

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Lawe Sigalagala
Kelas / Semester : XII / Genap
Tema : Text News Item
Sub Tema : Memberi dan Meminta Informasi Terkait Berita Sederhana dari Koran/Radi/TV
Pembelajaran ke : 9
Alokasi Waktu : 10 Menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari News Item peserta didik di harapkan mampu:

- Menganalisis fungsi sosial, struktur teks , dan unsur kebahasaan dari teks news item berbentuk berita sederhana dari koran/radio/TV, sesuai dengan konteks penggunaannya.
- Menangkap makna dalam teks berita sederhana dari koran/radio/TV
- Membaca teks news item dengan suara lantang di depan kelas. dengan ucapan dan

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan pendahuluan (2 Menit)
<p>Orientasi :</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran✓ Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin✓ Menyiapkan fisik dan psikis peserta didik dalam mengawali kegiatan pembelajaran <p>Apersepsi</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Mengaitkan materi pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi pembelajaran sebelumnya.✓ Mengajukan pertanyaan yang ada kaitannya dengan pelajaran yang akan dilakukan <p>Motivasi</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Memberikan gambaran tentang mamfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari hari✓ Menyampaikan tujuan pembelajaran pada pertemuan yang berlangsung✓ Mengajukan pertanyaan <p>Pemberian Acuan</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Memberitahukan materi pelajaran yang akan di bahas pada pertemuan saat itu✓ Pembagian kelompok belajar
Kegiatan Inti (6 Menit)
<ul style="list-style-type: none">➤ Peserta didik membaca teks berita sederhana dari koran /radio / TV➤ Peserta didik belajar membaca cepat untuk mendapatkan gambaran umu dari teks (skimming) dan menentukan jeda pada tempatnya untuk membaca dengan bermakna➤ Peserta didik menyimak penjelasan dari guru tentang pengertian teks news item, struktur dan unsur kebahasaannya.➤ Dalam kerja kelompok terbimbing peserta didik menganalisis fungsi sosial, struktur dan unsur kebahasaan dari teks berita yang di baca.➤ Melalui kerja kelompok peserta didik membahas pemilihan kata dan tata bahasa yang digunakan dalam teks berita.➤ Siswa mengelolah balikan (feedback)dari guru dan kelompok lain tentang hasil analisa fungsi sosial, struktur dan unsur kebahasaan dari teks berita (news item) yang disampaikan dalam kerja kelompok➤ Siswa membuat klipping dengan menyalin berita koran➤ Siswa mempresentasikan hasil klipping kepada teman dan guru

Kegiatan Penutup (2 Menit)

- Peserta didik membuat kesimpulan dengan bimbingan guru tentang materi pembelajaran teks news item yang telah di pelajari pada pertemuan ini.
- Guru melakukan umpan balik tentang proses dan hasil pembelajaran
- Guru memberikan penghargaan kepada kelompok yang memiliki kinerja dan kerjasama yang baik
- Guru memberikan refleksi tentang kegiatan pembelajaran dengan memberikan tes tertulis yang harus dikerjakan peserta didik secara individu

C. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN

1. Penilaian Sikap

Dilakukan melalui penilaian observasi berdasarkan pengamatan sikap dan perilaku peserta didik sehari-hari baik terkait dalam proses pembelajaran maupun secara umum. Pengamatan langsung dilakukan oleh guru.

Berikut contoh instrumen penilaian sikap:

No	Nama siswa	Aspek perilaku yang di nilai				Jumlah skor	Skor Sikap	Kode Nilai
		BS	JJ	TJ	DS			
1.	Ayyub Hidayatullah	85	85	80	80	330	82,50	SB

Keterangan:

BS : Bekerja Sama

JJ : Jujur

TJ : Tanggung Jawab

Ds : Disiplin

Catatan:

1. Aspek perilaku dinilai dengan kriteria:

76 - 100 : Sangat Baik

51 – 75 : Baik

26 – 50 : Cukup

10 – 25 : Kurang

2. Skor maksimal = jumlah sikap yang di nilai di kalikan jumlah kriteria = $100 \times 4 = 400$

3. Skor sikap = Jumlah skor di bagi jumlah sikap yang dinilai = $330 : 4 = 82.50$

4. Kode nilai / predikat:

75.01 – 100,00 = Sangat Baik (SB)

50.01 – 75.00 = Baik (B)

25.01 – 50.00 = Cukup (C)

01.0 – 25.01 = Kurang (K)

2. Penilaian pengetahuan

Tabel Penilaian Aspek Pengetahuan

No	Aspek yang dinilai	Kriteria		Skor 1 - 5
1.	Tujuan Komunikatif	Sangat memahami		5
		Memahami		4
		Cukup memahami		3
		Kurang memahami	Hampir tidak memahami	2
		Tidak memahami		1
2.	Keruntunan teks	Struktur teks yang digunakan sangat runtun		5
		Struktur teks yang digunakan runtun		4
		Struktur teks yang digunakan cukup runtun		3
		Struktur teks yang digunakan kurang runtun	Struktur teks yang digunakan hampir tidak runtun	2
		Struktur teks yang		1

		digunakan tidak runtun		
3.	Pilihan Kosakata	Sangat variatif dan tepat		5
		Variatif dan tepat		4
		Cukup variatif dan tepat		3
		Kurang variatif dan tepat	Hampir tidak variatif dan tepat	2
		Tidak variatif dan tepat		1
4.	Pilihan Tata Bahasa	Pilihan tata bahasa sangat tepat		5
		Pilihan tata bahasa tepat		4
		Pilihan tata bahasa cukup tepat		3
		Pilihan tata bahasa kurang tepat	Pilihan tata bahasa hampir tidak tepat	2
		Pilihan tata bahasa tidak tepat		1

