



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
**SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 1
BELIK**

Jalan Raya Desa Gunungtiga, Belik, Pemalang Kode Pos 52356 Telepon 0284- 3287159
Faksimile 0284- 3287159 Surat Elektronik smansabelik@gmail.com

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN (RPL)
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GENAP TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Belik
Kelas / Semester : 12 / Genap
Tema : Wawasan dan Kesiapan Karir
Sub Tema : Pilihan Karir Sesuai Tipe Kepribadian
Pertemuan ke : 1
Alokasi Waktu : 10 Menit

A. Tujuan Layanan	Peserta didik memahami tentang kepribadian dan memahami tipe-tipe kepribadian serta pilihan karir yang sesuai dengan kepribadian tersebut.
B. Metode, Alat dan Media	1. Metode : Ceramah, Curah pendapat dan tanya jawab 2. Alat / Media : Alat tulis dan media gambar
C. Langkah-langkah Kegiatan Layanan	1. Tahap Awal 1.1. Memberikan salam pembuka kemudian mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa. 1.2. Membina hubungan baik sekaligus mengecek kehadiran/absensi sekaligus memberi motivasi pada peserta didik 1.3. Guru BK memberikan pengantar singkat tentang tujuan layanan Bimbingan dan Konseling 2. Tahap Inti 2.1. Guru pembimbing menjelaskan materi layanan tersebut diatas. 2.2. Peserta didik memperhatikan penjelasan materi yang diberikan serta Guru BK mengajak peserta didik berdialog interaktif tentang contoh penerapannya. 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab setelah peserta didik mendengarkan penjelasan dari Guru BK. 2.4. Peserta didik diminta untuk membuat catatan " Penelitian Diri " dengan format yang sudah disiapkan oleh guru bk 2.5. Peserta didik membuat kesimpulan dari " Penelitian Diri " tersebut. 3. Tahap Penutup 3.1. Guru BK mengajak peserta didik melakukan refleksi atas kegiatan yang telah dilakukan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik agar dapat menentukan pilihan karir sesuai kepribadiannya 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang dan mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
D. Evaluasi	1. Evaluasi Proses : Guru BK memperhatikan proses layanan serta melakukan refleksi dari kegiatan layanan klasikal tersebut menggunakan lembar observasi 2. Evaluasi Hasil : Peserta didik mengisi angket evaluasi setelah mengikuti kegiatan layanan klasikal, antara lain: suasana yang dirasakan, pentingnya topik yang dibahas, cara penyampaiannya.

Mengesahui,
Kepala SMA Negeri 1 Belik

Dra. Ut. Wisnuharti, M.M.
NIP. 19671216 199203 2 004

Belik, Januari 2022
Guru BK


Eka Budi Setyawan, S.Pd., M.Pd.
NIP.19800528 200903 1 005