RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
No. 1

Satuan Pendidikan	**: SMP Negeri 2 Tonjong**
Tema / Materi Pokok	**: Etika Ber-Media Sosial**
Bidang Bimbingan	**: Pribadi – Sosial**
Kelas / Semester	**: VIII / Ganjil**
Alokasi Waktu	**: 2 x 40 Menit**

1. Tujuan Layanan

a. Peserta didik memahami fungsi utama dari media sosial
b. Peserta didik memahami etika pergaulan media sosial
c. Peserta didik meyakini bahwa media sosial dapat berdampak positif dan negatif dalam pergaulan
d. Peserta didik menunjukkan perilaku yang salah dan benar dalam pergaulan dimedia sosial

2. Kegiatan Layanan

a. Alat : Media **"Ular Tangga Merdeka"**, Lembar Kerja Peserta Didik
b. Bahan : Materi (Buku Pegangan Siswa, Buku Pendamping, dan Sumber lain)
c. Pertanyaan : Bagaiman etika menggunakan media sosial?

Tahapan Kegiatan	**Uaraian Kegiatan Layanan**
Pendahuluan	a. Guru membuka dengan salam dan berdoa, menyiapkan fisik dan psikis peserta didik untuk mengikuti layanan
	b. Menjelaskan proses layanan yang akan dilakukan dengan media **"ular tangga merrdeka"** serta tugas dan tanggung jawab masing-masing peserta didik
	c. Kelas dibagi menjadi 3-4 kelompok untuk melakukan permainan **"ular tangga merrdeka"**
Kegiatan Inti	a. Peserta didik memperhatikan aturan permainan **"ular tangga merrdeka"** dan LKPD yang diberikan oleh Guru
	b. Peserta didik dalam kelompok bermain **"ular tangga merrdeka"** secara bergiliran dan mengerjakan LKPD (Lembar Kerja Peserta Didik)
	c. Peserta didik mendiskusikan LKPD secara berkelompok
	d. Peserta didik difasilitasi Guru melakukan refleksi kegiatan bermain **"ular tangga merrdeka"**
	e. Peserta didik mengkomunikasikan kesimpulan hasil bermain **"ular tangga merdeka"**
Penutup	a. Guru dan peserta didik melakukan evaluasi proses layanan,
	b. Peserta didik dan guru menyimpulkan hasil layanan
	c. Menyampaikan rencana layanan selanjutnya

3. Penilaian

a. Penilaian sikap dilakukan melalui observasi dan penilaian antar teman
b. Penilaian proses dilakukan menggunakan lembar observasi kekatifan peserta didik
c. Penilaian hasil menggunakan lembar penilaian *Understanding*, *Comfortbility*, dan *Action*

Jatibarang, November 2020

Mengetahui, Kepala SMP Negeri 2 Tonjong	Guru Bimbingan dan Konseling
Faridah Hidayati, S.Pd., M.Pd. NIP. 19640528 198703 2 006	Muhamad Irham, S.Pd. NIP. 19870830 201502 1 001

Lampiran 4.1 Lembar Kerja Peserta Didik

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)
LAYANAN BIMBINGAN KLASIKAL

Tema / Materi Layanan : Etika Bergaul di Media Sosial Kita
Kelas / Semester : VIII / Ganjil

Diskusikan secara berkelompok kasus berikut ini:

A. Permasalahan Pergaulan di Media Sosial

Soccial Meddia (media sosial) seperti facebook, whatsup, telegram, instagram, dan sebagainya menjadi kebutuhan setiap orang saat ini. Hampir setiap orang memiliki akun media sosial, bahkan lebih dari satu jenis. Setiap hari, seseorang menuliskan sesuatu di media sosialnya. Namun demikian, pernahkah setiap orang memikirkan tentang apa yang ditulisnya?

