

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS
TAHUN PELAJARAN 2021/2022

NAMA GURU :
Luh Artami, SS

Kelas : XI
Semester : Genap
Materi :
Teks prosedur
berbentuk manual
dan kiat-kiat (*tips*)

Alokasi Waktu :
10 Menit

Alat, Bahan, dan
Sumber Belajar.

Alat dan bahan :
1. Laptop,
Smartphone,
Koneksi
internet

Sumber Belajar:
1. Online

Model
Pembelajaran :
Problem Based
Learning

TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti pembelajaran melalui pendekatan saintifik menggunakan model *Problem Based Learning* dan praktik mandiri, peserta didik dapat:

1. Menganalisis (C4) struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks prosedur tulis dengan memberikan dan meminta informasi terkait petunjuk penggunaan teknologi dan kiat (*tips*), pendek dan sederhana, sesuai dengan bidang keahlian dan konteks penggunaannya.

Pertemuan Pendahuluan (Sehari sebelum kelas Luring)

- Dengan platform *Google Classroom*, Guru mengunggah beberapa gambar yang terkait dengan topik yang akan dipelajari pada saat jadwal pembelajaran. Beberapa gambar tersebut juga disertai dengan pertanyaan "*Have you ever make this?*". Lembar Kerja Peserta didik juga diunggah pada di kelas maya tersebut.
- Diberikan gambar disertakan juga instruksi kepada peserta didik untuk menanggapi pertanyaan dan gambar tersebut pada kolom komentar dengan diberikan kebebasan dalam menjawab, menanggapi, atau mengemukakan idenya.
- Peserta didik juga diminta untuk mengunduh Lembar Kerja untuk membangun focus mereka terhadap materi yang akan dipelajari

Pertemuan pertama:

Kegiatan pembelajaran ini merupakan kelas Luring.

KEGIATAN PEMBELAJARAN

PEMBUKAAN (2 Menit)

1. Guru mengawali pembelajaran dengan memberikan salam, berdoa dan mengecek kehadiran peserta didik. (**Religious dan Sopan Santun**).
2. Guru mengecek kehadiran dan kesiapan peserta didik.
3. Guru mengecek kerapian (*grooming* menyesuaikan) peserta didik (**Disiplin dan bertanggung jawab**)
4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan cakupan materi yang akan dipelajari dan indikator pertemuan.

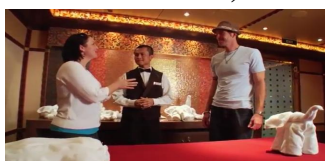
KEGIATAN INTI (6 Menit)

Orientasi peserta didik pada masalah

1. Guru membagi siswa kedalam kelompok kecil yang terdiri dari 4-5 orang dalam 1 kelompok kemudian menampilkan beberapa buah gambar yang terkait dengan topik pembelajaran untuk menarik minat dan fokus peserta didik untuk belajar dan mengarahkan siswa ke topik yang akan di bahas melalui power point.



2. Peserta didik diberikan *leading question* yang sama terkait gambar yang ditampilkan, “*What do you think about the picture? Can you do it? Have you ever try do do it?*” dan diberikan kebebasan dalam menjawab, menanggapi, atau mengemukakan idenya.
3. Masing-masing kelompok diberi kesempatan untuk menanggapi pertanyaan serta dicermati apakah peserta didik tersebut memberi tanggapan yang sama dengan yang diunggah pada kelas maya atau ada perubahan yang telah disesuaikan dengan topic.
4. Guru memberi motivasi untuk mengondisikan suasana pembelajaran yang menyenangkan dengan menayangkan sebuah video (**Didital literasi Motivasi**)



Source : <https://www.youtube.com/watch?v=Z3quvLZORKM>

Mengorganisasikan peserta didik untuk belajar.

5. Peserta didik berdiskusi dan membagi tugas untuk mencari data/ bahan-bahan/ alat yang diperlukan untuk menyelesaikan masalah.



<https://www.youtube.com/watch?v=LzitmKHD6Ag>

Membimbing penyelidikan individu maupun kelompok.

6. Guru memantau keterlibatan peserta didik dalam kelompok dalam mengumpulkan data terkait pencarian informasi dari gambar/video yang ditampilkan.
7. Setelah siap dengan lembar kerja pengamatan video, peserta didik mendapat penjelasan berupa instruksi untuk mengisi lembar kerja tersebut dimana peserta didik akan menentukan leanguage feature, generic structure dari video task 1 yang diberikan. (*critical thinking, communication, collaborative, creative*)

Mengembangkan dan menyajikan hasil karya.

1. Kelompok melakukan diskusi untuk menghasilkan solusi pemecahan masalah dan hasilnya dipresentasikan/disajikan dalam bentuk karya.
2. Guru memantau diskusi dan membimbing pembuatan laporan

sehingga karya setiap kelompok siap untuk dipresentasikan.

