 19720212 200312 2 002

Lataling, 5 November 2021
Guru Mapel B. Inggris

[Handwritten Signature]

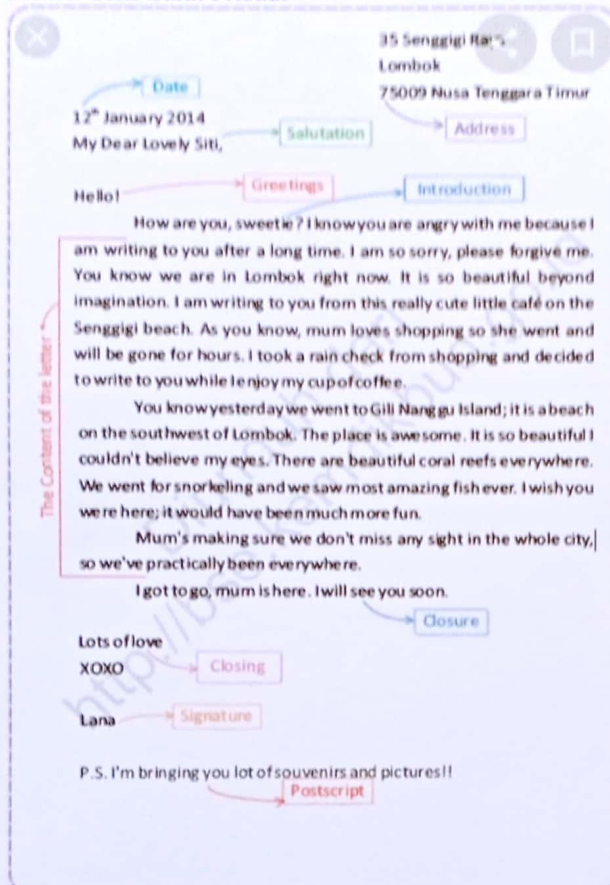
Afriyanti, S.Ag
NIP. 19720212 200312 2 002

LAMPIRAN

MATERI PEMBELAJARAN

Personal Letter

1. Contoh Teks Surat Pribadi



2. Fungsi Sosial (Factual) berupa Makna yang tersirat isi cerita didalam teks seperti ucapan terimakasih, ucapan selamat, ucapan perpisahan, permintaan maaf, atau pernyataan kasih sayang yang ditujukan kepada keluarga atau teman
3. Struktur Teks (Conceptual) berupa bagian-bagian dari alur cerita yang terdapat didalam teks surat pribadi terdiri dari :
 - Address adalah alamat asal sipengirim yang ditulis dibagian kanan atas
 - Date adalah tanggal ini ditulis bagian kiri paling atas yang menunjukkan waktu surat ini ditulis
 - Salutation & Name adalah salam Pembuka dan nama penerima surat, contohnya "Dear Marchell, Dearest ..., Sweetheart, dll
 - Greeting adalah salam pembuka percakapan
 - Introduction berisi tanggapan dari kejadian sebelumnya atau awal pengenalan diri
 - Content of the letter yang berisi inti pembicaraan yang ingin disampaikan si pengirim
 - Closure yang berisi rangkuman singkat sebelum menutup pembicaraan, ucapan perpisahan dan harapan untuk penerima surat agar membalas suratnya.
 - Closing yang berupa ungkapan penutup pendek, seperti "With Love", "Sincerely Yours", dll
 - Signature yang berupa tanda tangan atau hanya inisial nama si pengirim saja

- P.S. (Post Script) yang berupa pesan singkat yang ditambah ke akhir surat setelah tanda tangan yang berupa informasi yang terlupakan dibagian isi surat atau hal-hal kecil lainnya
4. Unsur Kebahasaan (Prosedural) berupa tata cara membuat kalimat atau ungkapan untuk menyusun sebuah surat yang terdiri dari:
- Simple present tense
 - Simple past tense
5. Topik : Personal Letter

PENILAIAN

Penilaian Keterampilan

LKPD

Task (Work in group)

Instructions:

Work in group of five . Write a personal letter to your family or old friend or new friend such as Family Letter, Pen Friend Letter, Fan Mail, Celebration Letter, Farewell Letter , Get Well Letter, Congratulation Letter, Thanks Letter, or Love Letter . Select one them. Then tell about your essay to your teacher and classmates.

Penilaian Pengetahuan

Exercise (Work Individually)

Instructions: Read the text then find the social function, text structure, and the language features from the text below.

Bandung, 5 November 2020
To my beloved friend, Aurora.
In Paris
My Dearest Aurora
<p>Hello Aurora, How are you today? Hopefully you are fine. It's been a while since you left me here alone, huhuhu so sad. My family and I here are missing you a lot.</p> <p>How is Paris? I guess it's very beautiful. Winter is coming soon right? Ah, I really want to know how the winter is. But, most importantly, please wear warm outfits and don't get sick.</p> <p>And how about your college life? Is it run smoothly as you expected. I guess you will be the best in the class because you are the smartest one haha. Oh, By the way I will be starting my study in January. I'm very excited about it, because it is the first college class. I take English Education as my majority.</p> <p>Okay, I think that's all for now. I want to hear everything about your new life in Paris. Please don't forget to reply my letter. See you and good luck</p>
With Love
Miya

Answer the questions based on the text in table below.

No	Characteristic	Your Answer
1	Social function	
2	Text structure	
3	Language features	

Key Answers

No	Characteristic	Your Answer
1	Social function	Keep in touch with old friend
2	Text structure	<ol style="list-style-type: none"> 1. Address 2. Date 3. Salutation 4. Greetings 5. Introduction 6. The content of the letter 7. Closure 8. Closing 9. Signature
3	Language features	Proper text structure Clear Content Proper Spelling & Grammar Natural & Warm Language Daily Language Friendly Greeting (Sapaan yang bersahabat) Appropriate tenses depending on the context and time reference