B. Jawablah Pertanyaan berikut

1. Menurut kelompok kalian, apakah fungsi utama dari media sosial seperti whatsup, facebook, instagram, dan sebagainya!
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
2. Menurut pengalaman kelompok kalian, pernahkah kalian merasa tersinggung atau merasa tersindir dengan status teman kalian di media sosial? Jelaskan alasannya!
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
3. Diskusikan dalam kelompok. Menurut kalian, coba sebutkan penggunaan media sosial (seperti facebokk, whatsup, instagram, dan sebagainya) dalam pergaualn yang kadang kurang tepat? Sebutkan contohnya!
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
4. Menurut kelompok kalian, bagaimanakah seharusnya menggunakan media sosial yang baik untuk pergaulan ? Jelaskan!
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....

Lampiran 4.2 Instrumen Penilaian Hasil

INSTRUMEN PENILAIAN HASIL
LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING

Nama Peserta Didik : .....
Kelas : ……
Topik Layanan : **Etika Ber-Media Sosial**

A. PENGETAHUAN BARU (*Understanding*)

Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan singkat dan jelas!

1. Apakah yang anda pahami tentang 'etika ber-media sosial"? Jelaskan!
   .....
   .....
   .....
2. Sebutkan, apa sajakah yang harus dilakukan seorang siswa dalam bermedia sosial?
   .....
   .....
   .....
3. Kenapa menggunakan media sosial harus memperhatikan etika? Jelaskan!
   .....
   .....
   .....

B. PERASAAN DAN SIKAP POSITIF (*Comfortability*)

No.		Aspek Pertanyaan / Pernyataan	Skor			
			1	2	3	4
A	**Perasaan Positif**					
	1.	Saya merasa **senang** mengikuti kegiatan layanan BK				
	2.	Saya merasa **dihargai** dalam kegiatan layanan BK				
	3.	Saya merasa materi layanan BK tentang **Etika Ber-Media Sosial dengan "Ular Tangga Merrdeka"** sangat **bermanfaat bagi saya**				
	4.	Saya **merasa puas** dengan materi ini karena memahami **bentuk perilaku Etika Menggunakan media sosial**				
B	**Sikap Positif**					
	5.	Saya akan **berusaha** menjadi lebih Ber-Etika ketika **menggunakan media sosial**				
	6.	Saya akan **berusaha** untuk menggunakan medis sosial sesuai fungsinya				
	7.	Saya akan melakukan **perbaikan** terhadap kebiasaan saya menggunakan media sosial yang belum baik				
	8.	Saya akan **berusaha menjadi remaja yang ber-Etika dalam menggunakan media sosial**				

KRITERIA HASIL	
26 - 32	**Sangat Positif**
20 - 25	**Positif**
14 - 19	**Kurang Positif**
8 - 13	**Negatif**

C. TINDAK LANJUT (*Action*)

a. Setelah mendapatkan materi layanan BK tentang 'Etika Ber-Media Sosial", yang akan saya lakukan adalah
   .....
   .....
   .....
   .....

Lampiran 4.5 Laporan Pelaksanaan Kegiatan Layanan

LAPORAN PELAKSANAAN
LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING KLASIKAL
SEMESTER II (GENAP) TAHUN PELAJARAN 2019/2020

1 Komponen Layanan **:**
2 Bidang Layanan **:**
3 Topik/Tema Layanan **:**
4 Tujuan Layanan **:**

5 Kelas / Semester **:**
6 Hari/Tanggal **:**

7 Durasi Pertemuan **:**
8 Materi **:**

9 Hasil dan Tindak Lanjut **:**
a. Hasil

b. Tindak Lanjut

10 Catatan **:**

Jatibarang, ...

Mengetahui,
Kepala SMP Negeri 1 Jatibarang,

Sri Yuliati, M.Pd.
NIP. 19690701 199512 2 002

Guru BK/Konselor,

Muhamad Irham, S.Pd.
NIP. 19870830 201502 1 001