3. Kelompok melakukan diskusi untuk menghasilkan solusi pemecahan masalah dan hasilnya dipresentasikan/disajikan dalam bentuk karya.

Menganalisis dan mengevaluasi proses pemecahan masalah.

4. Guru membimbing presentasi dan mendorong kelompok memberikan penghargaan serta masukan kepada kelompok lain. Guru bersama peserta didik menyimpulkan materi.
5. Setiap kelompok melakukan presentasi, kelompok yang lain memberikan apresiasi. Kegiatan dilanjutkan dengan merangkum/membuat kesimpulan sesuai dengan masukan yang diperoleh dari kelompok lain.

PENUTUP (2 Menit)

1. Guru dan peserta didik bersama membuat kesimpulan pembelajaran.
2. Guru mengakhiri kegiatan dan berdoa bersama peserta didik.

RANCANGAN PENILAIAN

SIKAP :

Observasi/Pengamatan selama pembelajaran

PENGETAHUAN

Tes Tulis dan penugasan

KETERAMPILAN

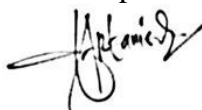
Unjuk Kerja

Mengetahui,
Kepala Sekolah



Anak Agung Ayu Mirah Hartaningrum, S.Pd

Singaraja, 03 January 2022
Guru Mapel Bahasa Inggris



Luh artami, SS

SIKAP SOSIAL

Nama Sekolah : SMK Pariwisata Triatma Jaya Singaraja

Kelas/Semester : XI / II

Tahun pelajaran : 2021/2022

No	Waktu	Nama Peserta didik	Catatan Perilaku	Butir Sikap

Indikator Sikap Sosial:

1. Sikap Jujur
2. Sikap Disiplin
3. Sikap Tanggung Jawab
4. Sikap Toleransi
5. Sikap Gotong Royong
6. Sikap Santu atau Sopan (etika berkomunikasi)
7. Sikap Percaya Diri
8. Sikap Kejujuran

I. PENILAIAN PEMBELAJARAN, REMIDIAL, DAN PENGAYAAN

a. Penilaian Pembelajaran

1) Penilaian Pengetahuan

Instrumen dan Teknik Penilaian

Prosedur penilaian

a. Test 1 : lisan

b. Test 2 : tulisan

Teknik penilaian : test tulis

Prosedur penilaian Pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Tehnik Penilaian	Bentuk Instrument
Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks prosedur lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait manual penggunaan teknologi dan kiat-kiat (tips), pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya	Menganalisis (C4) struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks prosedur tulis dengan memberikan dan meminta informasi terkait petunjuk penggunaan teknologi dan kiat (tips), pendek dan sederhana, sesuai dengan bidang keahlian dan konteks penggunaannya.	Tes	Tertulis Media : Power Point Alat : Lembar Kerja Siswa Sumber belajar: buku teks pembelajaran, buku referensi lain
		Tes	Tertulis Media : Power Point Alat : Lembar Kerja Siswa Sumber belajar: buku teks pembelajaran, buku referensi lain

Kisi-Kisi, Soal Pengetahuan, Kunci Jawaban, dan Cara Pengolahan Nilai

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks prosedur lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait manual penggunaan teknologi dan kiat-kiat (tips), pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya	Menganalisis (C4) struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks prosedur tulis dengan memberikan dan meminta informasi terkait petunjuk penggunaan teknologi dan kiat (tips), pendek dan sederhana, sesuai dengan bidang keahlian dan konteks penggunaannya.	1. Disajikan prosedur teks manual , peserta didik mampu menjawab pertanyaan dari teks yang disajikan tersebut. 2. Dari prosedur text yang diberikan, peserta didik diminta untuk	Tes tulis	Soal terlampir di LKPD

		mengenal struktur teks tersebut. 3. Dari prosedur text yang diberikan, peserta didik diminta untuk mengenal unsur kebahasaan teks tersebut.		
--	--	--	--	--

Kunci Jawaban Soal

Terlampir

Penskoran Jawaban dan Pengolahan Nilai

1. Nilai 2 : jika sesuai kunci jawaban dan ada pengembangan jawaban
2. Nilai 1,5 : jika jawaban sesuai kunci jawaban
3. Nilai 1 : jika jawaban kurang sesuai dengan kunci jawaban
4. Nilai 0,5 : jika jawaban tidak sesuai dengan kunci jawaban

Contoh Pengolahan Nilai

IPK	No Soal	Skor Penilaian 1	Nilai
1.	1	2	Nilai perolehan KD pengetahuan : rerata dari nilai IPK
2.	2	2	
3.	3	2	
4.	4	2	
5.	5	2	
Jumlah		10	

