



PEMERINTAH KABUPATEN SIKKA
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAAHRAGA

SMP NEGERI 1 MAUMERE

Jalan Jend. A. Yani No. 27, Telp. 0382 - 21458

Email : smpn1mof@gmail.com

Website : <http://www.smpnegeri1maumere.sch.id>



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SMP Negeri I Maumere
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas/ Semester : VII / Ganjil
Materi Pokok : Teks Prosedur
Pembelajaran ke : 1
Alokasi Waktu : 10 Menit

Kompetensi Dasar	Indikator pencapaian kompetensi
Mengidentifikasi teks prosedur tentang cara melakukan sesuatu dan membuat, dari berbagai sumber yang di baca dan di dengar.	Mengenal dan memahami bentuk teks prosedur. Memahami struktur teks prosedur dari teks di baca/ didengar.

A. TUJUAN PEMBELAJARAN :

Setelah mengikuti pembelajaran dengan menggunakan model pembelajaran Discovery learning Peserta didik diharapkan:

1. Mampu memahami dan mengenal bentuk teks prosedur
2. Mampu memahami struktur teks prosedur dengan menjelaskan bagian awal, isi, dan langkah-langkah pada teks prosedur.

Metode Pembelajaran : Discovery learning

Alat dan Media Pembelajaran :

Alat : papan tulis, proyektor

Media : teks prosedur, gambar dan slide power poin

Sumber : Buku : Harsiati, Titik.2016. Buku siswa Bahasa Indonesia kelas VII SMP / MTs. Jakarta. Pusat Kurikulum dan pembelajaran, Balitbang, Kemendikbud. Halaman 81

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pendahuluan : (2 Menit)

1. Guru menyapa peserta didik dengan memberi salam dan doa untuk mengawali kegiatan
2. Mengecek kehadiran peserta didik
3. Memotivasi Peserta didik (menanyakan keadaan atau kondisi siswa di situasi pandemic covid 19 ini)
4. Memotivasi dengan menginformasikan manfaat dari mempelajari yang akan kita belajar dan menyampaikan tujuan pembelajaran

5. Apresiasi (Mengajak Peserta didik tepuk PPK)

Kegiatan Inti : (6 Menit) Dengan menggunakan model pembelajaran discovery learning, media teks prosedur, LCD, laptop, power point

1. Peserta didik diberi arahan untuk menyimak, mengamati penjelasan singkat materi tentang teks prosedur dan contoh teks prosedur.
2. Peserta didik diberi kesempatan untuk mengidentifikasi hal yang belum dipahami dengan mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan teks prosedur.
3. Peserta didik diberi kesempatan berkelompok (3-4)
4. Membagikan lembar kerja kepada setiap kelompok dengan masalah yang sama.
5. Peserta didik berdiskusi dengan melakukan eksplorasi dengan mencari sumber belajar melalui internet maupun buku siswa.
6. Setiap kelompok diberi kesempatan untuk mempresentasikan hasil diskusi.

Penutup: (2 Menit)

1. Peserta didik bersama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari.
2. Peserta didik saling memberi umpan balik/ refleksi hasil pembelajaran yang telah dicapai.
3. Peserta didik memperoleh informasi rencana pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.
4. Guru menutup pembelajaran dengan menunjukan salah satu peserta didik untuk hantar dalam doa penutup.

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

1. Penilaian sikap : Dilaksanakan saat proses pembelajaran
2. Penilaian Pengetahuan : Menilai kesesuaian hasil belajar
3. Penilaian keterampilan : Menilaian kerapian, ketelitian, pilihan kata, ketepatan waktu pengumpulan.

Mengetahui
Kepala Sekolah



Vitalis Paskalis Sukalumba, S.Pd.
Nip.19660408 199412 1 003

Maumere, 14 Juli 2021
Calon Guru Penggerak

The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Aurelia Moru Nahak".

Aurelia Moru Nahak, S.Pd.
Nip. 19780105 200604 2 012

Penilaian Hasil Pembelajaran

I. Teknuk Penilaian

- a. Sikap (Sosial dan spiritual)
 - 1) Observasi (jurnal)
- b. Pengetahuan
 - 1) Tes lisan
- c. Keterampilan
 - 1) Praktik (menyampul buku pelajaran)

II. Instrumen Penilaian

a) Sikap

Instrumen Jurnal

1) Penilaian Sikap sosial

Nama Sekolah : SMP Negeri I Maumere

Kelas/ semester : VII/ Ganjil

Tahu Pelajaran 2021/2022

No.	Waktu	Nama Siswa	Catatn perilaku	Butir sikap	Tindak lanjut	Ketrngan
1.						
2.						
3.						