3. Penilaian Keterampilan

a. Penilaian presentasi/monolog

No	Aspek yang dinilai	Baik	Kurang Baik
1.	Organisasi presentasi (pengantar, isi, kesimpulan)		
2.	Isi presentasi		
3.	Koherensi dan kelancaran berbahasa		
4.	Bahasa:		
	Ucapan		
	Tata Bahasa		
	Perbendaharaan kata		
5.	Penyajian (tatapan, ekspresi wajah, bahasa tubuh)		
Skor yang dicapai			
Skor maksimum		10	

Keterangan :

Baik mendapat skor 2

Kurang baik mendapat skor 1

b. Rubrik untuk Penilaian Unjuk Kerja

AKTIVITAS	KRITERIA		
	TERBATAS	MEMUASKAN	MAHIR
Melakukan Observasi	<i>Tidak jelas pelaksanaannya</i>	<i>Beberapa kegiatan jelas dan terperinci</i>	<i>Semua kegiatan jelas dan terperinci</i>
Role Play	<i>Membaca script, kosakata terbatas dan tidak lancar</i>	<i>Lancar dan kosakata serta kalimat berkembang dan ada transisi</i>	<i>Lancar mencapai fungsi sosial, struktur lengkap dan unsur kebahasaan sesuai</i>
Simulasi	<i>Fungsi sosial tidak tercapai, ungkapan dan unsur kebahasaan tidak tepat</i>	<i>Fungsi sosial kurang tercapai, ungkapan dan unsur kebahasaan kurang tepat</i>	<i>Fungsi sosial tercapai, ungkapan dan unsur kebahasaan tepat</i>
Presentasi	<i>Tidak lancar, topik kurang jelas dan tidak menggunakan slide presentasi</i>	<i>Lancar, topik jelas dan menggunakan slide presentasi tetapi kurang menarik</i>	<i>Sangat lancar, topik jelas, menggunakan slide presentasi yang menarik</i>
Melakukan monolog	<i>Membaca teks, fungsi sosial kurang tercapai, ungkapan dan unsur kebahasaan kurang tepat serta tidak lancar</i>	<i>Kurang lancar, fungsi sosial tercapai, struktur dan unsur kebahasaan tepat dan kalimat berkembang serta ada transisi</i>	<i>Lancar mencapai fungsi sosial, struktur lengkap dan unsur kebahasaan sesuai, kalimat berkembang serta ada transisi</i>

Ketrrangan:

MAHIR mendapat skor 3

MEMUASKAN mendapat skor 2

TERBATAS mendapat skor 1

c. Penilaian Kemampuan Menulis

No .	Aspek yan Dinilai	Kriteria	Skor 1 - 5	
1.	Keaslian penulisan	Sangat Original	5	
		Original	4	
		Cukup Original	3	
		Kurang original	Hampir tidak Original	2
		Tidak Original		1
2.	Kesesuaian isi dengan judul	Isi sangat sesuai dengan judul	5	
		Isi sesuai dengan judul	4	
		Isi cukup sesuai dengan judul	3	
		Isi kurang sesuai dengan judul	Isi hampir tidak sesuai dengan judul	2
		Isi tidak sesuai dengan judul		1
3.	Keruntunan Teks	Keruntunasn teks sangat tepat	5	
		Keruntunan teks tepat	4	
		Keruntunan teks cukup tepat	3	
		Keruntunan teks kurang tepat	Keruntunan teks hampir tidak tepat	2
		Keruntunan teks tidak tepat		1
4.	Pilihan Kosakata	Pilihan kosakata sangat tepat	5	
		Pilihan kosakata tepat	4	
		Pilihan Kosakata cukup tepat	3	
		Pilihan kosakata kurang tepat	Pilihan kosakata hampir tidak tepat	2
		Pilihan kosakata tidaka tepat		1

5.	Pilihan Tata bahasa	Pilihan tata bahasa sangat tepat		5
		Pilihan tata bahasa tepat		4
		Pilihan tata bahasa tepat		3
		Pilihan tata bahasa kurang tepat	Pilihan tata bahasa hampir tidak tepat	2
		Pilihan tatabahasa tidak tepat		1
5. 6.	Penulisan Kosakata	Penulisan kosakata sangat tepat		5
		Penulisan kosakata tepat		4
		Penulisan kosakata cukup tepat		3
		Penulisan kosakata kurang tepat	Penulisan kosakata hampir tidak tepat	2
		Penulisan kosakata tidak tepata		1
7. 6. e t	Kerapihan Tulisan	Tulisan rapi dan mudah terbaca		5
		Tulisan tidak rapi tapi mudah terbaca		4
		Tulisan tidak rapi dan tidak mudah terbaca		3
		Tulisan tidak rapi dan sulit terbaca	Tulisan rapi dan hampir tidak terbaca	2
		Tulisan tidak rapi dan tidak terbaca		1

**Mengetahui,
Kepala SMAN 1 Lawe Sigalagala**

**Lawe Sigalagala, 06 Januari 2022
Guru Mata Pelajaran**

**Yuslan Effendi angkat, S.Pd. MS
S.Pd
Nip. 19780322 200604 1 009**

**Eka Lely Khairani Sinurat,

Nip. 19800101 200504 2 002**