Penilaian Pengetahuan (Pertemuan ke 1)

No	Nama Siswa	Kriteria Penilaian					Jumlah	Score
		1	2	3	4	5		
1	Ayu	2	2	2	2	2	10	100

Nilai : Skor yang diperoleh x100

Rekapitulasi Penilaian Aspek Sikap Kerja

Kelas:

NO	NAMA SISWA	ASPEK PENILAIAN SIKAP					TOTAL SKOR PENILAIAN SIKAP
		Kerapihan	Cekatan	Keramahan	Kedisiplinan	Sopan santun	
1							
2							
3							
dst							

PROGRAM REMIDIAL DAN PENGAYAAN

A. PROGRAM REMIDIAL

Remidial diberikan kepada peserta didik yang belum mencapai KKM dalam kegiatan pembelajaran. Remidial diberikan dengan 3 bagian sebagai berikut:

- 1) Remidial klasikal jika lebih dari 75% peserta remidial dalam kelas : mengulang proses pembelajaran dan mengulang pengambilan test dengan soal yang sama
- 2) Remidial kelompok jika 25% - 50% peserta didik dalam kelas remidial: mengadakan remidial dengan test tulis di dalam kelas. Soal sama dengan soal Ulangan harian
- 3) Remidial individu jika kurang dari 25% peserta didik dalam kelas yang remidial: mengadakan remidial dengan memberikan penugasan individu bagi siswa yang remidial dan pembelajaran materi berikutnya dapat dilanjutkan. Tugas Individu diberikan dengan jenis yang berbeda

B. PROGRAM PENGAYAAN

- 1) Pengayaan diberikan untuk menambah wawasan peserta didik terkait materi pembelajaran yang dapat diberikan kepada peserta didik sudah tuntas mencapai KKM.
- 2) Pengayaan dapat ditagih atau tidak ditagih sesuai kesepakatan peserta didik.
- 3) Direncanakan berdasarkan IPK atau materi pembelajaran yang dibutuhkan pengembangan lebih luas.

Mengetahui,
Kepala Sekolah



Anak Agung Ayu Mirah Hartaningrum, S.Pd

Singaraja,
Guru Mata Pelajaran Bahasa
Inggris

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Luh Artami'.

Luh Artami, SS



ပြည်ထောင်စုအုပ်စုအစိုးရ
PEMERINTAH PROVINSI BALI
 သို့မဟုတ်ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့အစည်း
DINAS PENDIDIKAN KEMUDAAN DAN OLAHRAGA
 သို့မဟုတ်အစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း
SMK PARIWISATA TRIATMA JAYA SINGARAJA
 အစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း
BIDANG KEAHLIAN : PARIWISATA



အစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း
Program Keahlian : Perhotelan dan Jasa Pariwisata - Kuliner

အစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း
NIS : 400090 NSS : 220101005 NPSN : 50103731 NDS : 3722201

အစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့အစည်း
Jalan Singaraja - Seririt - Lovina Singaraja, 81151, Telepon/Fax (0362) 41458, 42344

Lampiran - Lampiran



ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့
 PEMERINTAH PROVINSI BALI
 သို့မဟုတ် ဦးစီးဌာန ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့
 DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA
 မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရအဖွဲ့
 SMK PARIWISATA TRIATMA JAYA SINGARAJA
 ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့
 BIDANG KEAHLIAN : PARIWISATA



အသိပညာရပ်စုံရည်ကျွမ်းကျင်ရေး
 Program Keahlian : Perhotelan dan Jasa Pariwisata - Kuliner

NIS : 400090 NSS : 220101005 NPSN : 50103731 NDS : 3722201

Jalan Singaraja - Seririt - Lovina Singaraja, 81151, Telepon/Fax (0362) 41458, 42344

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

Satuan Pendidikan : SMK Pariwisata Triatma Jaya Singaraja
 Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
 Kelas/Semester : XII/I
 Alokasi waktu : 1 x 20 Menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti pembelajaran melalui pendekatan Computation Thingking menggunakan model PBLpeserta didik dapat :

2. Mengidentifikasi generic strukture, leanguage feature dan informasi rinci baik lisan maupun tertulis dari beberapa teks prosedur tertulis dengan memberi dan meminta informasi terkait penggunaan manual teknologi dan kiat (tips), singkat dan sederhana, sesuai dengan bidang keahlian dan konteks penggunaannya secara mandiri.
3. Setelah membaca teks power point dan berdiskusi dengan guru, siswa dapat menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan beberapa teks prosedur tertulis dengan memberi dan meminta informasi terkait petunjuk penggunaan teknologi dan kiat (tips), singkat dan sederhana, sesuai dengan bidang keahlian dan konteks penggunaannya dengan percaya diri dan bertanggung jawab.
4. Mengidentifikasi generic structure, leanguage features dengan **sikap kreatif, disiplin, komunikatif, mandiri, kerjasama , penuh tanggungjawab dan berakhlak mulia serta dengan mengembangkan berpikir kritis dan problem solving, kreatif dan inovatif, komunikatif dan kolaboratif**