2) Penilaian spiritual

No	Waktu	Nama Siswa	Catatn perilaku	Butir sikap	Tindak lanjut	Keterangan

Indikator ketengan :

- 1. BT (belum tampak) jika sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh dalam melaksanakan tugas.
- 2. MT (mulai tampak) Jika menunjukkan sudah ada usaha sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum konsisten.
- 3. MB (Mulai berkembng) Jika menunjukkan ada usaha sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai konsisten.
- 4. MK (Menbudaya) Jika menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara teris menerus dan konsisten.

b) Pengetahuan

Tes lisan

Bentuk ; Tanya jawab

Inturmrn :

- 1. Apa yang Anda ketahui tetang teks prosedur?

2. Apa tujuan teks porsedur?
3. Jelaskan apa struktur teks prosedur!

c) Keterampilan

1. Teknik ; Praktik
2. Bentuk : Uraian (Menyusun kartu kalimat teks prosedur)

Susunlah potongan uraian tersebut menjadi sebuah teks prosedur secara berurutan dan tepat!

Penilaian ini disertai dengan :

- Penilaian terhadap ketepatan menyusun urutan potongan kartu kalimat teks prosedur.
- Penilaian terhadap ketepatan menunjukan dan mengungkapkan hasil diskusi perihal urutan dari potongan kartu kalimat (teks prosedur)

Rubrik Penilaian

Indiator/ aspek/aspek	Aspek yang dinilai	skor	Bobot
1.Ketepatan menyusun potongan kartu kalimat teks prosedur	*Tepat (sesuai urutan/ tahapan dalam menyusun teks prosedur)	50	50
	*Cukup tepat (sebagian sesuai urutan/ tahap dalam meyusun teks prosedur)	40	
	*Kurang tepat (Banyak bagian tidak sesuai urutan/tahapan dalam menyusunn teks prosedur)	30	
2.Ketepatan menunjukan dan mengungkapkan hasil diskusi perihal urutan dari potongan kartu kalimat teks prosedur	* Jelas dalam menunjukan dan mengungkapkan hasil diskusi	50	50
	*Cukup jelas dalam mengungkapkan hasil diskusi.	40	
	* Kurang jelas dalam menunjukan dan mengungkapkan hasil diskusi.	30	
Total skor			100

Pedoman penskoran ; jumlah skor x 100%

Total skor

Lampiran

I. BAHAN AJAR

A. Pengertian teks prosedur

Teks prosedur adalah teks yang berisi langkah-langkah atau tahapan –tahapan yang harus dilakukan untuk mencapai sesuatu. Atau Teks prosedur yaitu teks yang berisi langkah – langkah melakukan sesuatu.

Teks diklarifikasikan menjadi tiga jenis yaitu teks yang memuat cara menggunakan alat, benda atau jeninya, teks yang memuat cara melakukan aktivitas, dan teks yang berisi kebiasaan dan sifat tertentu.

Teks prosedur bertujuan membantu seseorang memahami bagaimana cara melakukan atau membuat sesuatu dengan tepat.

B. Ciri-Ciri teks prosedur

1. Berisi langkah-langkah kegiatan yang dapat berupa poin-poin atau paragraf
2. Menggunakan kalimat saran dan larangan.
3. Disusun secara sistematis dan dijelaskan secara detail
4. Berisi informasi bersifat objektif
5. Terdapat bilangan urutan atau angka yang menunjukkan urutan/langkah prosedur.

C. Struktur teks prosedur :

1. Pengantar atau pembuka

Teks prosedur umumnya diawali dengan judul, yang merupakan inti dari kegiatan yang akan dilakukan

2. Bahan

Pada bagian ini berisikan bahan- bahan dan alat-alat, atau materi yang diperlukan dalam melakukan kegiatan atau membuat sesuatu.

3. Langkah-langkah

Bagian ini berisikan langkah-langkah yang harus dilakukan untuk memperoleh hasil sesuai dengan teks prosedur.

4. Simpulan

Pada bagian ini berupa kalimat atau paragraf yang menjelaskan hasil yang didapat setelah melakukan setiap langkah kegiatan.

Contoh teks prosedur

Biasakan Cuci Tangan pakai Sabun dengan Air mengalir

Kebiasaan mencuci tangan di masa Pandemi covid 19 ini sangat baik, selain menjaga kebersihan diri juga untuk menjaga kesehatan supaya kuman tidak menyebar.

Mencuci tangan tidak susah, sangat mudah dilakukan . alat yang disiapkan tentunya air mengalir di keran, sabun, dan tisu.

Berikut cara mencuci tangan pakai sabun dengan air mengalir

1. Basahi seluruh tangan dengan air bersih mengalir.
2. Gosok sabun ke telapak, punggung tangan dan sela jari.

3. Bersihkan bagian bawah kuku-kuku
4. Bilas tangan dengan air bersih mengalir
5. Keringkan tangan dengan handuk/ tisu atau keringkan dengan diangin-anginkan.