၂၀၁၅ ခု ပြည်ထောင်စု
PEMERINTAH PROVINSI BALI
 သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စု ပညာရေးနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဝန်ကြီးဌာန
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAAHRAGA
 သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စု ပညာရေးနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေး ဝန်ကြီးဌာန
SMK PARIWISATA TRIATMA JAYA SINGARAJA
 ပညာရေး ဝန်ကြီးဌာန : ပညာရေး
BIDANG KEAHLIAN : PARIWISATA



ပညာရေး ဝန်ကြီးဌာန : ပညာရေး ဝန်ကြီးဌာန
Program Keahlian : Perhotelan dan Jasa Pariwisata - Kuliner

NIS : 400090 NSS : 220101005 NPSN : 50103731 NDS : 3722201

Jalan Singaraja - Seririt - Lovina Singaraja, 81151, Telepon/Fax (0362) 41458, 42344

B. MATERI SINGKAT

Stimulus Masalah



Source : <https://www.youtube.com/watch?v=Z3qvLZORKM>

Contoh Dialogue 1

Abi : Hi, How are you ?

Father : Hmm not good

Abi : Why?

Father : Because my exam is failed

Abi : Oh really ? Why your exam failed ?

Father : I'm not study

Abi : You must study hard. Firstly, you have to prepare your material. Then read all the lessons, Don't forget to ask your teacher when you do not understand. Finally, review you lessons. So that your exam will be satisfying

Father : Yes father. Thank you



Contoh Dialogue 2

- A shopkeeper** : Good morning, what can I do for you?
Tifani : Good morning too. I am looking for a printer
A shopkeeper : We have many kinds of electronics tool, especially a printer. Let you see
Tifani : How about this brand?
A shopkeeper : It is the newest brand
Tifani : Can you tell me how to operate it?
A shopkeeper : Ok with my pleasure , first of all , ,, you have to check the electricity connection by inserting the plug into the socket. Second , install the printer driver with your computer. After that, you have to print a test page to check whether the printer is success or not.
Tifani : must I print the a test page before printing?
A shopkeeper : No, you must not
Tifani : what should I do after that?
A shopkeeper : open the document which you want to print.
Tifani : I see
A shopkeeper : Then you find the file “print”

Lembar Kerja 1 (Mengamati Video Pembelajaran)

Watch the videos given below (can be accessed from link attached) and find out minimum 5 vocabulary khusus (technical vocabularies) then also find out the leanguage features and the generic structure of it!



<https://www.youtube.com/watch?v=LzitmKHD6Ag>



ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
PEMERINTAH PROVINSI BALI
 ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
 ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
SMK PARIWISATA TRIATMA JAYA SINGARAJA
 ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
BIDANG KEAHLIAN : PARIWISATA



ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
Program Keahlian : Perhotelan dan Jasa Pariwisata - Kuliner
 ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
 NIS : 400090 NSS : 220101005 NPSN : 50103731 NDS : 3722201
 ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
Jalan Singaraja - Seririt - Lovina Singaraja, 81151, Telepon/Fax (0362) 41458, 42344

Write down the information you get in the table below!

Table 1

No.	Information from Videos	Video 1
1.	<i>vocabulary khusus (technical vocabularies)</i>	1. ... 2. ... 3. ... 4. 5.
2.	Goal/Aim	
3.	Materials	1. 2. 3.
4.	Steps	1. 2. 3. 4. 5.
5.	Result	



ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
PEMERINTAH PROVINSI BALI
 ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA
 ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
SMK PARIWISATA TRIATMA JAYA SINGARAJA
 ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
BIDANG KEAHLIAN : PARIWISATA



ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
Program Keahlian : Perhotelan dan Jasa Pariwisata - Kuliner

ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
NIS : 400090 NSS : 220101005 NPSN : 50103731 NDS : 3722201

ƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧƧ
Jalan Singaraja - Seririt - Lovina Singaraja, 81151, Telepon/Fax (0362) 41458, 42344

C. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

1. Perhatikan dan cermati gambar yang diberikan oleh guru mu dalam slide power point.
2. Buatlah kesimpulan terkait materi yang telah dipelajari (Sesuaikan dengan rumusan tujuan pembelajaran)

a. Pengertian Prosedur text!

.....

.....

.....

b. Ciri-ciri Prosedur text!

.....

.....

.....

c. Structure prosedur text!

.....

.....

.....

.....

.....